

Projet de délibération – Conseil d’administration – Séance du 19 octobre 2018

Point 11 – Approbation du lancement d’une consultation et de la signature d’un marché public

Fondements juridiques :

- Articles L712-2 et L712-3 du code de l’éducation ;
- Délibération n°2016-62 portant délégation de pouvoir du Conseil d’administration à la Présidente de l’Université ;
- Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Marché de location d’une solution globale de gestion d’impression et de moyens d’impression avec maintenance du parc

Contexte de la délibération :

Le marché de location de matériel d’impression, maintenance et services associés, dont le titulaire est Toshiba, arrive à échéance le 16/03/2019.

Bilan des dépenses pour 2016 et 2017 :

	Montant en € HT 2016	Montant en € HT 2017
Location copieurs	108 579,97 €	117 457,97 €
Maintenance copieurs	63 717,37€	67 021,47 €
TOTAL	172 297,34 €	184 479,44 €

Inventaire du parc des copieurs :

- ✓ 129 multifonctions sont loués dans le cadre du marché et 3 multifonctions sont prêtés pour les périodes des inscriptions, d’où 132 points d’impression ;
- ✓ Edition de 8 454 000 pages par an ;
- ✓ 83% en noir et blanc et 17% en couleur ;
- ✓ Typologie des volumes : 46% en mode copie et 54% en mode impression

Le renouvellement de ce marché est l’occasion de se moderniser sur le plan technique en mettant en place des serveurs d’impression, lesquels permettent une gestion centralisée des périphériques d’impression. C’est également l’occasion de définir une nouvelle politique impression définissant les engagements retenus par l’Université Lumière Lyon 2.

Le marché soumis à délibération a pour objet la location d’une solution globale de gestion d’impression et de moyens d’impression avec maintenance du parc pour l’Université Lumière Lyon 2. Le périmètre du marché est le suivant : location de copieurs et imprimantes + maintenance + consommables + solution logicielles à installer sur les serveurs d’impression.

Compte tenu du montant du marché (accord cadre à bons de commande sans minimum, ni maximum en valeur HT), une approbation préalable du Conseil d’administration à son lancement et à sa signature est nécessaire.

Caractéristiques essentielles du marché à conclure :

- Il s'agit d'un marché de fournitures et de services ;
- Procédure d'appel d'offres ouvert (articles 66 à 68 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics) et accord-cadre à bons de commande (article 78 et 80 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016) ;
- Date prévisionnelle de notification : 28 janvier 2018 ;
- Montant du marché : sans minimum ni maximum
- Critères de notation pour le jugement des offres (proposition non encore arbitrée au sein du groupe projet) :
 - 1) 60% qualité
 - 2) 30% prix
 - 3) 10% critère environnemental