

CFVJ du 27/04/2018
Document 12.04

Convention de Coopération relative au DUGAGEB
(D.U. en Gestion Administrative et Juridique des Entreprises du Bâtiment)

Conformément

Au Code de l'Education relatif à l'Enseignement supérieur,

Au Code du Travail, en application des dispositions de la sixième partie : « la formation professionnelle tout au long de la vie »

L'UNION REGIONALE CAPEB RHONE-ALPES
59, rue de Saint-Cyr
CP 404 69338 Lyon Cedex09
représentée par :
son Président, Monsieur Dominique GUISEPPIN

et L'A.F.A.B.R.A.
organisme de la CAPEB AUVERGNE-RHONE-ALPES
représentée par :
son Président, Monsieur Eric GRIMOUD

d'une part ,

L'Université Lumière Lyon 2
86, rue Pasteur
69007 LYON
représentée par :
sa présidente, Madame Nathalie DOMPNIER

d'autre part,

Considérant la volonté de la CAPEB :

- de proposer aux Entreprises Artisanales du Bâtiment de Rhône-Alpes un Diplôme Universitaire de gestion administrative et juridique des entreprises artisanales du Bâtiment leur permettant de renforcer leurs compétences en ces domaines.

Considérant la volonté de l'Université, par l'intermédiaire de l'UFR de Sciences économiques et de Gestion :

- d'apporter son concours à la CAPEB pour la mise en œuvre de ses actions de formation continue, développant ainsi les compétences professionnelles du public en formation.

- d'apporter sa contribution et ses compétences aux entreprises du secteur du bâtiment et aux personnes qui travaillent dans ces entreprises et qui souhaitent renforcer leurs connaissances afin de maîtriser davantage la vie de l'entreprise.

Décident de préciser comme suit, les conditions dans lesquelles le projet se développe :

Article 1 : Objet

Cycle de formation intitulé :
Gestion Administrative et Juridique des Entreprises du Bâtiment.

Article 2 : Durée du cycle de Formation

Cette formation, d'une durée de 364 heures (dont 329 heures de cours réalisées par l'Université) sera dispensée sur deux années universitaires et selon le rythme d'environ un jour par semaine à partir d'avril 2018 jusqu'à juillet 2019 hormis les vacances scolaires.

Article 3 : Organisation

Les cours seront organisés en journée, de 8h45 à 17h00, soit dans les locaux de l'université soit dans les locaux de la CAPEB.

Cette formation sera réservée aux personnes désignées par l'A.F.A.B.R.A. et la CAPEB après vérification des critères d'admission en formation (article 5 de la présente convention). Le nombre de stagiaires est de 16 maximum pour cette promotion.

Article 4 : Modalités Pédagogiques

La CAPEB Rhône-Alpes via son organisme de formation l'A.F.A.B.R.A, et l'UFR conviennent de rechercher la meilleure adéquation possible entre la formation et les besoins des entreprises artisanales du B.T.P.

Article 5 : Rôle de chacun des partenaires

La CAPEB Rhône-Alpes assure :

- La sélection préalable des stagiaires
- La gestion administrative et financière des dossiers de financement des stagiaires.

L'UFR de Sciences économiques et de Gestion se charge :

- De l'inscription administrative des étudiants-stagiaires à l'Université Lyon2.
- De la recherche et de la coordination des intervenants.
- Du déroulement des cours en ses locaux.
- De la définition du contenu des programmes.
- De la mise en œuvre des moyens de contrôle des acquis.
- De l'organisation du jury de diplôme
- De la délivrance du diplôme

Le programme de la formation ainsi que les modalités de contrôle de connaissances sont disponibles sur le site de l'UFR : <http://eco.univ-lyon2.fr/dugajeb-547272.kjsp>

Par le biais de leur représentant respectif, les deux partenaires :

- décident de la durée de la formation en fonction des objectifs visés (article 2 de la présente convention).
- organisent et gèrent conjointement l'admission définitive des stagiaires en formation. Cette admission est prononcée après :
 - Analyse du dossier des candidats.
 - Entretien visant à apprécier la conformité de l'expérience des candidats et leur motivation avec les objectifs du cycle de formation.

Article 6 : Modalités financières

Pour la promotion 2017 /2019, le montant global de la formation est arrêté à 27401 € et se compose :

Descriptifs	Montant facturé
Enseignement assurés par les vacataires enseignants 329 H TD * 58,21	19151,00
Charge administrative	3 176,00 €
Frais de réception (remise de diplôme)	1 500,00 €
Participation au fonctionnement de l'université (8% de 23827)	1906,00€
Participation au fonctionnement de la formation (7% de 23827)	1668,00 €
	27 401,00 €

Il fera l'objet d'une révision systématique à l'ouverture de chaque promotion.

Le paiement par la CAPEB s'effectuera selon le calendrier :

- 13700,50€ pour l'année universitaire 2017-2018, en septembre 2018.
- 13700,50€ pour l'année universitaire 2018-2019 en septembre 2019 au reçu des factures correspondantes, à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université Lumière Lyon 2 (Trésor Public n°00001004332 Compte destinataire UB 902).

Article 7 : Suivi de la Convention

Les partenaires décident de faire le point chaque année sur le déroulement du projet, au cours d'une rencontre entre les représentants de la direction des trois organismes.

Aucun des partenaires ne peut décider de mettre fin à ses missions avant l'échéance d'un cursus de formation.

Article 8 : Modalités juridiques

Les contentieux relatifs à cette convention sont de la compétence du Tribunal Administratif de Lyon. Cependant, les parties s'engagent à se rencontrer préalablement à tout recours juridictionnel afin de rechercher une solution amiable.

La présente convention prend effet à compter de sa signature par les parties pour l'année visée à l'article 2.

Fait à Lyon, le

Pour la CAPEB RHONE-ALPES

Pour l'A.F.A.B.R.A.

Pour l'Université

Le Président,

Le Président,

La Présidente,