

Projet de délibération – Conseil d’administration – Séance du 01 Février 2019
Point XII – Approbation de lancement et de la signature de marchés publics

Fondements juridique s :

- Article L712-2 et L712-3 du code de l’éducation ;
- Délibération n°2017-47 portant délégation de pouvoir du Conseil d’administration à la Présidente de l’Université
- Ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics
- Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics

Contexte de la délibération :

Par délibération susvisée, le Conseil d’administration a délégué à la Présidente de l’Université le pouvoir d’approuver les marchés de fournitures et services d’un montant inférieur ou égal à 500 000 € HT.

Il est envisagé de lancer des marchés, d’un montant potentiellement supérieur à 500 000 € HT, nécessitant dès lors une approbation préalable du Conseil d’administration.

Expression du besoin / Prestations attendues :

1 – MAINTENANCE DES INSTALLATIONS D’ALARME ET DE DETECTION INCENDIE

L’article L712-2 du code de l’éducation dispose que la présidente de l’université est responsable de la sécurité dans l’enceinte de son établissement.

Elle doit veiller à ce que les locaux, installations techniques et équipements soient maintenus et exploités en conformité avec les dispositions prévues par le règlement de sécurité contre les risques d’incendie et de panique applicables au type de bâtiment concerné (arrêté du 25 juin 1980).

Selon ce règlement, la quasi-totalité des bâtiments de notre université est classée en catégorie haute.

Ce classement impose des règles très strictes tout au long de l’existence d’un bâtiment tant sur les moyens humains que sur les moyens techniques.

Actuellement, l’université a un marché relatif aux prestations de maintenance des installations d’alarme et de détection incendie. Il comprend la maintenance préventive systématique obligatoire, la maintenance curative et les extensions des systèmes existants. Ce marché arrive à échéance le 27 avril 2019.

Les caractéristiques essentielles du marché public sont :

- Il s’agit d’un accord cadre de fournitures et services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bons de commande ;
- Durée : 1 an reconductible 3 fois ;
- Montant prévisionnel : marché sans minimum ni maximum.

L’historique des dépenses en € HT est le suivant :

	2015	2016	2017	2018
redevance annuelle	42 640	42 499	43 859	50 191
remplacement et extension de matériels	105 305	132 113	85 266	20 342
Montant annuel	147 945	174 612	129 125	70 533

Les critères et sous-critères pondérés relatifs à l'attribution du marché public sont les suivants :

Critères et sous-critères	pondération
Prix des prestations : - Montant de la redevance annuelle pour la maintenance préventive, systématique et curative : 20% - Montant du devis-test sur la base d'une simulation établie lors de la consultation pour le remplacement et l'extension du matériel : 20%	40%
Valeur technique pour les deux types de maintenance : - Moyens humains dédiés à l'exécution du marché (en nombre et compétences) : 10% - Modalités et méthodologie d'organisation de la maintenance corrective (réactivité, disponibilité des fournitures...) : 15% - Modalités de planification de la maintenance préventive et des vérifications réglementaires : 10% - Note méthodologique pour l'organisation des travaux (devis, suivi de la réalisation, réception, mise à jour du dossier d'identité SSI, documentation technique...) : 15% - Traçabilité des interventions : 10%	60%

2 – MISSIONS DE SOUTIEN, DE CONSEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF

Les prestations objet du projet de marché public concernent l'analyse de situations problématiques RH, assortie de propositions d'amélioration, l'accompagnement auprès d'une équipe afin de créer une dynamique collective constructive et positive, ainsi que l'accompagnement des équipes dans la mise en place de projets d'évolution, de réorganisation induisant des changements.

Le projet de marché comporte 3 lots :

- Lot 1 réalisation de diagnostic de situation
- Lot 2 : Médiation collective et/ou appui managérial
- Lot 3 : accompagnement de projet

Les caractéristiques essentielles du marché public sont :

- Il s'agit d'un accord cadre de fournitures et services ;
- Pour chaque lot : procédure en accord cadre multi-attributaires à bons de commande conclu avec 4 opérateurs économiques (sous réserve d'un nombre suffisant d'offres recevables) ; une remise en concurrence des 4 titulaires retenus sera effectuée à l'occasion de la survenance des besoins ;
- Durée : 1 an reconductible 3 fois ;
- Montant prévisionnel : pour chacun des lots : sans minimum ni maximum annuel

Les critères et sous-critères pondérés relatifs à l'attribution du marché public sont les suivants :

Critères et sous-critères	pondération
Qualité : - Compréhension du besoin : compréhension des attentes de l'université ; démarche et méthodologie proposées pour répondre aux attentes ; traitement des demandes urgentes : 20% - Expériences et organisation de l'entreprise : expériences notamment dans le domaine universitaire ; organisation mise en place pour répondre aux besoins ; capacité à mobiliser les compétences (pluridisciplinarité) : moyens humains affectés à la prestation : 40%	60%
Prix (au regard d'une simulation de commande)	40%

3 – PRESTATIONS DE DEMENAGEMENTS ET DE GARDES MEUBLES

L'ancien marché concernant les prestations de déménagements et de garde meubles est arrivé à échéance le 20 novembre 2017.

Ce marché était à lot unique.

L'historique met en évidence d'importants besoins récurrents (à noter les besoins pour le Learning Centre également) ; par ailleurs, nous recensons des besoins en déménagements spécifiques notamment sur le site Rachais (œuvres d'art, instruments de musique...). Ces prestations impliquent des matériels et services très spécialisés.

Compte-tenu de ces éléments, il est proposé de lancer une consultation comprenant 3 lots :

- Lot 1 : Déménagements de divers mobiliers (bureaux, salles de cours...)
- Lot 2 : Déménagements d'instruments de musique (pianos...)
- Lot 3 : Déménagement d'œuvres d'art (statues, fresques, bustes...)

Les caractéristiques essentielles du marché public sont :

- Il s'agit d'un accord cadre de fournitures et services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bons de commande ;
- Durée : 1 an reconductible 1 fois 3 ans ;
- Montant prévisionnel : sans minimum ni maximum.

L'historique des dépenses en € HT est le suivant :

	2 015	2 016	2 017	2 018
Lot 1 : Déménagements de divers mobiliers	44 846 €	59 298 €	37 145 €	13 164 €
Lot 2 : Déménagements d'instruments de musique	0 €	0 €	2 450 €	1 310 €
Lot 3 : Déménagements d'œuvres d'art	0 €	25 995 €*	47 205 €*	0 €
Montant total en € HT	231 413 €			

*Dépenses issues du marché de prestation de déménagement des collections dans le cadre de l'opération du Musée des Moulages.

CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE

Critères et sous-critères	pondération
Critère 1 : Prix des prestations	40 %
Critère 2 : Valeur technique	55 %
S/critère 1 : Méthodologie/organisation pour assurer la réalisation des prestations	30 %
S/critère 2 : Qualité des moyens humains dédiés au marché (composition d'une équipe, rôle du chef d'équipe, formation, expérience et qualification du personnel affecté)	20 %
s/critère 3 : Meilleur délai proposé en cas d'imprévu	5 %
Critère environnemental	5 %
S/critère 1 : Gestion spécifique des déchets issus de la réalisation des prestations	2,5 %
S/ critère 2 : Mesures prises par l'entreprise pour s'inscrire dans une démarche environnementale	2,5 %

4 – ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE ET PRESTATIONS ASSOCIEES

L'ancien marché, passé en groupement de commandes avec le réseau RUE (coordonnateur Université Lyon 1) est arrivé à échéance le 30/11/2018.

Dans le cadre de ce marché, l'Université Lumière Lyon 2 adhérerait à 3 lots :

Lot 3 : périphériques d'impressions et prestations associées (titulaire : Dyadem)

Lot 4 : consommables informatiques et prestations associées (titulaire Dyadem)

Lot 5 : Pièces détachées et divers accessoires informatiques et prestations associées (Titulaire Bechtle)

Dans le cadre du renouvellement du marché impression, il a été acté que le lot 3 relatif à l'achat d'imprimantes ne serait pas relancé (en effet, le nouveau marché impression permet de louer des imprimantes monochromes A4).

Du fait de besoins récurrents, les lots 4 et 5 ont fait l'objet de la signature d'avenants de prolongation qui arriveront à échéance le 31 mars 2019.

L'historique des dépenses en € HT est le suivant :

	2016	2017	2018
Lot 4 : Consommables informatiques et prestations associées (Dyadem)	48 488,59	51 528,96	35 758,99
Lot 5 : Pièces détachées et divers accessoires informatiques et prestations associées (Bechtle)	90 692,53	83 238,28	113 239,73
Montant total en € HT	139 181,12	134 767,24	148 998,72

Compte-tenu de ces éléments, il est proposé de lancer une consultation comprenant 2 lots :

- Lot 1 : Périphériques et accessoires informatiques
- Lot 2 : Consommables d'impression

Les caractéristiques essentielles du marché public sont :

- Il s'agit d'un accord cadre de fournitures courantes et de services ;
- Procédure en accord cadre mono-attributaire à bons de commande ;
- Durée : 1 an reconductible 3 fois 1 an ;
- Montant prévisionnel : sans minimum ni maximum.

CRITERES RELATIFS A L'ATTRIBUTION DE L'ACCORD-CADRE

Critères	Pondération
Critère 1 : Prix des prestations	50%
Critère 2 : Valeur technique	40%
Critère 3 : Performance environnementale	10%