

Contrat de Projets État - Région 2015 - 2020
Convention de subvention entre la Métropole de Lyon et l'Université Lumière-Lyon-II.
Soutien au projet de requalification du campus Porte des Alpes (tranche 2)

- VU Le Contrat de projets État Région 2015-2020 signé le 11 mai 2015,
- VU Le Contrat métropolitain 2016-2020 - Déclinaison du contrat de plan État-Région approuvé par la délibération du Conseil de la Métropole n°2015-0658 du 21 septembre 2015,
- VU La convention cadre relative à la requalification du campus Porte des Alpes du contrat de plan État Région 2015-2020,

Il est exposé et convenu ce qui suit :

Entre,

La Métropole de Lyon

La Métropole de Lyon, représentée par son vice-président délégué à l'Université, Monsieur Jean-Paul Bret, agissant en cette qualité en vertu d'un arrêté de son Président, Monsieur David Kimelfeld n° 2017-07-20-R-0564 en date du 20 juillet 2017, ce dernier agissant lui-même en vertu de la délibération du Conseil Métropolitain du 9 juillet 2018.

Dénommée ci-après « **la Métropole** »

d'une part,

Et

L'Université Lumière-Lyon-II, établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, dont le siège est 18 quai Claude Bernard 69365 LYON Cedex 07. Représentée par sa Présidente, Nathalie Dompnier.

Ci-après désigné ci-après « **l'Université Lyon 2** »

d'autre part,

PREAMBULE :

Le campus de la Porte des Alpes, situé au cœur du secteur stratégique de développement de l'Est Lyonnais, accueille 15 000 étudiants soit un peu plus de la moitié des effectifs de l'Université Lyon 2. Il représente 11 % de la population étudiante totale de l'Université de Lyon. Site non retenu par l'État dans le cadre de l'Opération campus il a fait l'objet de nombreuses réflexions en termes de positionnement stratégique et immobilier. Il est aussi soutenu par la Métropole et l'État.

Dans l'objectif de concilier des enjeux universitaires (création de pôle d'excellence avec un renforcement de l'articulation formation/recherche et lien avec le monde économique) et des enjeux territoriaux (ouverture du campus sur la ville en lien avec les grandes orientations de planification SCOT/PLU, accessibilité du site), l'Université a structuré sa stratégie de développement par l'élaboration d'un Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière en 2010 (SPSI) et d'une étude urbaine globale à partir de 2013.

Avec complémentarité, ces stratégies et études ont été définies en lien avec le Schéma de Développement Universitaire (SDU 2010-2020) de la Métropole de Lyon qui a retenu des vocations fortes pour ce site : conforter le campus au carrefour des sciences de l'homme et du territoire, favoriser une meilleure ouverture et intégration du campus sur la ville, inscrire le site dans le paysage et la continuité du grand parc de Parilly-Feuilly, valoriser le site en termes de mobilité et d'espaces publics.

La convergence de nombreux enjeux spatiaux et programmatiques qui dépassent le cadre strict du campus (intégration urbaine et mobilité) ont conduit l'Université de Lyon à piloter la phase études du projet : établissement d'un plan guide, études de pré-programmes, études d'intégration urbaine, actions de communication et de concertation.

Dans le cadre du Contrat de Plan État-Région 2015-2020 et du dispositif régional « soutien aux campus », d'importants projets immobiliers vont voir le jour dont notamment la construction d'un Learning Centre en remplacement de l'actuelle bibliothèque, la création de logements étudiants sur le campus, la création d'un centre de santé, et des aménagements d'espaces publics.

Une deuxième tranche de travaux, objet de la présente convention, est programmée afin de poursuivre la stratégie de réhabilitation du campus Porte des Alpes.

Les crédits CPER sur l'opération Porte des Alpes vont permettre le financement du Learning Centre. Le montant global du projet de rénovation s'élève à la somme de 36 650 000 € TTC et la participation de la Métropole à 1 000 000 € maximum.

Cette opération est co-financée par l'État, la Région, l'Université de Lyon et la Métropole de Lyon, au titre du CPER 2015-2020, selon la répartition suivante :

Plan de financement du Learning centre :

	REGION		ETAT	METROPOLE LYON	UNIV LYON 2	CROUS / CNOUS	TOTAUX
	CPER 2015-2020	Soutien campus	CPER 2015-2020	CPER 2015-2020			
Learning Center (y compris cafeteria)	7	16.1	7	1	5	0.55	36.65

ARTICLE 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet, d'une part, de déterminer les engagements réciproques des parties dans le cadre de la requalification du campus Porte des Alpes deuxième tranche,

opération dont la maîtrise d'ouvrage est confiée à l'Université Lyon 2, et d'autre part, de rappeler les règles d'utilisation de la subvention versée par la Métropole.

ARTICLE 2 : Durée de la convention

Les stipulations de la présente convention prendront effet à compter de sa notification par la Métropole de Lyon à l'Université Lyon 2 pour se terminer par le versement du solde de la subvention.

Sauf dispositions contraires, la convention est close de plein droit, 4 ans après la date de fin des travaux prévue dans la convention.

ARTICLE 3 : Description du projet subventionné

Le budget prévisionnel par poste de dépenses est le suivant :

Intitulé	Montant en € TTC
Etudes de maîtrise d'œuvre (y compris actualisation)	3 882 778
Indemnités de concours	150 000
Communication, AMO divers, études de pré-programme	800 000
Bureaux de contrôle	174 720
Assurances, 1% artistique et frais divers	599 040
Sous-total études et honoraires	5 606 538
Equipements (mobilier)	1 490 822
Travaux (y compris actualisation)	28 554 240
Provision pour aléas	998 400
Sous-total travaux	29 552 640
Total	36 650 000

Sur une surface utile d'environ 9 000 m² (11 800 m² surface de plancher), le projet combinera des travaux de réhabilitation (d'une partie de la bibliothèque actuelle) avec de la construction neuve.

En remplacement de l'actuelle bibliothèque aujourd'hui inadaptée aux attentes des étudiants, le nouveau Learning Centre proposera trois typologies d'espaces :

- la plateforme : vaste espace ouvert sur l'extérieur, elle accueille le public et distribue les flux (accueil, ressources documentaires et prêt de matériel numérique en libre accès, espaces détente,)
- les communs : ensemble d'espaces « ressources », ils permettent l'accès aux fonds documentaires, accueillent des activités d'apprentissage et d'auto-formation, d'élaboration de projets, d'innovation pédagogique (salles de lecture, espaces coworking/Beelys, espaces d'expérimentation pédagogique, espace évènementiel de diffusion, restauration, orientation et insertion professionnelle)
- les coulisses : cette partie héberge à la fois les espaces de travail du personnel et le circuit de traitement des ressources physiques et numériques (matériel information stockage).

Calendrier prévisionnel du projet du Learning Centre :

- Choix du maître d'œuvre (MOE) en 2018.
- Études en 2018/19.
- Travaux en 2019/20

ARTICLE 4 : Montant de la subvention versée par la Métropole de Lyon

La Métropole s'engage à apporter une participation financière de 1 000 000 € maximum, pour cette opération sous maîtrise d'ouvrage de l'Université Lyon 2, sous forme d'une subvention d'équipement dans les conditions suivantes:

- sous réserve du vote des budgets correspondants,
- en fonction de la réalisation de l'opération,
- en fonction de l'examen favorable de l'avancement de l'opération,

L'Université Lyon 2 s'engage à utiliser la subvention dans le respect du programme de construction décrit à l'article 3 et accepté par la Métropole.

Le dépassement du montant du programme financé ne pourra en aucun cas donner droit à augmentation de la subvention.

ARTICLE 5 : Modalités de versement

La présente convention est conclue avec l'Université Lyon 2 à titre « intuitu personae ». Aucune substitution n'est possible dans l'exercice des droits et obligations résultant de ses stipulations.

Les sommes seront versées par la Métropole de Lyon, au titre de la présente convention, en fonction des dépenses réalisées pour l'avancement des travaux et selon les modalités suivantes :

une avance de 30 % soit 300 000 euros sera versée courant 2018, suivant réception par la Métropole :

- du certificat de notification de la présente convention
- de la notification du marché de maîtrise d'œuvre

un acompte de 40 % soit 400 000 euros sera versé courant 2019 suivant réception par la Métropole :

- une demande de versement d'acompte
- un état récapitulatif des dépenses réalisées certifié conforme par l'agent comptable de l'Université Lyon 2
- la copie de l'OS de démarrage des travaux

le solde de la subvention soit 300 000 euros sera versé courant 2021 suivant réception par la Métropole de :

- une demande de versement du solde
- un état récapitulatif des dépenses de l'opération certifié conforme par l'agent comptable de l'Université Lyon 2
- le procès-verbal de réception des travaux avec levée des réserves

Si la dépense n'atteint pas le coût prévisionnel du projet subventionné, la subvention est versée au prorata du montant des dépenses effectivement justifiées.

Cet échéancier est donné à titre indicatif et pourra être réévalué au regard de l'état d'avancement de l'opération.

La Métropole de Lyon s'engage à respecter l'échéancier défini par le maître d'ouvrage lors de l'émission du titre de perception et en conséquence à inscrire en temps utile dans son budget les sommes nécessaires au règlement des échéances correspondantes.

En contrepartie, l'Université Lyon 2 s'engage à assurer la bonne exécution de l'opération dans les délais prévus, notamment par la mise en place en temps utile des crédits de paiement nécessaires, selon les moyens qui lui sont accordés chaque année par la loi de Finances.

Les appels de fonds devront être adressés avant le 10 novembre de l'exercice en cours à :

M. le Président de la Métropole de Lyon
Délégation Générale au Développement Économique International, Emploi et Savoirs
Direction des Ressources
Service gestion financière
20 rue du Lac/CS 33569
69505 LYON cedex 03

Les versements seront effectués par la métropole au compte ouvert suivant :
Titulaire du compte : L'Université Lumière-Lyon-II

Références bancaires :

10071 69000 00001004332 66

N° IBAN : FR71007 1690 0000 0010 0433 266

BIC : TRPUFRP1XXX

ARTICLE 6 : Modalités de suivi de la présente convention d'application

Il est instauré un comité de pilotage, dont le secrétariat est assuré par le maître d'ouvrage. Les partenaires financeurs du projet sont invités à ce comité.

Le comité se réunira au moins une fois par an et pourra être réuni à la demande de l'une ou l'autre des parties en cas de besoin. Chaque réunion donnera lieu à un compte rendu qui sera diffusé aux membres du comité.

Celui-ci veille au bon déroulement de l'opération. Il peut acter des modifications du projet qui n'emportent pas modification de l'équilibre général de la convention.

Il est chargé de suivre :

- la réalisation technique du projet,
- la réalisation financière du projet.

ARTICLE 7 : Communication

L'Université Lyon 2 s'engage à faire apparaître pour toutes les actions de communication ou sur tout document informatif tel que le panneau de chantier relatif au programme financé par la présente convention, la mention de la participation de la Métropole au moyen notamment de l'apposition de ses logos conformément aux chartes graphiques correspondantes.

Les événements de relations publiques ou opérations de médiatisation liés à l'exécution de la présente convention feront expressément référence à l'implication de la Métropole de Lyon selon les règles définies ci-dessus.

La Métropole de Lyon sera conviée aux événements marquants du déroulement de l'opération et en particulier à l'inauguration du projet.

Les services concernés de la Métropole de Lyon sont chargés de contrôler la bonne réalisation des obligations ci-dessus et de prendre l'attache du maître d'ouvrage à ce propos.

ARTICLE 8 – Restitution de la subvention

La subvention devra être restituée en tout ou partie à la Métropole dans les cas suivants :

-en cas d'utilisation non conforme de la subvention octroyée au regard de l'objet défini dans la présente convention ;

La Métropole dispose d'un délai de 4 ans à compter de l'achèvement des travaux pour procéder à la restitution de la subvention. Passé ce délai, elle sera réputée renoncer à un éventuel remboursement des sommes perçues

ARTICLE 9 : Résiliation de la convention

En cas de non-respect de l'une de ses obligations par le bénéficiaire de la subvention, la métropole se réserve le droit de mettre fin à la convention, unilatéralement et à tout moment, selon la procédure suivante :

- une mise en demeure sera envoyée au bénéficiaire par lettre recommandée avec avis de réception l'invitant à prendre les mesures appropriées dans le délai d'un mois à compter de la réception du courrier,
- en l'absence de mesures appropriées la résiliation prendra effet et sera notifiée pour effet immédiat au bénéficiaire.

ARTICLE 10- Contrôle d'activité

Le bénéficiaire communiquera toutes pièces justificatives sur simple demande et s'engage à informer la métropole de tout décalage ou modification dans son action faisant l'objet de la présente convention.

La métropole pourra procéder à tout contrôle ou investigation qu'elle jugera utiles tant directement que par des personnes ou organismes dûment mandatés par elle pour s'assurer du bien fondé des actions entreprises par le bénéficiaire et du respect des engagements vis-à-vis de la collectivité.

ARTICLE 11 - Responsabilité et assurances

Les activités du bénéficiaire sont placées sous sa responsabilité exclusive. L'Université Lyon 2 s'engage à souscrire tout contrat d'assurances de telle sorte que la métropole et ses assureurs ne puissent être en aucune façon être recherchés en responsabilité

ARTICLE 12 – Élection de domicile

L'Université Lyon 2 élit domicile 18 quai Claude Bernard 69365 LYON 7ème pour toutes les correspondances, notifications, qui lui seront adressés. Toute modification sera notifiée à la Métropole par lettre recommandée avec accusé de réception.

La Métropole de Lyon en son hôtel, 20 rue du lac, BP 3103, 69399 Lyon cedex 03.

ARTICLE 13 - Attributions de juridictions

Pour le règlement de tout litige survenant dans l'exécution des dispositions de la présente convention, le Tribunal compétent est le Tribunal administratif de Lyon.

Fait à Lyon, le en 2 exemplaires originaux,

Pour la Métropole de Lyon

Le Vice-président Délégué

Jean-Paul Bret

Pour L'Université Lumière-Lyon-II

La Présidente,

Nathalie Dompnier.