

A propos

Depuis sa création en 1973, l'Université Lumière Lyon 2 s'attache à porter une vision forte et exigeante de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, animée par un esprit et des valeurs qui font aussi sa marque de fabrique : humaniste et solidaire, démocratique et inclusive, écologique et citoyenne. Membre fondateur de la Communauté d'universités et établissements (ComUE) du site académique Lyon-Saint-Étienne, l'Université Lumière Lyon 2 accueille sur deux campus et deux sites plus de 27 000 étudiantes et étudiants, de la licence au doctorat.

Avec une offre de formation variée, s'adressant à tous les publics, l'Université Lumière Lyon 2 conjugue ouverture et réussite du plus grand nombre. Elle compte 13 entités de formation réparties dans 4 domaines de formation et de recherche : Arts, lettres, langues / Droit, économie, gestion / Sciences humaines et sociales / Sciences, technologie, santé.

Couvrant un très large spectre de disciplines des Sciences Humaines et Sociales, l'Université Lumière Lyon 2 développe une recherche de pointe dans chacun de ses domaines. Sensible aux préoccupations et aux enjeux de société tel que le genre, l'éducation, le travail, la ville, le handicap, elle participe pleinement au progrès social à travers ses programmes de recherche et de nombreuses actions de diffusion des savoirs. Dotée de 33 laboratoires et de 7 fédérations de recherche, couvrant l'ensemble du champ des Lettres - Langues - Sciences Humaines et Sociales (LLSHS), l'université Lumière Lyon 2 fait le pari de l'innovation, de l'interdisciplinarité, du partenariat et de l'ouverture internationale. Au travers des projets développés et portés par les 936 enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs qu'elle compte, elle entend faire dialoguer les sciences humaines et sociales avec les sciences dures, et inscrire la recherche au cœur des enjeux scientifiques et sociétaux contemporains.

L'ouverture internationale est un enjeu majeur pour l'Université Lumière Lyon 2, qu'elle relève en encourageant la mobilité des étudiantes et étudiants via des échanges d'études et de stages en Europe et à travers le monde entier. Elle a également mis en place de nombreux doubles diplômes avec des institutions académiques étrangères et porte des activités de recherche internationales. L'université Lumière Lyon 2 entretient aujourd'hui 560 accords de coopération avec 370 établissements dans 60 pays. Les étudiantes et étudiants étrangers en échange ou hors échange représentent ainsi 19 % des effectifs globaux.

Implantée au cœur de la Métropole de Lyon, avec deux campus principaux, Berges du Rhône et Porte des Alpes et deux sites complémentaires, Rachais et Le Vinatier, l'Université Lumière Lyon 2 offre un cadre d'études et de travail adapté aux besoins de la communauté universitaire et propice à son épanouissement. Engagée dans une politique de transmission et de diffusion large des savoirs, l'Université Lumière Lyon 2 organise régulièrement des rendez-vous culturels et scientifiques ouverts à toutes et tous. S'appuyant sur les initiatives des enseignantes-chercheuses, enseignants-chercheurs et sur un réseau de partenaires culturels locaux et nationaux, elle propose dans et hors ses murs, un programme de cycles de conférences, d'expositions et de spectacles vivants.

Le poste

- Catégorie A (ASI) à temps plein (37h30 par semaine)
- Au sein du service du service Pilotage et Contrôle Financier (SPCF), rattaché à la Direction des Affaires Financières (DAF)
- Poste basé à Lyon 7, campus Berges du Rhône
- Affectation au 15 décembre 2026

Votre mission

Sous l'autorité directe de la responsable du Service Pilotage et Contrôle Financier (SPCF) de la Direction des Affaires Financières (DAF), et en étroite collaboration avec la direction des systèmes d'information (DSI) :

- Il/Elle est chargé/chargée d'assurer l'assistance de 1er niveau aux utilisateurs de SIFAC, logiciel de gestion des flux financiers, budgétaires et comptables de l'Université (environnement SAP).
- Il/Elle assure également la maintenance du logiciel SIFAC et son développement technico-fonctionnel (mise à jour de nouvelles fonctionnalités ou de correctifs)
- Il/Elle fait bénéficier l'ensemble des acteurs de la sphère Finance de l'Université, notamment les experts métiers de la DAF et l'Agence Comptable (AC), de son expertise sur SIFAC.

Vos activités

Assistance utilisateurs

- Assurer les missions d'assistance fonctionnelle et de conseil aux utilisateurs du logiciel SIFAC (gestion des tickets, création des comptes, attribution des droits d'accès aux transactions, analyse des blocages/demandes utilisateurs, consultation de la base de connaissance de l'AMUE)
- Coordonner le suivi des demandes d'assistance de 2e niveau auprès de l'AMUE, en tant qu'interlocuteur unique pour l'Université, et faire un retour argumenté auprès des utilisateurs SIFAC
- Mettre en œuvre et coordonner les travaux de clôture d'exercice et d'ouverture du nouvel exercice (déclinaison de la feuille de route générique fournie par l'AMUE), en étroite collaboration avec les services métier de la DAF et de l'AC
- Assurer la mise à jour de la documentation fonctionnelle et sa diffusion au sein de l'établissement

Maintenance du logiciel SIFAC

- Coordonner et assurer le paramétrage des OTs (ordres de transport ou livraisons) et les mises à jour (PRD) livrés par l'AMUE, d'abord en base de test puis en production, en étroite collaboration avec la DSI
- Traiter les éventuels dysfonctionnements détectés dans les différents domaines fonctionnels du logiciel (référentiels budget / comptabilité / dépenses / recettes / missions / immos / marchés) au regard des supports disponibles, ou avec l'assistance de l'AMUE

Développement du logiciel SIFAC+

- Participer, au sein de l'équipe projet, à la migration vers le nouveau logiciel SIFAC+ (montée de version SIFAC) : réaliser la recette de la configuration d'intégration spécifique à Lyon 2 ; effectuer les paramétrages et lancer les transactions et programmes des opérations de migration sur les bases de test et de prod ; accompagner les experts métier dans la reprise de données des référentiels et des flux budgétaires, financiers et comptables ; accompagner la cheffe de projet pour la mise à jour de la feuille de route et la conduite du changement
- Participer à l'élaboration de modes opératoires pour l'application des nouvelles fonctionnalités et consignes
- Participer à la création des supports et aux sessions de formation de SIFAC+

Activités associées

- Participer aux projets de déploiement d'autres outils métier de la sphère Finance (INFINOE), en lien étroit avec les chefs de projets, la DSI et les services métier (DAF, AC)
- Assister aux actions d'animation métier de l'AMUE (Club'U Finances, webconf) et assurer la restitution des informations essentielles aux experts métier de la DAF et de l'AC
- Assurer certaines actions de formation de la DAF (« parcours SIFAC »)
- Participer ponctuellement aux autres missions du SPCF : contrôle interne, qualité des flux financiers, budgétaires et comptables

Le profil

SAVOIRS GENERAUX, THEORIQUES OU DISCIPLINAIRES

- Connaissance de la gestion des dossiers en mode projet
- Connaissance en informatique de gestion et développement d'applications métiers
- Connaissance de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP)

SAVOIRS SUR L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

- Connaissance de l'enseignement supérieur et de la recherche, et notamment le statut des EPSCP et leur environnement comptable et budgétaire

SAVOIR-FAIRE

- Maîtrise du logiciel SIFAC (socle SAP : ECC et S4/HANA)
- Maîtrise des différents logiciels bureautiques courants (Excel, Power point, Word)
- Connaissance de Business Object et Power BI appréciée.

COMPORTEMENTS ATTENDUS

- Capacité d'analyse et de gestion des priorités,
- Rigueur, fiabilité et réactivité,
- Aptitude au travail en équipe et en mode projet,
- Capacités d'organisation et de planification,
- Aisance relationnelle, qualités pédagogiques,
- Curiosité envers les différents métiers de l'établissement.

Contexte de travail

- Relations externes : Relations avec l'AMUE (Participation aux webconférences et journées d'animation métier proposées par l'AMUE), échanges ponctuels avec d'autres établissements universitaires
- Relations avec la communauté des utilisateurs de SIFAC au sein de l'université (gestionnaires, RAF, directeurs ...) : Composantes d'enseignement, Laboratoires de recherche, Services Centraux
- Travail en étroite collaboration avec : le binôme de la cellule SIFAC DAF, la cellule SIFAC DSI pour les aspects technico-fonctionnels du logiciel, les autres services (finances-budget) de la DAF, l'Agence Comptable
- Selon le calendrier des mises à jour et des paramétrages d'OTs, fixé par l'AMUE ; et en cohérence avec les contraintes des différents services impliqués.

