

**Projet de délibération – Conseil d’administration – Séance du 20 septembre 2019**  
**Point VIII – Approbation du lancement et de la signature de marchés publics**

**Fondements juridiques :**

- Articles L712-2 et L712-3 du code de l’éducation ;
- Délibération n°2019-40 du 24 mai 2019 portant délégation de pouvoir du Conseil d’administration à la Présidente de l’Université
- Code de la commande publique

**Contexte de la délibération :**

Par délibération susvisée, le Conseil d’administration a délégué à la Présidente de l’Université le pouvoir d’approuver les marchés de fournitures et services d’un montant inférieur ou égal à 500 000 € HT.

Il est envisagé de lancer des marchés, d’un montant potentiellement supérieur à 500 000 € HT, nécessitant dès lors une approbation préalable du Conseil d’administration.

**Expression du besoin / Prestations attendues :**

**1 – Déplacements professionnels**

L’Université Lumière Lyon 2 a adhéré à la convention et au marché n°614093 UGAP ayant pour objet l’exécution des prestations d’agence de voyage et de services associés en date du 31 juillet 2018 avec comme prestataire FCM Travel Solutions.

Etant donné les difficultés multiples et récurrentes rencontrées dans le cadre de l’exécution de ce marché et après plusieurs réunions de recadrage avec l’UGAP sans améliorations concrètes, l’Université a résilié la convention et le marché avec l’UGAP. Cette résiliation sera effective à compter du 31 janvier 2020.

Il convient donc de relancer en propre un marché relatif aux déplacements professionnels.

L’historique des dépenses en € HT est le suivant sur ce segment d’achat :

Récap des dépenses relatives au transport et à l'hébergement des personnes					
GM	Libellés	2016	2017	2018	2019 (jusqu'au 25/06/2019)
DA.02	location de véhicules routiers sans chauffeur	6 450,07 €	4 782,47 €	7056,06	4080,11
DA.11	services de transport ferroviaire de personnes	391 230,61 €	396 911,73 €	394883,06	2795,72
DA.12	services de transport aérien de personnes	357 467,64 €	338 803,47 €	328808,93	6853,14
DA.13	services de transport maritime, fluvial et cotier de personnes	1 208,58 €	589,85 €	687,64	558,82
DA.14	services de transport collectif routier et urbain de personnes	48 301,53 €	40 070,08 €	58389,65	9753,53
DB.11	hébergement en hôtel	274 566,91 €	230 625,79 €	279259,25	36697,87
DB.12	hébergement en pension, demi-pension, refuge, camping,...	23 699,21 €	4 501,75 €	7697,8	3540,41
DC.01	services de réservations par agences de voyage ou centrales de réservation	3 277,86 €	1 948,42 €	2321,94	0
DC.11	services de gestion des visas et des formalités administratives	783,00 €	409,00 €	330,8	238
<b>TOTAL</b>		<b>1 106 985,41 €</b>	<b>1 018 642,56 €</b>	<b>1 081 453,13 €</b>	<b>64 517,60 €</b>

**Les caractéristiques essentielles du marché public sont :**

- Il s'agit d'un accord cadre de fournitures et de services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bons de commande ;
- Durée : 1 an renouvelable trois fois par tacite reconduction
- Montant prévisionnel : sans minimum ni maximum.
- Pas d'allotissement

**CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE :**

Critères et sous-critères	Pondération
<b>Critère 1 : Prix</b>	<b>40 %</b>
<b>Critère 2 : Valeur technique</b>	<b>60 %</b>
- <b>Sous-critère 1</b> : Outil de réservation (stabilité et ergonomie de la plate-forme)	- 20%
- <b>Sous-critère 2</b> : Prestations on-line	- 20%
- <b>Sous-critère 3</b> : Prestations off-line	- 20%

## **2 - Marché de gestion des déchets et des prestations afférentes**

Le marché actuel de gestion des déchets arrivera à échéance début janvier 2020. Il comprenait 3 lots :

- Lot 1 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets industriels banals (DIB) en mélange**, ainsi que la mise à disposition et l'entretien des conteneurs adéquats ;
- Lot 2 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets papiers/cartons, plastiques, bois, métaux, verre** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;
- Lot 3 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des déchets suivants : **gravats et encombrants et bennes en mélange** avec mise à disposition et entretien des conteneurs.

L'Université a choisi de porter dès à présent une politique ambitieuse et exemplaire de transition écologique, dont la gestion des déchets fait partie intégrante. Après avoir conduit des travaux de réflexion en groupe de travail transversal, il a été acté que les segments de tris actuels seraient consolidés et amplifiés de nouvelles expérimentations tant à destination des personnels que des étudiants. Un accent spécifique étant également porté sur la valorisation des déchets collectés.

Ainsi, en plus des segments existants, seront mis en place de nouveaux traitements des déchets concernant notamment les mégots de cigarettes, les équipements électriques et électroniques ou la destruction d'archives. Ces prestations impliquent des matériels et services très spécifiques.

Compte-tenu de ces éléments, il a été décidé de lancer une consultation distinguant 9 lots :

- Lot 1 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets industriels banals (DIB) en mélange**, ainsi que la mise à disposition et l'entretien des conteneurs adéquats ;
- Lot 2 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets papiers/cartons, plastiques, bois, métaux, verre** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;
- Lot 3 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des déchets suivants : **gravats et encombrants et bennes en mélange** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;
- Lot 4 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des déchets de **mégots de cigarettes** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;
- Lot 5 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets verts** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;

- Lot 6 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **déchets liés aux équipements électriques et électroniques (DEEE)** avec mise à disposition et entretien des conteneurs ;
- Lot 7 : Collecte, transport, valorisation et/ou traitement des **archives** avec mise à disposition et entretien des conteneurs (hors archives électroniques) ;
- Lot 8 : Fournitures **bornes de tri collectives** (produits recyclables et déchets ultimes) ;
- Lot 9 : Fourniture de **corbeilles de tri individuelles (papier/carton) pour les bureaux et salles pédagogiques**.

#### Historique des dépenses en € HT

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Lot 1	10 814.69	3 409.44	15 472.22
Lot 2	7 681.07	27 041.04	8 151.94
Lot 3	4 109.98	2 100.96	7 519.87
Lot 7	5 340,00	2 036,50	3 483,00
Montant annuel	27 945.74	34 587.94	34 627.03

#### ***Caractéristiques essentielles du marché public à conclure :***

- Il s'agit d'un marché de fournitures courantes et de services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bon de commandes ;
- Durée : 1 an reconductible trois fois ;
- Montant prévisionnel : le marché est conclu sans minimum ni maximum ;
- Etude de l'opportunité de réserver certains lots (lots 5, 6 et 7 envisagés) et d'insérer des clauses sociales sur d'autres lots (lots 1, 2 et 3 envisagés).

#### ***Les critères de choix pour l'analyse des offres sont les suivants :***

##### **Tous les lots sauf les lots 6 et 7 :**

- Valeur technique (50 %)
- Prix (40 %)
- Performance en matière de protection de l'environnement (10 %)

##### **Lot 6 (DEEE) :**

- Valeur technique (40%)
- Prix (40%)
- Performance en matière de protection de l'environnement (20%)

##### **Lot 7 (archives) :**

- Prix (50 %)
- Valeur technique (40 %)
- Performance en matière de protection de l'environnement (10%)

### **3 – Marché de fournitures diverses**

La DIMMO souhaite lancer un accord-cadre qui regroupe l'ensemble des fournitures nécessaires aux services internes de maintenance des bâtiments (ateliers) et des espaces verts.

A ce jour, certains marchés sont existants et doivent être renouvelés (lots n°1 à 3), d'autres sont à créer en raison de l'émergence de nouveaux besoins récurrents (lots n°4 à 6).

Cet accord-cadre sera décomposé en 6 lots :

- Lot 1 : Fourniture de plomberie-sanitaire
- Lot 2 : Fourniture de peinture, petits matériels et outillage de peinture
- Lot 3 : Fourniture de matériels électriques et d'éclairage
- Lot 4 : Fourniture de produits sidérurgiques
- Lot 5 : Fourniture de menuiserie et dérivés

- Lot 6 : Fourniture et réparation de machines et outillages pour les espaces verts

Si l'accord-cadre sera lancé en un bloc, la notification des lots se fera à des dates différentes. Les lots n°1 (échéance du marché actuel au 22/12/2019) et n°4 à 6 (nouveaux lots) seront notifiés début 2020. Les lots n°2 et 3 seront notifiés respectivement en juin 2020 (terme du marché actuel) et mai 2020 (le marché actuel de fourniture de matériels électriques et d'éclairage ne sera pas reconduit pour sa dernière année d'exécution).

***Les caractéristiques essentielles du marché public sont :***

- Il s'agit d'un accord cadre de fournitures et de services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bons de commande pour les lots n°1 à 3 ; accord-cadre multi-attributaires (2 attributaires) avec marchés subséquents pour les lots n°4 à 6 ;
- Montant prévisionnel : sans montant minimum ni maximum.

L'historique des dépenses recensées par lot est le suivant :

	2016	2017	2018	2019	total en € HT
Lot 1 : Plomberie-sanitaire	9 756	9 483	14 412	11 336	<b>44 987</b>
Lot 2 : Peinture-outillage-matériel	15 640	12 185	19 785	19 460	<b>67 070</b>
Lot 3 : Electricité - éclairage	22 623	39 627	66 765	65 538	<b>194 553</b>
Lot 4 : Produits sidérurgiques	5 000	5 000	5 000	5 000	<b>20 000</b>
Lot 5 : Menuiserie et dérivés	X	1 274	2 375	1 437	<b>5 086</b>
Lot 6 : Fourniture et réparation de machines et outillages pour les espaces verts	X	5 416	10 286	8 377	<b>24 079</b>

**CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE (LOTS 1 A 3)**

Critères et sous-critères	Pondération
<b>Critère 1 : Prix</b>	<b>40 %</b>
- <b>Sous-critère 1</b> : Simulation de commande	- 30 %
- <b>Sous-critère 2</b> : Remise sur catalogue	- 10%
<b>Critère 2 : Valeur technique</b>	<b>50 %</b>
- <b>Sous-critère 1</b> : Importance et qualité des moyens humains dédiés	- 10%
- <b>Sous-critère 2</b> : Moyens techniques et matériels mis en place pour l'exécution du marché (conseil, devis, outil de commande en ligne, gestion des produits défectueux ou retournés...)	- 25 %
- <b>Sous-critère 3</b> : Délai et conditions de livraison	- 10 %
- <b>Sous-critère 4</b> : Durée de garantie des matériels	- 5 %
<b>Critère 3 : Performance en matière de protection environnementale</b>	<b>10 %</b>

**CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE A MARCHES SUBSEQUENTS (LOTS 4 à 6)**

Critères et sous-critères	Pondération
<b>Critère 1 : Prix</b> (devis estimatif)	<b>40 %</b>
<b>Critère 2 : Valeur technique</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sous-critère 1 :</b> Importance et qualité des moyens humains dédiés - 10%</li> <li>- <b>Sous-critère 2 :</b> Moyens techniques et matériels mis en place pour l'exécution du marché (conseil, devis, outil de commande en ligne, gestion des produits défectueux ou retournés...) - 25 %</li> <li>- <b>Sous-critère 3 :</b> Délai et conditions de livraison - 10 %</li> <li>- <b>Sous-critère 4 :</b> Durée de garantie des matériels - 5 %</li> </ul>	
<b>Critère 3 : Performance en matière de protection environnementale</b>	<b>10 %</b>

### **CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DES MARCHES SUBSEQUENTS :**

Pour les marchés subséquents multi-attributaires (2 titulaires présélectionnés au niveau de l'accord-cadre selon critères ci-dessus), l'attribution se fera selon les 2 grands critères ci-après :

- Prix : 40%
- Valeur technique : 60% dont
  - o Sous-critère 1 : Qualité des matériels proposés dans l'offre 30% ;
  - o Sous-critère 2 : Délai de réalisation de la prestation 30%.

## **4 – Marché de maintenance courante des bâtiments**

### **Contexte de la délibération :**

Un accord-cadre relatif aux travaux de maintenance courante des bâtiments a été lancé en 2018.

Les lots déjà notifiés sont :

- Lot 1 « *électricité courants fort et faible* » ;
- lot 2 « *sols minces/encapsulage/recouvrement* » ;
- lot 3 « *plâtrerie/peinture/faïences* » ;
- lot 5 « *plomberie/sanitaire* » ;
- lot 6 « *vitrierie* » ;
- lot 7 « *suppression de tags* ».

A ce jour, certains besoins ne sont toujours pas couverts du fait de l'absence d'offres lors de la précédente consultation (lot 4 « *faux-plafonds* » et lot n°08 « *serrurerie* »). Par ailleurs, de nouveaux besoins récurrents sont identifiés par les services techniques :

- Lot 9 « *maçonnerie intérieure et extérieure* » ;
- Lot 10 « *menuiserie intérieure et extérieure* » ;
- Lot 11 « *travaux de CVC Chauffage/Ventilation/Climatisation* ».

Dès lors, il convient de procéder à une nouvelle consultation de type accord-cadre.

Le lot 4 « *faux-plafond* » reste identique.

Le lot 8 est renommé « *serrurerie – métallerie* ».

Cet accord-cadre, sans minimum en valeur annuelle ni maximum en valeur annuelle, est décomposé comme suit :

- Accords-cadres multi-attributaire (2 titulaires) à marchés subséquents pour les lots n°8 « serrurerie-métallerie », n°09 « maçonnerie intérieure et extérieure », n°10 « menuiserie intérieure et extérieure » et n°11 « travaux de CVC Chauffage/Ventilation et Climatisation »,
- Accord-cadre mono-attributaire à bons de commande pour le lot n°4 « faux-plafonds ».

Pour chaque lot, la durée de cet accord-cadre est de 1 an reconductible trois fois (par tacite reconduction) ;

### **CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE :**

**Prix des prestations : 40%**

**Valeur technique : 60%**

répartis selon sous-critères suivants :

- 30% Méthodologie d'organisation et d'intervention du soumissionnaire pour garantir le respect des délais / Importance et qualité des moyens humains spécifiquement dédiés à la réalisation des prestations ;
- 15% Caractéristiques techniques des équipements/matériaux proposés spécifiquement pour l'exécution des prestations (mise en évidence de la qualité technique des matériaux et produits) ;
- 10% Dispositions adoptées pour le travail en site occupé afin de pallier ou limiter les nuisances de tout ordre.
- 5% Démarche environnementale du candidat dans le cadre de l'exécution des prestations et de l'organisation interne du soumissionnaire.

### **CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DES MARCHES SUBSEQUENTS :**

Pour les marchés subséquents multi-attributaires (2 titulaires présélectionnés au niveau de l'accord-cadre selon critères ci-dessus), l'attribution se fera selon les 2 grands critères ci-après :

- Prix : 40%
- Valeur technique : 60% dont
  - o Sous-critère 1 : qualité des moyens et matériels proposés dans l'offre 30% ;
  - o Sous-critère 2 : délai de réalisation de la prestation 30%

L'historique des dépenses recensées par lot est le suivant :

	2017	2018	2019	total en € HT
Lot 4 « faux-plafond »	0,00 euros	510,00 euros	25 815,00 euros	<b>26 325,00 €</b>
Lot 8 « Serrurerie/métallerie »	0,00 euros	12 039,00 euros	12 602,00 euros	<b>24 641,00 €</b>
Lot 9 « Maçonneries intérieures et extérieures »	0,00 euros	0,00 euros	7 100,00 euros	<b>7 100,00 €</b>
Lot 10 « Menuiseries intérieures et extérieures »	10 166,00 euros	8 016,00 euros	23 603,00 euros	<b>41 785,00 €</b>
Lot 11 « Travaux de CVC Chauffage/Ventilation/Climatisation »	0,00 euros	6 054,00 euros	65 747,00 euros	<b>71 801,00 €</b>

