

## Tutoriel : Comment postuler à une mobilité ? Départ au deuxième semestre 2024/2025

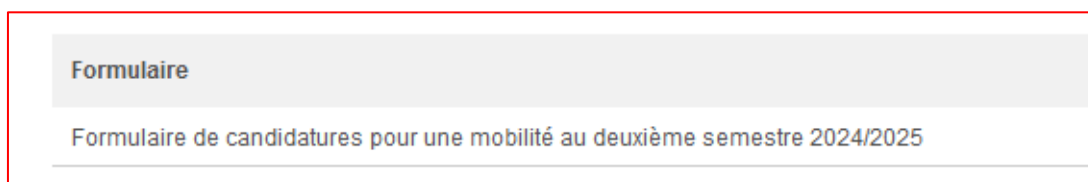
### ÉTAPE 1 : accéder au Portail Mobilité Lyon 2 2024/2025

A l'aide de vos identifiants Lyon 2, rendez-vous sur le lien suivant afin d'accéder au Portail Lyon 2 dédié à la mobilité 2024/2025

<https://lyon2.moveonfr.com/form/651d7ee56ca7dd519009e65c/fra>

### ÉTAPE 2 : compléter le formulaire de candidature à la mobilité 2024/2025

Dans la rubrique Formulaires Actifs, cliquez sur *Démarrer une nouvelle candidature* pour accéder au formulaire de candidature.



### Rubriques du formulaire de candidature

#### ▪ Informations

À lire attentivement avant de compléter le formulaire afin de vous permettre de le compléter de façon optimale.

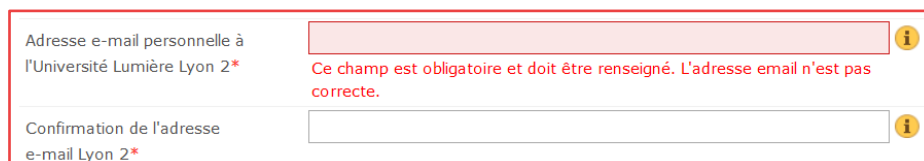
#### ▪ Données personnelles

Renseignez vos informations personnelles (nom, prénom, numéro étudiant).

Ajoutez une adresse permanente (= adresse postale valide durant toute votre mobilité).

Ne renseignez aucun caractère spécial lors de la saisie de votre numéro de téléphone : pas de parenthèses ni de "+".

Indiquez votre adresse e-mail Lyon 2 avec la plus grande attention si ce champ n'est pas déjà complété. Tout dossier déposé avec une adresse e-mail mal renseignée sera rejeté !



#### ▪ Contact en cas d'urgence

Vous devez obligatoirement ajouter au moins un contact d'urgence que la DRI pourra joindre en cas de problème durant votre mobilité.

Formation

> Études pendant la mobilité (2024/2025) : donnez les informations relatives à votre inscription : type de diplôme, niveau d'études, UFR/Faculté/Institut, département, intitulé de votre formation.

> Moyennes obtenues : donnez les moyennes de vos résultats universitaires des années passées.

**ATTENTION** : les choix de l'UFR/Faculté/Institut et du département détermineront les accords de mobilité sur lesquels vous pourrez postuler.

Choix des mobilités

Consultez les listes des établissements disponibles sur notre site web afin de connaître les accords de mobilité sur lesquels il vous est possible de postuler.

Vous pouvez postuler pour des destinations en Europe ou des destinations Monde.

Nom du programme de mobilité	Nombre d'établissements possibles
ERASMUS+ SMS - EUROPE BILATÉRAL	3 maximum
MONDE BILATÉRAL - MONDE ORA	3 maximum

**Il n'est pas possible de mélanger les destinations Europe et les destinations Monde.**

**L'UFR/Faculté/Institut choisi.e doit être le/la même que celui/celle indiqué.e dans le menu Formation. Si vous indiquez un.e UFR/Faculté/Institut différente pour un ou plusieurs choix, ils seront annulés.**

Sélectionnez l'établissement disponible dans "choix de mobilité".

Si plusieurs choix sont possibles, sélectionnez bien celui qui concerne votre discipline (indiquée entre parenthèses). Si vous choisissez un accord qui ne correspond pas à votre discipline, ce choix sera annulé. Aucun changement ne sera possible.



Quelques exemples :

- Vous êtes étudiant en Licence 3 LEA. Vous dépendez donc de l'UFR des Langues. Vous ne pouvez postuler que sur les accords où figure la mention (LEA) (en jaune ici).

Choix (1)	
Programme de mobilité*	ERASMUS+ SMS <span style="float: right;">i</span>
UFR ou Instituts*	UFR des Langues
Choix de mobilité*	Sélectionner
Pays*	Sélectionner
Etablissement*	Albert-Ludwigs-Universität Freiburg im Breisgau - ERASMUS+ (Allemand) ÉTU OUT Alpen-Adria-Universität Klagenfurt - ERASMUS+ (LEA) ÉTU OUT Eberhard Karls Universität Tübingen - ERASMUS+ (Allemand) ÉTU OUT Ethniko Kai Kapodistriako Panepistimio Athinon - ERASMUS+ (Anglais) ÉTU OUT Hochschule Anhalt (FH) - ERASMUS+ (LEA MINERVE) ÉTU OUT Hochschule Heilbronn - ERASMUS+ (LEA) ÉTU OUT Högskolan Dalarna - ERASMUS+ (Anglais) ÉTU OUT Humboldt-Universität zu Berlin - ERASMUS+ (Allemand) ÉTU OUT Karl-Franzens-Universität Graz - ERASMUS+ (LEA) ÉTU OUT Leopold-Franzens-Universität Innsbruck - ERASMUS+ (LEA) ÉTU OUT
Semestre de début*	
Durée en semestres	
Date prévue de début*	
Date prévue de fin*	

- Vous êtes étudiant en Master 1 Sociologie. Vous dépendez donc de l'UFR ASSP. Vous ne pouvez postuler que sur les accords où figure la mention (sociologie) (ici en jaune).

Choix (1)	
Programme de mobilité*	ERASMUS+ SMS <span style="float: right;">i</span>
UFR ou Instituts*	UFR Anthropologie, Sociologie et Science
Choix de mobilité*	Sélectionner
Pays*	Sélectionner
Etablissement*	Friedrich-Schiller-Universität Jena - ERASMUS+ (Sociologie) ÉTU OUT ISCTE IUL - Instituto Universitário de Lisboa - ERASMUS+ (Anthropologie) ÉTU OUT Johannes Gutenberg-Universität Mainz - ERASMUS+ (Anthropologie) ÉTU OUT Nov Bulgarski Universitet - ERASMUS+ (Anthropologie) ÉTU OUT Nov Bulgarski Universitet - ERASMUS+ (Sociologie) ÉTU OUT
Semestre de début*	

Pour les destinations Erasmus+, vous devrez indiquer la date prévisionnelle de début et de fin de séjour (consultez les sites web des établissements qui vous intéressent pour connaître leur calendrier).

Pour chaque choix d'établissement vous devez joindre :

- Une lettre de motivation dans la langue d'enseignement du pays ;
- Une fiche de choix de cours. La signature du responsable des Relations Internationales de votre UFR est OBLIGATOIRE pour les destinations MONDE. Elle est aussi obligatoire pour tous les étudiants de l'UFR SEG (toutes destinations confondues).

▪ Niveau de langue

Il est **OBLIGATOIRE** de fournir un justificatif de niveau de langue pour chaque langue d'enseignement des établissements pour lesquels vous postulez.

Exemple : Si vous faites les choix suivants :

- 1 - University of Technology Sydney (Australie / enseignement en anglais)
- 2 - Universida del Salvador (Argentine / enseignement en espagnol)

Vous devez joindre deux justificatifs de niveau de langue, un en anglais et un en espagnol.

Pour chaque test vous devrez indiquer :

- Le nom du test (ex : CLES, TOEFL) ou attestation de niveau de langue
- La langue du test (ex : anglais, espagnol portugais)
- La date de passage du test
- Le score obtenu

**Vous devrez obligatoirement joindre une copie de votre test avec le score obtenu.**

**Il n'est pas possible de passer le test après le dépôt du dossier. Seuls les dossiers avec test de langue seront recevables.**

Pour les destinations Monde : consultez la liste des établissements proposés pour connaître les scores TOEFL ou IELTS requis par nos établissements partenaires ou leur sites web.

Pour les destinations Erasmus+ et Europe Bilatéral (Royaume-Uni & Suisse) : consultez le site internet des universités partenaires (pages « Incoming/Exchange Students » puis « Language Requirements ») pour connaître les certifications ou justificatifs requis ainsi que les niveaux de langue demandés.

Pour les établissements dont la langue d'enseignement est le français (Belgique francophone) : indiquez "autre" dans les cases *Nom du test ou Attestation* et Score global ou *Niveau obtenu*.



▪ Documents à joindre

Documents obligatoires (PDF)	Documents optionnels (PDF)
Carte d'identité et/ou passeport	Lettre(s) de recommandation
Certificat de scolarité Lyon 2 2024/2025	Attestation de handicap, le cas échéant
Curriculum Vitae	
Relevés de notes obtenus depuis la première année dans l'Enseignement Supérieur	
Lettre de motivation en français expliquant pourquoi vous souhaitez partir en mobilité	
Fiche de choix de cours (1 par établissement), signature du RI obligatoire pour destinations MONDE et pour tous les étudiants de l'UFR SEG, quelle que soit la destination	

### ÉTAPE 3 : Vérification et soumission de la candidature

Vérification de la candidature : vérifiez que vous avez bien répondu à toutes les questions et que vous avez joint l'ensemble des documents demandés. Cochez "Marquer la page comme complète" dans chacune des rubriques. Bien complétées, elles s'afficheront en vert.

Marquer la page comme complète

Soumission de la candidature : cliquez sur le bouton "Envoyer" pour soumettre votre candidature. Cela peut prendre un peu de temps. Ne rafraichissez pas la page !

#### Informations

Données personnelles ✓

Contacts en cas d'urgence ✓

Formation ✓

Choix des mobilités ✓

Niveau de Langue ✓

Documents à joindre ✓

Attestation de l'étudiant.e / ✓

Déclaration de  
consentement

**Vérification et soumission  
de la candidature**

Une fois la candidature transmise à notre serveur, une copie PDF de votre candidature sera téléchargeable en haut de page. Veillez à la conserver. Un accusé de réception vous sera envoyé sur votre adresse e-mail Lyon 2.

✓ Votre formulaire de candidature a été validé avec succès. Vous pouvez utiliser le lien ci-dessous pour visualiser votre dossier.



Télécharger le dossier PDF

**DATE LIMITE DE DÉPÔT DU DOSSIER EN LIGNE**

**LUNDI 16 SEPTEMBRE 2024 - 17H00**

