

**Convention de partenariat régissant les relations entre l'Université Lumière Lyon 2, le C.F.A Agricole de Dardilly et l'UFA AGROTEC pour la Licence Universitaire Professionnelle MAEP "Chargé de projets milieux aquatiques et eaux pluviales"**

**Année universitaire 2016/2017**

La présente convention est établie dans le cadre de la mise en place d'une formation par l'apprentissage.

Elle est conclue entre :

**L'Université LUMIERE LYON 2, agissant au nom et pour le compte de l'UFR Temps et Territoires, ci-après dénommée « l'Université »**

Représentée par :

**Nathalie DOMPNIER, Présidente de l'Université Lumière Lyon 2**

D'une part,

Et

**L'EPLEFPA LYON DARDILLY ECULLY - 26, chemin de la Bruyère 69 570 Dardilly, agissant au nom et pour le compte du CFA AGRICOLE ET HORTICOLE de Dardilly, ci-après dénommé « le CFA »**

Représentée par :

**Vincent RIPOCHE, Directeur de l'EPLEFPA**

Et

**L'UFA AGROTEC de Vienne – Montée Bon Accueil – 38200 VIENNE**

Représenté par :

**Michel PERDAEMS, Directeur de l'UFA**

D'autre part.

Il est convenu ce qui suit :

### **ARTICLE 1 : Objet de la convention**

L'objet de la présente convention est d'établir un partenariat entre les organismes précités afin d'assurer le développement et le fonctionnement de la Licence Professionnelle "Chargé de projets milieux aquatiques et eaux pluviales" par la voie de l'apprentissage (ci-après dénommée « LP MAEP »). Cette formation est mise en œuvre conjointement par l'Université Lumière Lyon 2, (UFR Temps et Territoires) et l'UFA AGROTEC de Vienne pour le CFA.

L'apprentissage est mis en œuvre en application des articles L 6231-3 et L 6232-8 du code du travail et dans le cadre du CPRDFP Rhône Alpes qui a octroyé pour l'année 2016-2017 un flux conventionné de 17 apprentis. A ces étudiants en apprentissage, peuvent s'ajouter plusieurs étudiants en formation initiale sans contrat d'apprentissage (apprentis hors quotas et étudiants en Formation Initiale simple).

La présente convention précise l'organisation pédagogique, administrative et financière de la licence professionnelle MAEP ainsi que les engagements respectifs de chacune des parties.

### **ARTICLE 2 : Organisation pédagogique de la formation**

La formation et l'organisation pédagogique seront assurées conjointement par l'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne.

Le diplôme est délivré par cette même Université.

La licence professionnelle est structurée en 6 unités d'enseignement (UE) qui regroupent différents modules :

- Unité d'Enseignements UE1 à UE4 de 520 heures ;
- Projet tuteuré UE5 de 120 heures ;
- Formation en entreprise UE6.

La formation se déroulera pour l'Université sur les sites de Porte des Alpes (UFR Temps et Territoires). Pour le Lycée Agricole Agrotec elle se déroulera sur le site de Vienne Seyssuel et son antenne de la Martinière. L'UE6 se déroulera dans l'entreprise ou la collectivité d'accueil.

L'annexe 1 précise le calendrier de la formation et la répartition des cours sur les différents lieux de formation.

En fonction des compétences disponibles dans chacun des établissements, une répartition de ces modules est faite entre les partenaires.

Il est défini pour l'année universitaire 2016-2017 (UE1 à UE4) que :

- l'Université accueillera les étudiants pour 316 h de formation;
- le lycée AGROTEC accueillera les étudiants pour 204 h de formation.

Les contractants mettent à disposition de la formation les moyens en locaux, aménagements et laboratoire dans les domaines qui les concernent.

Les enseignements seront assurés par :

- les enseignants de l'Université (titulaires ou vacataires) ;
- les enseignants et formateurs de l'UFA AGROTEC de Vienne Seyssuel (titulaires ou vacataires);

Pour répondre au cahier des charges des licences professionnelles, le tiers au moins de ces enseignements, y compris ceux effectués au lycée, devra être assuré par des professionnels de l'industrie, collectivité ou des services choisis pour leur compétence et leur expérience technique.

Les apprenants effectueront un projet tuteuré de 120h (UE5) et un stage en entreprise (UE6) de 1 an (pour les contrats d'apprentissage) ou de 17 semaines pour les étudiants en formation initiale simple.

Un suivi régulier des apprenants sera réalisé par les enseignants et formateurs de l'UFA AGROTEC de Vienne et de l'Université. Ce suivi comprendra :

- 4 heures de suivi par apprenant pour le projet tuteuré ;
- 14 heures de suivi par apprenant pendant la période en entreprise.

Un livret de l'apprenti, documents de liaison entre l'entreprise, l'UFA AGROTEC de Vienne et l'Université, permettront d'assurer un suivi efficace des apprentis au sein de leur entreprise.

### **ARTICLE 3 : Organisation administrative de la formation**

La responsabilité du diplôme universitaire sera assurée à l'Université Lyon2 par Oldrich NAVRATIL, enseignant-chercheur de l'Université Lumière-Lyon2.

La responsabilité pédagogique de la licence sera assurée de façon concertée par l'Université et le CFA : Sophie BRUDER (UFA AGROTEC de Vienne) et Oldrich NAVRATIL (Université).

L'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne assureront de façon concertée le recrutement des étudiants.

L'Université assurera :

- La communication sur les modalités d'inscription via son site internet ;
- le traitement administratif des dossiers d'inscription ;
- les inscriptions administratives ;
- la prospection/recherche de contrats d'alternance;
- la saisie des emplois du temps ;
- la gestion administrative de ses enseignants vacataires ;

- la collecte des absences pour les cours à Lyon2 et Mâcon ;
- l'organisation et l'animation des jurys ;
- l'édition des notes ;
- l'édition des procès-verbaux et des diplômes.

L'UFA AGROTEC de Vienne assurera, en concertation avec l'Université:

- le suivi des absences pour les cours à Vienne ;
- la centralisation de l'assiduité des apprentis et la communication des absences à la Région et aux entreprises;
- la gestion administrative de ses enseignants vacataires ;
- la transmission des notes aux entreprises ;
- le suivi et coordination des contrats et relations avec les entreprises.

La coordination et la gestion des relations avec les entreprises et les collectivités, assurée par Rémi GUERGIOU (UFA AGROTEC), comprendra :

- le conseil et l'aide aux entreprises/collectivités qui désirent engager un apprenti ;
- le prospection/recherche de contrats en partenariat avec l'Université ;
- la coordination des contrats.

Un **comité de pilotage** de la licence sera mis en place pour assurer le dialogue de gestion. Il sera présidé par le responsable de la formation. Il sera constitué :

- des responsables pédagogiques de la formation à l'Université et à l'UFA AGROTEC et du responsable des relations entreprises;
- d'un représentant du CFA ;
- des gestionnaires de la formation à l'Université ;
- le Directeur de l'UFA AGROTEC de Vienne.

Ce comité de pilotage se réunira une fois par an pour :

- définir les moyens mis à disposition par chaque établissement ;
- valider des documents de communication externe ;
- régler les problèmes administratifs et financiers liés au partenariat ;
- préparer l'organisation des stages en entreprise ;
- préparer l'avenant financier annuel, annexe 2 de la présente convention.

Afin d'assurer un lien étroit entre les acteurs de la formation et les entreprises il sera mis en place un Comité de Coordination.

**Le comité de coordination** sera constitué :

- des responsables pédagogiques de la formation à l'Université et à l'UFA AGROTEC de Vienne et du responsable des relations entreprises;
- des enseignants de l'équipe pédagogique ;
- des enseignants responsables des UE ;
- des représentants des entreprises/collectivités d'accueil des apprentis ;
- des représentants de la profession concernée ;
- du gestionnaire de la formation à l'Université ;
- Le Directeur de l'UFA AGROTEC de Vienne.

Le comité de Coordination se réunira aux moins une fois par année universitaire.

Sur le plan pédagogique, le comité de coordination définira chaque année :

- une stratégie de formation en concertation avec les besoins de professionnels ;
- les modalités d'évaluation des différentes UE/EP ;
- le calendrier et les lieux de la formation au regard des contraintes des entreprises et des établissements de formation ;
- les modalités de suivi individualisé des apprentis en entreprise/collectivité et les relations avec les maîtres d'apprentissage ;
- le livret de liaison ;
- le livret de compétence ;
- la politique de recrutement.

#### **ARTICLE 4 : Gestion financière et comptable**

La gestion financière de la formation est assurée par l'Université. Le financement de la formation est assuré conjointement par l'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne.

Un avenant financier annuel (annexe 2) proposé par le comité de pilotage précise les volumes horaires assurés par chaque établissement avec le détail des bases de calcul et de répartition. Ces volumes horaires sont définis par l'habilitation du diplôme.

Cet avenant financier est établi en début d'année universitaire. Il prend en compte l'ensemble des charges de fonctionnement de la formation et leurs financements nécessaires pour assurer le déroulement normal de la licence professionnelle.

L'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne se répartissent le traitement des dossiers des intervenants vacataires et la mise en paiement des heures effectuées conformément à l'avenant financier annuel (annexe 2). Le coût horaire des vacataires sera identique pour les deux organismes, assurant ainsi une équité de traitement entre les intervenants extérieurs.

Le coût de la formation pour l'année universitaire 2016-2017 est estimé à environ 4800 euros par apprenant.

Les recettes propres de la LP MAEP sont:

- les moyens octroyés pour l'apprentissage par la Région Rhône Alpes et délivrés par le CFA soit 4800 euros pour les 12 premiers apprentis et 4000 euros au-delà ;
- les moyens octroyés par les collectivités et entreprises pour les projets tuteurés.

Le CFA s'engage à « certifier exact » les sommes reçues par l'UFA AGROTEC de Vienne pour la LP MAEP.

Ces recettes propres sont réparties entre l'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne sur la base de la répartition de la masse salariale prise en charge par chaque organisme (nombre d'heure de cours ou d'accompagnement).

Ces recettes seront complétées par les recettes ou dotations de chaque organisme.

Pour l'Université :

- la dotation Universitaire ;
- la taxe d'apprentissage (part hors-quota) reçue par l'Université pour la Lpro MAEP;
- la formation continue.

Pour l'UFA AGROTEC de Vienne :

- la taxe d'apprentissage (parts quota et hors-quota) perçue par le CFA Agricole de DARDILLY pour l'UFA AGROTEC de Vienne et reversés après mutualisation sous forme d'un forfait par apprenti à l'UFA AGROTEC de Vienne.

L'affectation des dépenses comprend :

- les charges liées aux enseignements, recrutement de vacataires et professionnels;
- la coordination administrative et pédagogique du diplôme ;
- le suivi des étudiants apprentis et des projets tuteurés;
- la recherche et la coordination des contrats avec les entreprises;

L'UFA AGROTEC de Vienne s'engage à verser à l'Université sur présentation d'une facture établie sur la base de l'annexe 2, les recettes provenant de la Région après avoir effectué le prélèvement des sommes nécessaires au fonctionnement de l'UFA AGROTEC de Vienne (annexe 2). Le versement s'effectuera selon les modalités suivantes :

- un premier versement de 50% de la somme en janvier de l'année N+1 (2017);
- un second versement de 50% en juin de l'année N+1 (2017);

La somme versée par l'UFA AGROTEC est utilisée par la formation Licence professionnelle MAEP de l'UFR Temps et Territoires de l'université Lyon 2 à sa convenance jusqu'à épuisement des fonds, sans condition de délai, ni fourniture de justificatif financier.

Les règlements sont adressés à l'Université à l'ordre de M. L'Agent comptable de l'Université Lumière Lyon 2 :

Banque : TP LYON  
Code banque : 10071  
Code guichet : 69000  
N° de Compte: 00001004332  
Clef RIB : 66

L'Université et l'UFA AGROTEC de Vienne répondent seuls à leurs dettes et charges respectives dans la limite du budget arrêté pour chacun des organismes (annexe 2).

En aucun cas l'Université comme l'UFA AGROTEC de Vienne, ne pourront appeler une participation financière auprès des apprentis au titre des frais de scolarité et d'enseignement.

**ARTICLE 5 : Durée, résiliation et défaillance**

La présente convention est signée pour l'année universitaire 2016-2017, durée du cycle de la formation. Sa durée de validité va du 1<sup>er</sup> septembre 2016 au 31 décembre 2017.

Elle est renouvelable chaque année par voie d'avenant.

Pendant toute la durée de la convention, les deux parties s'engagent à se donner les moyens de mener à son terme tout cycle de formation commencé.

Chacune des deux parties peut mettre fin à la présente convention par simple lettre recommandée avec accusé de réception, à l'attention des deux autres parties, adressé trois mois avant la fin d'un cycle de formation.

Fait à Lyon, le 10/10/2016

La Présidente de l'Université Lumière Lyon 2

Le Directeur de l'EPLEFPA LYON-DARDILLY-ECULLY, pour le CFA Régional de Dardilly

Nathalie DOMPNIER

Xavier RIPOCHE

L'UFA AGROTEC de Vienne

Michel PERDAEMS

**Liste des annexes**

Annexe 1 : Calendrier

Annexe 2 : Avenant financier annuel

Annexe 3 : Maquette pédagogique

**Glossaire**

CFA : Centre de Formation d'Apprentis

EPLEFPA : Etablissement Public Local d'Enseignement et de Formation Professionnelle Agricole

UFA : Unité Formation Apprentis



## Annexe 1 : Calendrier de la LP MAEP

LICENCE PROFESSIONNELLE Chargé de projet - Milieux Aquatiques et Eaux Pluviales  
 Planning prévisionnel année scolaire 2016/2017

SEP.16	OCT.16	NOV.16	DEC.16	JANV.17	FEV.17	MAR.17	AVR.17	MAL.17	JUIN.17	JUIL.17	AOUT.17	SEP.17
1 Je 2 Ve 3 Sa 4 <b>Di</b> 5 Lu 36 6 Ma 7 Me 8 Je 9 Ve 10 Sa 11 <b>Di</b> 12 Lu 37 13 Ma 14 Me 15 Je 16 Ve 17 Sa 18 <b>Di</b> 19 Lu 38 20 Ma 21 Me 22 Je 23 Ve 24 Sa 25 <b>Di</b> 26 Lu 39 27 Ma 28 Me 29 Je 30 Ve	1 Sa 2 <b>Di</b> 3 Lu 40 4 Ma 5 Me 6 Je 7 Ve 8 Sa 9 <b>Di</b> 10 Lu 41 11 Ma 12 Me 13 Je 14 Ve 15 Sa 16 <b>Di</b> 17 Lu 42 18 Ma 19 Me 20 Je 21 Ve 22 Sa 23 <b>Di</b> 24 Lu 43 25 Ma 26 Me 27 Je 28 Ve 29 Sa 30 <b>Di</b> 31 Lu 44	1 <b>Ma</b> 2 Me 3 Je 4 Ve 5 Sa 6 <b>Di</b> 7 Lu 45 8 Ma 9 Me 10 Je 11 Ve 12 Sa 13 <b>Di</b> 14 Lu 46 15 Ma 16 Me 17 Je 18 Ve 19 Sa 20 <b>Di</b> 21 Lu 47 22 Ma 23 Me 24 Je 25 Ve 26 Sa 27 <b>Di</b> 28 Lu 48 29 Ma 30 Me	1 Je 2 Ve 3 Sa 4 <b>Di</b> 5 Lu 49 6 Ma 7 Me 8 Je 9 Ve 10 Sa 11 <b>Di</b> 12 Lu 50 13 Ma 14 Me 15 Je 16 Ve 17 Sa 18 <b>Di</b> 19 Lu 51 20 Ma 21 Me 22 Je 23 Ve 24 Sa 25 <b>Di</b> 26 Lu 52 27 Ma 28 Me 29 Je 30 Ve 31 Sa	1 <b>Di</b> 2 Lu 1 3 Ma 4 Me 5 Je 6 Ve 7 Sa 8 <b>Di</b> 9 Lu 2 10 Ma 11 Me 12 Je 13 Ve 14 Sa 15 <b>Di</b> 16 Lu 3 17 Ma 18 Me 19 Je 20 Ve 21 Sa 22 <b>Di</b> 23 Lu 4 24 Ma 25 Me 26 Je 27 Ve 28 Sa 29 <b>Di</b> 30 Lu 5 31 Ma	1 Me 2 Je 3 Ve 4 Sa 5 <b>Di</b> 6 Lu 6 7 Ma 8 Me 9 Je 10 Ve 11 Sa 12 <b>Di</b> 13 Lu 7 14 Ma 15 Me 16 Je 17 Ve 18 Sa 19 <b>Di</b> 20 Lu 8 21 Ma 22 Me 23 Je 24 Ve 25 Sa 26 <b>Di</b> 27 Lu 9 28 Ma	1 Me 2 Je 3 Sa 4 Ve 5 <b>Di</b> 6 Lu 10 7 Ma 8 Me 9 Je 10 Ve 11 Sa 12 <b>Di</b> 13 Lu 11 14 Ma 15 Me 16 Je 17 Ve 18 Sa 19 <b>Di</b> 20 Lu 12 21 Ma 22 Me 23 Je 24 Ve 25 Sa 26 <b>Di</b> 27 Lu 13 28 Ma 29 Me 30 Je 31 Ve	1 Sa 2 <b>Di</b> 3 Lu 14 4 Ma 5 Me 6 Je 7 Ve 8 Sa 9 <b>Di</b> 10 Lu 15 11 Ma 12 Me 13 Je 14 Ve 15 Sa 16 <b>Di</b> 17 Lu 16 18 Ma 19 Me 20 Je 21 Ve 22 Sa 23 <b>Di</b> 24 Lu 17 25 Ma 26 Me 27 Je 28 Ve 29 Sa 30 <b>Di</b>	1 Lu 18 2 Ma 3 Me 4 Je 5 Ve 6 Sa 7 <b>Di</b> 8 Lu 19 9 Ma 10 Me 11 Je 12 Sa 13 <b>Di</b> 14 Lu 20 15 Ma 16 Me 17 Je 18 Sa 19 <b>Di</b> 20 Lu 21 21 Ma 22 Me 23 Je 24 Ve 25 Sa 26 <b>Di</b> 27 Lu 22 28 Ma 29 Me 30 Je 31 Me	1 Je 2 Ve 3 Sa 4 <b>Di</b> 5 Lu 23 6 Ma 7 Me 8 Je 9 Ve 10 Sa 11 <b>Di</b> 12 Lu 24 13 Ma 14 Me 15 Je 16 Ve 17 Sa 18 <b>Di</b> 19 Lu 25 20 Ma 21 Me 22 Je 23 Ve 24 Sa 25 <b>Di</b> 26 Lu 26 27 Ma 28 Me 29 Je 30 Ve 31 Me	1 Sa 2 <b>Di</b> 3 Lu 4 Ma 5 Me 6 Je 7 Ve 8 Sa 9 <b>Di</b> 10 Lu 11 Ma 12 Me 13 Je 14 Ve 15 Sa 16 <b>Di</b> 17 Lu 18 Ma 19 Me 20 Je 21 Ve 22 Sa 23 <b>Di</b> 24 Lu 25 Ma 26 Me 27 Je 28 Ve 29 Sa 30 <b>Di</b> 31 Lu	1 Ma 2 Me 3 Je 4 Ve 5 Sa 6 <b>Di</b> 7 Lu 8 Ma 9 Me 10 Je 11 Ve 12 Sa 13 <b>Di</b> 14 Lu 15 Ma 16 Me 17 Je 18 Sa 19 <b>Di</b> 20 Lu 21 Me 22 Je 23 Ve 24 Sa 25 <b>Di</b> 26 Lu 27 Ma 28 Me 29 Je 30 Ve 31 Me	1 Ve 2 Sa 3 <b>Di</b> 4 Lu 5 Ma 6 Me 7 Je 8 Ve 9 Sa 10 <b>Di</b> 11 Lu 12 Ma 13 Me 14 Je 15 Ve 16 Sa 17 <b>Di</b> 18 Lu 19 Ma 20 Me 21 Je 22 Ve 23 Sa 24 <b>Di</b> 25 Lu 26 Ma 27 Me 28 Je 29 Ve 30 Sa

## LEGENDE

- En alternance ou en stage
- périodes de formation
- En alternance ou en stage dans le cadre du Projet Tutoré

**Annexe 2 : Avenant financier annuel**

<b>Annexe financière 2016-2017</b>			
<b>Recettes</b>			
<b>Ressources Lpro</b>			
Contrats de professionnalisation	6 240.00 €	0	0 €
Contrats d'apprentissage (<12)	4 800.00 €	12	57 600 €
Contrat d'apprentissage (>12)	4 000.00 €	5	20 000 €
Formation continue (individuel)	1 500.00 €	0	0 €
Formation continue (CIF)	500.00 €	0	0 €
Formation initiale	- €	4	0 €
Projet tuteuré			0 €
<b>Ressources propres organismes</b>			
Subvention d'équilibre Université			91 149 €
Dotation Université (400 h)			17 184 €
Taxe d'apprentissage Agrotec			1 980.00 €
<b>Total Recettes</b>			<b>187 913 €</b>
<b>Dépenses</b>			
<b>Université Lumière-Lyon2</b>			
Fonctionnement (déplacement, administration univ. ressources Lpro)			13 886 €
Investissement (achat matériel terrain pro)			3 347 €
Personnel (cours, responsabilité diplôme, encadrements: 606 h)			37 306 €
Cout environné Université			91 149 €
<b>CFA AGROTEC</b>			
Fonctionnement (frais déplacement, administration, ressources Lpro)			14 532 €
Investissement			0 €
Personnel (cours, responsabilité, responsabilité diplôme, encadrements: 479h)			27 693 €
<b>Total Dépenses</b>			<b>187 913 €</b>
<b>Total reversement AGROTEC vers Université</b>			<b>36 759.07 €</b>

Clé de répartition AGROTEC/LYON2	Agrotec	Lyon2
Ressources propres Lpro	77600	18 258.82 €
Total ressources communes Agrotec/Lyon2	95859	
Répartition des heures entre organismes (%)	43	57
Repartition des recettes	40841	55018
<b>Reversement AGROTEC vers Université selon répartition des cours</b>		<b>36 759.07 €</b>

**Annexe 3 : Maquette pédagogique**

<b>Id. UE</b>	<b>Intitulé</b>	<b>Volume horaire (h)</b>	<b>Coef</b>	<b>ECTS</b>	<b>Lieu</b>
<b>U.E. 1</b>	<b>Modules de mise à niveau</b>	<b>30</b>		0	
E.P.1.1	Connaissance du milieu rural et agricole	12	0		Vienne
E.P.1.2	L'eau et la ville	5	0		Lyon
E.P.1.3	L'eau, ses usages, ses acteurs - Les outils de sa gestion territorialisée	13	0		Lyon

<b>U.E. 2</b>	<b>Bassin versant et hydrosystèmes</b>	<b>120</b>		7	
E.P.2.1	Fonctionnement physique (hydrologie, géomorphologie et éléments d'hydraulique)	24	1		Lyon
E.P.2.2	Biologie des milieux aquatiques	24	1		Lyon
E.P.2.3	Eau et Paysage, Eco-sensibilisation et valorisation du patrimoine	24	1		Lyon
E.P.2.4	Qualité de l'eau et assainissement des eaux	24	1		Vienne
E.P.2.5	Prévention des pollutions et érosions agricoles	24	1		Vienne

<b>U.E. 3</b>	<b>La gestion des milieux aquatiques</b>	<b>120</b>		7	
E.P.3.1	Droit de l'eau et de l'environnement	24	1		Lyon
E.P.3.2	Droit de l'aménagement et de l'urbanisme, outils de planification	24	1		Lyon
E.P.3.3	Finances publiques et fonctionnement administratif des collectivités publiques	24	1		Lyon
E.P.3.4	Impacts des aménagements, restauration des milieux aquatiques et entretien	24	1		Lyon
E.P.3.5	Eaux pluviales et zones urbanisées, prévention et lutte contre les inondations	24	1		Lyon

<b>U.E. 4</b>	<b>Techniques</b>	<b>250</b>		16	
E.P.4.1	Métrologie	56	3		Lyon/Vienne
E.P.4.2	Géomatique, SIG, Dessin technique-AUTOCAD	58	3		Lyon/Vienne

E.P.4.3	Diagnostic, plan pluriannuel d'entretien et travaux en rivière	30	2		Lyon
E.P.4.4	Préparation et conduite de chantier	30	2		Lyon
E.P.4.5.	Gestion et dimensionnement d'ouvrages	42	3		Vienne
E.P.4.6.	Traitement des eaux pluviales	20	2		Vienne
E.P.4.7.	Récupération des eaux de pluie à la parcelle	7	1		Vienne
E.P.4.8.	Communication, concertation, négociation de projet	7	1		Lyon

<b>U.E. 5</b>	<b>Projet tuteuré</b> Projet universitaire à accomplir pendant la formation dans l'entreprise	<b>120</b>	1		Entreprise
<b>U.E. 6</b>	<b>Stage en entreprise</b>	1 an ou 17 semaines	<b>1</b>		