

Rapport d'activité 2023



SOMMAIRE

2023 DANS LES BU	P.3
LES COLLECTIONS IMPRIMÉES	P.15
DANS LES COULISSES	P.21
PERSPECTIVES	P.24



2023 DANS LES BU

L'année 2023 avait bien commencé dans les deux bibliothèques avec une fréquentation plus forte qu'en 2022.

Les grèves et les blocages du printemps ainsi que la grève des moniteurs en soirée du 24 avril au 22 mai n'ont pas permis de confirmer cette dynamique.

La BU Chevreul retrouve une fréquentation importante à la rentrée universitaire 2023 mais la BUP, fermée en raison d'un accident électrique majeur du 15 juin au 4 septembre, peine à retrouver le niveau de 2022.

Les entrées baissent dans les deux BU (**519 085 entrées** au lieu de 565 294 en 2022) mais à la BU Chevreul, le nombre d'entrées par heure reste constant.



BUP : **74 235** (- 28 %)
Chevreul : **444 850** (- 4 %)

Les prêts baissent dans les deux BU et particulièrement à la BUP, en raison de la longue fermeture en été ;

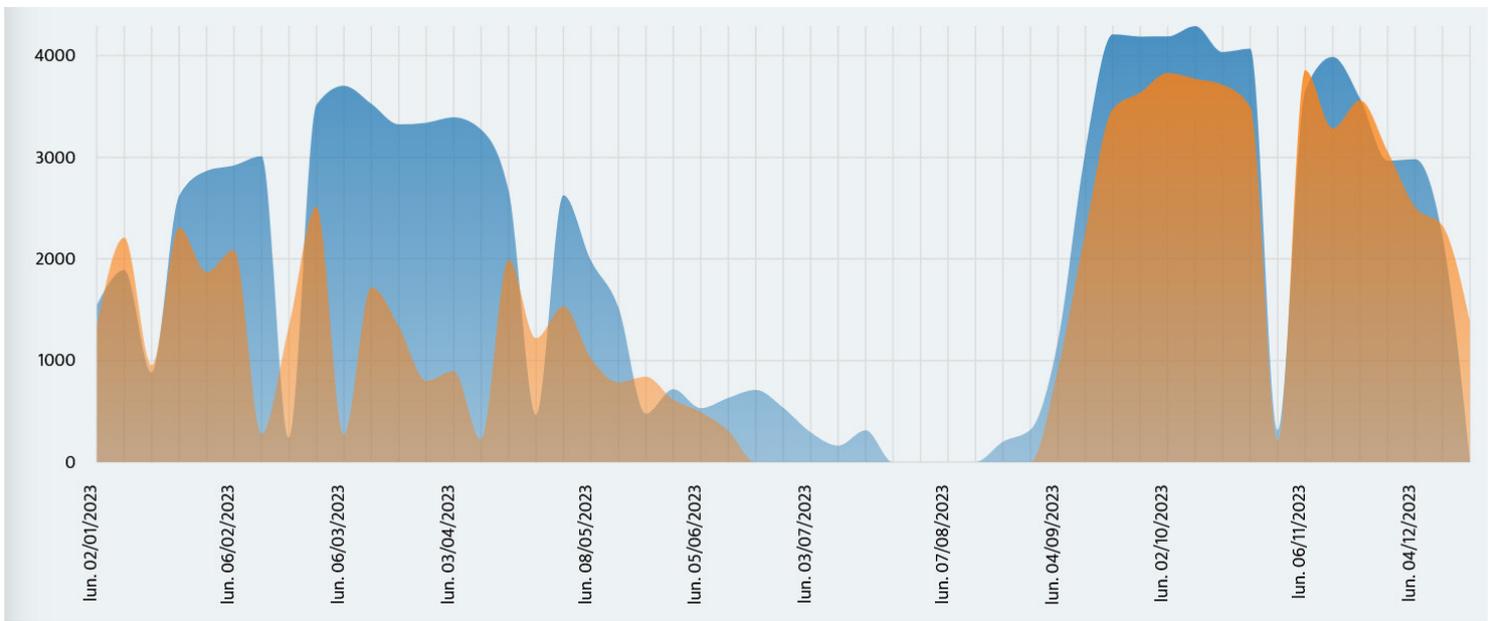


BUP : **30 780** (- 22 %)
Chevreul : **50 170** (- 9 %)

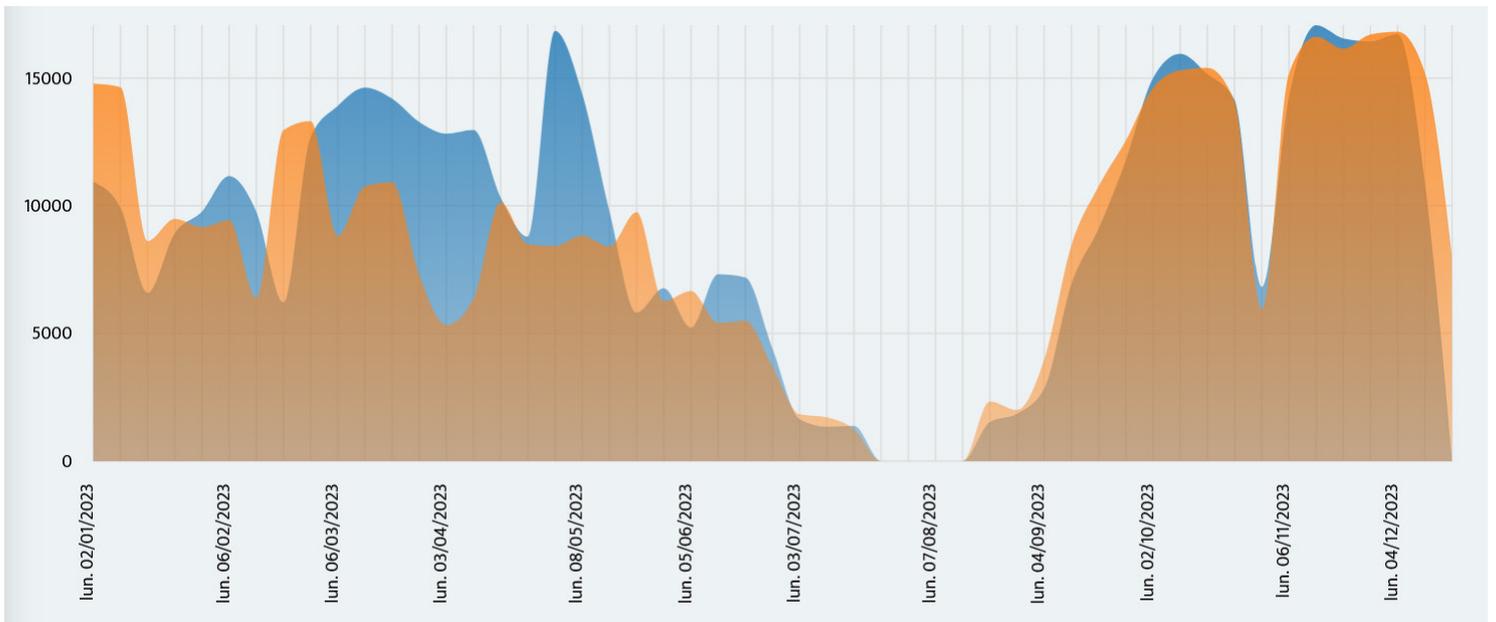
Le nombre de réservations de carrels et de salles de travail à la BU Chevreul baisse très légèrement mais le nombre de réservations par heure d'ouverture passe de 12,4 à 12,7 : ce service reste toujours aussi essentiel pour les usagers.



Chevreul : **40 385**
40 661 en 2022



Entrées à la BUP en 2022 et en 2023



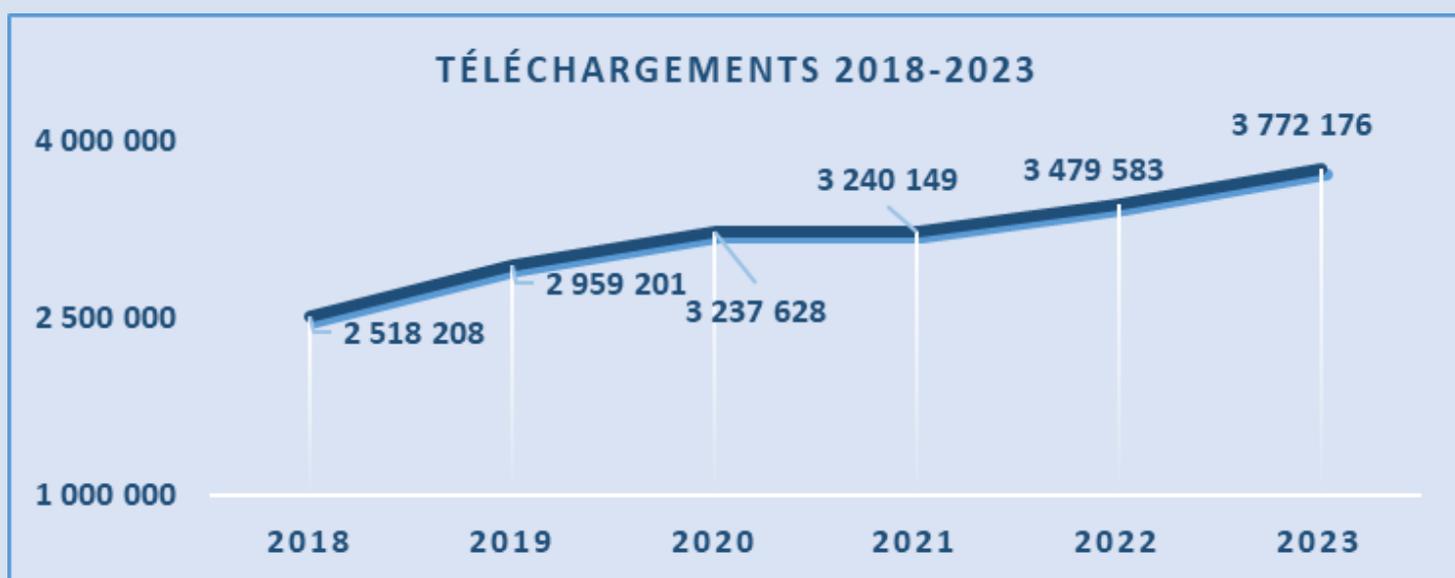
Entrées à la BU Chevreul en 2022 et en 2023



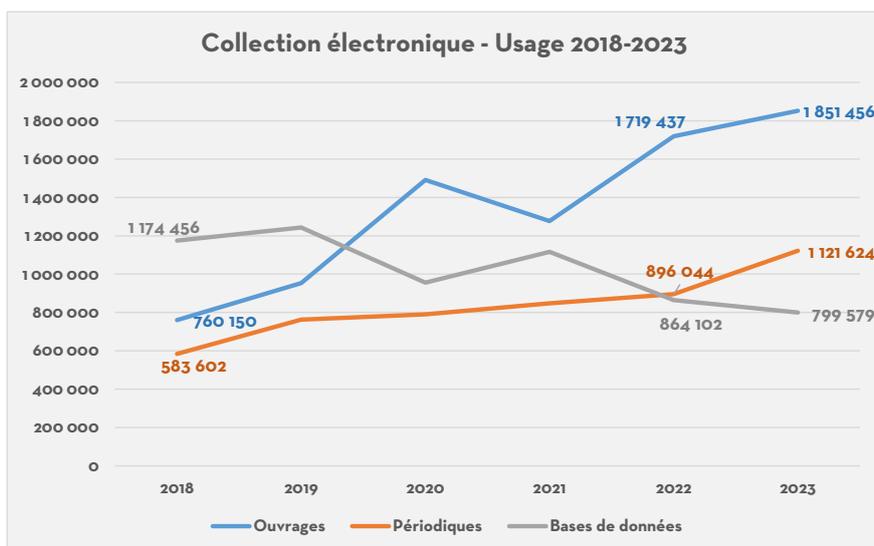
L'usage de la documentation électronique continue d'augmenter

Conséquence peut-être aussi des événements de l'année 2023, et contrairement à la tendance relevée dans d'autres établissements, l'usage de la documentation électronique continue d'augmenter dans notre université.

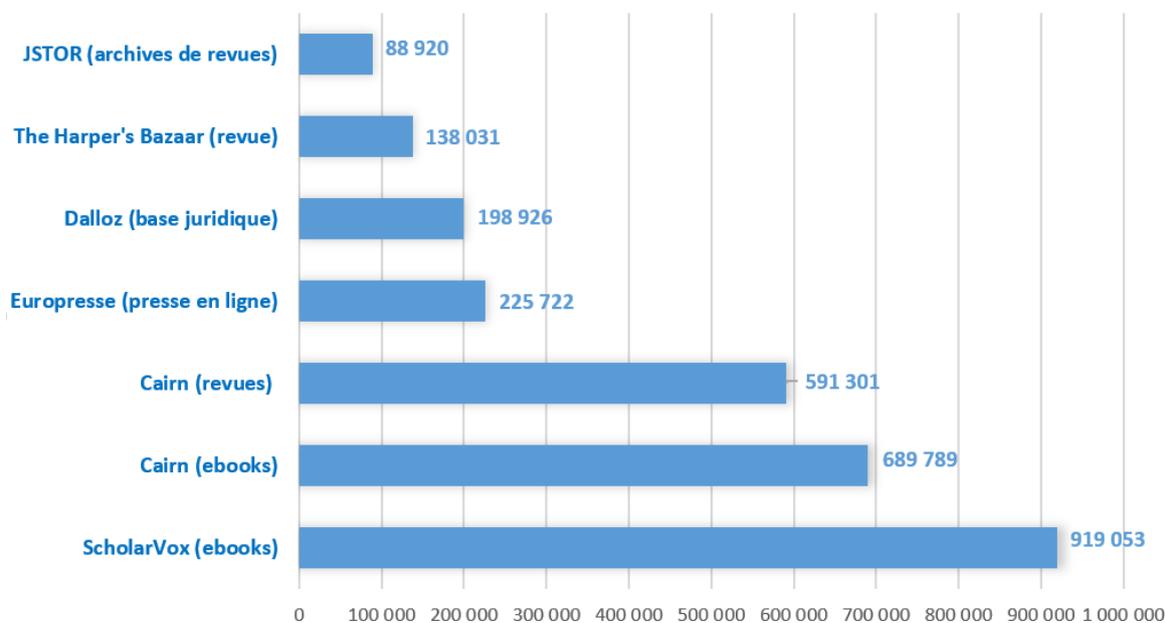
Avec plus de **3 770 000** documents consultés, la bibliothèque électronique enregistre pour la deuxième année consécutive un taux de croissance de ses usages de près de **8%**.



Les livres électroniques restent largement en tête des usages. Mais c'est l'usage des périodiques qui connaît l'augmentation la plus forte.



Le palmarès des ressources électroniques reflète bien l'usage global : une nette première place pour les livres électroniques et une seconde place pour les périodiques.



La consultation des livres électroniques augmente de **7,6%** en 2023. Les agrégateurs français ont le vent en poupe : OpenEdition +30%, Scholarvox +20%, Cairn +15%. Les ouvrages de référence stagnent plutôt. Les livres électroniques étrangers très éparpillés entre les différentes plateformes souffrent sans doute du manque d'une offre cohérente.

Du côté des périodiques, les grandes gagnantes sont les revues scientifiques (+ **25 %**), notamment les grands éditeurs internationaux (Taylor & Francis, Springer, Sage), les portails historiques de revues françaises (CAIRN, OpenEdition) et l'énorme réservoir d'archives JSTOR entièrement accessible depuis 2020.

Dalloz reste dans le palmarès des ressources malgré une baisse des consultations qui concerne aussi les autres bases juridiques.

Les APC (Article Processing Charges) à Lyon 2

Le SCD a accueilli une stagiaire conservatrice de l'Enssib de septembre à décembre 2023 ; elle avait pour mission de rationaliser le suivi des frais de publication (APC) à l'échelle de l'université Lyon 2. Un état des lieux du montant des frais de publication pour l'imprimé comme pour l'électronique et du circuit financier a été établi. Vingt entretiens avec des enseignantes chercheuses et des enseignants chercheurs ont permis de mieux connaître leurs pratiques en matière de publications et leur degré de sensibilisation à la science ouverte. En se fondant sur une comparaison avec d'autres établissements, la stagiaire a proposé trois scénarios et développé le scénario choisi par l'équipe de direction du SCD en lien avec la VP recherche.

Une page web a été élaborée en direction des chercheuses et chercheurs et des interventions en commission recherche et au séminaire recherche sont programmées en 2024.

Grâce aux données récoltées pendant le stage, le SCD a répondu pour la première fois à l'enquête nationale Couperin sur les APC.

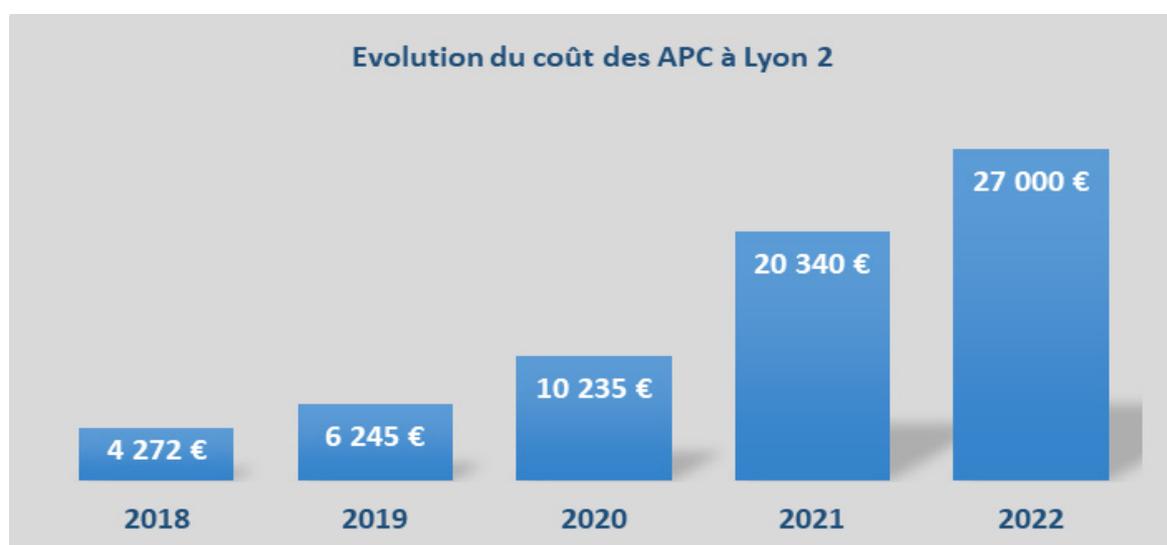
Bilan des APC payés par Lyon 2

En 2022, l'université a dépensé 27 000 € pour 13 articles publiés, soit une moyenne de 2 077 € par article.

5 laboratoires sont concernés :

- EMC (Etude des Mécanismes Cognitifs)
- DISP (Décision et Information pour les Systèmes de Production)
- LIRIS (Laboratoire d'InfoRmatique en Image et Systèmes d'information)
- DIPHE (Développement, Individu, Processus, Handicap, Education)
- Radiations : défense, santé, environnement

Ces APC sont appliquées aux publications des 7 éditeurs : MDPI, Oxford University Press, PLOS, Springer, Frontiers, BMJ, Science.



Bilan de la Feuille de Route Science Ouverte (FRoSO) à un an

Un bilan des actions de la FRoSO a été rédigé un an après la diffusion de cette dernière. Ce travail a été formalisé dans un flyer largement distribué (unités, référents IST, personnels de bibliothèques...).



BILAN DE LA PREMIÈRE ANNÉE

2022-2023

Et dans les prochains mois ?

- Vers une signature Lyon 2 harmonisée pour améliorer la visibilité des publications.
- Réponse à l'appel à manifestation d'intérêt lancé par le ministère pour les Ateliers de la donnée.
- Investissement dans le chapitre national de COARA pour une réforme de l'évaluation de la recherche.

Feuille de route
Science Ouverte 2022



bu.univ-lyon2.fr/science-ouverte
bu-soutienrecherche@univ-lyon2.fr

Feuille de route
de l'Université Lumière Lyon 2 pour

LA SCIENCE OUVERTE



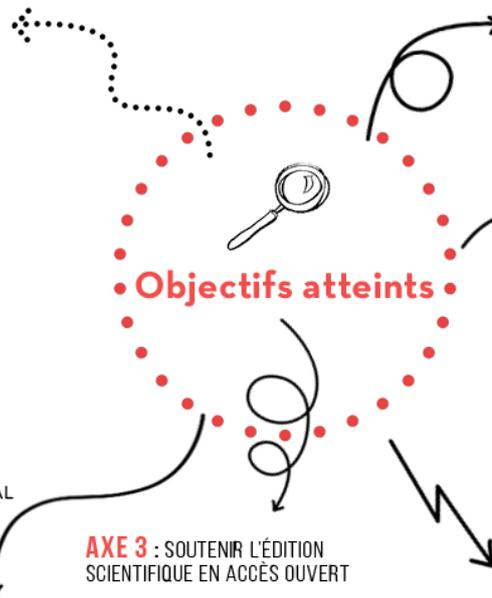


AXE 1 : ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ DE LA PRODUCTION SCIENTIFIQUE DES ENSEIGNANT-ES-CHERCHEUR-ES ET CHERCHEUR-ES

- 9 collections de laboratoires et 1 collection thématique (TRALIM) créées dans HAL
- 58 mémoires de masters sur le portail d'archives ouvertes de travaux d'étudiant.es DUMAS (Dépôt universitaire de mémoires après soutenance) <https://dumas.ccsd.cnrs.fr>
- 70 % de thèses dans HAL theses
- 23 % de texte intégral dans HAL <https://hal.univ-lyon2.fr/>
- Des identifiants en évolution constante (+23 % d'idHAL, +19 % d'ORCID iD)
- 1 HALathon organisé (juin 2023) : 52 contributeur-trices / 98 textes déposés dans HAL
- Actualisation du baromètre science ouverte (octobre 2023)

AXE 2 : OUVRIR ET PARTAGER LES DONNÉES DE LA RECHERCHE PRODUITES DANS LES UNITÉS DE RECHERCHE

- 5 PGD accompagnés
- Gestion et ouverture des données de recherche en SHS, une enquête auprès des communautés de Lyon 2, Lyon 3 et de la MSH Lyon Saint-Étienne, accessible sur HAL <https://hal.science/hal-04087568>



AXE 3 : SOUTENIR L'ÉDITION SCIENTIFIQUE EN ACCÈS OUVERT

- 30 monographies ajoutées sur Persée
- 2 revues intégrées sur Prairial (*Textures, Cahiers Fablijes*)
- Panorama des revues scientifiques de SHS du site Lyon Saint-Étienne : 2^e état des lieux et recommandations (juin 2023), accessible sur HAL <https://hal.science/hal-04114536>
- Signature du Plan Diamant pour l'accès ouvert (août 2022)
- Soutien financier du SCD au Directory of Open Access Journals (DOAJ)

AXE 6 : ENGAGER L'ÉTABLISSEMENT DANS UNE RÉFLEXION SUR L'ÉVOLUTION DE L'ÉVALUATION DE LA RECHERCHE

- Signature de la Déclaration de San Francisco (DORA) sur l'évaluation de la recherche (2022)
- Signature de la COalition Advancing Research Assessment (COARA) (2022). Participation au chapitre national de COARA France.

AXE 5 : INSCRIRE LA SCIENCE OUVERTE AU CŒUR DE LA DÉMARCHE SCIENCES ET SOCIÉTÉ

- Atelier Wikipedia #1Lib1Ref (janvier 2023) : ajout de 108 références aux articles de Wikipédia
- Coopération avec la Boutique des sciences pour la mise en ligne des mémoires sur la plateforme DUMAS

AXE 4 : INFORMER ET FORMER LA COMMUNAUTÉ LYON 2 À LA SCIENCE OUVERTE

- Module Science Ouverte Lyon 2 pour les doctorant.es, intégré en partie à l'Isidoc't (mars 2022)
- Module Science Ouverte expert pour les doctorant.es (du 8 au 10 novembre 2023)
- Nouvelle formation interne à la science ouverte pour les personnels (novembre 2023)

Bilan du projet DSG (dialogue stratégique de gestion)

Deux personnes recrutées sur financement du rectorat pour une durée d'un an (DSG), avaient pour mission la valorisation de ORCID et de HAL, à travers la création d'identifiants chercheurs et le dépôt de texte intégral dans HAL.



ACTIONS À POURSUIVRE

- Accompagnement des personnels
- Dialogue avec les directeurs d'unité
- Dialogue avec les référents IST



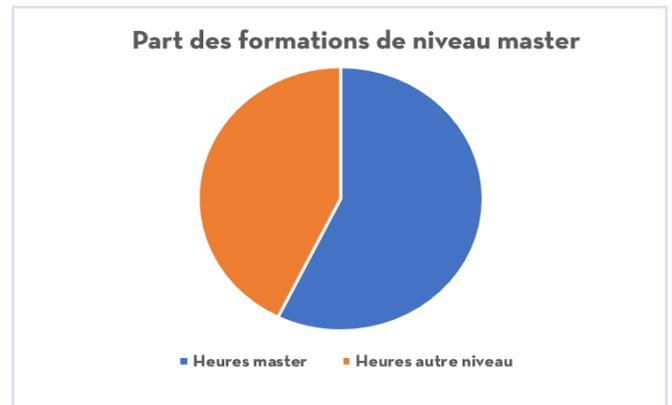
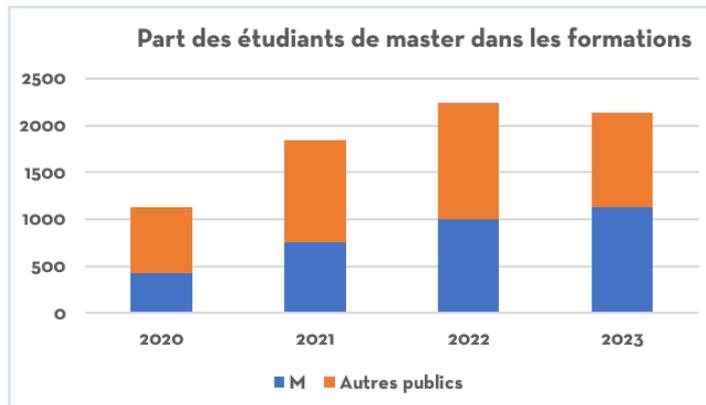
ACTIONS À IMPLÉMENTER

- Formation des doctorants
- Étude des pratiques disciplinaires

Formation au niveau master

En 2023, 2 134 personnes ont bénéficié d'une formation. Quinze personnels (dont trois magasiniers et magasiniers volontaires pour tester un dispositif « formation occasionnelle ») ont contribué à ces 365 heures de formation, pour un total de 3 ETP.

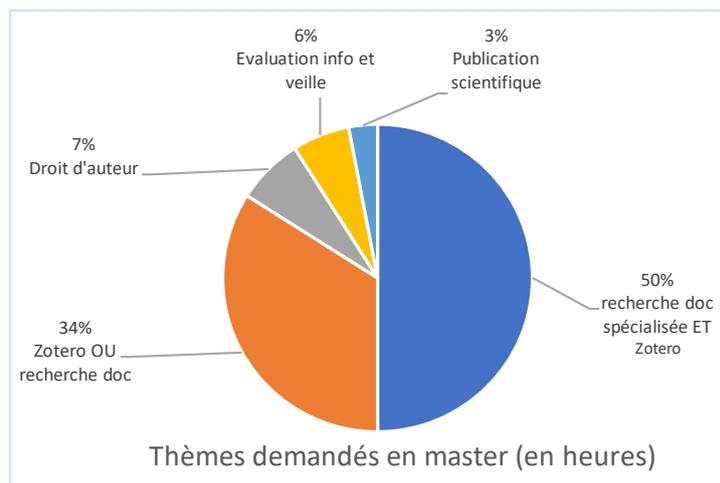
Si on observe une légère baisse de l'activité globale de formation (13 heures et 109 étudiants de moins qu'en 2022), la part des étudiantes et étudiants de master formés augmente : ce public représente désormais plus de la moitié des formations (en nombre de personnes ou en heures).



Toutes les composantes ayant demandé des formations de master au cours de l'année universitaire précédente ont été recontactées à la rentrée universitaire 2023, soit une vingtaine de mentions en M1 et autant en M2.

La formation comprend le plus souvent deux cours : la gestion des bibliographies avec Zotero et la recherche documentaire spécialisée qui représentent à elles seules 84% des formations.

Cependant, des séances sur le développement des compétences informationnelles (meilleure citation des publications scientifiques et sélection efficace de l'information) moins demandées, font l'objet d'un effort particulier des bibliothécaires pour proposer des contenus actualisés et adaptés aux attentes universitaires.



Deux dispositifs élaborés en 2023 seront accessibles en 2024 aux étudiantes et étudiants de master :

* **le parcours hybride Citadoc**, librement accessible en ligne, favorisera une prise en main en autonomie de Zotero et un recentrage sur des séances de pratique plus actives et axées sur les compétences de sélection d'information ;

* **le parcours « DUMAS »** pour le dépôt d'un mémoire de master en accès ouvert permettra en trois séances indépendantes de mettre en page un document long avec Word, traiter les données personnelles en conformité avec le RGPD et respecter le droit d'auteur. Ce parcours amènera à un élargissement des formations proposées aux étudiantes et étudiants de master.



Les cafés de rentrée



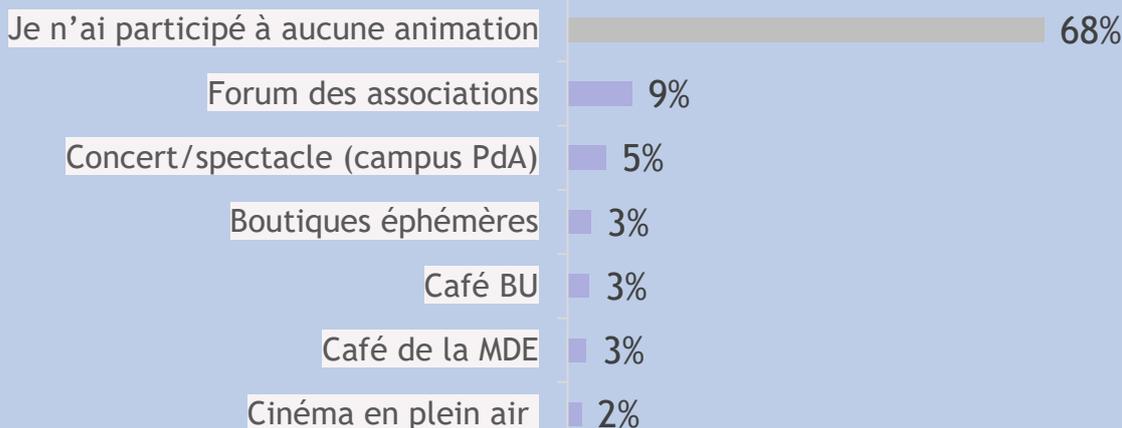
Après un essai en 2022 à la BUP, les deux bibliothèques ont organisé un café d'accueil sur 3 jours de la semaine de rentrée des L1 pour permettre aux nouveaux étudiantes et étudiants de découvrir les BU.

L'objectif est à la fois d'inciter à franchir le seuil de la BU et de permettre aux bibliothécaires de se présenter d'une manière moins formelle. Chacun des cafés a réuni entre 30 et 80 étudiantes et étudiants, soit 270 à 300 personnes.

A la BU Chevreul, les services Accueil et Médiation et Communication ont réalisé un marque-page offert à cette occasion, avec les 10 questions les plus courantes posées à la BU.

Certains échanges ont abouti à une visite personnalisée de la BU quand la plupart des conversations ont porté sur la vie à Lyon, les questions de quartiers et logement, les bons plans pour découvrir la ville, les cursus choisis.

Le bilan de l'enquête de l'OFIVE sur la semaine de pré-rentrée (extrait ci-dessous) révèle une participation non négligeable des étudiants aux cafés BU.



FAQ DE LA BU

Quels sont les horaires de la BU ?

De mi-septembre à juin : 9h - 22h
Les samedis et dimanches : 10h - 18h
Les horaires sont à retrouver sur Affluences.

Où sont les toilettes ?

Il y en a au rez-de-chaussée et du 2^e au 5^e étages.

Est-ce que je peux imprimer ? Et en couleur ?

C'est possible en se connectant sur l'un des PC de la BU avec des identifiants Lyon2. Puis, il faut lancer l'impression sur le copieur PAPER CUT MF. La couleur est disponible uniquement au 5^e étage.

Est-ce vous avez des feutres pour les tableaux ?

Oui, ils sont à demander à l'accueil, aux 1^{er}, 3^e et 5^e étages.

Est-ce qu'il y a internet / du wifi ?

Oui, vous pouvez vous connecter sur Eduspot et Eduroam (paramétrage à prévoir pour ce dernier) avec vos identifiants Lyon 2.

site internet : <https://bu.univ-lyon2.fr/>
BU Chevreul : 04 78 69 77 52

université Lumière Lyon 2 BU

Valorisation documentaire

Depuis 2022, la mission de valorisation documentaire multiplie les tables thématiques dans les deux BU. En 2023, une trentaine de tables ont ainsi été proposées sur divers sujets en fonction de l'actualité.



Hayao Miyazaki



Parlez-moi d'amour

L'été dans tous ses étages



Journée internationale langue arabe



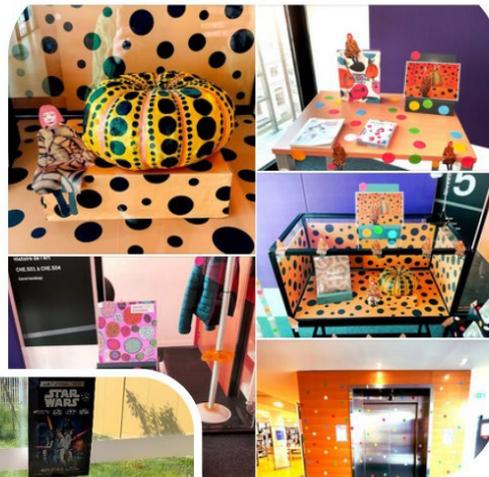
BD et handicap



Bonne pioche !



Nuit du Droit / IA



Yayoi Kusama



Petit Prince



Festival Lumière



Colloque Autodétermination



**BU Chevreur
2017**

Réflexion sur l'espace de convivialité de la BU Chevreur

La BU Chevreur a ouvert au public en janvier 2006. En 2017, un réaménagement partiel des espaces a permis de proposer aux usagères et aux usagers un espace de convivialité à l'entrée de la bibliothèque.

Début 2023 le constat est fait que les canapés noirs de cet espace sont très abîmés et qu'ils doivent être remplacés. Au-delà de l'achat de nouveaux mobiliers, une réflexion est entamée sur les usages de cet espace et sur son réaménagement.

Un groupe de travail composé de collègues volontaires est créé pour recueillir leurs observations sur l'utilisation du hall et les points de vigilance. Ces premiers éléments permettent d'établir différents scénarios qui sont proposés pour vote aux usagères et usagers.



**BU Chevreur
2024**

RÉAMÉNAGEMENT DE L'ESPACE DE CONVIVIALITÉ

L'espace de convivialité a bien besoin d'un coup de neuf.
Les bibliothécaires ont recueilli vos avis et vos attentes sur cet espace.
A la rentrée 2023, vous avez été **250** à répondre à notre questionnaire
et **10** à participer aux groupes de discussion.

VOS RÉPONSES À L'ENQUÊTE

Les activités que vous effectuez dans l'espace de convivialité



Le type d'ambiance que vous souhaitez



La consultation a porté sur la disposition des espaces mais également sur ce que les étudiantes et étudiants recherchent en termes d'usages : manger, boire, se détendre, travailler, être seul, être en groupe, etc.

Les 200 votes ont permis de discerner les souhaits par rapport à cet espace : les étudiantes et étudiants veulent s'y détendre, pouvoir discuter et boire un café. L'ambiance plébiscitée est animée et collective.

Pour affiner ces résultats, la mission Enquêtes a organisé trois groupes de discussion (ou focus groups) et a proposé aux participantes et aux participants des exemples de mobilier. Des questions portaient aussi sur la signalétique et l'affichage. L'ensemble a permis de préciser les attentes.

Le recrutement de volontaires a été difficile mais les étudiantes et étudiants présents se sont montrés très enthousiastes et l'expérience s'est avérée très positive tant pour les participantes et participants que pour la mission Enquêtes.

VOS PROPOSITIONS

Pour l'espace café / repas



Pour l'espace de détente



Merci pour votre participation à cette enquête !

ET LA SUITE...

Le travail se poursuit avec pour objectif une rénovation de l'espace pour le printemps 2024.

LES COLLECTIONS IMPRIMÉES



Chantier d'ampleur sur les périodiques de la BU Chevreul

Un grand chantier a eu lieu en 2023 afin de rationaliser l'espace dévolu aux périodiques dans le magasin Chevreul et libérer ainsi des mètres linéaires pour les ouvrages destinés au magasin, dont une grande partie des collections de l'ancienne bibliothèque Lettres et Musicologie.

Jusqu'à présent le rangement des revues stockées dans le magasin comprenait d'une part les périodiques morts (PM) et de l'autre les abonnements arrêtés (fermés) ou en cours (ouverts) sans distinction, ce qui nécessitait de laisser de la place pour l'accroissement.

Il y a désormais trois sections :

- o Périodiques morts (PM)
- o Périodiques fermés (PF)
- o Périodiques ouverts (PO)

Après un long travail préparatoire pour repérer les doublons imprimés et électroniques, ont eu lieu d'avril à juin 2023 le désherbage de 204 revues et un long chantier de refoulement. Ce refoulement a permis de libérer 8 épis et demi dans le magasin.

La signalétique a été mise à jour ainsi que les états de collection dans le Sudoc et dans le catalogue de l'université.

En complément, les revues de droit ont été désherbées et refoulées en juin 2023 : 23 abonnements imprimés existant sous forme électronique ont été supprimés et la durée accessible en salle limitée à 3 ans. S'en sont suivis un refoulement et une mise à jour de la signalétique et du catalogue.

Valorisation des périodiques anciens

Le travail dans le magasin de la BU Chevreul a permis de redécouvrir les périodiques les plus anciens et de partager ce riche contenu avec les lectrices et les lecteurs ainsi qu'avec les personnels de la BU.

Deux collègues ont réalisé des vidéos publiées sur le compte Instagram des BU :



Episode 1 : explications de ce que sont les périodiques morts.

Episode 2 : présentation de la revue encyclopédique, *Le magasin pittoresque*.

Episode 3 : présentation de la revue féministe *Sorcières* avec ses contributrices célèbres.

Episode 4 : présentation de la revue de satire politique *La Cloche*.

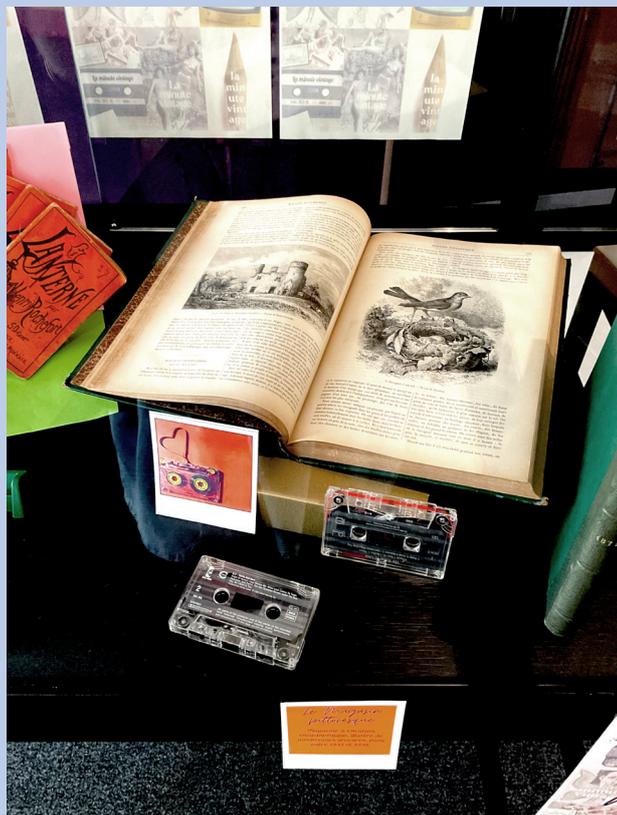
Episode 5 : présentation de la revue de satire politique *La Lanterne*.

Episode 6 : présentation de la revue *Le Studio*, du début du 20ème siècle, consacrée à des artistes.

Episode 7 : présentation de *Poetry* et *Création*, des poésies en anglais et en français.

Episode 8 : présentation des *Maîtres humoristes*, compilations de dessins d'humoristes, de caricaturistes de presse du début du 20ème siècle.

Une exposition a suivi à la BU Chevreul, de mi-janvier à mi-février 2023 :



Gaëlis

L'université a signé une convention avec l'association étudiante GAELIS, par l'intermédiaire de laquelle le SCD propose à titre gracieux les livres sortis des collections des BU. Ce nouveau circuit, transparent pour les étudiantes et étudiants, permet de respecter la loi Robert sur les bibliothèques.

Les étagères de dons sont situées à l'entrée de chacune des deux BU.

Traitement des collections Gaïa

Une partie des fonds de Gaïa (ancien fonds de la bibliothèque Lettres et Musicologie) a été rapatriée à la BU Chevreul et traitée.

En janvier 2023, les magasiniers ont inventorié ce fonds réparti temporairement entre le 5ème étage de la BU Chevreul (2 800 exemplaires) et le magasin (2 200 exemplaires) afin d'en faciliter le traitement. Ce traitement des collections Gaïa s'est effectué à un rythme régulier et soutenu tout au long de l'année.

4 130 exemplaires des collections de lettres ont été traités. En musicologie, 1 330 exemplaires ont été triés en vue d'une intégration dans le magasin.

Fin 2023, une grande partie de la collection (4000 exemplaires) était encore stockée au bâtiment Gaïa (salle -111), et indisponible.

Fonds Jacquin

Le fonds conservé dans le magasin de la BU Chevreul a été traité par le service catalogage et envoyé à la BUP, afin d'être conditionné sur les palettes destinées au magasin de la Ruche (cote LC).

Groupe de travail sur la Ruche

Le travail préparatoire à l'intégration des collections dans la Ruche s'est poursuivi durant les six premiers mois de l'année, avec la mise en place d'un circuit de traitement des palettes par les responsables de collections, les catalogueurs et les magasiniers.

Entre janvier et mai, le tri, l'équipement et la mise en carton des collections des palettes d'espagnol et d'arts du spectacle sont achevés.

Le 25 janvier, l'entreprise Bailly a déplacé 61 caisses du fonds Salomon Reinach du bâtiment F au bâtiment L (par manque de place ailleurs) et a déménagé les mémoires de musicologie à la BU Chevreul.

Le 24 mai, un nouveau transfert de palettes est effectué entre le bâtiment F et la BUP : 3 palettes sont livrées à la BUP tandis que 2 réintègrent le sous-sol du bâtiment F.

Ce travail est brusquement interrompu par les inondations du sous-sol de ce bâtiment.

Juin-août 2023 : inondations des collections stockées dans le bâtiment F

Le 21 juin, le SCD est informé par les équipes de sécurité qu'une importante inondation, conséquence du violent orage du 3 juin 2023, s'est produite au sous-sol du bâtiment F où une partie des collections de la BU de Bron est stockée dans l'attente de la Ruche. Ce premier sinistre, le plus important, a endommagé 249 cartons, soit 22 000 livres environ.

Le 24 août, la fuite d'une canalisation provoque un second dégât sur une palette stockée dans une salle non touchée par le premier sinistre : 334 livres (psychologie et psychanalyse) sont détruits, et 488 sauvés par les équipes.

Sinistres du sous-sol du bâtiment F - Chronologie des opérations Juin - août 2023		
Mercredi 21 juin	Constat de l'inondation	249 cartons touchés par l'inondation 22 palettes dans le couloir du sous-sol et dans la petite salle attenante, soit 22 000 livres environ.
	J1 - Intervention	Déplacement de 86 cartons à traiter en urgence dans la première salle à gauche qui servira de salle de tri.
Jeudi 22 juin	J2 - Intervention	Tri des 86 cartons : * 42 cartons reconstitués : * 33 cartons repelettés dans le couloir (2 palettes) * 9 cartons déplacés en salle 020 et ouverts pour séchage * 163 cartons très humides encore à trier
Du 23 au 27 juin		Organisation des équipes et du planning
Mercredi 28 juin	J3 - intervention	* Déplacement par la DIMMO des 2 palettes de 33 cartons de livres sauvés dans une salle du bâtiment F. Mobilisation d'une équipe plus importante de volontaires du SCD :
		* Mise sur palettes "au sec" des cartons non touchés par l'eau * Déplacement de 110 cartons humides (sur les 163) dans la salle de tri à gauche en entrant. Début du tri (bipage) * 2 palettes de livres sauvés reconstituées dans le couloir
Jeudi 29 juin	J4 - Intervention	Transfert par la DIMMO des 2 palettes d'ouvrages sauvés en F017 Fin du traitement par le SCD des 110 cartons de la salle de tri. 2 palettes de livres sauvés reconstituées
Vendredi 30 juin	J5 - Intervention	Transfert par la DIMMO des 2 palettes d'ouvrages sauvegardés dans une salle du bâtiment F. Déplacement par le SCD en salle de tri des 42 derniers cartons très humides présents sur le premier niveau de 2 palettes dans le couloir. Idem avec les 11 cartons humides sur une palette du petit local. Tri et repelettage
Lundi 3 et mardi 4 juillet		Echanges DAJIM - DIMMO - SCD sur assurance et mise à disposition de déshumidificateurs
Mercredi 5 juillet	J6 - Intervention	Traitement de quelques cas particuliers au sous-sol du bâtiment F Salles F016, F017 et F020 : ouverture de 4 cartons "urgents" pour séchage sur les tables. 129 cartons restent à déballer.
Vendredi 7 juillet	Expertise au bâtiment F	Bilan transmis à l'expert : 22 000 livres touchés 5 948 triés par le SCD : 2 378 livres détruits / 3 570 livres sauvés 16 194 livres sont stockés dans le couloir sur des palettes reconstituées par les équipes du SCD.
Mercredi 19 juillet	J7 - Intervention	Salles F016, F017 et F020 : ouverture de tous les cartons pour aération, déploiement de certains livres sur les tables, fermeture des stores. 2 déshumidificateurs présents (F016 et F017)
Du lundi 21 au lundi 28 août	DEMENAGEMENT	Déménagement définitif des collections du sous-sol du bât. F en entrepôt extérieur
Mardi 22 et mercredi 23 août	J8 - Intervention (2 matinées)	Tri des livres sur les tables dans les salles F016, F017 et F020. Reconstitution de 90 cartons . Enlèvement des 90 cartons pour stockage externe par l'entreprise de déménagement
Jeudi 24 août	Second sinistre (fuite d'une canalisation) J1 - Intervention	1 palette touchée (822 livres) : psychologie / psychanalyse. Tri d'urgence livres moisissés / à sauver 334 livres détruits, 488 livres sauvés Livres mis à sécher sur les tables de la salle F020 (déshumidificateur)
Mercredi 30 août	J2 - Intervention	Salles F020 : bipage des livres sur les tables 488 livres récupérés : à trier (certains sont très humides)
Jeudi 31 août	J3 - Intervention	Salles F020 : mise en carton. 21 cartons Cartons livrés le lendemain à la BUP Soit 488 livres à trier / pilonner / laisser sécher / réintégrer

RETOUR EN IMAGES



Collections touchées	Sinistre 21-06-2023	Sinistre 24-08-2023	TOTAL
Nb palettes	22	1	23
Nb livres	22 000	822	22 822
Nb livres sur palettes reconstituées (sans séchage)	16 194	/	16 194
Nb livres « sauvés » et « séchés » en quarantaine	3 428	488	4 058
Nb livres détruits	2 378	334	2 712

Domaine	Nb ouvrages détruits
Infocom	95
Linguistique	179
Anglais langue + littérature	650
Espagnol langue + littérature	560
Arts du spectacle	797
Anthropologie/ divers	97
Psychologie	334
Total	2 712

Semaine test

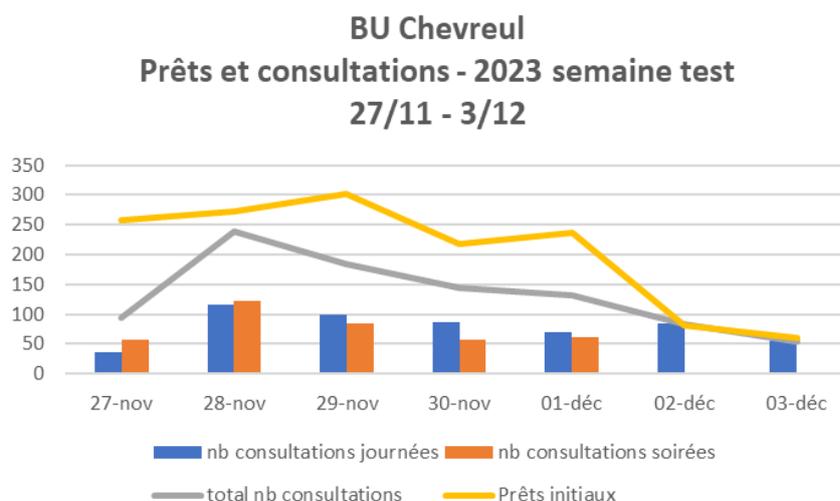
Depuis 2015, le comptage des consultations sur place sur 2 semaines, une en période haute, l'autre en période basse, dans le cadre de l'ESGBU (Enquête statistique générale des BU) avait été abandonné. Pour mieux comprendre les usages documentaires, une semaine test a de nouveau été organisée du 27 novembre au 3 décembre. Du 11 au 17 décembre, elle a été complétée par une enquête sur l'usage sur place des documents : les 694 réponses obtenues à Chevreul et les 114 obtenues à la BUP seront analysées en 2024.

Voici les principales conclusions de cette semaine test réalisée en période haute :

- dans les deux bibliothèques, la consultation sur place n'est pas liée au fait que l'ouvrage soit exclu du prêt ou en prêt 14 jours ;
- proportionnellement, la BU Chevreul est une bibliothèque de consultation alors que la BUP est une bibliothèque de prêt. Ces chiffres reflètent bien la réalité de la BUP : le peu de places et d'espaces disponibles incite les étudiantes et étudiants à emprunter ;

	Consultations	Prêts
BU Chevreul	1 consultation pour 18 entrées	1 emprunt pour 12 entrées
BUP	1 consultation pour 29 entrées	1 emprunt pour 4 entrées

- à la BU Chevreul, la consultation est très forte en soirée ;



- L'usage des collections varie beaucoup d'une discipline à une autre :

Rang	BU Chevreul			BUP		
	nb prêts	nb consultations	nb inscriptions principales	nb prêts	nb consultations	nb inscriptions principales
1	Droit	Droit	Droit	Psychologie	Histoire	Psychologie
2	Histoire de l'art	Histoire de l'art	SEG	Arts du spectacle	Anthropologie	Infocom
3	SEG	SEG	Sciences éducation	Histoire	Sociologie	Sociologie
4	Sciences éducation	Sciences éducation	Histoire de l'art	Anthropologie	Psychologie	Arts du spectacle
5	Généralités	LEA	FLE	Sociologie	Science politique	Science politique

La reprise des deux semaines tests sur 2024 permettra de mieux connaître les usages de nos collections avant le déménagement dans la Ruche.

DANS LES COULISSES

Préparation de la Ruche

Le SCD a travaillé sur les offres reçues suite à l'appel d'offres passé fin 2022 pour une solution RFID pour la BU de la Ruche. La société Bibliotheca a été retenue et équipera le nouvel espace documentaire en automates de prêt, platines, anti-vol et robot-trieur pour les retours des documents.

Un autre appel d'offres concernant les étagères mobiles compactes des deux magasins de la bibliothèque de la Ruche a abouti au choix du fournisseur Bruynzeel. Un travail complémentaire a été réalisé avec le prestataire pour optimiser les mètres linéaires des deux magasins. Avec le magasin de la BU Chevreur, ils constitueront les seuls espaces de stockage dont disposera le SCD.

Audit du système intégré de gestion de bibliothèque (SIGB) Koha

L'appel d'offres pour une maintenance a été infructueux et cet échec a rendu nécessaire la réalisation d'un audit pour mesurer l'écart entre la version standard communautaire de Koha et la version actuelle du SIGB Lyon 2, augmentée de développements spécifiques.

L'audit a mis en évidence des points importants à modifier ou à corriger afin d'avoir une base de données cohérente et des usages au plus proche de l'utilisation standard du logiciel. En effet, plusieurs développements spécifiques à Lyon 2 ont peu à peu été intégrés dans la version communautaire de Koha. Le SCD limitera donc désormais les développements spécifiques, ce qui, à terme, rendra moins onéreux les changements de version.

En 2024 un appel d'offres pour une maintenance évolutive sera lancé.

Mise en conformité de nos abonnements avec la commande publique

La réforme de la commande publique a contraint le SCD à élaborer un cahier des charges en novembre 2023 pour des marchés sans publicité ni mise en concurrence concernant 18 fournisseurs et 21 ressources. 18 marchés ont été passés fin 2023, dont un certain nombre n'ont pu être signés à temps, les fournisseurs refusant tout ou partie de l'acte d'engagement.

En 2024, les négociations se poursuivront avec les fournisseurs pour lesquels un marché est à passer en 2025.

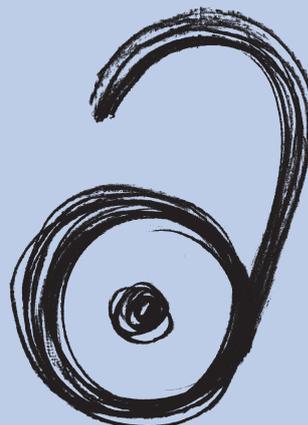
Réunion des référents laboratoires et du SCD

Une nouveauté a été mise en place en 2023 : deux rencontres ont eu lieu à l'initiative du SCD avec les référents IST (Information Scientifique et Technique) des laboratoires afin de fluidifier les circuits d'information et de construire un lieu d'échanges sur des problématiques croisées.

Le 20 janvier 2023, une vingtaine de personnes se sont réunies pour une présentation de la Feuille de Route Science Ouverte de l'université.

Le 12 décembre 2023, une quinzaine de personnes ont suivi une intervention sur les accords transformants (service signalement du SCD) et sur Mir@bel (MOM et SCD).

Il a été décidé de maintenir un rythme d'échanges bi-annuel afin de favoriser une synergie entre les actions des uns et des autres.



EPE et documentation électronique

Dans le cadre du projet Pluriel, le coût de la documentation électronique à l'échelle d'un établissement de plus de 70 000 étudiants a été évalué. Le calcul du surcoût a été réalisé en tenant compte des modalités de tarification déjà connues (déclinaison du modèle économique de l'éditeur ou des tarifs Couperin par exemple), parfois en sollicitant l'éditeur ou les négociateurs Couperin, en faisant la comparaison avec des établissements de taille similaire à celle du futur EPE, ou bien, quand il n'y avait aucun élément permettant de fournir une estimation du surcoût, en additionnant les dépenses effectuées par Lyon 1 et Lyon 2 en 2022.

Un document de synthèse montre que l'EPE aurait entraîné un surcoût d'au moins 200 000 € pour le futur établissement.

	Coût documentation électronique 2022	Surcoût estimé avec l'EPE	TOTAL	Hausse en %
Lyon 1	1 242 726 €	91 549 €	1 334 275 €	7,37%
Lyon 2	575 336 €	108 621 €	683 957 €	18,88%
TOTAL	1 818 062 €	200 170 €	2 018 232 €	11,01%

Les moyens du service

Ressources humaines

Au 31 décembre 2023, l'équipe du SCD comprenait, hors emploi étudiant, **66 agents, dont 9 contractuels**. Sur ces 9 contractuels, 2 bénéficient d'un contrat sur projet d'une seule année et 5 remplacent un titulaire en disponibilité ou en détachement (3 A, 1 B, 1 C). L'absence prolongée de ces titulaires a des conséquences sur l'organisation du service et génère de fréquents recrutements lorsque la personne non titulaire trouve un poste plus intéressant ou réussit un concours.

En 2023, le SCD a reçu cinq stagiaires : deux stagiaires de classe de 3e, un stagiaire de master de musicologie, une stagiaire de master de l'Essib (un mois) et une stagiaire élève conservatrice (4 mois).

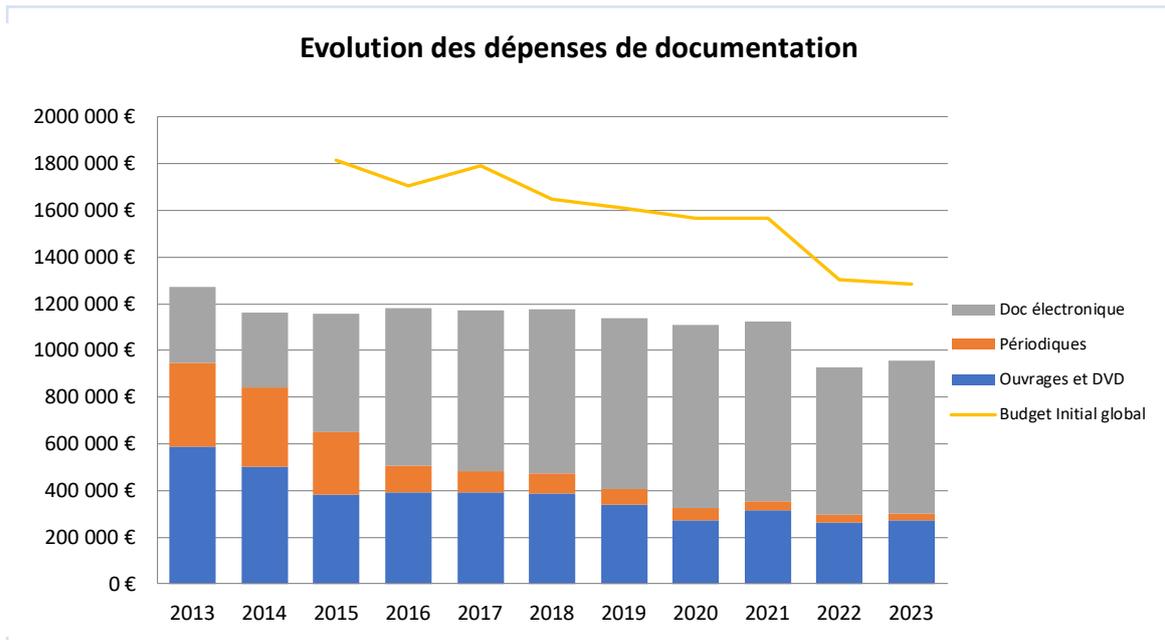
Ressources financières

Budget global : 1 282 659 €

Réalisation de la dépense : **1 258 843 €**, soit 98 % du budget initial.

Dépenses documentaires : **956 437 €** soit 76 % du budget total.

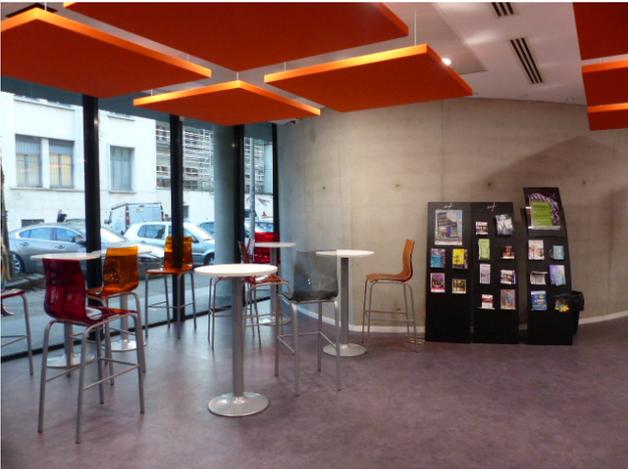
Avec l'environnement documentaire (reliure, fourniture pour la conservation des documents), la dépense s'élève à **980 896 €**, soit 78 % du budget total.



Comparaison avec les données nationales (ESGBU)

2022	Données nationales	Données BU Lyon 2	Différentiel (26 000 ét.)
Nb personnels/1000 étudiants en ETPT	3,57	2,46	28,86 ETPT
Dépenses documentaires/étudiant	50,33 €	32,64 €	459 940 €

PERSPECTIVES



Réaménager l'espace de convivialité de la BU Chevreul



Terminer le traitement du fonds Gaïa



Renforcer le soutien à la recherche

 *koha*

Signer un contrat de maintenance pour le SIGB

Bientôt la Ruche



Rapport d'activité 2023

Crédits photographiques

Couverture : Nikola Piperkov

Page 12 : Alexis Grattier

Page 23 : cabinet d'architectes ALA

Autres pages : SCD

BU CHEVREUL
10 RUE CHEVREUL
69007 LYON
CAMPUS BERGES DU RHÔNE

BUP DE BRON
BÂTIMENT S, 5 AVENUE PIERRE MENDÈS
FRANCE
69500 BRON
CAMPUS PORTE DES ALPES

bu.univ-lyon2.fr

