

FICHE DE POSTE

Chargé de projet pour la mise en œuvre d'une démarche qualité FC

Statut : <input type="checkbox"/> Titulaire <input type="checkbox"/> CDI <input checked="" type="checkbox"/> CDD	Catégorie : A_
Filière : _BIATSS	Corps : IGE
Grade :	Echelon :1

Date de nomination dans le poste :	01/10/2020
Quotité :	100%

Régime indemnitaire du poste (IFSE)	
NBI	<input type="checkbox"/> Oui - <input checked="" type="checkbox"/> Non

Branche d'Activité Professionnelle (pour les ITRF)	BAP J		
Emploi-type Vous pouvez vous reporter aux référentiels-métiers : REFERENS 3 pour les ITRF, BIBLIOPIL pour les personnels de bibliothèque, REME	Chargé-e d'animation et d'ingénierie en formation tout au long de la vie		
Supérieur hiérarchique (n+1)			
Encadrement	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non	
Nombre d'agents encadrés par catégorie	A : 0	B :0	C :0

Affectation : direction / composante / service	DFVE/SCFC-CFA	
Localisation géographique	Campus : BDR	Bâtiment : GAIA
Possibilité d'ouverture du poste au télé-travail (sous réserve d'acceptation de la demande après étude de l'ensemble des critères d'éligibilité au télétravail)	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

Chargé de projet pour la mise en œuvre d'une démarche qualité FC

MISSIONS ET ACTIVITES	<p>Mission Accompagner le SCFCA et les composantes dans une démarche d'amélioration continue intégrant la certification FCU et le déploiement de FCA manager (outil de pilotage et de gestion administrative et financière)</p> <p>ACTIVITES PRINCIPALES Animer et coordonner, en associant /impliquant l'ensemble des parties prenantes, internes, à la démarche qualité dans la perspective de la certification qualité FCU et de déploiement de FCA manager Apporter une expertise technique et méthodologique auprès des acteurs internes Formaliser les processus, rédiger des guides pour les utilisateurs (procédures et modes opératoires) Organiser un réseau de référents qualité et FCA manager amenés à poursuivre l'engagement dans ces démarches Mettre en place des indicateurs, des tableaux de bord, des procédures de contrôle et outiller les acteurs Identifier et analyser les dysfonctionnements et coordonner la réalisation et la définition d'un plan d'actions correctives Élaborer des tableaux de bord de suivi d'avancement des plans d'actions du service Identifier et recueillir des éléments de preuve Organiser les COFIL et contribuer à l'aide à la décision Participer au paramétrage de FCA manager Animer des séances de formation sur la démarche qualité et la prise en main de FCA Manager</p> <p>ACTIVITES ASSOCIEES Participer à des activités transversales aux services et structurantes pour le SCFCA</p>
Compétences	<p>SAVOIRS GENERAUX, THEORIQUES OU DISCIPLINAIRES</p> <p>Connaissance de l'environnement de la FC et des réformes en cours Maîtrise des concepts et des outils de la qualité Veille</p> <p>SAVOIRS SUR L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL Connaissance du fonctionnement de l'université</p> <p>SAVOIR-FAIRE</p> <p>Capacité d'analyse, de synthèse de rédaction Capacité à conduire de projets et créer une dynamique mobilisatrice Savoir animer des groupes de travail, des formations Faire preuve de pédagogie pour garantir l'adhésion</p>

		COMPORTEMENTS ATTENDUS Rigueur, autonomie, prise d'initiative capacité à cerner les différentes problématiques capacité à prendre de la hauteur Sens du relationnel, qualité d'écoute, force de conviction et capacités de négociation
	Moyens mis à disposition (matériels, humains, financiers)	PC portable
Contexte de travail	Champ des relations	Externes : FCU, UDL, AMUE Internes : UFR, Services centraux et directions, Vices présidents (FCA, DFVE)
	Spécificités et contraintes du poste	
		Utilisation d'un véhicule dans cadre des fonctions : <input type="checkbox"/> OUI x NON