

## **GT du Plan AVENIRS : champs couverts par chaque GT**

- **GT 1 - Recherche :**
  - stratégie de recherche
  - projets de recherche structurants pour l'université en lien avec la thématique DD-RSE
  - recherche participative, interactions sciences et société, expertise en appui aux acteurs socio-économiques publics et privés
  - réflexion éthique et accompagnement déontologique
  - responsabilité sociétale de la recherche et innovation
  - inclusion, égalité, diversité
  - impacts de la recherche (mais priorité aux contenus précédents)
  
- **GT 2 - Enseignement / Formation :**
  - formation initiale
  - formation continue, apprentissage, alternance
  - tous niveaux de diplômes
  - enseignements d'ouverture sur des thématiques DD-RSE
  - enseignements dans les maquettes sur des thématiques DD-RSE
  - enseignements non directement sur des thématiques DD-RSE, mais qui peuvent indirectement y être liés
  - projets pédagogiques
  - formations pour les personnels visant au développement des connaissances et compétences sur la thématique DD-RSE
  - développement d'une société de la connaissance respectueuse des principes du DD-RSE
  - inclusion, égalité, diversité
  - impacts de l'enseignement / formation (mais priorité aux contenus précédents)
  
- **GT 3 - Achat :**
  - y compris pour Recherche et Enseignement
  - marchés publics d'achat et de recyclage pour des modes de consommation plus durable
  - intégration de critères RSE dans les marchés publics et achats passés par l'établissement
  - politique de contractualisation avec les entreprises en fonction de leur positionnement sur l'éthique internationale
  - relations aux fournisseurs, prestataires

- goodies et autres biens et services consommés
- traiteurs, buffets, CROUS pour événements et réceptions
- inclusion, égalité, diversité
- réutilisation plutôt qu'achat ?

- **GT 4 – Conditions d'études / Qualité de Vie en Etudes :**

- étudiants de toutes composantes, campus, niveaux de diplôme (de la L1 au Doctorat)
- prise en compte des besoins des étudiants pour renforcer la qualité de l'accueil et des services rendus par l'université
- diversité des formations
- politique de Qualité de Vie en Etudes (QVE) dans l'établissement
- actions sociales et Vie Etudiante pour les étudiantes et étudiants
- alimentation responsable accessible au plus grand nombre sur l'ensemble de la chaîne de valeur « du champ à l'assiette »
- CVEC, budgets participatifs
- actions culturelles et sportives
- santé physique et mentale, bien-être
- inclusion, égalité, diversité

- **GT 5 - Politique sociale Personnels / QVT :**

- enseignants et enseignants-chercheurs, personnels administratifs des services centraux, composantes, laboratoires, vacataires, étudiants moniteurs
- développement des compétences (dont DD-RSE) dans l'évolution de toutes les activités professionnelles
- formations des personnels hors DD-RSE
- développement des compétences en DD-RSE pour tous les personnels (acteurs de la formation, de la recherche et du support), formation des personnels
- politique de Qualité de Vie au Travail (QVT) dans l'établissement
- télétravail et cadre horaire plus général
- alimentation responsable accessible au plus grand nombre sur l'ensemble de la chaîne de valeur « du champ à l'assiette »
- actions culturelles et sportives
- santé physique et mentale, bien-être
- inclusion, égalité, diversité

- **GT 6 - Décarbonation / Sobriété / Numérique :**
  - y compris pour Recherche et Enseignement
  - décarbonation<sup>1</sup> de toutes les activités
  - sobriété énergétique<sup>2</sup> pour l'immobilier (dont chauffage et isolation)
  - déplacements, mobilités, transports, modes doux
  - numérique (serveurs, équipements individuels et collectifs, outils et logiciels, ...)
  - inclusion, égalité, diversité
  
- **GT 7 - Campus / Biodiversité :**
  - sur tous les campus, avec tout de même une prépondérance de PDA sur ces questions
  - enjeux de vulnérabilité et d'adaptation
  - interactions entre l'immobilier et ses alentours, inscription du bâti dans l'espace physique (reste du campus, logements, parkings, tissu urbain)
  - flux et circulations sur les campus
  - sécurité et respect des locaux
  - espaces verts et végétalisation des campus
  - consommation d'eau et participation à la perméabilisation des sols
  - politique en faveur de la biodiversité<sup>3</sup> et de la préservation du vivant (faune, flore, écosystèmes et milieux)
  - réduction et gestion des déchets
  - inclusion, égalité, diversité

---

<sup>1</sup> Ensemble des mesures et des techniques permettant de réduire les émissions de dioxyde de carbone. Consiste souvent en la réduction progressive de sa consommation d'énergies primaires émettrices de gaz à effet de serre, c'est-à-dire de combustibles fossiles.

<sup>2</sup> Diminution des consommations d'énergie par des changements de modes de vie et des transformations sociales. A pour objectif de réduire la demande donc la pression sur les ressources renouvelables.

<sup>3</sup> Ensemble des êtres vivants et écosystèmes dans lesquels ils vivent. Comprend également les interactions des espèces entre elles et avec leurs milieux.

**13 contributeurs (10 Biatss, 2 EC, 1 Etudiant)****23 idées**

**Pour info :** Conformément aux préconisations de notre DPO, les coordonnées de contact laissées par les contributeurs ne servent qu'à la responsable du Plan AVENIRS, pour réponse. Les adresses mail communiquées ne sont affichées dans ce tableau que dans le cas où la personne demande à être intégrée (ex : demande d'échange du 18/4).

Date	Type de contribution	Thématique renseignée	Type de contributeur	Contact	Libellé	Réponse donnée
3/6	Action, Remarque libre, Question	Campus - Biodiversité	Étudiant	Non communiqué (RGPD)	Je me permets d'apporter mon regard critique quant au nouvel aménagement du campus, plus spécifiquement sur le chantier donnant sur l'amphithéâtre du bâtiment et le bâtiment W (PDA). Etant par ma formation (LP Navil) formée aux sujets relatifs à l'aménagement urbain incorporant les notions de biodiversité, j'ai été marquée par le manque de considération de ces thématiques sur ce chantier. Des arbres d'alignements, pour la plupart monospécifiques (ou avec une très faible diversité), des surfaces bétonnées non drainantes, travail de la terre végétale à revoir (décaissement de plusieurs centimètres de sol existant pour ajout de terre plus "pauvre" en matière organique qu'anciennement). Au sein de notre licence nous avons la venue de divers acteurs du territoire nous exposant la nécessité de la prise en compte des paramètres biologiques dans la structuration des villes, passant eux aussi devant ce chantier et nous faisant également part du regret d'observer ces pratiques au sein du campus portant cette formation. J'aimerais questionner les décisions prises quant aux choix des modalités de travaux d'aménagements.	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Campus - Biodiversité, Décarbonation – Sobriété - Numérique	Enseignant-chercheur	Non communiqué (RGPD)	Il n'est pas normal que l'entrée de l'université Lyon 2 BDR ne soit pas équipée de caméras côté donnant sur la bibliothèque Chevreul. Avant hier, on m'a volé mon vélo bien attaché à l'intérieur de l'endroit prévu pour cet effet. Cette insécurité est frappante et inadmissible.	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	Equiper toute l'université de lumières avec détecteurs de présence : économie d'énergie + facilite le travail pour les agents + évite la pollution lumineuse	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Remarque libre	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Aucun	Mettre en place une politique abouti de tri sélectif Installer des poubelles en fonction des flux de déchets Que l'université soit exemplaire en matière de tri des déchets Mettre des bennes à disposition pour les étudiants Mieux communiquer sur la liste des déchets qui vont dans telles ou telles poubelles + mettre des images sur les poubelles. Ca doit être FACILE, simple et clair	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Déchets : je trouve très étonnant que le recyclage ne soit pas encore une norme au sein de tous les locaux Lyon 2. Cela me semble être le niveau 0 d'une démarche écologique et pourtant ça n'est pas appliqué. Cela me semble donc être la première priorité.	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Pourquoi ne pas transformer au moins un espace de Lyon 2 en "Refuge LPO" (Ligue de protection des oiseaux). La LPO est l'une des plus grandes et des plus anciennes associations nationales de protection des animaux sauvages. Elle propose un kit et label "Refuge LPO" pour les zones de végétation qui favorisent la biodiversité locale. On pourrait imaginer un refuge LPO à PDA et un à BDR (la cour centrale en face du CROUS me paraît idéale pour cela, surtout la zone du bassin qui n'est plus utilisé).	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Pour les usages du quotidien, notamment du personnel, il faudrait sensibiliser à l'envoi de fichiers par partage de lien (possible avec la suite Office notamment), pour les personnes ayant accès à un même serveur, plutôt que par partage de pièce jointe. L'impact de l'envoi d'un lien vers un fichier est bien moindre que celui de l'envoi d'un document en pièce jointe. Dans le même objectif, il faudrait aussi normaliser un temps de classement et "nettoyage" des doublons sur les serveurs	<b>Pour phase 2</b>
30/5	Action	Campus - Biodiversité, Enseignement - Formation	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Pour l'éducation et la formation à la transition écologique, pourquoi ne pas imaginer des ateliers de jardinage/botanique réalisés avec des partenaires externes, proposés à un moment de l'année au personnel ou aux étudiant-es ? Je me rends bien compte que cela ne doit pas être la chose la plus évidente à mettre en place, mais les changements de pratique passent également par l'éducation	<b>Pour phase 2</b>
<b>Groupes en phase de finalisation de leur synthèse ; plus de transmission après le 28/5</b>						
28/5	Question	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Chez quel hébergeur se trouve l'université Lumière Lyon 2 ? Y a-t-il une politique éco-responsable de la gestion de la donnée en place ? L'hébergeur a-t-il des processus éco-responsables : type de refroidissement des serveurs, par exemple ? Serait-il envisageable qu'un critère pour choisir cet hébergeur concerne ce dernier point, très gourmand en énergie ?	<b>Élément transmis GT3 et 6</b>
21/5	Action	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Sensibilisation forte sur les réflexes à acquérir au quotidien : éteindre les lumières inutiles, le WE éteindre les veilleuses et multiprises qui peuvent l'être ; signaler des robinets qui fuient, les couloirs inutilement éclairés en continu, via une procédure simple et largement diffusée Ça semble bête mais encore trop peu de gens se sentent concernés. Comme pour le tri, c'est l'état d'esprit « chez moi je fais gaffe mais au bureau je sais pas/ça sert à rien/quelqu'un d'autre le fera » qu'il faut petit à petit faire évoluer Des jeux/challenges/écogeste'day/ peuvent aider par leur forme ludique. L'affichage ne suffit pas	<b>Élément transmis GT2, 6 et 7</b>
21/5	Action	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Limiter l'achat de matériel de bureau : le même dort souvent dans d'autres placards Créer une ressourcerie, lieu de dépôt de nos encombrants et inutiles, qui pourront servir à d'autres : pot à crayons, dossiers suspendus, dessertes de bureau, fauteuils, etc. (il doit y avoir une astuce pour valoriser ces mouvements si ça posait un problème comptable ?) En rêvant un peu, la ressourcerie pourrait être groupée avec la gestion des gros déchets : s'occuper de trier les objets déposés, diriger vers la ressourcerie ou acheminer vers les déchèteries de la métropole ce qui est inutilisable	<b>Élément transmis GT3 et 7</b>
21/5	Action	Campus - Biodiversité	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	Gestion des déchets : concerne le papier mais aussi les autres déchets usuels --> pouvoir se caler sur les règles de tri de la Métropole Améliorer les moyens : communication/guidage des usagers ; des poubelles idoines (bureaux, couloirs ?) ; des moyens de collecte et une facilitation de la collecte pour le personnel dédié ; ce personnel mieux formé et missionné (et payé !?) pour Déchets électroniques (matériel info, ..), plastiques (vieilles bannettes, etc) : guide de tri, plan des lieux de dépôt (augmenter le nombre de lieux de dépôt)	<b>Élément transmis GT2 et 7</b>

29/4	Action - Remarque libre	Enseignement - Formation	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	<p>Bonjour, serait il possible de réfléchir à une nouvelle organisation du numérique ? Par exemple, au lieu d'avoir des salles équipées d'ordinateurs fixes (concept datant de 1987), équipées des logiciels de base (suite bureautique), de prévoir un plan d'équipement à l'inscription pour les étudiant.e.s d'un matériel cofinancé (50% étudiant.e.s, 50% Université par un partenariat avec la région/métropole) avec les logiciels auxquels les étudiant.e.s ont accès via le plan Microsoft office 365, qui leur appartiendrait au bout de 3 ans (temps d'amortissement exceptionnel compte tenu du cofinancement).</p> <p>On peut facilement estimer un volume de 5000 matériels, fournis, préparés et maintenus par le prestataire détenteur du marché idoine.. vu le volume on serait sûrement sur un prix de 400€... Ce qui nous économiserait de ce fait pas mal d'électricité et de gestion de matériel... Sommes nous au XXIème siècle, ou pas ? Il suffit de voir que la grande majorité des étudiant.e.s sont déjà équipés.es... Donc un acte politique qui ne nous coûterait pas si cher que cela !</p> <p>Pour les personnels, de prévoir un tronc commun de formation au numérique et aux outils de la DSI, ce qui gagnerait pas mal de temps perdu du fait de la non connaissance de l'outil numérique (une mauvaise autoformation ne fait jamais de bons utilisateurs). Cela permettrait aussi aux E/C de gagner du temps sur l'appropriation de l'environnement numérique déployé... et ce qui permettrait ainsi d'avancer sur les nouvelles pratiques du numérique...</p> <p>L'appropriation de l'outil teams permettrait de s'affranchir de l'achat, de la gestion et de la maintenance des infrastructures de téléphonie... C'est ce qui se fait dans toutes les entreprises... Il est étonnant de constater dans une Université le peu de moyens affectés à la formation de base des salarié.e.s... alors que notre produit c'est justement la formation aux connaissances !</p>	Elément transmis GT2, 3, 4, 5, 6
26/4	Remarque libre	Autre	Personnel administratif	Aucun	<p>Améliorer la visibilité des actions DD-RSE sur la page d'accueil [du site Internet] en ajoutant un onglet DD-RSE à l'agenda.</p> <p>Développer une mise en page plus attractive de la page agenda <a href="https://www.univ-lyon2.fr/universite/agenda">https://www.univ-lyon2.fr/universite/agenda</a> sur la base du modèle de la newsroom d'Ulille <a href="https://newsroom.univ-lille.fr/">https://newsroom.univ-lille.fr/</a></p>	
26/4	Remarque libre	Autre	Personnel administratif	Aucun	<p><b>Proposer un suivi ambitieux après l'adoption du plan avenir dont le pilotage sera assuré par :</b></p> <p><b>1-Un comité DD-RSE composé de la DGS, la VP Transition écologique, la VP Egalité inclusion</b></p> <p><b>2-Un réseau de référents DD-RSE avec des représentants des directions et composantes</b></p> <p><b>3-Un réseau de référents étudiants et alumni étudiants pour fédérer, rassembler et contribuer</b></p> <p><b>Accompagner cette gouvernance de moyens (recrutements supplémentaires ou indemnisation)</b></p>	Elément transmis à la gouvernance
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Non communiqué (RGPD)	<p>J'ai suivi l'atelier de la fresque du numérique à Lyon 1 ce 18/04 et j'ai trouvé ça vraiment très bien fait. J'ai aussi suivi une formation au numérique responsable à Médiat en 2023.</p> <p>Sur les aspects du numérique, il faudrait une concertation entre la DSI et la DAJIM pour faire avancer les réflexions et adapter les politiques d'achat et d'usages des appareils numériques. C'est indispensable. La sensibilisation est primordiale mais ne servira à rien si les pratiques responsables ne sont pas facilitées dans notre environnement professionnel. Donc orienter les sensibilisation d'abord en direction des services "supports".</p> <p>Donc plusieurs actions :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sensibilisation</li> <li>- intégration des critères de développement durable dans les logiques d'achat mais aussi prévoir le traitement des appareils en fin de vie</li> <li>- prévoir des outils les plus responsables possibles tout en préservant les fonctionnalités (logiciels...)</li> <li>- adapter les appareils numériques et leur paramétrage aux besoins réels</li> </ul>	Elément transmis GT2, 3 et 6. Réponse en ce sens
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Non communiqué	Augmenter la durée du temps de trajet à faire en train obligatoirement à 8h (actuellement 4h) et faciliter le choix des personnels qui souhaiteraient partir avant en train (pour des durées plus longues)	Elément transmis GT6
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	Valoriser l'engagement étudiant en général et notamment les associations traitant sur ces sujets-là + mettre davantage en lumière leurs actions.	Elément transmis GT4
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	<b>Recruter une (ou plusieurs) personnes exclusivement en charge de cette transition écologique en leur donnant des moyens - financiers notamment - pour remplir les objectifs.</b>	Elément transmis à la gouvernance
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	Mesurer l'empreinte carbone de l'établissement en incluant les mobilités des personnels et étudiants et à la suite mettre en place un plan de réduction des postes les plus émetteurs.	Elément transmis GT6
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	Sensibiliser davantage les personnels et étudiants : proposer des fresques par direction (et inciter fortement les personnes à y aller!), faire des ateliers (type atelier 2 tonnes), inciter les agents à calculer leur empreinte carbone.	Elément transmis GT2, 5 et 6
19/4	Action	Décarbonation – Sobriété - Numérique	Personnel administratif	Aucun	Changer la politique d'achat (exclusivement un traiteur végétarien/végétalien et de saison/local, davantage de repas végétariens/végétaliens au CROUS, acheter des ordis/téléphones réparables et avec une longue garantie)	Elément transmis GT4, 5, 6
18/4	Question	Enseignement - Formation	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:julie.stauber@univ-lyon2.fr">julie.stauber@univ-lyon2.fr</a>	Je cherche à trouver des techniques d'enseignement qui limitent mon impact écologique (papier, feutres, stockage de données etc). J'utilise souvent des PPT mais je travaille avec des étudiants internationaux qui apprennent la langue française, j'ai toujours besoin de support papier. Lors des séances de corrections, présentations...je tente de réduire mon impact mais ne suis pas satisfaite. J'aimerais mener une réflexion avec d'autres enseignants	Elément transmis GT2 et 6. Réponse en ce sens et proposition de rejoindre le GT6 pour répondre à son souhait d'échanger
18/4	Action	Décarbonation – Sobriété -	Personnel administratif	Aucun	Ouvrir un atelier de réparation et reconditionnement du matériel informatique acheté sur des fonds Lyon 2.	Elément transmis GT6

# **Plan AVENIRS (schéma directeur DD RSE)**

## **Première phase : Diagnostic**

(A ajouter pour le Plan final : Logo Lyon 2 + ODD)

(A ajouter pour le Plan final : Edito VP TE et campus)



**25 juin 2024**

# Sommaire

<b>1. Contexte et choix de l'Université Lumière Lyon 2 .....</b>	<b>3</b>
1.1. Le contexte du Plan AVENIRS .....	3
1.2. Les choix de l'université Lyon 2 .....	3
Le fil rouge des 17 ODD de l'ONU	
Une approche résolument intégrative	
Un chantier piloté en mode projet	
La volonté d'impliquer au maximum les différentes parties prenantes	
La comitologie du projet	
1.3. La structure du Plan AVENIRS .....	5
<b>2. Première phase du Plan AVENIRS : le Diagnostic .....</b>	<b>5</b>
2.1. Le recensement de l'existant .....	5
Méthode et calendrier	
Résultats obtenus	
2.2. La concertation pour une projection dans le futur .....	7
Méthode et calendrier .....	7
Analyse générale de l'existant .....	8
Résultats catégorisés .....	8
Compléments par GT .....	9
Intersections : quelques actions émergeant de plusieurs GT .....	13
Actions jugées prioritaires par les GT .....	14
2.3. Arbitrage des propositions par le COPIL .....	23
<b>3. Vers la phase suivante : premiers éléments pour un Plan d'actions .....</b>	<b>25</b>
Liste des annexes .....	26

# 1. Contexte et choix de l'université Lumière Lyon 2

---

## 1.1. Le contexte du Plan AVENIRS

Depuis octobre 2023, l'Université Lumière Lyon 2 a débuté l'élaboration de son Plan AVENIRS (Actions Vers des ENGagements Innovants, Responsables et Soutenables), acronyme destiné à rendre attractive et évocatrice cette démarche de planification que constitue le « Schéma Directeur Développement Durable – Responsabilité sociétale et Environnementale ». La recherche de cet acronyme a fait l'objet d'un processus participatif (gouvernance, enseignants-chercheurs, personnels administratifs, étudiants).

Il s'agit bien pour l'université de concevoir et d'adopter une démarche de planification, qui s'inscrit dans le Plan climat-biodiversité et transition écologique lancé par le ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (MESR), complété par la note de cadrage reçue par tous les établissements en juin 2023.

Cette démarche s'inscrit également dans la continuité de la Feuille de route « Transition écologique » actée par l'établissement en 2021 et des divers chantiers lancés par la gouvernance pour la contractualisation (Dialogues stratégiques de gestion, COMP, ...).

## 1.2. Les choix de l'université Lyon 2

Cette démarche marque un temps fort pour notre université, qui a choisi **pour fil rouge les 17 Objectifs de Développement Durable (ODD)** adoptés en 2015 par l'Organisation des Nations-Unies (ONU) au cœur de son programme universel pour le Développement durable, l'Agenda 2030. Ces objectifs recouvrent des enjeux tant sociétaux qu'environnementaux et peuvent tout à fait se décliner à l'échelle d'un établissement de l'Enseignement supérieur et de la recherche :



Si nombre de projets et d'actions menés par notre établissement s'inscrivent déjà dans ces enjeux des ODD, le Plan AVENIRS porte l'ambition de les rendre plus visibles, de les renforcer et de les compléter par les dispositifs jugés prioritaires. Il s'agit d'impulser une dynamique autour d'un projet fédérateur, qui peut contribuer à transformer utilement les pratiques de notre université.

L'université Lyon 2 a choisi d'adopter **une approche résolument intégrative** :

- en considérant la thématique dans son acception la plus large (transition écologique et énergétique, mais aussi responsabilité sociétale et qualité de vie / d'études),
- en ouvrant la réflexion au territoire et à la société.

**Le chantier du Plan AVENIRS est piloté en mode projet.**

L'Université Lyon 2 s'est dotée, pour piloter son élaboration, d'une organisation ad hoc, agile et transversale, de manière à pouvoir **impliquer au maximum les différentes parties prenantes** : étudiants, enseignants et enseignants-chercheurs, personnels administratifs, partenaires et acteurs du territoire.

La Vice-Présidente Transition écologique et campus pilote le chantier au plan politique, secondée par la Directrice Générale des Services et par une chargée de mission projets transversaux au plan administratif et technique.

**La comitologie du projet** est la suivante :

- **Le Comité de pilotage** (COFIL) a pour rôle de décider de la stratégie, valider, arbitrer. Il rassemble la Présidente, le Vice-Président CA et relations internationales, la Vice-Présidente Recherche, la Vice-Présidente TE et campus, la Vice-Présidente Formation, le Vice-Président Personnels, action sociale, budget, le Vice-Président Etudiant CAC, la Directrice Générale des Services et la chargée de mission projets transversaux en charge du Plan AVENIRS.
- **Le Comité fonctionnel** (COFON) a pour rôle d'explorer la problématique, produire et formuler des propositions, coordonner les GT. Il reporte au COFIL et rassemble :
  - les mêmes membres de la gouvernance,
  - une étudiante membre d'une association étudiante,
  - l'équipe-projet du Plan AVENIRS (la Directrice Générale des Services, la chargée de mission projets transversaux en charge du Plan AVENIRS, la chargée de mission projets transversaux en charge des liens avec le Ministère, l'assistante de direction de la DGS),
  - un membre de la Direction de la Formation chargé de l'Approche par Compétences,
  - la chargée de communication travaillant sur la thématique DD-RSE,
  - les 7 enseignants-chercheurs et les 7 personnels administratifs co-pilotes des Groupes de travail (GT) du Diagnostic, qui seront présentés un peu plus loin dans ce document.
- **Des groupes de travail** (GT), co-pilotés par des enseignants-chercheurs et des personnels administratifs, rassemblent des étudiants, des enseignants, des personnels administratifs. Ils contribuent au Plan AVENIRS en approfondissant certains thématiques, en produisant des contenus régulés en COFON et arbitrés en COFIL.

- **Un groupe-miroir de Partenaires** de l'université Lyon 2 et acteurs du territoire, qui est consulté à la fin de chaque grande phase pour présentation de l'état d'avancement du chantier, enrichissement d'idées, inspiration d'après les démarches conduites par chacun.

### 1.3. La structure du Plan AVENIRS

Le Plan AVENIRS de l'université Lyon 2 comporte deux grands volets :

- **Une phase de Diagnostic**, qui vise à dresser un état des lieux de l'existant en matière de Développement durable et de Responsabilité Sociétale et Environnementale (DD-RSE), à l'analyser et à se projeter dans l'avenir pour proposer des dispositifs, projets, actions jugés nécessaires. A l'issue de cette première phase, le COPIL arbitre les propositions formulées et un vote des instances vient finaliser le processus.
- **Une phase de Plan d'actions**, qui repartira des dispositifs jugés prioritaires par le COPIL et les instances, et visera à les affiner et les décliner en fiches-actions détaillées, pour une mise en œuvre opérationnelle facilitée dès 2025. A l'issue de cette seconde phase, le COPIL et les instances valideront le Plan d'actions ainsi produit et le Plan AVENIRS dans son ensemble. Le Plan AVENIRS sera ensuite remis au Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche à la fin de l'année 2024.

Le présent rapport traite de la phase de Diagnostic.

Il a été présenté au COPIL le 25 juin et le sera aux instances début juillet.

## 2. Première phase du Plan AVENIRS : le Diagnostic

---

L'Université Lyon 2 a choisi d'articuler son Diagnostic en deux temps : un recensement de l'existant et la projection dans le futur grâce à des GT.

### 2.1. Le recensement de l'existant

Cette première étape vise à dresser un état des lieux des dispositifs, projets, actions déjà réalisés par l'université Lyon 2 et qui peuvent être reliés à la thématique du DD-RSE. C'est un préalable indispensable : de par la taille de l'établissement, l'ampleur et la variété des réalisations de l'université, toutes les actions ne sont pas connues ou valorisées. Il est essentiel de les connaître et en évaluer l'efficacité afin de repartir de cette image instantanée du présent pour imaginer l'avenir et juger des priorités.

## Méthode et calendrier

Trois temps collectifs ont été organisés :

- **Un séminaire participatif avec les encadrants administratifs de l'université** le 19 décembre 2023, qui a réuni près de 70 personnes,
- **Un séminaire participatif en format Conseil des Composantes avec l'équipe présidentielle, les Directeurs de composantes et les Directeurs de laboratoires** le 16 janvier 2024, qui a rassemblé près de 40 participants,
- **Un temps d'échange avec des étudiants volontaires** le 18 mars 2024.

Les séminaires ont alterné sessions en plénière et ateliers collaboratifs en groupes.

Les personnels y étaient mélangés à dessein (directions, services, composantes, laboratoires différents).

Les organisateurs ont recouru à la méthode dite « marguerite holomorphique » : chaque groupe a travaillé pendant 30 minutes sur chacun des 4 axes du Schéma directeur (l'axe Gouvernance-stratégie étant traité en fin de schéma par la gouvernance), relisant ce que le groupe précédent avait proposé et complétant ou amendant ces productions. Les groupes étaient invités à relier les actions existantes aux ODD concernés, évaluer le bon fonctionnement ou non des dispositifs en place et leur degré d'importance.

Ces éléments ont été complétés par une **enquête auprès des directeurs d'unités de recherche**, menée par les co-pilotes du GT Recherche, destinée à s'assurer du caractère exhaustif du recensement des recherches menées sur les thématiques DD/RSE au sein de l'établissement (résultats en Annexe 4).

## Résultats obtenus

Plus de 400 dispositifs, projets et actions ont été recensés par les divers profils de participants lors des 2 séminaires organisés :

<b>Profils :</b>	<b>Enseignants-chercheurs</b>	<b>Personnels administratifs</b>	<b>Total</b>
<b>Axes :</b>			
Enseignement et formation	41	35	<b>76</b>
Recherche	39	53	<b>92</b>
Environnement	35	81	<b>116</b>
Politique sociale	43	93	<b>136</b>
Stratégie et gouvernance	2	3	<b>5</b>
<b>Total</b>	<b>160</b>	<b>265</b>	<b>425</b>

Les résultats de ces travaux ont constitué la base de lancement de la phase de concertation, pour une projection dans le futur.

## 2.2. La concertation pour une projection dans le futur

Cette seconde étape du Diagnostic a pour but d'analyser l'existant précédemment recensé, l'affiner, procéder à des recoupements, pointer les manques, émettre nos souhaits et prioriser les éléments à développer.

### Méthode et calendrier

**Sept Groupes de travail (GT)** ont été définis et leurs champs précisés (cf. document en Annexe 1) :

GT1 – Recherche

GT2 – Enseignement et formation

GT3 – Achats

GT4 – Conditions d'études et QVE (Qualité de vie étudiante)

GT5 – Politique sociale des personnels et QVT (Qualité de Vie au Travail)

GT6 – Décarbonation, sobriété, numérique

GT7 – Campus et biodiversité

Un 8<sup>ème</sup> groupe, « Inclusion, égalité, diversité », avait été défini au départ, mais il s'est avéré que sa thématique était tellement transversale qu'il valait mieux la traiter au sein de chaque groupe afin d'éviter de nombreuses redondances. Le nombre de GT s'est donc stabilisé à 7.

Le choix a été fait d'en confier le pilotage à **7 binômes de co-pilotes, constitués d'un enseignant-chercheur et d'un personnel administratif.**

Un **appel à volontariat** diffusé sur des canaux multiples et variés a permis de recruter des étudiants, enseignants et personnels administratifs au sein de chaque groupe.

On comptait entre 16 et 23 inscrits par GT, pour une participation effective de 8 à 18 personnes présentes à au moins une session de GT :

GT	1	2	3	4	5	6	7	Total
Inscrits	23	21	16	17	22	21	19	139
Présents (au moins 1 session)	17	13	9	8	12	18	14	91

La liste des participants présents à au moins une session de GT figure en Annexe 2.

Si les enseignants et étudiants s'avèrent être les acteurs les plus difficiles à mobiliser, ils étaient tout de même bien représentés dans les groupes.

Les travaux des GT ont été accompagnés par la chargée de mission projets transversaux pilotant le Plan AVENIRS et 2 Comités fonctionnels leur ont été dédiés, les 22 mars et 27 mai 2024.

Le dispositif était complété par la création d'un **espace interne de contribution en ligne** sur les Intranets destinés aux étudiants et aux personnels. 23 contributions ont été reçues d'avril à juin, émanant de 13 contributeurs (10 personnels administratifs, 2 enseignants-chercheurs et 1 étudiante). Ces éléments sont présentés en Annexe 3. Cet espace continue à vivre et être dépouillé pendant

l'élaboration du Plan AVENIRS, donc au moins jusqu'à la fin de l'année 2024 et certainement ensuite pendant la mise en œuvre du Plan.

### **Analyse générale de l'existant**

Le travail de recensement de l'existant lors des 2 séminaires et temps d'échange avec les personnels administratifs, les enseignants-chercheurs et les étudiants a permis de recueillir une quantité conséquente de données.

Quelques constats peuvent être formulés :

- L'existant semble déjà très riche pour l'université, tous les ODD y sont représentés.
- Les éléments listés présentent des niveaux, des échelles et des états d'avancement variés.
- Des axes qui se recoupent partiellement :
  - Chauffage, mobilité pour les axes Environnement / Politique sociale
  - Formation des personnels pour les axes Formation / Politique sociale
  - Sciences et société pour les axes Formation / Recherche

En conséquence, des choix de rattachement de ces thématiques sont opérés pour faciliter le travail de la phase suivante.

- On remarque une interactivité entre les groupes plus forte pour les axes Environnement et Politique sociale, ces thématiques touchant tous les personnels dans leur quotidien, quel qu'il soit, alors que les axes Enseignement-Formation et Recherche semblent plus ardues à traiter.
- Les participants ont rencontré des difficultés pour s'en tenir à l'existant malgré les consignes.

En creux, on distingue déjà des projections ou pistes d'action (éléments évalués comme manquants).

Les groupes se sont réappropriés cette matière en extrayant les éléments concernant leur thématique de groupe et en la recatégorisant selon les clés de répartition qui leur semblaient pertinentes pour leur groupe. Ces recensements ont permis d'identifier les forces et les faiblesses de l'établissement en fonction des axes considérés.

### **Résultats catégorisés**

Les 7 GT ont produit des synthèses sur la thématique qui leur était consacrée.

Ils y ont présenté leur vision et analyse de l'existant, les actions qui leur semblaient manquer en matière de DD-RSE, puis leur priorisation.

***Le tableau de synthèse des propositions des GT avec priorisation qui figure en Annexe 5 présente, axe par axe de la circulaire du MESR, les contributions des GT en matière de dispositifs, projets, actions liées au DD-RSE, qu'elles proviennent des 2 sources :***

- Actions déjà menées au sein de l'établissement,
- Propositions de nouvelles actions en complément.

***Ce tableau est structuré selon les catégories et sous-catégories définies par chaque groupe sur son sujet. Il présente les actions menées ou proposées, avec une priorisation, toujours selon le groupe (en rouge encadré).***

Trois colonnes permettent enfin d'indiquer la nature de la suite à donner à l'action :

- A poursuivre tel quel pour les actions déjà existantes et qui fonctionnent bien
- A développer pour celles qui nécessitent d'être modifiées, accompagnées ou davantage valorisées
- A créer pour celles qui n'existent pas encore et sont proposées par le groupe

Une 4<sup>ème</sup> catégorie avait été définie, pour les actions à stopper, mais aucun groupe n'a souhaité y recourir. Elle a donc été supprimée.

### **Compléments par GT :**

#### **Recherche**

Les données du recensement de l'existant ont été mises en parallèle avec le référentiel du label DD-RS afin d'identifier les points qu'il faudrait développer ou les nouvelles actions à mener.

On note le positionnement de plusieurs projets de recherche sur les thématiques DDRSE, ainsi qu'un engagement en cours des laboratoires de recherche, à travers notamment :

- l'élaboration de Bilans carbone,
- des référents DDRSE (à la MOM par exemple),
- des groupes de réflexion (par exemple le groupe TREEVS à EVS)

3 grandes orientations ont guidé la priorisation des actions en matière de recherche :

#### ***- Favoriser les recherches dans le domaine DD-RSE au sein de l'établissement***

L'objectif de favoriser les recherches dans le domaine du développement durable (DD) et de la responsabilité sociétale des entreprises (RSE) au sein de l'université revêt une importance cruciale à l'heure actuelle. En mettant l'accent sur ces domaines, l'université s'engage à promouvoir des pratiques durables et éthiques. Les recherches axées sur le DD et la RSE permettent de développer des solutions innovantes aux défis environnementaux et sociaux contemporains, contribuant ainsi à la construction d'un avenir plus durable. L'université, en soutenant ces recherches et en intégrant ces valeurs dans les programmes d'études et en encourageant les projets de recherche sur ces thématiques, crée un environnement propice à l'innovation et à l'engagement social. Ainsi, l'objectif de promouvoir les recherches en DD et RSE au sein de l'université vise à renforcer la contribution académique aux grandes transitions écologiques et sociales.

#### ***- Développer les partenariats avec le monde socio-économique et les interactions science/société***

La loi de programmation de la recherche (LPR) a fait du développement des interactions entre sciences, recherche et société un objectif prioritaire. L'université accompagne les questions que se posent les acteurs de la société civile, les acteurs du monde économique et travaille autour de grands enjeux de

société en croisant les domaines disciplinaires. Elle s'inscrit au cœur de la société de multiples façons, par la diffusion des savoirs et leur mise en débat, à la rencontre des mondes professionnels et d'une diversité de publics. L'université a également une mission de diffusion de la culture scientifique et technique et de valorisation de ses résultats au service de la société. Ainsi, par le transfert de connaissances, de compétences et de technologies, elle participe pleinement à son environnement économique et social. L'université promeut également la circulation des connaissances ce qui passe notamment par le développement du libre accès aux publications et aux données de la recherche.

#### **- Promouvoir une recherche éthique et responsable**

Le développement de la réflexion éthique et déontologique de la recherche au sein d'une université revêt une importance cruciale dans l'établissement de pratiques scientifiques responsables et respectueuses. Cette réflexion vise à assurer que les recherches menées respectent les normes éthiques, les droits des participants, et les principes de la déontologie professionnelle. La réflexion éthique et déontologique s'étend également à la promotion de l'intégrité scientifique. Cela inclut la lutte contre la fraude, le plagiat, et la manipulation des données. Des politiques claires et des procédures disciplinaires sont mises en place pour prévenir et traiter les manquements à l'éthique.

### **Enseignement et formation**

Pour ce GT, il manque un vrai recensement des enseignements liés au DD-RSE. Une liste a été réalisée par la DF, mais sur le seul intitulé des formations, elle est donc incomplète : certains enseignements traitent en partie de la thématique sans l'afficher dans leur titre.

Il manque en face un recensement des compétences et des enseignants-chercheurs volontaires pour assurer des cours sur le sujet ou intégrer ces aspects dans leurs cours existants.

A noter sur cette thématique, l'existence d'un GT antérieur qui travaille à la mise en place de formations transversales à la TE, proposées à titre optionnel depuis 2023-24.

### **Achats**

Les propositions formulées visent à mieux intégrer les principes du développement durable dans les processus d'achat, en privilégiant des produits, services et travaux respectueux de l'environnement et socialement responsables.

L'adoption de pratiques d'achat durables permettra à l'établissement notamment de :

- **Diminuer son impact environnemental** en réduisant ses consommations, en privilégiant les énergies renouvelables et en réduisant la production de déchets,
- **Soutenir les entreprises engagées dans le développement durable** en favorisant les fournisseurs locaux et ceux qui adoptent des pratiques responsables,
- **Contribuer à la construction d'une société plus juste et équitable** en s'assurant que les conditions de travail et de production respectent les droits humains et les normes sociales.

## Conditions d'étude et QVE (Qualité de la Vie Etudiante)

**La présence continue d'étudiantes** lors des 3 séances a permis la mise en perspective des sujets abordés avec des situations concrètes, vécues ou rapportées. Le travail préalable de recueil et d'organisation des dispositifs existants a servi de cadre à des échanges visant à changer d'angle d'attaque. Beaucoup d'initiatives, institutionnelles et associatives, existent. La réalité quotidienne des étudiants de Lyon 2 rend difficile une hiérarchie des besoins ou des soutiens.

Les échanges tout au long de ce GT sont venus confirmer une intuition initiale qui est devenue le mantra du groupe : **la formation proposée à l'université doit être au service de la vie étudiante** (et non le contraire). Pour le groupe, il ne peut y avoir de réussite universitaire sans un terreau favorable. Et celui-ci est d'abord une vie pleine, en bonne santé, faite d'interactions sociales et d'ouverture sur le monde et la culture. Ce n'est simplement pas le décor des études. C'est sa colonne vertébrale. C'est pourquoi le groupe appelle à ce que la vie des étudiants constitue le centre du Plan AVENIRS.

La communauté éducative (enseignants, personnels administratifs, intervenants extérieurs...) a une responsabilité particulière vis-à-vis de celles et ceux qui viennent travailler et apprendre (gratuitement) dans notre université. Selon les membres du GT, nous leur devons une hospitalité confiante pour qu'ils puissent trouver leur place active au sein du campus et s'appropriier les cursus qui leur sont proposés.

A ce titre **l'organisation temporelle des formations revêt une dimension critique**. Tout d'abord, elle conditionne la possibilité pour chacune et chacun de réussir dans la situation matérielle qui est la sienne. Mais surtout elle leur donne à voir comment une communauté de chercheurs et de passeurs est prête à remettre en cause les schémas d'organisation et de solidarité d'une société qui a produit la catastrophe climatique contemporaine. Beaucoup de nos étudiants souffrent dans toutes les dimensions de leurs vies. Pour le groupe, la solution ne peut pas seulement consister dans une démarche de services. Elle viendra en premier lieu d'une reconfiguration de l'espace et du temps de leurs études, pensés pour leur épanouissement et leur émancipation.

« On vit notre vie de maintenant en attente pour un futur : et quid du présent ?  
C'est urgent, c'est ici et maintenant. »  
(Une étudiante du GT4)

Les membres du GT plaident pour que le Plan AVENIRS soutienne les démarches expérimentales qui iront dans cette direction, celle d'un lieu de vie et de travail que l'on puisse habiter au présent, pour soi, avec et pour les autres. Ils invitent le comité de pilotage à lire leurs résultats dans cet horizon.

## Politique sociale et QVT (Qualité de la Vie au Travail)

Le groupe choisit d'élargir le champ couvert par le GT à l'ensemble de la QVT (ou QVCT pour Conditions de Travail). Il définit son périmètre comme tous les éléments qui concernent l'organisation, le contenu et la réalisation du travail. La QVT s'inscrit dans une démarche de prévention primaire des risques professionnels. Il semble important au groupe d'aborder ces aspects et de connecter ses travaux aux réalités du travail.

## Décarbonation, sobriété, numérique

**Le groupe a décidé de se renommer « Décarbonation »**, les notions de décarbonation, sobriété, numérique n'étant pas de même nature. La décarbonation est une notion très transversale, c'est un outil pour travailler sur les usages. Toutes les activités peuvent être rangées sous la bannière de la décarbonation : transports, bâtiments, énergies, achats, ... Par conséquent de nombreuses passerelles ont été trouvées avec d'autres thématiques et donc d'autres groupes : Achat, Enseignement et formation, ...

**Trois thématiques sont identifiées** : mobilités (professionnelles, académiques, domicile-travail), numérique, bâtiments. A cela s'ajoutent des **démarches transversales** (par exemple réalisation d'un Bilan carbone, d'un plan de sobriété). Ce sont ces 4 catégories qu'on retrouve dans le tableau de synthèse des résultats.

**Concernant les bâtiments**, de nombreuses actions internes au services (DIMMO) sont recensées :

- Changement du mix énergétique (connexion au chauffage urbain), nombreuses améliorations techniques (pilotage du chauffage, équipements LED...)
- Des actions de sensibilisation initiées (concours CUBE, conférences)
- Aménagements des espaces : open space, espaces partagés pour étudiants, salles de repos, de restauration (personnels et étudiants) : forte demande (à recouper avec GT 5 sur la QVT).
- Usages des locaux : zones refuge/chaleur estivale. Question du confort (thermique, et au-delà) à associer aux enjeux de sobriété. Adapter nos pratiques (occupation des locaux) dans une perspective d'adaptation. Réflexion amorcée, à développer.
- Investissements pour la rénovation énergétique (isolation des bâtiments) et installation d'énergie renouvelable : démarches d'audit et recherche de financement (chronophage, vecteur d'incertitude et de difficulté à se projeter à long terme).

**Concernant le numérique, on recense** :

- Des actions engagées sur l'équipement (copieurs uniques, allongement durée de vie ordinateurs)
- Une politique d'achat et de gestion de fin de vie (recyclage) : comment mieux communiquer (interne et externe) et aller plus loin (cf. Guide numérique ADEME)
- Des mesures en matière de précarité numérique, soutien aux étudiants
- Sur les usages : besoin de mieux identifier/ communiquer sur les gestes simples (limitation envoi des pièces jointes, logos, etc.).

## Campus et biodiversité

L'établissement s'est déjà engagé dans une démarche de transition par les divers plans menés par la DIMMO depuis au moins 2015. Cette démarche a plutôt privilégié des actions de végétalisation, dés-imperméabilisation / infiltration et biodiversité (corridors verts). Le GT avait bien connaissance de cette démarche vertueuse qu'il s'agit de prolonger et de renforcer.

Les objectifs émergeant du groupe de travail, ci-dessous, se sont dégagés comme les grands axes des actions et des propositions. Ils reflètent les principales nécessités de la transition dans ses actions sur les extérieurs et l'interface des bâtiments :

- **Végétalisation et biodiversité** : cet axe comprend la gestion des espaces verts et la végétalisation des campus, biodiversité et préservation du vivant (faune, flore, écosystèmes et milieux). C'est dans cet axe que l'établissement s'est le plus investi jusqu'à présent.
- **Interactions entre l'immobilier et ses alentours** : cet axe comprend aussi l'inscription du bâti dans l'espace physique (reste du campus, logements, parkings, tissu urbain).
- **Gestion de l'eau**, infiltration en lien avec la dés-imperméabilisation des sols, récupération
- **Gestion des déchets**, y compris réduction, recyclage, réutilisation
- **Vulnérabilité et adaptation** : cet axe fait explicitement référence aux politiques d'adaptation au changement climatique du groupe de travail II du GIEC (Impacts, Adaptation et Vulnérabilité)

L'objectif pour le groupe est de poursuivre les plans de transformation engagés par l'établissement via la DIMMO (végétalisation, dés-imperméabilisation, corridors écologiques...) en veillant à ce qu'ils intègrent au mieux des éléments des autres objectifs qui ont émergé des travaux : gestion différenciée des espaces verts, évolution des pratiques et des bâtiments pour l'adaptation à la chaleur, gestion de l'eau et des déchets.

De manière transversale à ces objectifs, des propositions d'accessibilité (inclusion), de sensibilisation et de labellisation DD&RS ont également émergé. La labellisation, présentée par le MESR [ici](#), ressort comme fortement structurante et permet de "benchmarker" toutes les autres actions / propositions dans le cadre de l'ESR français.

**Intersections : quelques actions qui émergent de plusieurs GT et qui dessinent un consensus :**

Actions :	GT :	1	2	3	4	5	6	7
Créer un pôle de spécialité Environnement		X	X					
Engager l'établissement dans une démarche de labellisation DD&RS		X						X
Etendre les référents (Handicap, DD, QVT, discriminations) aux laboratoires hors CNRS		X			X	X		
Mettre en place un système complet de gestion des déchets incluant le tri, la valorisation, le recyclage et la traçabilité, y compris compostage				X				X
Mettre en place des systèmes de collecte des eaux de pluie				X				X
Inciter à la baisse de la consommation de viande en proposant plus de menus végétariens et végétaliens variés et de qualité pour diversifier les options alimentaires				X	X	X		
Installer des bornes de recharge pour véhicules électriques sur les campus				X				X
Sensibiliser les personnels et des usagers aux écogestes							X	X

Cette liste d'éléments communs dans les productions des GT est fournie à titre indicatif, d'autres idées peuvent avoir émergé de manière commune à plusieurs groupes.

### **Actions jugées prioritaires par les GT :**

L'ensemble des propositions, déjà existantes ou souhaitées par les groupes, est présenté dans le tableau de synthèse des propositions des GT (Annexe 5). Il convient de s'y reporter pour avoir une vision exhaustive du recensement de l'existant et des productions des GT.

Parmi tous ces dispositifs, projets et actions, les éléments suivants ont été jugés prioritaires par les groupes (éléments qu'on retrouve en rouge encadré dans le tableau) :

#### **Recherche**

##### **- *Slow science***

Il convient de s'interroger sur la qualité de vie au travail des chercheurs :

- Temps de travail
- Difficulté face à la multiplicité et diversité des tâches (enseignement, recherche, administratif, responsabilité pédagogique, réponse aux AAP et dossiers de financement)

La décroissance des activités de recherche serait souhaitable (recherche de la qualité plutôt que la quantité).

##### **- *Demande de labellisation DD&RS***

Le Label développement durable et responsabilité sociétale (DD&RS) garantit l'engagement des écoles, universités et instituts de recherche en matière de transition écologique. Cette labellisation présentée par le MESR, correspond bien aux propositions du GT. Elle permet de formaliser l'engagement de l'établissement et aide à construire des indicateurs partagés par l'ensemble des établissements de l'enseignement supérieur et de la recherche français. Le label couvre les 17 ODD et comprend 5 axes stratégiques dont un axe "recherche & innovation", lui-même composé de 3 axes (Stratégie R&I de l'établissement, Réflexion éthique, Interactions science et société) qui correspondent bien aux catégories émergentes du travail réalisé dans le GT. Il recouvre également 18 variables stratégiques et une quarantaine de variables opérationnelles qui incluent la quasi-totalité du fonctionnement de l'établissement. La labellisation requiert de mener à bien un ensemble d'actions, qu'on retrouve pour l'essentiel dans les propositions du GT. La labellisation permettra à l'université de s'engager dans une démarche permettant de fixer des objectifs et des jalons ambitieux et nécessitant une implication forte et réelle de la gouvernance ainsi qu'une capacité à impliquer l'ensemble des parties prenantes.

##### **- *Création d'un pôle de spécialité axé sur « environnement »***

Les Pôles de spécialité viennent tisser des liens nouveaux entre disciplines et savoirs, entre formation et recherche, entre l'université et la société. Leur place, leur poids à venir sont centraux dans la dynamique de l'université pour penser et accompagner les démarches en matière de sciences avec et pour la société. Parmi les 8 pôles de spécialités de l'établissement, plusieurs touchent déjà aux

thématiques DD-RSE, mais pas de manière centrale les questions "environnement". En reprenant les résultats de l'enquête que le GT a menée auprès des DU (22 réponses + MOM – Annexe 4), il ressort que parmi les 95 actions de recherche qui participent aux 17 ODD, 15 % ressortent des cinq ODD "environnement" et 45 % de l'ensemble des pôles actuel. La création d'un pôle "environnement" est donc une priorité forte du GT. Comme la labellisation, il est une manifestation visible de l'engagement de l'établissement dans les domaines DD/TES et la garantie que des ressources y seront affectées. La transversalité des pôles permet d'améliorer la pluridisciplinarité non seulement au sein de l'établissement, mais également entre établissements du site et avec les acteurs de la société. La création d'un pôle de spécialité ciblé "environnement" contribuerait à amener l'ensemble des disciplines SHS dans le champ des grands problèmes environnementales contemporaines.

- ***Participation au débat public afin de favoriser la diffusion d'informations fiables et vérifiées***

La participation des chercheurs universitaires au débat public est essentielle pour assurer la diffusion d'informations fiables et vérifiées. Dans un monde où les fake news et la désinformation se propagent rapidement, la voix des experts scientifiques devient indispensable pour éclairer les discussions sur des sujets complexes et souvent mal compris. Les chercheurs, grâce à leurs compétences et à leur rigueur méthodologique, apportent des éclaircissements basés sur des données empiriques et des analyses approfondies, contribuant ainsi à une meilleure compréhension des enjeux actuels.

En intervenant dans les médias, en écrivant des articles accessibles au grand public ou en participant à des conférences et des débats, les universitaires peuvent démystifier des concepts scientifiques et fournir des réponses précises aux questions sociétales pressantes. Leur engagement public aide non seulement à corriger les idées fausses, mais aussi à renforcer la confiance du public dans la science et les institutions académiques. De plus, cette participation favorise un dialogue constructif entre la communauté scientifique et la société, encourageant une prise de décision informée par des preuves et des connaissances solides.

Ainsi, les universités ont un rôle crucial à jouer en soutenant et en encourageant leurs chercheurs à s'impliquer dans le débat public. Cette démarche permet de garantir que les discussions sur des sujets critiques, tels que la santé publique, le changement climatique, le genre, l'école ou les technologies émergentes, reposent sur des fondements scientifiques solides et contribuent à une société mieux informée et plus résiliente.

- ***Développement de la réflexion éthique et déontologique au sein de l'établissement***

L'Université Lyon 2 s'est engagée depuis plusieurs années dans une démarche éthique et déontologique. Elle a mis en place des référents (référénte déontologie, référénte intégrité scientifique, DPO) et comités (comité d'éthique de l'UDL, comité intégrité scientifique) qui peuvent accompagner les chercheurs et doctorants et s'assurer que les recherches menées sont conformes aux normes éthiques et légales en vigueur. En parallèle, des formations en éthique de la recherche sont proposées aux étudiants et chercheurs. Ces formations permettent de sensibiliser les chercheurs et les doctorants aux questions éthiques et de les former aux bonnes pratiques. Afin de permettre le développement des réflexions sur ces questions, il est nécessaire de favoriser l'appropriation par la communauté scientifique des dispositifs existants - référents et comités existants au sein de l'établissement et à l'échelle du site lyonnais – mais aussi la mise en place d'une réflexion autour de ces questions permettant à chacun de s'emparer de ces sujets.

## Enseignement et formation

- **Créer un Pôle de spécialité "Crise écologique et transition juste" ou "Enjeux environnementaux, actions privées et publiques, vers une transition équitable" :**
  - o Mettre en place une série de conférences et workshops pluridisciplinaires : mobiliser et créer des synergies entre les laboratoires, UFR, écoles doctorales et DRED
  - o Nommer un chargé de mission centralisé pour assurer la coordination, la communication et la mise en œuvre des événements
  - o Et/ou Nommer un projet pilote porté par une structure (lancer l'expérimentation à petite échelle pour commencer)
- **Rester dans la sobriété en recensant les cours pour optimiser les ressources existantes :** enquête approfondie auprès des enseignants-chercheurs pour identifier leur expertise sur le sujet, leurs cours en lien avec le sujet, et leur connaissance de l'existant à l'Université Lyon 2...
- **Utiliser le MOOC comme socle de base :**

Le rendre obligatoire avec une réflexion sur le contenu pour une meilleure adéquation aux SHS :

  - o Inclure des capsules obligatoires et d'autres à choisir selon les spécialités ou intérêts, en prenant en compte que nos étudiants sont en SHS
  - o Associer des compétences aux thèmes abordés dans le MOOC et proposer des ensembles de capsules validant une ou plusieurs compétences
  - o L'enquête précédemment mentionnée permettra d'identifier les personnes souhaitant contribuer à enrichir ce MOOC. Compléter ce MOOC par des projets et/ou des enseignements plus approfondis
- **Nommer un ou des coordinateurs pour faire le lien entre le groupe de travail formation (MOOC) et les composantes.** Informer les composantes du cadrage ministériel et des ressources existantes, et créer des synergies entre les composantes
- **Utiliser l'expertise des enseignants-chercheurs pour proposer de la formation continue sur la thématique de la RSE,** afin de permettre de collecter des recettes externes qui seront fléchées sur la mise en œuvre des actions en lien avec le développement durable
- **Faire appel au milieu associatif pour faciliter l'implication des étudiants dans les projets** et permettre une ouverture à d'autres acteurs
- **Faire appel au mentorat, par exemple avec les étudiants MEEF de L3,** pour avoir des ressources dans le cadre des compétences en animation de groupe qu'ils doivent acquérir

## Achats

- **Adoption d'un SPASER** (Schéma Pluriannuel des Achats Socialement et Ecologiquement Responsables) : cadre stratégique aux pratiques d'achats durables. Non obligatoire selon la réglementation actuelle, mais pourrait être un instrument efficace pour engager l'établissement dans une démarche de développement durable (promotion, planification et mise en place d'une stratégie RSE pour nos achats).

- **Toute la catégorie ALIMENTATION :** l'alimentation durable doit occuper une place centrale dans les achats. Il s'agit de proposer des choix alimentaires sains, respectueux de l'environnement et accessibles à tous :
  - Donner la priorité aux produits de l'agriculture biologique dans les marchés traiteurs et les denrées alimentaires en favorisant les approvisionnements auprès de producteurs locaux engagés dans cette pratique
  - Lutter contre la surconsommation de sucre dans les distributeurs de boissons en proposant des alternatives plus saines et durables (ex : remplacer les boissons sucrées par des eaux aromatisées naturelles et les boissons végétales)
  - Inciter à la baisse de la consommation de viande en proposant plus de menus végétariens et végétaliens variés et de qualité pour diversifier les options alimentaires et offrir une alternative savoureuse et appétissante à la viande, demander aux prestataires traiteurs d'organiser des événements culinaires mettant en avant la richesse de la cuisine végétarienne pour sensibiliser à ses bienfaits
  - Créer une épicerie sociale et solidaire sur le campus des Berges du Rhône pour favoriser l'accès à une alimentation saine et abordable
  
- **Toute la catégorie REUTILISATION DU MATERIEL EXISTANT :**
  - Créer une plateforme interne dédiée au matériel permettant de vérifier la disponibilité des équipements avant de passer de nouvelles commandes. Cela favorise les prêts interservices et réduit les doublons
  - Utiliser des services de réparation pour le matériel défectueux, notamment les téléphones, en se concentrant sur les batteries, les écrans et autres composants endommagés
  - Explorer l'achat de matériel reconditionné (téléphone, matériels informatiques, électroniques, mobiliers afin d'avoir une alternative durable à l'achat de neuf. S'inspirer de la loi AGEC pour intégrer l'obligation d'acquérir des biens issus du réemploi, de la réutilisation ou contenant des matières recyclées dans les achats. Par exemple, une commande doit inclure au moins 20% de produits issus du réemploi, de la réutilisation ou intégrant des matières recyclées
  - Proposer la création d'un « repair café » pour les étudiants et le personnel, en s'inspirant des cafés de la MDE. Ce projet vise à promouvoir une alternative à l'achat par la réparation et la réutilisation des objets, en offrant un espace convivial et collaboratif
  
- **Toute la catégorie MOBILITES :**
  - Installer des bornes de recharge pour véhicules électriques sur les campus afin de se conformer aux obligations
  - Accélérer le renouvellement des véhicules de l'établissement avec des modèles 100% électriques pour réduire les émissions de CO2 et autres gaz nocifs
  - Acheter des vélos de service, y compris électriques, pour les déplacements des personnels sur le campus
  - Construire des parkings à vélos sécurisés pour encourager l'utilisation de ce mode de transport

- Proposer des aides financières aux étudiants et personnels pour l'acquisition de vélos manuels ou électriques, avec des critères environnementaux pour l'obtention de bonus écologiques
- **Toute la catégorie CHOIX DES MATERIELS/MATERIAUX :**
  - Choisir des matériels prenant en compte les besoins des personnes handicapées et promouvant l'inclusivité / s'assurer que tous les supports numériques soient accessibles à tous les utilisateurs
  - Privilégier les matériels, fournitures et matériaux avec des labels environnementaux reconnus, en veillant à contrôler la validité et l'authenticité des labels pour éviter les contentieux
  - Proposer des alternatives durables pour les goodies, telles que des produits locaux ou des offres culturelles (savon artisanal, chocolat équitable, chèque culture)

### Conditions d'étude et QVE (Qualité de la Vie Etudiante)

Le groupe souhaite que la question de *l'habitabilité* puisse devenir la **colonne vertébrale du Plan AVENIRS**, mais aussi de la future accréditation : penser l'université comme une ville, un lieu commun et de coopération, et non pas seulement de services juxtaposés. Pour les membres du GT, les décisions à prendre doivent favoriser et encourager la présence à l'université toute l'année. C'est en donnant envie de vivre ensemble que l'on pourra mieux travailler ensemble, mieux apprendre mais aussi mieux voir les précarités et les prendre en charge.

**Mettre le temps et la vie des étudiants au cœur de la démarche** signifie concrètement :

- Lutter prioritairement et efficacement contre la précarité en permettant à chacun d'avoir un travail rémunéré en dehors du temps des études et compatible avec lui (les dispenses d'assiduité ne doivent pas être la règle)
- Fixer un cadre commun à l'organisation temporelle des études qui contribue à la bonne santé et à l'épanouissement de chacun : une amplitude horaire maximale entre le début et la fin de la journée, une pause méridienne, des temps de respiration, des activités mobilisant le corps, des semaines variées et à la progression pédagogique renforcée...
- Mesurer l'impact des orientations et des décisions prises dans le Plan AVENIRS sur les conditions de vie des étudiants

Les échanges et productions de ce GT sont précurseurs du chantier du futur schéma directeur de la Vie Etudiante attendu pour la fin 2025, ils serviront de base de travail à cette occasion.

Les actions prioritaires proposées par ce GT :

- **Fixer un cadre commun à l'organisation temporelle :**
  - Organiser une pause méridienne d'une heure incompressible pour toutes les formations
  - Organiser une amplitude horaire maximale à définir par jour pour prendre en compte les temps de repos, de transport, de préparation des repas...
  - Temps de respiration
  - Activités mobilisant le corps

- **Prendre en compte les impacts de la TE sur les besoins d'accompagnement social et la précarité étudiante** : inflation du coût des charges sur le budget des étudiant.es, arrivée des réfugié.es : action sur la formation des acteurs des services sociaux
- **Mettre à disposition des produits d'hygiène durable sans critères sociaux**
- **Rendre plus visibles les référent.es handicap en encourageant la mixité sur la fonction** (H/F)
- **Embaucher des personnels d'entretien supplémentaires** et/ou constituer une **équipe d'étudiant.es type « brigade »** qui soit paritaire, pour **entretenir les locaux** en valorisant l'engagement dans cette mission
- **Réfléchir à des hébergements d'urgence communautaires** type Tiny houses, à agencer de sorte à favoriser la rencontre et le lien social, sous forme de villages, en veillant à la sortie positive de ces dispositifs dans des temps raisonnables

### Politique sociale et QVT (Qualité de Vie au Travail)

Le groupe a identifié 4 axes comme prioritaires pour des actions à venir :

#### - **Carrière et compétences** :

Accompagner et valoriser les parcours professionnels de tous les personnels (promotions de carrière, recrutement, intégration – y compris inclusion – des doctorants, enseignants-chercheurs, PRAG, Biatss etc.) :

- Améliorer **l'intégration des personnes en situation de handicap** (et la sensibilisation) en s'appuyant sur les équipes/collectifs de travail
- Questionner le **recrutement des personnes en situation de handicap** : d'abord sur le process de recrutement en lui-même, est-il adapté ? Mais aussi sur comment favoriser le recrutement d'enseignants-chercheurs en situation e handicap (dispositif existe uniquement pour certaines catégories de Biatss à l'heure actuelle)
- Campagnes de **promotion des personnels** : travailler aussi sur la communication quant aux personnes promouvables pour que les dir. de service, CNRS ou établissement, puissent accompagner les personnes dans leur démarche de candidature ; mieux définir les process et critères de sélection / recrutement, normés davantage le dispositif pour assurer égalité (grille commune), travailler à leur transparence, réfléchir aux retours qui peuvent être fait au candidat dans une perspective constructive pour qu'ils puissent améliorer leurs futures candidatures (accompagnement en amont et en aval).
- Renforcer **l'accompagnement de carrière** et des évolutions de **carrière des PRAG** (peuvent se sentir exclus, flou à ce sujet, manque de transparence)
- Renforcer **l'accompagnement de carrière des enseignants-chercheurs** (étapes, critères, missions)
- Process de **recrutement des moniteurs** : accentuer le partage d'information et la coordination entre services car s'il est facile de recruter des moniteurs à l'année, le recrutement de moniteurs pour des missions ponctuels est délicat. Si les services recruteur pouvaient avoir la liste des moniteurs déjà sous contrat et pouvant prendre en

charge des missions ponctuelles cela faciliterait le process. De plus, cela rendrait les contrats de vacation plus intéressants pour les étudiants.

- **Travail et Conditions de travail :**

Travailler sur la charge de travail des enseignants-chercheurs, aux enjeux de conciliation, de déconnexion et de reconnaissance du travail (et des responsabilités pédagogiques et administratives notamment).

Simplifier les procédures administratives (identifier les process les plus lourds et complexes en priorité puis traiter le reste au fur et à mesure).

Actions concrètes :

- **Diagnostic ergonomique** des postes de travail et des situations de travail, plus globalement pour toutes et tous
- **Organisation du télétravail** : réfléchir à la charte établissement mais aussi à des chartes élaborées au sein des services/composantes notamment autour des bonnes pratiques (déconnexion, VT-VHT). Accompagner les encadrants. Mettre en place des ateliers de partage de bonnes pratiques ou des temps d'échanges sur l'organisation du travail collectif, pour trouver des marges de manœuvre et des solutions personnalisées/qui tiennent compte des contextes
- Donner davantage de **souplesse et d'autonomie aux laboratoires** dont les agents sont rattachés à plusieurs établissements afin de faciliter l'organisation du travail car les règles et cadres sont différents (ex. périodes de fermetures administratives)
- **Simplification administrative** : peu mise en place à Lyon 2 alors que c'est essentiel. En donnant davantage d'**autonomie**, les agents se régulent et priorisent davantage. Localement, les collectifs peuvent s'organiser pour travailler avec davantage d'agilité. Cela améliorerait le sens donné au travail par les agents. Ces questions rejoignent les problématiques mises en avant dans le baromètre
- Travail/Actions en termes de **conditions de travail centrées sur la charge de travail**, en particulier des enseignants-chercheurs, avec la montée en puissance de la charge administrative et de la prise de responsabilités, souvent peu reconnues et ingrates. Réfléchir aux décharges associées aux responsabilités (référentiel établissement à retravailler pour certaines responsabilités dans certaines composantes qui mériteraient d'être mieux valorisées). Désinvestissement des collectifs et des responsabilités pédagogiques et administratives. Invisibilisation aussi des activités des enseignants-chercheurs hors établissement et qui sont très chronophages (CoS, Soutenances, CNU, commissions scientifiques...)
- Travailler sur l'usage de la **messagerie** : pas de règles communes, de nombreux mails (par exemple merci en réponse à tous) qui encombrant nos boîtes de réception. L'utilisation inappropriée du mail peut être génératrice de conflit. Il y a également l'enjeu du droit à la déconnexion (charte ?)
- Mieux communiquer sur les **équipements** possibles, l'aménagement des postes et les bonnes pratiques en **télétravail**

- **Renforcer l'accueil des doctorants et des nouveaux entrants dans les UR** (connaissance des dispositifs et circuits internes, des pratiques, des codes, des personnes à mobiliser etc.)

- **Relations de travail, collectifs de travail**

Renforcer l'interconnaissance du travail/des activités des uns et des autres au sein des composantes/services mais aussi entre les composantes/services :

- Travail **d'interconnaissance** : temps d'échanges entre tous les membres des UR/composantes/services mais aussi inter-UR/composantes/services. Par exemple, proposer des journées ou des temps durant lesquels les agents découvrent un autre métier en partageant le quotidien d'un collègue. L'idée est de créer un espace de dialogue et de partage.
- Développer la **coopération entre personnels enseignant et administratif** dans les composantes et laboratoires. Le fonctionnement tient sur la volonté de quelques-uns. Il y a un épuisement des personnes, qui ne prennent plus le recul suffisant et peuvent se désinvestir.
- Formaliser les **temps de travail/temps de repos/temps de congés des jeunes chercheurs et enseignants-chercheurs** (par exemple, demande régulière des doctorants sur le nombre de congés et les périodes auxquelles ils peuvent prétendre à prendre leur congé). Flou aujourd'hui, même pour la DRHAS, besoin de fixer des repères.
- **Fête des personnels** : prévoir des activités fédératrices (culturelles ou sportives par exemple) durant la journée ou l'après-midi pour élargir la participation de tous car beaucoup de personnels ne peuvent pas se libérer après 17h00 (ex. contraintes familiales)
- **Association des personnels ALP 2** : réfléchir à visibilité, accroître le soutien de Lyon 2 pour diffuser l'information, relayer l'existence de l'association en début d'année pour favoriser les adhésions. Réfléchir aussi à intégrer activités associatives dans les services de Lyon 2.

- **Rénovation des campus**

Tant du point de vue de l'accessibilité des locaux et bâtiments sur les 2 campus pour les personnes en situations de handicap, la régulation thermique des locaux, l'hygiène (douches, points d'eau), les modes doux de mobilité (parking vélo, etc.) que la création d'espaces de convivialité :

- **Manque** de douches, toilettes, sanitaires, point d'eau, manque de salles de convivialité
- **Régulation thermique des locaux/salles** en été comme en hiver, achat de doudoune possible mais peu adéquat pour postes ou utilisation ordinateurs
- Mettre en place des **lieux de convivialité**, au moins un par bâtiment, suffisamment grand et bien aménagé, tant pour les temps de récupération et la qualité de l'alimentation que pour favoriser l'interconnaissance et les temps informels au sein et entre les services
- Faciliter la **venue sur les campus/renforcer l'accès au campus PDA** via les transports en commun ou mobilité douce (équipement, signalétique, parking vélos)

NB : les 3 premiers axes rejoignent les résultats du Baromètre QVT. La priorisation des actions est conforme aux tendances observées, ce qui donne du sens en termes de pilotage et contribue aux indicateurs RH du PAP.

## Décarbonation

En termes de priorisation, l'accent est mis sur le Bilan Carbone, ainsi que sur la définition et la production d'indicateurs car guidant ensuite le reste du déploiement des actions :

- **Finalisation du Bilan carbone** afin de donner une vision d'ensemble des émissions GES de l'établissement et de faire apparaître les principaux postes d'émissions à partir d'un bilan exhaustif :
  - Réalisé partiellement (Scopes 1 et 2, scope 3 partiel). A permis une première appropriation de l'exercice par les services concernés (missions, consommations énergétiques, numérique). Exercice qui est resté assez confidentiel. Plusieurs entités (laboratoires, PUL) ont engagé des démarches de comptabilité carbone, parfois des plans d'action. Sollicitent souvent des stagiaires. Besoin de partager les démarches des autres entités, leurs résultats. Effort de communication à faire pour appropriation par l'ensemble de la communauté.
  - Suivi du Bilan carbone des mobilités domicile-travail (indicateur)
  - Suivi du bilan carbone des mobilités académiques (indicateur)
  - Suivre des indicateurs d'énergie pour améliorer la communication et la diffusion des bilans carbone
  - Suivi du bilan carbone des mobilités professionnelles (indicateur)
  - Suivre les indicateurs de bilan carbone des pratiques numériques
  - Suivre les indicateurs de Bilan carbone lié à l'achat de matériel informatique
- **Réaliser un bilan carbone des laboratoires** : développer les échanges, communication avec les différentes personnes réalisant des bilans carbone au sein de l'Université
- **Réaliser un bilan carbone de l'établissement** : CROUS, PUL, ...
- **Suivre les indicateurs de consommation des bâtiments (indicateurs énergie, eau)** : GTC, GTB, Navigator
- **Mettre en place des indicateurs de consommation énergétique par bâtiment**
- **Améliorer les équipements techniques et les enveloppes des bâtiments** :
  - Système d'obtention de financement sous forme d'AAP chronophage et contraignant
  - Evaluer les ressources internes pour mener ces actions
  - Inégalité de traitement selon les services : accès à la climatisation, bâtiment plus ou moins isolé, orientation

## Campus et biodiversité

Le groupe a formulé de nombreuses propositions opérationnelles (cf. tableau de synthèse des propositions des GT en Annexe 5).

Bien que celles-ci soient forcément en concurrence sur les moyens, le groupe a jugé contre-productif de les prioriser car elles concourent aux mêmes objectifs et leur nature environnementale fait qu'elles sont plus complémentaires que concurrentes. Par exemple, la végétalisation dépend de la gestion de

l'eau et est une mesure d'adaptation. Plutôt que de prioriser des actions disparates, le GT estime qu'il vaut certainement mieux chercher à exploiter ces complémentarités pour mettre en œuvre le plus de propositions possibles tout en veillant à leur cohérence écologique.

### 2.3. Arbitrage des propositions par le COPIL

A partir des propositions émises par les GT, le COPIL, réuni le 25 juin 2024, a retenu la démarche suivante pour conduire la phase Plan d'action, en distinguant des actions bien identifiées qui doivent être poursuivies ou mises en route parallèlement à la démarche Plan AVENIRS, et d'autres qui nécessitent une réflexion et une concertation plus poussées à travailler dans le cadre de GT spécifiques :

#### Ensemble d'actions ① : Actions déjà lancées, dont le besoin est confirmé par le Diagnostic, à poursuivre et à renforcer au regard des résultats du Diagnostic :

Pas besoin de GT pour cet ensemble d'actions ou de dispositifs, déjà lancés et en cours d'élaboration. Fiches-actions à établir avec la / les directions concernées.

- **Formations TEDS** : le groupe de travail poursuit ses travaux avec l'appui d'une nouvelle charge de mission dédiée qui sera présentée en CA.
- **Rénovation des campus** : programmée dans le cadre du SPSI (présentation en CA) et de la révision du Plan Guide du campus PDA (fin 2024).
- **Déchets** : le déploiement du tri sélectif des déchets est programmé à la rentrée 2024.
- **Bilan carbone** : il est prévu de le compléter de manière à mesurer l'impact carbone de l'ensemble de nos activités

#### Ensemble d'actions ② : Actions déjà envisagées, dont le besoin est confirmé par le Diagnostic, à lancer :

Pas besoin de GT pour cet ensemble d'actions ou de dispositifs, déjà envisagés mais jusque-là pas encore décidés ni lancés.

Fiches-actions à établir avec la / les directions concernées.

- **Création d'un Pôle de spécialité Environnement** : à programmer pour 2024-25
- **Adoption d'un SPASER** (Schéma Pluriannuel des Achats Socialement et Ecologiquement Responsables) : à programmer pour 2025 ou 2026

### **Ensemble d'actions ③ : Actions à faire étudier et décliner en fiches-actions par des GT :**

Des GT sont nécessaires pour réfléchir à ces thématiques transversales et trouver des solutions acceptables par nos communautés (enseignants, étudiants, personnels administratifs). En effet de possibles contradictions peuvent apparaître selon les angles de vue adoptés, il convient donc de trouver des points communs pour identifier des solutions, voire mener des expérimentations.

On veillera également à aborder ces thématiques avec une attention aux principes d'égalité et d'inclusion, et à conduire les réflexions en associant une expertise technique et administrative, les apports de la recherche produite au sein de l'établissement sur ces sujets, et les attentes et préoccupations des étudiants.

- **Temps et rythmes** : de travail, d'études, de repas, de repos, ... Concerne les étudiants (cf. résultats du GT 4 et les questions de pause méridienne, conciliation des différents temps étudiants, ...), les enseignants (cf. résultats du GT5 et les questions de charge de travail, porosité vie professionnelle / vie personnelle, ...) et les personnels BIATSS (cf. résultats du GT5 et les questions de QVT, télétravail, ...).
- **Mobilités** : professionnelle, académique, domicile-travail, stages, inter-campus, internationale, ... Concerne là aussi les étudiants, les enseignants et les personnels BIATSS.
- **Alimentation** : sujet transversal, qui croise les dimensions de santé, inclusion, finances, lutte contre la précarité. Avec un zoom sur PDA, car il faut réfléchir à la restauration de manière globale en incluant l'arrivée des logements et donc une évolution des besoins. Ceci même si la réflexion doit être menée pour tous les campus.

### **Ensemble d'actions ④ : Actions qui vont alimenter les autres schémas de l'établissement :**

Ces thèmes seront traités par les schémas concernés, la matière du Diagnostic et ses préconisations devront être transmises aux porteurs afin de nourrir leurs réflexions au cours de l'année universitaire 2024-25 :

- **Précarité** : Schéma directeur de la Vie Etudiante (travaillé à partir de septembre 2024)
- **Santé, bien-être** :
  - pour les étudiants, Schéma directeur de la Vie Etudiante (travaillé à partir de septembre 2024)
  - pour les personnels, Schéma Directeur de la QVT (équivalent pour les personnels du SD VE, à concevoir et travailler pour 2025-2026 ?)
- **Numérique** : Schéma Directeur des Systèmes d'Information et du Numérique (prévu pour 2025)

Il conviendra de demander en préambule aux porteurs de ces divers schémas directeurs d'associer largement les 3 communautés universitaires des étudiants, enseignants et personnels administratifs, afin de poursuivre sur la lancée du Plan AVENIRS et d'aboutir à des schémas concertés, partagés et plus à même d'être acceptés et appropriés par les acteurs.

**Question du label DD&RS** : la démarche de labellisation, malgré les intérêts qu'elle présente, requiert beaucoup de temps, de moyens, d'énergie. Par ailleurs la file d'attente est longue chez l'opérateur du label, le CIRCES.

Le COPIL propose de continuer à s'appuyer sur la grille DD&RS mais ne priorise pas à ce stade la demande de labellisation. La référence aux ODD est en revanche bien maintenue comme cadre de référence du plan AVENIRS.

**Gouvernance, pilotage et stratégie** : ce thème est travaillé par la gouvernance en parallèle du Plan d'actions.

### **3. Vers la phase suivante : premiers éléments pour un Plan d'actions**

---

Le COPIL a débattu des modalités des GT de la phase à venir du Plan d'actions.

Quelques pistes se dessinent :

**Copilotage** : par un expert Biatss ou enseignant-chercheur de la thématique choisie et un personnel Biatss garant de la méthode (fiches-actions, indicateurs)

**Taille des GT** : des groupes plus restreints pour mieux travailler (5-6 participants, 8 maximum)

**Composition des GT** : avec le copilote expert, voir ensemble qui doit être représenté au sein du GT parmi les étudiants, enseignants, personnels administratifs de l'établissement, afin d'avoir à la table toute la chaîne des acteurs nécessaires.

Recrutement par profil plutôt que par volontariat.

Proposer aux co-pilotes et membres des GT du Diagnostic de participer s'ils le souhaitent.

Etudiants à recruter via les enseignants des formations sur les thématiques des GT, la MDE, la DRED.

Septembre-octobre est une bonne période pour les faire participer.

Veiller à avoir des membres de la CFVU au sein des GT du Plan d'actions.

**Objectif** : commencer avant la fermeture à recruter les copilotes et composer les groupes, pour qu'ils soient opérationnels dès la rentrée et intègrent ce chantier à leur plan de charge.

**Temporalité du plan d'actions** : 2025-2028, comme le prochain Mandat, avec un point d'étape en 2026 (réajustement pour le mettre en cohérence avec le prochain COMP). Contribuera à préparer la prochaine accréditation prévue pour 2027.

## Liste des annexes

---

- 1) Champs couverts par les 7 GT
- 2) Liste des participants présents dans les GT
- 3) Résultats de l'espace de contribution interne en ligne (Intranets personnels et étudiants)
- 4) Résultats de l'enquête menée auprès des directeurs d'unités de recherche pour le recensement de l'existant
- 5) Tableau de synthèse des propositions des GT avec priorisation

## AVENIRS – GT RECHERCHE

### ANNEXE 2 - Bilan de l'enquête menée auprès des directeurs et directrices d'unités

Pour élargir la participation à la démarche du GT Recherche, estimer l'engagement des laboratoires de l'université dans la démarche DD-RSE et appréhender l'éventail des ODD intégrés dans les axes de recherche de chacun des unités de recherche, nous avons envoyé un questionnaire aux directions de toutes ces unités de l'université, ainsi qu'à la MOM.

#### Grille des questions posées :

- Cochez les ODD (Objectifs de développement durable) dans lesquels les recherches de l'unité s'intègrent.
- Quels sont les projets de recherche (ANR ou HorizonEurope) en lien avec les thématiques DD-RSE (Développement Durable – Responsabilité Sociétale et Environnementale) ou TES (Transition Énergétique et Sociétale) financés au sein de votre laboratoire ?
- Les thématiques DD-RSE ou TES font-elles l'objet d'un axe de recherche dédié dans votre unité de recherche ? Si oui précisez l'intitulé de cet axe
- Avez-vous des perspectives de création ou de maintien d'un axe de recherche DD-RSE ou TES dans le cadre du projet scientifique du nouveau contrat (évaluation HCERES) ?
- Au sein de votre unité, avez-vous des perspectives de prise en compte des questions de durabilité, transitions, etc. ?
- Pensez-vous qu'il serait pertinent d'avoir un référent DD-RSE au sein de votre unité ? Oui/Non

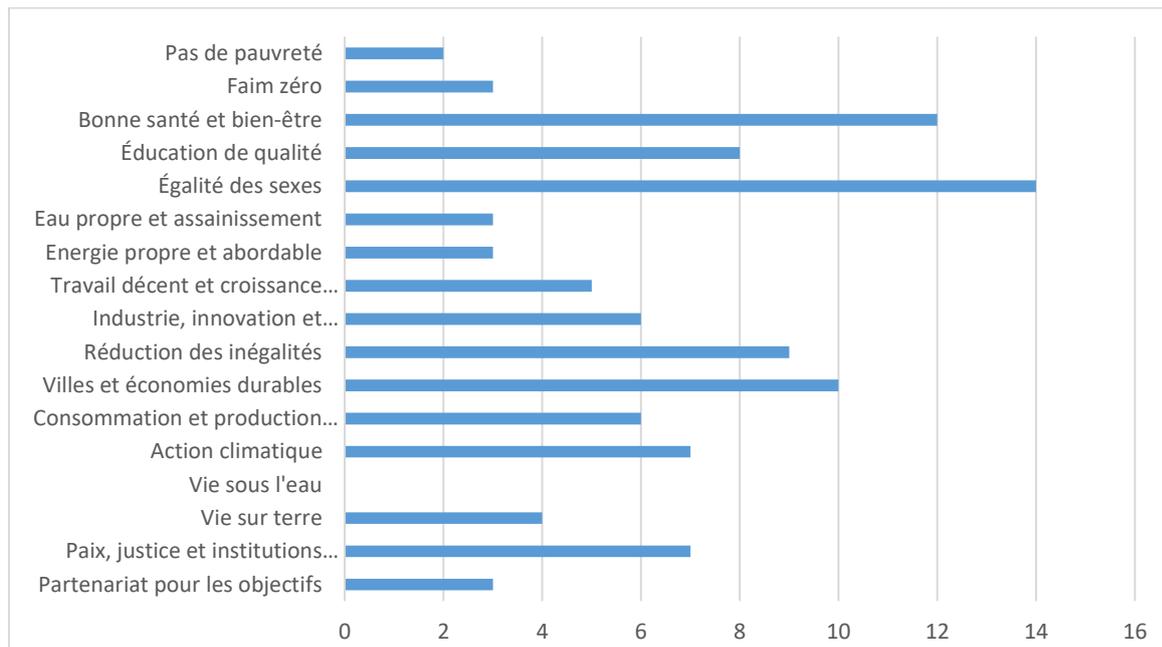
Sur les 33 structures contactées, la MOM et 22 laboratoires ont répondu (Archéorient ; Centre de recherches critiques sur le droit ; CIHAM ; CMW ; DIPHE ; DISP ; ECP ; ELICO ; EMC ; ERIC ; EVS, GATE ; GRePS ; HISOMA ; IHRIM ; IRAA ; LADEC ; LARHRA ; LER ; LIRIS ; Passages ; Transversales (UR Droit))

#### 1. Les unités de recherche et les ODD

Figure 1 : rappel des intitulés des 17 Objectifs du Développement Durable selon l'ONU



Figure 2 : Nombre d'unités concernées par chaque ODD

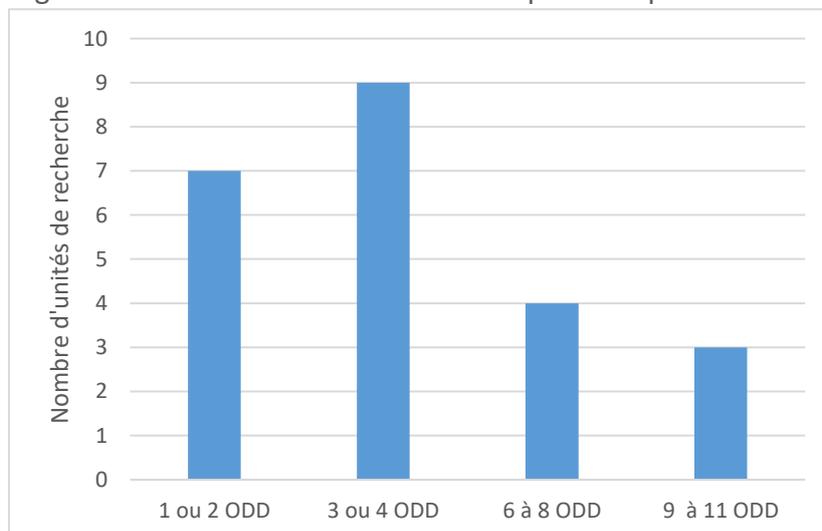


La recherche menée à Lyon 2 mobilise diversement les ODD : si 10 labos ou plus abordent les objectifs de *ville et communautés durables*, *bonne santé et bien-être*, ainsi que *égalité entre les sexes*, aucun ne cite la « *vie sous l'eau* » (l'ODD est en fait « *vie aquatique* », qui est tout de même présent dans les recherches menées à EVS ; les approximations de libellés ont pu biaiser les réponses).

Les ODD relatifs à la *faim*, la *pauvreté*, les *énergies*, la *vie terrestre* sont évoqués seulement par 2 ou 3 laboratoires – comme le « *partenariat pour les ODD* », un objectif de synthèse particulièrement peu éloquent. Malgré tout, il faut souligner que tous les ODD sont représentés, à des degrés divers.

Ainsi, se dessinent des points forts, sur lesquels s'appuyer (certains ODD et la diversité des recherches menées), et des points à conforter de la recherche à Lyon 2.

Figure 3 : Nombre d'ODD déclarés par chaque laboratoire



Le questionnaire montre également que le nombre médian d'ODD intégré est de 4 par laboratoire parmi ceux qui ont répondu. Le nombre d'ODD intégré dépend souvent de la taille du laboratoire (les plus grandes structures comme le GATE, le CMW ayant la plus grande représentativité des ODD, sans dépasser 11 sur les 17 formalisés par l'ONU).

## 2. Formalisation des thématiques DD-RSE/TE dans le projet et les pratiques scientifiques

Les trois questions centrales du questionnaire portaient sur la place des thématiques développement Durable & Responsabilité sociétale et environnementale / transition écologique dans la recherche, sous forme d'axe dédié, existant ou en projet.

A la question « Les thématiques DD-RSE ou TES font-elles l'objet d'un axe de recherche dédié dans votre unité de recherche ? » :

- **10 DU sur 22 répondent « non »**
- Les autres considèrent que les axes de recherche mis en œuvre correspondent à des ODD (notamment sur les questions de genre, de santé, sur la paix, l'eau ou encore la ville), ou bien que ces derniers sont transversaux, intégrés aux recherches.

A la question portant sur les perspectives d'avenir, dans les thématiques :

- **13 DU répondent « non »**, du moins pas dans ce contrat, dont 3 parce que ces ODD sont déjà abordés ou intégrés dans l'existant (c'est « **déjà transversal à la plupart de nos projets de recherche du fait de notre discipline** »)
- **2 DU évoquent une démarche embryonnaire** (« en discussion », « émergent »...)
- **8 DU vont maintenir les axes existants, ou en créer de nouveaux**, notamment à partir de projets ANR en cours.

A la question portant sur les perspectives d'avenir, dans les pratiques :

- **4 DU répondent « non »** (ie. Pas de perspective de prise en compte des questions de DD, TE, etc.) – cf « Non « petit effectif, peut-être réfléchir à des mutualisations »
- Tous les autres évoquent cette prise en compte avec des modalités assez disparates, mais aussi des pistes d'action pour l'avenir :  
« **Oui, mais nous n'avons pas les moyens de le mettre en œuvre de manière structurée.** »

« Oui. La question de la durabilité, étant donné les missions au long cours [...], se pose au sein de l'unité dans le cadre de nos missions de recherche. La question des émissions de gaz à effet de serre que supposent nos déplacements **nous incite à vouloir prolonger nos temps de recherche. L'organisation de la formation ne le permet cependant pas. Cela fait l'objet d'inquiétudes, notamment concernant les règlements à venir sur la prise en compte de l'impact carbone de nos activités de recherche, et il nous semble essentiel de pouvoir repenser nos activités d'enseignements et leur temporalité au regard de cette problématique.** »

« Oui, tant **dans les recherches** (avec un axe qui pourrait s'attacher à la question des transitions) que dans **nos pratiques au quotidien** (tri du papier, consommation d'énergie, gestion des déplacements etc.) » / « cela sera **intégré au projet scientifique** de l'unité de recherche mais **également à la gestion de l'équipe** (missions, achats, etc.) »

« Labos 1point5 ne prenant pas en compte à ce jour **la pollution numérique** (serveurs, visioconférences, etc.), nous espérons pouvoir évaluer cette donnée quand les outils d'estimation

seront disponibles. C'est sur ce point que les chercheurs et chercheuses sont les plus demandeurs d'information. »

« 2 buts : **élaborer une Charte Transition écologique** ... dans une démarche collaborative **avec l'ensemble des personnels** du laboratoire [...] ; s'inscrire dans une **démarche d'amélioration continue** dans le **dialogue avec l'ensemble des tutelles et avec les personnels du laboratoire** (parmi les options envisagées figurent : la réalisation d'un bilan de gaz à effet de serre ; l'amélioration du recyclage ; de la mobilité etc.).

### 3. La pertinence d'un référent DDRSE / TE en question

L'avis des DU est très partagé sur la pertinence de nommer une personne référente sur ces thématiques (très courte majorité de « oui ») – parfois pour des raisons de manque de ressources (petites unités).

**Dans plusieurs laboratoires, cette fonction existe déjà :**

Comme pour les réponses précédentes, la mobilisation autonome des unités sur le sujet conduit à des modalités disparates

- « un **chargé de mission** "Impacts environnementaux" coordonne avec **une commission** les actions DD-RSE du [labo] »

- [nous avons] « **une référente** développement durable auprès du CNRS »

« **A la demande du CNRS, un référent DD a été nommé en 2023.** »

« Le [labo] dispose **d'un Groupe de travail Transition écologique** » et d'« **une référente transition écologique et développement durable** »

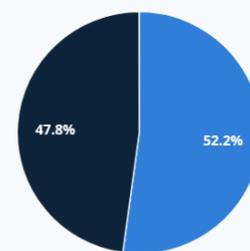
[Le sujet fait l']«**objet de réunions et d'initiatives au quotidien** »

« **Le groupe Transition Ecologique** [...] existe depuis 2020. »

Pour terminer, la question sur les projets de recherches (ANR ou H2020) n'ayant pas été complétée de manière exhaustive, elle n'est pas détaillée ici. D'après les indications, le lien entre le nombre de projets financés sur des thématiques relevant des ODD et la formalisation de ces ODD dans les axes de recherche n'est pas évidente. En revanche, on peut noter que les projets financés par ces agences peuvent constituer des leviers de changement, comme au LIRIS.

**Pensez-vous qu'il serait pertinent d'avoir un référent DD-RSE au sein de votre unité ?**

[Chart options »](#)



Oui	12
Non	11

## Présents dans les GT (au moins 1 session) – Plan AVENIRS

20.06.2024

Lignes grisées = participants inscrits qui ne sont venus à aucune session

N° GT	Nom GT	Prénom – NOM des participants	Structure	Fonction	Contact
<b>GT 1</b>	<b>Recherche</b>	Philippe POLOME	SEG et GATE	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:philippe.polome@univ-lyon2.fr">philippe.polome@univ-lyon2.fr</a>
		Anna Rita GALLIANO	PSYCHO et DIPHE	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:anna.galiano@univ-lyon2.fr">anna.galiano@univ-lyon2.fr</a>
		Lise CLAIN-CHAMOSSET-YVRARD	SEG (Macroéconomie) et GATE	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:Lise.Clain-Chamosset-Yvrard@univ-lyon2.fr">Lise.Clain-Chamosset-Yvrard@univ-lyon2.fr</a>
		Jairo CUGLIARI	ICOM, IUT et ERIC	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:Jairo.Cugliari@univ-lyon2.fr">Jairo.Cugliari@univ-lyon2.fr</a>
		Julien VELCIN	ICOM et ERIC	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:julien.velcin@univ-lyon2.fr">julien.velcin@univ-lyon2.fr</a>
		Séverine WOZNIAK	LANG et CeRLA	Enseignant-chercheur et directrice-adjointe	<a href="mailto:severine.wozniak@univ-lyon2.fr">severine.wozniak@univ-lyon2.fr</a>
		Sabine CAILLAUD	PSYCHO et GRePS	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:s.caillaud@univ-lyon2.fr">s.caillaud@univ-lyon2.fr</a>
		Magali ROBELET	ASSP et Centre Max Weber	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:magali.robelet@univ-lyon2.fr">magali.robelet@univ-lyon2.fr</a>
		Nicolas JACOB	T&T et Archéorient	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:nicolas.jacob@univ-lyon2.fr">nicolas.jacob@univ-lyon2.fr</a>
		Ingrid BERTHELIER	MOM Editions	Responsable du service	<a href="mailto:ingrid.berthelie@univ-lyon2.fr">ingrid.berthelie@univ-lyon2.fr</a>
		Hélène CHAUVEAU	DiSS	Chargée de projets Sciences et Société	<a href="mailto:helene.chauveau6@univ-lyon2.fr">helene.chauveau6@univ-lyon2.fr</a>
		Isabelle SEUX	SCFC (DiSS)	Ingénieur conseil	<a href="mailto:isabelle.seux@univ-lyon2.fr">isabelle.seux@univ-lyon2.fr</a>
		Rudy DUFAYEL	SCFC (DiSS)	Responsable pôle formations courtes / DAEU	<a href="mailto:rudy.dufayel@univ-lyon2.fr">rudy.dufayel@univ-lyon2.fr</a>
		Florence FEUTRIE	SCFC (DiSS)	Directrice-adjointe DiSS et responsable du service	<a href="mailto:florence.feutrie@univ-lyon2.fr">florence.feutrie@univ-lyon2.fr</a>
		Claire MANDON	EVS-IRG	Gestionnaire	<a href="mailto:claire-emmanuelle.mandon@univ-lyon2.fr">claire-emmanuelle.mandon@univ-lyon2.fr</a>
		Claire JONCHERAY	DRED	Chargée de projets (projet ABILITY avec la DRI)	<a href="mailto:c.joncheray@univ-lyon2.fr">c.joncheray@univ-lyon2.fr</a>
		Romain DURAND	Economie et GATE	Doctorant	<a href="mailto:durand@gate.cnrs.fr">durand@gate.cnrs.fr</a>
		Matthieu LACROIX	Climatologie et EVS	Doctorant	<a href="mailto:matthieu.lacroix@univ-lyon2.fr">matthieu.lacroix@univ-lyon2.fr</a>

		Amber GOYON	Géoarchéologie et EVS	Doctorante	<a href="mailto:amber.goyon@univ-lyon2.fr">amber.goyon@univ-lyon2.fr</a> <a href="mailto:amber.goyon1@univ-lyon2.fr">amber.goyon1@univ-lyon2.fr</a>
		Alpha Djoïdjouba BAH	Licence Infocom	Etudiant de L1	<a href="mailto:alpha-djoïdjouba.bah@univ-lyon2.fr">alpha-djoïdjouba.bah@univ-lyon2.fr</a>
		Agathe MOREL	Sociologie et Psychologie	Etudiante de L2	<a href="mailto:agathe.morel@univ-lyon2.fr">agathe.morel@univ-lyon2.fr</a>
		Elyse ESTIEZ	Master Psychologie Clinique, Psychopathologie, Psychologie de la Santé	Etudiante de M1	<a href="mailto:elyse.estiez@univ-lyon2.fr">elyse.estiez@univ-lyon2.fr</a>
		Rayan YOUNES	Master Sciences de l'Education	Etudiant de M2 (07.81.64.84.04)	<a href="mailto:rayan.younes@univ-lyon2.fr">rayan.younes@univ-lyon2.fr</a> <a href="mailto:younesrayan637@gmail.com">younesrayan637@gmail.com</a>

= 17 participants venus sur les 23 inscrits

<b>GT 2</b>	<b>Enseignement - Formation</b>	Martine SEVILLE	SEG	Enseignant-chercheur et Directrice SEG	<a href="mailto:martine.seville@univ-lyon2.fr">martine.seville@univ-lyon2.fr</a>
		Philippe POLOME	SEG	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:philippe.polome@univ-lyon2.fr">philippe.polome@univ-lyon2.fr</a>
		Didier PUZENAT	ICOM et LIRIS	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:didier.puzenat@univ-lyon2.fr">didier.puzenat@univ-lyon2.fr</a>
		Jérôme DARMONT	ICOM et ERIC	Enseignant-chercheur, Directeur ICOM	<a href="mailto:jerome.darmont@univ-lyon2.fr">jerome.darmont@univ-lyon2.fr</a>
		Julien VELCIN	ICOM et ERIC	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:julien.velcin@univ-lyon2.fr">julien.velcin@univ-lyon2.fr</a>
		Elise GANDON	LESLA et ICAR	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:elise.gandon@univ-lyon2.fr">elise.gandon@univ-lyon2.fr</a>
		Oriane SULPICE	DJVD Droit public	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:oriane.sulpice@univ-lyon2.fr">oriane.sulpice@univ-lyon2.fr</a>
		Sabine CAILLAUD	PSYCHO et GRePS	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:s.caillaud@univ-lyon2.fr">s.caillaud@univ-lyon2.fr</a>
		Léna LEDUC	T&T	Ingénieure pédagogique	<a href="mailto:lena.leduc@univ-lyon2.fr">lena.leduc@univ-lyon2.fr</a>
		Luc MERTZWEILLER	SPS (DF) et UDL	Chargé APC	<a href="mailto:Luc.Mertzweiller@univ-lyon2.fr">Luc.Mertzweiller@univ-lyon2.fr</a>
		Sonia CARITU	DF	Chargée d'appui aux formations à la TE	<a href="mailto:Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr">Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr</a>
		Céline CARMONA	COSIE (DF)	Responsable pôle Coordination études	<a href="mailto:c.carmona@univ-lyon2.fr">c.carmona@univ-lyon2.fr</a> /
		Sylvie DADOMO	COSIE (DF)	Directrice-adjointe	<a href="mailto:sylvie.dadomo@univ-lyon2.fr">sylvie.dadomo@univ-lyon2.fr</a>
		Laetitia BARTOLI	SCFC (DiSS)	Responsable du Pôle Alternance	<a href="mailto:laetitia.bartoli@univ-lyon2.fr">laetitia.bartoli@univ-lyon2.fr</a>
		Aude PETIGNIER	SCFC (DiSS)	Chargée de la formation continue	<a href="mailto:aude.petignier1@univ-lyon2.fr">aude.petignier1@univ-lyon2.fr</a>
		Alexandre MARIE	SCFC (DiSS)	Chargé de projet FCA Manager	<a href="mailto:alexandre.marie@univ-lyon2.fr">alexandre.marie@univ-lyon2.fr</a>
		Alix PANET DI GIOVANNI	SCFC (DiSS)	Référente Alternance	<a href="mailto:alix.panet-di-giovanni1@univ-lyon2.fr">alix.panet-di-giovanni1@univ-lyon2.fr</a>
		Alexia CORDINI	DF	Chargée de communication Formation	<a href="mailto:alexia.cordini@univ-lyon2.fr">alexia.cordini@univ-lyon2.fr</a>
		Yasmine BOUATTANE	Science Politique	Etudiante de L2	<a href="mailto:yasmine.bouattane@univ-lyon2.fr">yasmine.bouattane@univ-lyon2.fr</a>
		Carla FOURNAISE	Sciences de l'éducation et de la formation	Etudiante de L3	<a href="mailto:carla.fournaise@univ-lyon2.fr">carla.fournaise@univ-lyon2.fr</a>
		Antoine LAUNOIS	Master Urbanisme et aménagement	Etudiant de M2	<a href="mailto:antoine.launois@univ-lyon2.fr">antoine.launois@univ-lyon2.fr</a>
		Heide Anna EDELTRAUD SALICITES	Sciences de l'éducation	Etudiante de L2	<a href="mailto:hae.salicites@univ-lyon2.fr">hae.salicites@univ-lyon2.fr</a>
		Noémie DUBART	Master ESS	Etudiante de M1, association ESSentiel	<a href="mailto:ndubart5@univ-lyon2.fr">ndubart5@univ-lyon2.fr</a> et <a href="mailto:ndubart587@outlook.fr">ndubart587@outlook.fr</a>

= 13 participants venus au moins 1 fois sur 21 inscrits (11 venus à la 1<sup>ère</sup> session, 9 venus à la 2<sup>nde</sup>)

<b>GT 3</b>	<b>Achats</b>	Martine SEVILLE	SEG	Enseignant-chercheur et directrice SEG	<a href="mailto:martine.seville@univ-lyon2.fr">martine.seville@univ-lyon2.fr</a>
		Clément DUREZ	DJVD	Enseignant-chercheur et VD	<a href="mailto:Clement.Durez@univ-lyon2.fr">Clement.Durez@univ-lyon2.fr</a>
		Christina ASCHAN-LEYGONIE	T&T Géographie / aménagement et EVS-IRG	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:christina.aschan@univ-lyon2.fr">christina.aschan@univ-lyon2.fr</a>
		Hélène TURLAN	DIRCOM	Directrice	<a href="mailto:helene.turlan1@univ-lyon2.fr">helene.turlan1@univ-lyon2.fr</a>
		Angélique FOURNIER	DSI	Responsable du service support aux utilisateurs	<a href="mailto:angelique.fournier@univ-lyon2.fr">angelique.fournier@univ-lyon2.fr</a>
		Delphine NONY	DGS Projets	Chargée de projets transversaux	<a href="mailto:delphine.nony@univ-lyon2.fr">delphine.nony@univ-lyon2.fr</a>
		Florian CAROZZO-FATTACIOLI	DJVD	Responsable Admin. et Financier	<a href="mailto:f.carozzo-fattacioli@univ-lyon2.fr">f.carozzo-fattacioli@univ-lyon2.fr</a>
		Valérie ROGER UBEDA	IUT	Responsable Admin. et Financier	<a href="mailto:v.roger-ubeda@univ-lyon2.fr">v.roger-ubeda@univ-lyon2.fr</a>
		Sarah BELLON	Service Administration et Finances (DIMMO)	Référente marchés publics	<a href="mailto:s.bellon@univ-lyon2.fr">s.bellon@univ-lyon2.fr</a>
		Geraldine TOFFANETTI	Service Administratif et Financier (SCD)	Référente financière	<a href="mailto:Geraldine.Toffanetti@univ-lyon2.fr">Geraldine.Toffanetti@univ-lyon2.fr</a>
		Laura HUBER MAHOUCI	SSU (DVEC)	Médiateur santé	<a href="mailto:laura.huber-mahouchi@univ-lyon2.fr">laura.huber-mahouchi@univ-lyon2.fr</a>
		Alice PICCINALI	Psychologie	Etudiante de L2 et Gaelis	<a href="mailto:alice.piccinali@univ-lyon2.fr">alice.piccinali@univ-lyon2.fr</a>
		Antoine LAUNOIS	Master Urbanisme et aménagement	Etudiant de M2	<a href="mailto:antoine.launois@univ-lyon2.fr">antoine.launois@univ-lyon2.fr</a>
		Cyrielle BATANGA LOKO	Economie et Gestion parcours Informatique	Etudiante de L2	<a href="mailto:cyrielle.batanga-loko@univ-lyon2.fr">cyrielle.batanga-loko@univ-lyon2.fr</a>
		Louison BRUTUS	Sociologie	Etudiante de L3 et présidente de Gaelis	<a href="mailto:louison.brutus@univ-lyon2.fr">louison.brutus@univ-lyon2.fr</a>
		Agathe MOREL	Sociologie et Psychologie	Etudiante de L2	<a href="mailto:agathe.morel@univ-lyon2.fr">agathe.morel@univ-lyon2.fr</a>

= 9 participants venus au moins 1 fois sur les 16 inscrits

<b>GT 4</b>	<b>Conditions d'études - QVE</b>	Martine SEVILLE	SEG	Enseignant-chercheur et directrice SEG	<a href="mailto:martine.seville@univ-lyon2.fr">martine.seville@univ-lyon2.fr</a>
		Clément DUREZ (si besoin d'EC)	DJVD	Enseignant-chercheur et VD	<a href="mailto:Clement.Durez@univ-lyon2.fr">Clement.Durez@univ-lyon2.fr</a>
		Luc MERTZWEILLER	SPS (DF) et UDL	Chargé APC	<a href="mailto:Luc.Mertzweiller@univ-lyon2.fr">Luc.Mertzweiller@univ-lyon2.fr</a>
		Sonia CARITU	DF	Chargée d'appui aux formations à la TE	<a href="mailto:Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr">Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr</a>
		Virginie GIBERT	DRED	Conseillère emploi et compétences des doctorant-es et des docteur-es	<a href="mailto:virginie.gibert@univ-lyon2.fr">virginie.gibert@univ-lyon2.fr</a>
		Anaïs VOILLOT	COSIE (DF)	Responsable pôle Orientation et réussite	<a href="mailto:a.voillot@univ-lyon2.fr">a.voillot@univ-lyon2.fr</a>
		Ghislaine FERNANDEZ	SCFC (DiSS)	Responsable pôle accueil, conseil, gestion administrative	<a href="mailto:Ghislaine.Fernandez@univ-lyon2.fr">Ghislaine.Fernandez@univ-lyon2.fr</a>
		Laetitia BARTOLI	SCFC (DiSS)	Responsable du Pôle Alternance SCFC	<a href="mailto:laetitia.bartoli@univ-lyon2.fr">laetitia.bartoli@univ-lyon2.fr</a>
		Julia MALLET	LESLA et Passages XX-XXI	Doctorante	<a href="mailto:j.mallet@univ-lyon2.fr">j.mallet@univ-lyon2.fr</a>
		Julie DELORME (choix n°1, possible visio ?)	Master Science politique	Etudiante de M2	<a href="mailto:julie.delorme@univ-lyon2.fr">julie.delorme@univ-lyon2.fr</a>
		Antoine LAUNOIS	Master Urbanisme et aménagement	Etudiant de M2	<a href="mailto:antoine.launois@univ-lyon2.fr">antoine.launois@univ-lyon2.fr</a>
		Elyse ESTIEZ	Master Psychologie Clinique, Psychopathologie, Psychologie de la Santé	Etudiante de M1	<a href="mailto:elyse.estiez@univ-lyon2.fr">elyse.estiez@univ-lyon2.fr</a>
		Cyrielle BATANGA LOKO	Economie et Gestion parcours Informatique	Etudiante de L2	<a href="mailto:cyrielle.batanga-loko@univ-lyon2.fr">cyrielle.batanga-loko@univ-lyon2.fr</a>
		Mampiandry Berthin RANDRIAMIHARISOA	SDE parcours Référent Handicap	Moniteur informatique DSI et étudiant de M2	<a href="mailto:mb.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr">mb.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr</a> <a href="mailto:mampiandry-berthin.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr">mampiandry-berthin.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr</a>
		Anthéa RENE	AES	Etudiante de L2	<a href="mailto:anthea.rene@univ-lyon2.fr">anthea.rene@univ-lyon2.fr</a>
		Louison BRUTUS	Sociologie	Etudiante de L3 et présidente de Gaelis	<a href="mailto:louison.brutus@univ-lyon2.fr">louison.brutus@univ-lyon2.fr</a>
		Giulia VIVORI	Sciences sociales et Histoire	Etudiante de L2, association Uni-Vert	<a href="mailto:giulia.vivori@univ-lyon2.fr">giulia.vivori@univ-lyon2.fr</a>

= 8 participants venus sur les 17 inscrits

<b>GT 5</b>	<b>Politique sociale Personnels - QVT</b>	Clément DUREZ (si besoin d'EC)	DJVD	Enseignant-chercheur et VD	<a href="mailto:Clement.Durez@univ-lyon2.fr">Clement.Durez@univ-lyon2.fr</a>
		Martine SEVILLE	SEG	Enseignant-chercheur et directrice SEG	<a href="mailto:martine.seville@univ-lyon2.fr">martine.seville@univ-lyon2.fr</a>
		Julien LOUIS	ASSP Science politique	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:julien.louis@univ-lyon2.fr">julien.louis@univ-lyon2.fr</a>
		Sabrina ROUAT	Psycho et GREPS	Enseignant-chercheur et directrice- adjointe du labo.	<a href="mailto:s.rouat@univ-lyon2.fr">s.rouat@univ-lyon2.fr</a>
		Aurore BEREZIAT	HiSoMA	Coordnatrice administrative	<a href="mailto:aurore.bereziat@univ-lyon2.fr">aurore.bereziat@univ-lyon2.fr</a>
		Pauline PETRYSZYN	MOM	Secrétaire générale	<a href="mailto:pauline.petrzyn@mom.fr">pauline.petrzyn@mom.fr</a>
		Daniella BARDOT RIVIERE	LANG	Responsable Admin. et Financière	<a href="mailto:daniella.bardot-riviere@univ-lyon2.fr">daniella.bardot-riviere@univ-lyon2.fr</a>
		Fatima FERREIRO	CIEF	Responsable Admin. et Financière	<a href="mailto:fatima.ferreiro@univ-lyon2.fr">fatima.ferreiro@univ-lyon2.fr</a>
		Elise REUSSER	DRHAS	Responsable du service formation, recrutement et dev. compétences	<a href="mailto:Elise.Reusser@univ-lyon2.fr">Elise.Reusser@univ-lyon2.fr</a>
		Karera OUGOUREH	DRHAS	Gestionnaire action sociale	<a href="mailto:k.ougoureh-hassan@univ-lyon2.fr">k.ougoureh-hassan@univ-lyon2.fr</a>
		Léa PIERRE	Service Personnels Enseignants DRHAS	Responsable Pôles enseignants fonctionnaires et contractuels	<a href="mailto:lea.pierre2@univ-lyon2.fr">lea.pierre2@univ-lyon2.fr</a>
		Dorota GLOWACKA	Service Personnels Enseignants DRHAS	Gestionnaire enseignants contractuels	<a href="mailto:Dorota.GLOWACKA@univ-lyon2.fr">Dorota.GLOWACKA@univ-lyon2.fr</a>
		Cécile PERRIER	COSIE (DF)	Responsable pôle Missions transversales	<a href="mailto:cecile.perrier@univ-lyon2.fr">cecile.perrier@univ-lyon2.fr</a>
		Daniela QUINTERO PEREZ	DRI	Chargée de projets européens	<a href="mailto:daniela.quintero-perez@univ-lyon2.fr">daniela.quintero-perez@univ-lyon2.fr</a>
		Florence FEUTRIE	SCFC (DiSS)	Directrice-adj. DiSS et cheffe SCFC	<a href="mailto:florence.feutrie@univ-lyon2.fr">florence.feutrie@univ-lyon2.fr</a>
		Sandrine THOMAS	SCFC (DiSS)	Chargé appui ingénierie formation et gestion administrative	<a href="mailto:sandrine.thomas@univ-lyon2.fr">sandrine.thomas@univ-lyon2.fr</a>
		Alexandre MARIE	SCFC (DiSS)	Chargé de projet FCA Manager	<a href="mailto:alexandre.marie@univ-lyon2.fr">alexandre.marie@univ-lyon2.fr</a>
		Isabelle SEUX	SCFC (DiSS)	Ingénieur conseil	<a href="mailto:isabelle.seux@univ-lyon2.fr">isabelle.seux@univ-lyon2.fr</a>
		Rudy DUFAYEL	SCFC (DiSS)	Responsable pôle formations courtes/daeu	<a href="mailto:rudy.dufayel@univ-lyon2.fr">rudy.dufayel@univ-lyon2.fr</a>
		Alix PANET DI GIOVANNI	SCFC (DiSS)	Référente Alternance	<a href="mailto:alix.panet-di-giovanni1@univ-lyon2.fr">alix.panet-di-giovanni1@univ-lyon2.fr</a>

	Elyse ESTIEZ	Master Psycho. clinique, Psychopathologie, Psychologie Santé	Etudiante de M1	<a href="mailto:elyse.estiez@univ-lyon2.fr">elyse.estiez@univ-lyon2.fr</a>
	Rayan YOUNES	Master Sciences de l'Education	Etudiant de M2 (07.81.64.84.04)	<a href="mailto:rayan.younes@univ-lyon2.fr">rayan.younes@univ-lyon2.fr</a> <a href="mailto:younesrayan637@gmail.com">younesrayan637@gmail.com</a>

= 12 participants venus sur les 22 inscrits

<b>GT 6</b>	<b>Décarbonation - Sobriété - Numérique</b>	Juba AGOUN	IUT Lumière et ERIC	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:juba.agoun1@univ-lyon2.fr">juba.agoun1@univ-lyon2.fr</a>
		Didier PUZENAT	ICOM et LIRIS	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:didier.puzenat@univ-lyon2.fr">didier.puzenat@univ-lyon2.fr</a>
		Antoine ROLLAND	IUT	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:Antoine.Rolland@univ-lyon2.fr">Antoine.Rolland@univ-lyon2.fr</a>
		Christina ASCHAN- LEYGONIE	T&T Géographie / aménagement et EVS- IRG	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:christina.aschan@univ-lyon2.fr">christina.aschan@univ-lyon2.fr</a>
		Isabelle PRIM-ALLAZ	SEG et Coactis	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:isabelle.prim-allaz@univ-lyon2.fr">isabelle.prim-allaz@univ-lyon2.fr</a>
		Florent LAROCHE	SEG et LAET	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:F.Laroche@univ-lyon2.fr">F.Laroche@univ-lyon2.fr</a>
		Aurelie CHARLES	IUT et DISP	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:A.Charles@univ-lyon2.fr">A.Charles@univ-lyon2.fr</a>
		Sonia CARITU	DF	Chargée d'appui aux formations à la TE	<a href="mailto:Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr">Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr</a>
		Léna LEDUC	T&T	Ingénieure pédagogique	<a href="mailto:lena.leduc@univ-lyon2.fr">lena.leduc@univ-lyon2.fr</a>
		Claire MANDON	EVS-IRG	Gestionnaire	<a href="mailto:claire-emmanuelle.mandon@univ-lyon2.fr">claire-emmanuelle.mandon@univ-lyon2.fr</a>
		Daniela QUINTERO PEREZ	DRI	Chargée de projets européens	<a href="mailto:daniela.quintero-perez@univ-lyon2.fr">daniela.quintero-perez@univ-lyon2.fr</a>
		Philippe SALANON	Service Etudes (DSI)	Gestionnaire d'applications	<a href="mailto:philippe.salanon@univ-lyon2.fr">philippe.salanon@univ-lyon2.fr</a>
		Marie CHEBANCE	MOM	Chargée de ressources documentaires	<a href="mailto:marie.chebance@mom.fr">marie.chebance@mom.fr</a>
		Pascale BRUN	MOM	Gestion financière et administrative	<a href="mailto:pascale.brun@cnrs.fr">pascale.brun@cnrs.fr</a>
		Delphine BALVET	SCFC (DiSS)	Chargée de développement alternance	<a href="mailto:d.balvet@univ-lyon2.fr">d.balvet@univ-lyon2.fr</a>
		Bedriye Nisan GOKSEL	MOM et Master Métiers livre édition	Stagiaire (assistante éditoriale aux éditions de la MOM) et Etudiante de M2	<a href="mailto:bedriye.goksel@mom.fr">bedriye.goksel@mom.fr</a>
		Mampiany Berthin RANDRIAMIHARISOA	SDE parcours Référent Handicap	Moniteur informatique DSI et étudiant de M2	<a href="mailto:mb.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr">mb.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr</a> <a href="mailto:mampiany-berthin.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr">mampiany-berthin.randriamiharisoa@univ-lyon2.fr</a>
		Alice PICCINALI	Psychologie	Etudiante de L2 et Gaelis	<a href="mailto:alice.piccinali@univ-lyon2.fr">alice.piccinali@univ-lyon2.fr</a>
		Timothée LE GALL	Psychologie	Etudiant de L3	<a href="mailto:t.le-gall@univ-lyon2.fr">t.le-gall@univ-lyon2.fr</a>
		Anthéa RENE	AES	Etudiante de L2	<a href="mailto:anthea.rene@univ-lyon2.fr">anthea.rene@univ-lyon2.fr</a>
		Maël RENAUD	Economie Gestion	Etudiant de L2	<a href="mailto:mael.renaud@univ-lyon2.fr">mael.renaud@univ-lyon2.fr</a>
		Constance SUCHEL	Laboratoire ArAr de la MOM	Stagiaire – Bilan Carbone	

		Flavie CHALAUD	MOM	Stagiaire – Bilan Carbone	
		Salomé MESURE	MOM	Stagiaire – Bilan Carbone	

= 18 participants venus sur les 21 inscrits

<b>GT 7</b>	<b>Campus - Biodiversité</b>	Marie AUGENDRE	T&T et EVS	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:marie.augendre@univ-lyon2.fr">marie.augendre@univ-lyon2.fr</a>
		Clément DUREZ	DJVD	Enseignant-chercheur et VD	<a href="mailto:Clement.Durez@univ-lyon2.fr">Clement.Durez@univ-lyon2.fr</a>
		Nicolas JACOB	T&T et Archéorient	Enseignant-chercheur	<a href="mailto:nicolas.jacob@univ-lyon2.fr">nicolas.jacob@univ-lyon2.fr</a>
		Florian CAROZZO-FATTACIOLI (choix n°2)	DJVD	Responsable Admin. et Financier	<a href="mailto:f.carozzo-fattacioli@univ-lyon2.fr">f.carozzo-fattacioli@univ-lyon2.fr</a>
		Sonia CARITU	DF	Chargée d'appui aux formations à la TE	<a href="mailto:Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr">Sonia.Caritu@univ-lyon2.fr</a>
		Léna LEDUC	T&T	Ingénieure pédagogique	<a href="mailto:lena.leduc@univ-lyon2.fr">lena.leduc@univ-lyon2.fr</a>
		Olivier DELEAGE	Espaces verts (DIMMO)	Jardinier	<a href="mailto:olivier.deleage@univ-lyon2.fr">olivier.deleage@univ-lyon2.fr</a>
		François ICARD	Grands travaux DIMMO	Responsable du service	<a href="mailto:Francois.Icard@univ-lyon2.fr">Francois.Icard@univ-lyon2.fr</a>
		Laura HUBER MAHOUCI	SSU (DVEC)	Médiateur santé	<a href="mailto:laura.huber-mahouchi@univ-lyon2.fr">laura.huber-mahouchi@univ-lyon2.fr</a>
		Ounrouwati ABDALLAH	DIRCOM	Chargée de communication	<a href="mailto:ounrouwati.abdallah@univ-lyon2.fr">ounrouwati.abdallah@univ-lyon2.fr</a>
		Rodolphe DE SANTIS	SCFC (DISS)	Référént administratif formation continue	<a href="mailto:r.de-santis@univ-lyon2.fr">r.de-santis@univ-lyon2.fr</a>
		Delphine BALVET	SCFC (DISS)	Chargée de développement alternance	<a href="mailto:d.balvet@univ-lyon2.fr">d.balvet@univ-lyon2.fr</a>
		Marie CHEBANCE	MOM	Chargée de ressources documentaires	<a href="mailto:marie.chebance@mom.fr">marie.chebance@mom.fr</a>
		Catherine CUVILLY	MOM Editions	Editrice	<a href="mailto:catherine.cuvilly@mom.fr">catherine.cuvilly@mom.fr</a>
		Julie DELORME (choix n°2, si pas GT 4, visio ?)	Master Science politique	Etudiante de M2	<a href="mailto:julie.delorme@univ-lyon2.fr">julie.delorme@univ-lyon2.fr</a>
		Agathe MOREL	Sociologie et Psychologie	Etudiante de L2	<a href="mailto:agathe.morel@univ-lyon2.fr">agathe.morel@univ-lyon2.fr</a>
		Garance PERENET	Sciences sociales / Géographie aménagement	Etudiante de L3	<a href="mailto:garance.perenet@gmail.com">garance.perenet@gmail.com</a>
		Anselin GIBERT	Sciences politiques	Etudiant de L2	<a href="mailto:anselin.gibert@univ-lyon2.fr">anselin.gibert@univ-lyon2.fr</a>
		Théotime ARNOULD	Psychologie	Etudiants de L2 et VP Etudiant CAC	<a href="mailto:theotime.arnould@univ-lyon2.fr">theotime.arnould@univ-lyon2.fr</a>
		3 stagiaires MOM	MOM	Etudiants stagiaires	

= 14 participants venus sur les 19 inscrits

## RECHERCHE

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5		Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation	Poursuivre tel quel / Développer / Créer			
							Poursuivre tel quel	Développer	Créer	
TRANSVERSAL	Travailler en synergie avec les autres tutelles des laboratoires	Prise en compte des éléments déjà mis en place sur les questions DD/RSE au sein des autres établissements (ex. CNRS). Echanges sur bonnes pratiques, expériences, etc. Réflexion commune avec les autres établissements sur les éléments à mettre en place au sein des laboratoires (réalisation bilan carbone, référent, etc.) >> politique harmonisée	0	Proposition	GT avec d'autres établissements / réflexion multitutelles au sein des différents laboratoires				X	
	Slow science	Temps de travail des chercheurs, difficulté face à la multiplicité et diversité des tâches (enseignement, recherche, administratif, responsabilité pédagogique, réponse aux AAP et dossiers de financement).	0	Proposition	Slow science - S'interroger sur la qualité de vie au travail des chercheurs + décroissance des activités de recherche (recherche de la qualité plutôt que la quantité)				X	
RECHERCHE ET INNOVATION	Stratégie/politique de recherche DD/RSE - Etablissement	Politique de l'établissement en matière de soutien à la recherche sur les thématiques de recherche ou démarches DD/RSE.	0	Propositions	Labellisation DD-RS de l'établissement				X	
			0		Intégration de la dimension DD-RSE dans les critères de sélection des dispositifs internes (AAP DRED)				X	
			0		Contrats doctoraux fléchés sur ces thématiques				X	
			0		Intégration dans des réseaux d'universités à l'international sur les sujets DD/RSE				X	
			0		Recrutement d'EC en cohérence avec les sujets DD-RSE en lien avec un pôle de spécialité dédié thématique DD/TES				X	
			2		En cours	Indicateurs établissement (DRED) projets ANR et européens en lien avec ODD		X		
			4			Création du labo Radiations		X		
			4			Séminaire recherche hors-les-murs (VP R/DRED) - Continuer à aborder des questions DD/RSE au sein de ce séminaire		X		
	Projets structurants en DD/RSE - Etablissement	Projet structurant : propose une thématique de recherche pluriannuelle réunissant des équipes provenant de différents laboratoires autour de plusieurs axes de recherche. Implique fortement l'établissement. Bénéfique en termes de synergie et de développement. Permet de fédérer de nombreux personnels autour d'une thématique.	0	Proposition	Création d'un pôle de spécialité axé sur environnement : renfort pluridisciplinarité et les liens formation/recherche				X	
			3	En cours	Chaires (TrAlim, ESS)		X			
			3		PIA : labex IMU, EUR H2O / PUI IMPULSE /FR BioEnviS - continuer à répondre à des AAP sur ces thématiques			X		
	Responsabilité sociétale de la recherche et innovation dans la conduite de la recherche	Responsabiliser les acteurs de la recherche sur les questions de DD, en particulier pour l'utilisation des ressources (surfaces, énergie, consommables...) et le traitement des déchets.	0	Propositions	Soutien financier (crédits ou temps de personnel) pour les laboratoires qui souhaitent réaliser un bilan carbone				X	
0			Réalisation à l'échelle de l'établissement d'un bilan carbone annuel					X		

	<b>- Laboratoire/chercheur</b>	Les sensibiliser sur l'impact de leur recherche en terme de déplacements (personnels et activités de recherche). Collectif Labos 1point5 : membres du monde académique, de toutes disciplines et sur tout le territoire, partageant l'objectif commun de mieux comprendre et réduire l'impact des activités de recherche scientifique sur l'environnement, en particulier sur le climat. En terme de RSE : sensibiliser également les laboratoires à la promotion de l'égalité. Rôle d'un référent égalité : relais auprès des étudiants et/ou personnels (selon position dans l'établissement) pour la lutte contre les VSS et les discriminations, et la promotion de	0		Mise en place obligatoire dans chaque unité de recherche d'un référent DD/RSE et/ou référent égalité (adaptation en fonction de la taille du labo ? ) - Création d'une lettre de cadrage (politique de l'établissement)				X
			1	<b>En cours</b>	Réalisation des bilan carbone à l'échelle laboratoire			X	
			3		Indicateurs de suivi des bilans carbone des laboratoires		X		
			2		Réflexion sur les déplacements liés à la recherche (mettre en place une politique à l'échelle de l'établissement mais aussi au niveau des unités)			X	
			4		Nomination d'une référente Egalité (1er mandat), VP Egalité (2nd mandat)		X		
	2	Nomination de référents Egalité au sein de chaque labo			X				
	<b>Thématiques de recherche en lien avec les ODD - Laboratoire/chercheur</b>	La déclaration de Rome en faveur d'une Responsible Research and Innovation (RRI dont les principes sont repris dans les appels à projet de H2020) qui a été formulée en 2014 dans le cadre de la présidence italienne du conseil de l'Europe. La RRI doit chercher à aligner les activités de recherche et d'innovation aux valeurs, besoins et attentes de la société. Elle doit garantir que les résultats de la recherche servent à trouver des solutions inclusives et durables aux défis sociétaux.	0	<b>Proposition</b>	Affichage par les unités des ODD (site web, évènements, fiches projets de recherches, etc.)				X
			3	<b>En cours</b>	Résultats enquête réalisée par le GT1 Recherche (thématiques et projets)			X	
			4		Projets de recherche en lien avec ODD (recensement EC/BIATSS - schéma directeur)			X	
	<b>Activités de recherche sur les thématiques DD RSE - Laboratoire/chercheur</b>		0	<b>Proposition</b>	Veille sur les AAP ciblés sur thématiques DD/RSE				X
			4	<b>En cours</b>	Multiplés activités de recherche sur les thématiques DD/RSE		X		
			3		Actions de sensibilisation sur ces thématiques par les labo vers des tiers (voir Annexes)		X		
			3		Actions de médiation (voir Annexes)		X		
			3		Publications (voir Annexes)		X		
	<b>Méthodologie de recherche - Laboratoire/chercheur</b>	Favoriser les interactions avec d'autres disciplines, d'autres types de partenaires : - pluridisciplinarité, interdisciplinarité, transdisciplinarité - recherche collaborative/partenaire - recherche participative - recherche action	0	<b>Proposition</b>	Sensibiliser les chercheurs aux recherches participatives : échanges de pratiques, atelier, formation, etc.				X
0			Structurer les liens avec les partenaires extra-académiques en veillant à la RSE (ESS, culturel, labellisés, éducateurs, ...)					X	
2			<b>En cours</b>	Rôle des tiers veilleurs (recherche participative SAPS)			X		
<b>Articulation formation/recherche - Laboratoire/chercheur</b>	Formation à la recherche par la recherche.	0	<b>Proposition</b>	Réfléchir à l'articulation entre formations "disciplinaires" et la méthodologie de recherche qui tend vers pluridisciplinarité, interdisciplinarité, transdisciplinarité. Comment bien accompagner les étudiants et en particulier doctorants dans ce type de démarche ?				X	
		2	<b>En cours</b>	Formation à la recherche participative, pluridisciplinaire, science ouverte, y compris pour doctorants			X		
		3		Intégrer les résultats de la recherche/innovation et des expérimentations de terrain aux programmes de formation (initiale, continue et continuée) et enrichir la recherche par la contribution des apprenants.			X		
<b>INTERACTIONS SCIENCES ET SOCIETE</b>	<b>Sciences avec et pour la société - Diffusion et médiation</b>	La RSU invite à assurer une libre circulation des connaissances ce qui passe notamment par la défense d'un libre accès aux publications et aux données de la recherche. La responsabilité des chercheurs les incite à être en lien avec le tissu social, à participer au débat public. La diffusion des savoirs constitue ainsi une des missions de l'université.	2	<b>Proposition</b>	<b>Participer au débat public afin de favoriser la diffusion d'informations fiables et vérifiées</b>				X
			3	<b>En cours</b>	Développer la diffusion des connaissances/données produites par la recherche : HAL, activités de médiation, RchRch, Fête de la Science, ...)			X	
			4		Création et activités de la DiSS, obtention du label Sciences avec et pour la société		X		

			4		Université tous âges (UTA), la Boutique des sciences, des événements grands publics (fête de la science), actions de médiation scientifique, PUL, MOM Editions, diffusion dans les médias (The Conversation), etc.		X			
	<b>Science ouverte</b>	La science ouverte, ou open science, est un mouvement dont l'objectif est de rendre accessibles au plus grand nombre les résultats de la recherche scientifique très majoritairement issus de financements publics. Concrètement, il s'agit de « sortir » ces résultats des revues et des bases de données payantes et/ou fermées pour les diffuser le plus largement possible aux autres chercheurs et chercheurs mais aussi aux milieux socio-économique et professionnels, ainsi qu'aux citoyennes et citoyens, sans entrave, sans délai et gratuitement.	4	<b>En cours</b>	Feuille de route science ouverte Lyon 2		X			
4			Portail HAL			X				
4			Plateformes d'édition numérique (Open Edition Books, Persée, etc.)			X				
4			Offre BU			X				
3			70% des thèses en libre accès /master 2 déposé sur DUMAS			X				
3			Alimentation de Wikipedia			X				
3			Alliance des éditeurs scientifiques publics engagés dans la science ouverte			X				
4			Formations proposées par SCD			X				
	<b>Partenariats acteurs monde socio-économique</b>	L'université a vocation à partager les savoirs et à développer des partenariats au-delà du monde académique. La recherche d'aujourd'hui se construit avec et pour la société : ses partenaires sont les collectivités territoriales, les structures culturelles, les établissements scolaires, les établissements médicaux et médico-sociaux, les associations, les entreprises, les banques, les collectifs de citoyen.nes, etc. Actions importantes : Aide à la décision politiques publiques, Sciences participatives, Recherches partenariales	1	<b>Proposition</b>	Formation continue : réponse aux besoins des acteurs socio-économiques				X	
3			<b>En cours</b>	Convention CIFRE			X			
4			Boutique des Sciences (augmentation du nombre de projets à accompagner et financer)			X				
3			Sciences participatives			X				
2			Aide à la décision politiques publiques				X			
<b>REFLEXION ETHIQUE ET ACCOMPAGNEMENT DEONTOLOGIQUE</b>	<b>Organisation/référent et structure - éthique/déontologie</b>	L'université doit garantir un mode de conduite des projets de recherche respectueux des normes éthiques et déontologiques les plus exigeantes. L'intégrité scientifique se définit comme l'ensemble des règles et des valeurs qui régissent et garantissent le caractère honnête et rigoureux de la recherche scientifique. Elle repose sur le respect de la charte des bonnes pratiques et contribue ainsi à la qualité des résultats issus de la recherche. Elle est également la condition fondamentale du maintien de la confiance accordée par la société aux acteurs de la recherche. La déontologie réunit les devoirs et obligations imposés à une profession, une fonction ou une responsabilité. Elle vise à assurer la promotion de ces principes au sein d'un établissement, à renforcer la prévention de toute situation conflictuelle et à recueillir les alertes concernant des faits potentiellement répréhensibles. Les grands principes : Fiabilité : rigueur, qualité, reproductibilité ; Honnêteté : transparence, objectivité ; Respect de l'environnement humain, culturel et écologique ; Responsabilité concernant la méthodologie, les publications, la valorisation.	0	<b>Propositions</b>	<b>Favoriser l'appropriation par la communauté scientifique et les échanges sur les différents référents et comités au sein de l'établissement et à l'échelle du site lyonnais &gt;&gt; développer la réflexion éthique et déontologique au sein de l'établissement</b>				X	
			0		Chiffrage des moyens dédiés aux questions de déontologie/éthique à l'échelle de l'établissement				X	
			0		Procédure sur le concours scientifique des chercheurs à des entreprises				X	
			3	<b>En cours</b>	Création de référents ou comités sur les questions d'éthique et déontologie.			X		
			3	DPO (délégué à la protection des données)			X			
			2	Comité d'éthique UdL (délais trop longs)				X		
			2	Label HRS4R, label « Human Resources Strategy for Researchers » HRS4R qui reconnaît son engagement dans les principes de la charte européenne des chercheurs, du code de conduite pour le recrutement des chercheurs et pour un recrutement ouvert, transparent, et fondé sur le mérite.					X	

	Formation éthique/déontologie		0	Propositions	Accompagnement à la gestion de la PI, droits d'auteurs, protection des données et logiciels, etc. Cas particuliers des personnels sous contrats (contrat doctoral, CDD chercheur) et les stagiaires. Accompagnement sur la question du stockage des données				X
			2		Veiller aux bonnes relations direction de thèse/doctorants (CSI)			X	
			3	En cours	Formations existances dans les domaines éthique/déontologie : MOOC, formations proposées par SCD ou DAJIM			X	

**IDEES TRANSMISES PAR D'AUTRES GT SUR CETTE THÉMATIQUE :**

GT Conditions d'études / Qualité de la Vie Étudiante :

Le temps d'interaction avec les étudiants est intéressant pour la recherche

## ENSEIGNEMENT ET FORMATION

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5	Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation	Poursuivre tel quel / Développer / Créer		
						Poursuivre tel quel	Développer	Créer
FORMATION DES ENSEIGNANTS-CHERCHEURS		<p>Constat initial : faible mobilisation des EC pour les formations proposées par Lyon 2 et par l'école doctorale</p> <p>Point de vigilance : la faible participation des EC aux formations est directement liée aux charges administratives, aux charges d'enseignement et aux responsabilités de recherche qui leur incombent. Ces obligations rendent leur temps libre très limité, et les EC ont tendance à privilégier leurs propres disciplines de recherche</p>		<p><b>Propositions</b></p> <p><b>Créer un Pôle de spécialité "Crise écologique et transition juste" ou "Enjeux environnementaux, actions privées et publiques, vers une transition équitable" :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place une série de conférences et workshops pluridisciplinaires : mobiliser et créer des synergies entre les laboratoires, UFR, écoles doctorales et DRED</li> <li>- Nommer un chargé de mission centralisé pour assurer la coordination, la communication et la mise en œuvre des événements</li> <li>- Et/ou Nommer un projet pilote porté par une structure (lancer l'expérimentation à petite échelle pour commencer)</li> </ul>			X	
				<p>Informers des actions et séminaires de manière centralisée : mener un travail de veille pour enrichir le catalogue avec des formations, colloques et rencontres, et communiquer via un fil d'actualité centralisé</p>			X	
			<b>En cours</b>	<p>Rendre l'auto-formation des enseignants plus accessible en informant sur l'existant (ressources UVED par exemple)</p>		X		
				<p>Accompagner les EC souhaitant intégrer ces sujets dans leurs cours : renforcer le lien entre les EC et le SPS (Service de la Pédagogie et de la Scolarité)</p>		X		
FORMATION DES ÉTUDIANTS		<p>Rappel : la note de cadrage ministérielle de juin 2023 fixe des objectifs pour la formation obligatoire à partir de 2025-2026, avec un quota de 30 heures équivalent à 3 ECTS</p> <p>Existant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MOOC géré par le premier groupe de travail Formation, en lien avec l'Université Claude Bernard, dans lequel la partie SHS reste marginale</li> <li>- Cours "Anthropocène : une introduction", un cours hybride avec des modalités variées, porté par Jacques Défossé</li> <li>- 18 Enseignements d'Ouverture (EO) liés aux sujets TEDS ou aux 17 ODD</li> <li>- Cours disciplinaires en lien avec l'environnement et l'écologie</li> </ul>		<p><b>Propositions</b></p> <p>Définir les compétences que nous souhaitons que les étudiants acquièrent. Si l'on reprend les compétences mises en avant par le groupe de travail présidé par Jean Jouzel "Sensibiliser et former aux enjeux de la transition écologique et du développement durable dans l'enseignement supérieur" :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appréhender les équilibres et les limites</li> <li>- Saisir les ordres de grandeur et les incertitudes</li> <li>- Co-construire des diagnostics et des solutions</li> <li>- Utiliser des outils pour concrétiser l'évolution</li> <li>- Agir en responsabilité</li> </ul>			X	
				<p><b>Rester dans la sobriété en recensant les cours pour optimiser les ressources existantes : enquête approfondie auprès des EC pour identifier leur expertise sur le sujet, leurs cours en lien avec le sujet, et leur connaissance de l'existant à l'Université Lyon 2...</b></p>	Créer un catalogue recensant ces cours, qui pourra être mis à la disposition des composantes			X
				<p>Préciser à quel niveau doit intervenir la formation et envisager un parcours progressif, proposer un module de base en L1 et des approfondissements sur les années suivantes</p>			X	
				<p><b>Nommer un ou des coordinateurs pour faire le lien entre le groupe de travail formation (MOOC) et les composantes. Informer les composantes du cadrage ministériel et des ressources existantes, et créer des synergies entre les composantes</b></p>			X	
				<p>Proposer aux étudiants de L3 d'animer des fresques pour les étudiants de L1 et L2, basé sur le volontariat</p>				
				<p>Projet de nettoyage du Rhône ou de la baie de Marseille</p> <p>Ateliers à l'extérieur</p>				

		<p>Le MOOC est un outil pertinent pour donner un socle de base, mais il ne doit pas être la seule proposition. Les échanges ont révélé que les étudiants ont besoin de projets en lien avec les notions abordées afin de mobiliser les connaissances pour une réelle acquisition de compétences. Il faudrait repenser le MOOC pour ajouter davantage de capsules SHS. Le travail de recensement des EC mentionné précédemment pourrait permettre d'identifier les personnes et les sujets pertinents.</p> <p>Constat d'une faible participation des EC dans la préparation des capsules.</p>	En cours	<p><b>Utiliser le MOOC comme socle de base.</b>  <b>Le rendre obligatoire avec une réflexion sur le contenu pour une meilleure adéquation aux SHS :</b>                      - Inclure des capsules obligatoires et d'autres à choisir selon les spécialités ou intérêts, en prenant en compte que nos étudiants sont en SHS                      - Associer des compétences aux thèmes abordés dans le MOOC et proposer des ensembles de capsules validant une ou plusieurs compétences                      L'enquête précédemment mentionnée permettra d'identifier les personnes souhaitant contribuer à enrichir ce MOOC. Compléter ce MOOC par des projets et/ou des enseignements plus approfondis</p>			X	
				<p><b>Nommer un ou des coordinateurs pour faire le lien entre le groupe de travail formation (MOOC) et les composantes. Informer les composantes du cadrage ministériel et des ressources existantes, et créer des synergies entre les composantes</b></p>			X	
				<p><b>Utiliser l'expertise des EC pour proposer de la formation continue sur la thématique de la RSE, afin de permettre de collecter des recettes externes qui seront fléchées sur la mise en œuvre des actions en lien avec le développement durable</b></p>			X	
				<p><b>Faire appel au milieu associatif pour faciliter l'implication des étudiants dans les projets et permettre une ouverture à d'autres acteurs</b></p>			X	
				<p><b>Faire appel au mentorat, par exemple avec les étudiants MEEF de L3, pour avoir des ressources dans le cadre des compétences en animation de groupe qu'ils doivent acquérir</b></p>			X	
				<p>Valoriser l'engagement par des bonus incitatifs                      Boîte aux lettres pour recenser les idées des étudiants                      Sensibiliser au bon usage de l'outil numérique</p>		X		
					X			
FORMATION DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS			Propositions	<p>Proposer un espace pour les EC similaire à celui pour les personnels administratifs</p>	Créer un environnement dédié à la formation et au développement des compétences des EC			X
				<p>Demander l'accompagnement du Service de la Pédagogie et de la Scolarité pour la mise en œuvre de nouvelles pratiques au sein des équipes</p>	Bénéficier du soutien du SPS pour intégrer des pratiques écologiques			X
				<p>Penser aux ressources naturelles de Bron et renforcer la communication des propositions du Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives sur ces sujets</p>	Mettre en avant les initiatives liées à l'environnement proposées par le SUAPS			X
				<p>Organiser une journée grandeur nature regroupant tout le monde autour des enjeux environnementaux</p>	Favoriser la cohésion et la sensibilisation à travers une journée dédiée aux enjeux environnementaux, impliquant tout le personnel			X



## ACHATS

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5	Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation				
						Poursuivre tel quel	Développer	Créer	
TRANSVERSAL	Cadre stratégique aux pratiques d'achats durables			Proposition	Adoption d'un SPASER (Schéma Pluriannuel des Achats Socialement et Ecologiquement Responsables)	Non obligatoire selon la réglementation actuelle, mais pourrait être un instrument efficace pour engager l'établissement dans une démarche de développement durable (promotion, planification et mise en place d'une stratégie RSE pour nos achats)			X
ESPACES VERTS SUR LES CAMPUS				Propositions	Privilégier des achats auprès de pépinières biologiques	Objectif : obtenir des végétaux produits de manière responsable, encourageant la production de leurs propres plants			X
					Mettre en place des systèmes de collecte des eaux de pluie avec l'achat et l'installation de collecteurs spéciaux	Objectif : utilisation efficace de cette ressource naturelle			X
					Mettre en place des initiatives de récupération des déchets verts et alimentaires pour la fabrication de compost	Objectif : réduire le besoin d'acheter des engrais commerciaux et favoriser une approche circulaire de gestion des ressources			X
				En cours	Identifier précisément les espaces verts existants et déterminer les zones les plus appropriées pour l'implantation d'arbres, de plantes et de fleurs, en tenant compte de facteurs comme celle de l'ombre naturelle			X	
					Etablir des standards pour l'acquisition d'arbres et de fleurs adaptés au changement climatique	Favoriser les espèces nécessitant peu d'arrosage tout en étant résistantes aux conditions climatiques locales			X
					Favoriser la sélection d'essences végétales mellifères et favorables à la biodiversité	Objectif : encourager la présence d'insectes pollinisateurs et d'autres formes de vie			X
ALIMENTATION	L'alimentation durable doit occuper une place centrale dans les achats. Il s'agit de proposer des choix alimentaires sains, respectueux de l'environnement et accessibles à tous.			Propositions	Donner la priorité aux produits de l'agriculture biologique dans les marchés traiteurs et les denrées alimentaires	Favoriser les approvisionnements auprès de producteurs locaux engagés dans cette pratique			X
					Lutter contre la surconsommation de sucre dans les distributeurs de boissons en proposant des alternatives plus saines et durables	Exemple : remplacer les boissons sucrées par des eaux aromatisées naturelles et les boissons végétales			X
					Inciter à la baisse de la consommation de viande en proposant plus de menus végétariens et végétaliens variés et de qualité pour diversifier les options alimentaires et offrir une alternative savoureuse et appétissante à la viande				X
					Demander aux prestataires traiteurs d'organiser des événements culinaires mettant en avant la richesse de la cuisine végétarienne pour sensibiliser à ses bienfaits				X
				En cours	Créer une épicerie sociale et solidaire sur le campus des Berges du Rhône pour favoriser l'accès à une alimentation saine et abordable			X	
REUTILISATION DU MATÉRIEL EXISTANT				Propositions	Créer une plateforme interne dédiée au matériel permettant de vérifier la disponibilité des équipements avant de passer de nouvelles commandes	Objectif : favoriser les prêts interservices et réduire les doublons			X
					Proposer la création d'un « repair café » pour les étudiants et le personnel, en s'inspirant des cafés de la MDE	Objectif : promouvoir une alternative à l'achat par la réparation et la réutilisation des objets, en offrant un espace convivial et collaboratif			X
				En cours	Utiliser des services de réparation pour le matériel défectueux en se concentrant sur les batteries, les écrans et autres composants endommagés	Notamment les téléphones			X
					Explorer l'achat de matériel reconditionné afin d'avoir une alternative durable à l'achat de neuf. S'inspirer de la loi AGEC pour intégrer l'obligation d'acquérir des biens issus du réemploi, de la réutilisation ou contenant des matières recyclées dans les achats.	Téléphone, matériels informatiques, électroniques, mobiliers Exemple : une commande doit inclure au moins 20% de produits issus du réemploi, de la réutilisation ou intégrant des matières recyclées			X

RECYCLAGE				Propositions	Obtenir une certification pour l'établissement en tant qu'opérateur positif dans la gestion des déchets	Objectif : renforcer la marque employeur et montrer l'engagement de l'établissement envers la durabilité			X
					Favoriser des solutions innovantes pour les emballages et autres produits, en utilisant des matériaux facilement recyclables ou biodégradables	Exemples : emballages alimentaires ou en bois			X
					Exiger que les sociétés intervenant sur le campus respectent des protocoles stricts de tri des déchets			X	
				En cours	Mettre en place un système complet de gestion des déchets incluant le tri, la valorisation, le recyclage et la traçabilité	Objectif : réduire les déchets envoyés en décharge et optimiser l'utilisation des ressources		X	
					Exiger que les sociétés intervenant sur le campus respectent des protocoles stricts de tri des déchets			X	
EAU				Proposition	Mettre en place des systèmes de récupération d'eau de pluie pour des usages non-potables (irrigation, nettoyage), en s'inspirant de concepts brevetés pour maximiser l'efficacité			X	
					Privilégier les fontaines à eau connectées au réseau pour éliminer l'usage de fontaines à bonbonne			X	
				En cours	Gobelets et carafes réutilisables : promouvoir l'utilisation de gobelets et carafes réutilisables, tout en assurant un accès adéquat à des espaces de lavage pour éviter les problèmes d'hygiène			X	
					Installer des robinets économes en eau pour réduire la consommation			X	
MOBILITES				Propositions	Installer des bornes de recharge pour véhicules électriques sur les campus afin de se conformer aux obligations			X	
					Acheter des vélos de service, y compris électriques, pour les déplacements des personnels sur le campus			X	
					Proposer des aides financières aux étudiants et personnels pour l'acquisition de vélos manuels ou électriques, avec des critères environnementaux pour l'obtention de bonus écologiques			X	
				En cours	Accélérer le renouvellement des véhicules de l'établissement avec des modèles 100% électriques	Objectif : réduire les émissions de CO2 et autres gaz nocifs		X	
					Construire des parkings à vélos sécurisés pour encourager l'utilisation de ce mode de transport			X	
CHOIX DES MATÉRIELS ET MATERIAUX				En cours	Privilégier les matériels, fournitures et matériaux avec des labels environnementaux reconnus, en veillant à contrôler la validité et l'authenticité des labels pour éviter les contentieux			X	
					Proposer des alternatives durables pour les goodies, telles que des produits locaux ou des offres culturelles	Exemples : savon artisanal, chocolat équitable, chèque culture		X	
					Choisir des matériels prenant en compte les besoins des personnes handicapées et promouvant l'inclusivité			X	
					S'assurer que tous les supports numériques soient accessibles à tous les utilisateurs			X	
CHOIX DES OPERATEURS ÉCONOMIQUES				Proposition	Prendre en compte les enjeux liés au respect du droit international dans les marchés publics, en tenant compte des complexités juridiques et en partant du principe que cette approche est essentiellement politique			X	
				En cours	Prendre en compte les enjeux de déprécarisation salariale et d'égalité femmes/hommes, en renforçant les exigences sociales dans les contrats			X	
					Garantir des conditions de sécurité optimales pour les travailleurs, notamment pour l'exécution des marchés de travaux			X	
					Favoriser la collaboration avec des entreprises d'insertion et de l'économie sociale et solidaire (ESS)			X	
					Assurer une traçabilité rigoureuse des entreprises partenaires pour vérifier leur conformité avec les critères environnementaux et sociaux			X	

**IDEES TRANSMISES PAR D'AUTRES GT SUR CETTE THÉMATIQUE :**

GT Conditions d'études / Qualité de la Vie Étudiante :

Produits d'hygiène : veiller à la composition, origine et à la qualité des produits afin que ceux-ci soient convaincants et optimisent leurs chances d'être

adoptés par les étudiants sur le temps long

## CONDITIONS D'ETUDE ET QUALITE DE VIE ÉTUDIANTE

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5		Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation			
							Poursuivre tel quel	Développer	Créer
ACCUEIL, INTEGRATION, INFORMATION				Propositions	Banaliser les fins de semestre pour les projets évalués : faciliter le travail en commun ainsi que les interactions avec les enseignants avant les évaluations	Exemple : UGA			X
					<b>Instituer une pause méridienne d'une heure incompressible pour toutes les formations, temps de respiration</b>	<b>Fixer un cadre commun à l'organisation temporelle</b>			X
					<b>Définir une amplitude horaire maximum par jour pour prendre en compte les temps de repos, de transport, de préparation des repas, ...</b>	<b>Fixer un cadre commun à l'organisation temporelle</b>			X
					<b>Activités mobilisant le corps</b>				X
				En cours	Proposer une formation Vie étudiante à tous les personnels et enseignants : sensibiliser sur les conditions de vie au quotidien et l'impact des décisions prises à l'université (santé mentale, handicap, étudiants internationaux, précarité)	Aujourd'hui formation proposée aux nouveaux MCF seulement et peu suivie		X	
	Télétravail et hybridation : veiller à la disponibilité et la qualité des interactions avec les enseignants et les administratifs, s'assurer des bonnes conditions de télétravail de tous (rupture d'égalité)			X					
ACCOMPAGNEMENT SOCIAL				Propositions	<b>Prendre en compte les impacts de la transition écologique sur les besoins d'accompagnement social et la précarité étudiante</b>	<b>Inflation du coût des fluides et des charges sur le budget des étudiants, arrivée des réfugiés : action sur la formation des acteurs des services sociaux</b>			X
					Aide ponctuelle pour les étudiants hors UE, lieu pour briser l'isolement				X
				En cours	Coordination territoriale des actions à destination des étudiants	En cours, avec un pilotage du rectorat	X		
					Service social mutualisé DVEC / CROUS		X		
					Distinguer étudiants pauvres et étudiants précaires dans la mise en oeuvre des actions (on utilise souvent le mot précaire pour désigner la pauvreté, or celle-ci est plus grave)	Pauvres : absence ou insuffisance de ressources Précaires : fragilité des revenus ou des positions sociales		X	
					Pérenniser le dispositif de lutte contre la précarité menstruelle et sanitaire			X	
	Equiper les toilettes pour permettre l'usage de protections durables			X					
SANTE, HANDICAP, INCLUSION				Propositions	Ateliers DIY pour l'utilisation de produits et équipements d'hygiène durables	Cotons réutilisables, savons, shampoings et dentifrices solides, etc.			X
					<b>Mise à disposition de produits d'hygiène durables sans critères sociaux</b>				X
				En cours	Campagne à ouvrir de manière volontariste et proactive (pas volontaire) : « plan Marshall » à lancer sur la question du handicap invisible				X
					Clarifier les périmètres et les démarches de déclenchement des dispositifs			X	

				<b>Rendre plus visibles les référents handicap et encourager la mixité dans la fonction</b>			X		
				Etendre les référents aux laboratoires hors CNRS			X		
INITIATIVES ÉTUDIANTES, ACTIONS CULTURELLES			Propositions	Missions Soins du Campus dans les journées événementielles	Dimension action, mais aussi « campagne » / communication pour sensibiliser et encourager les autres étudiants à s'approprier aussi davantage leurs campus et à en prendre soin			X	
				En cours	Aide à la quantification en temps de l'engagement personnel et sa mise en perspective avec la charge de travail des études (et ailleurs)	Accompagner les étudiants pour les aider à prioriser et organiser la répartition de leur temps d'étude / temps d'engagement ou associatif / temps personnel			X
					Trouver une nouvelle place pour la valorisation de l'engagement étudiant dans les nouvelles maquettes par blocs de compétences et de connaissance ?			X	
					Valoriser sur le diplôme l'engagement dans une logique de différenciation dans les démarches en Master et en insertion professionnelle			X	
					Ne pas faire peser trop de contraintes sur le dispositif valorisant l'engagement étudiant pour qu'il reste libre (pas de pression à s'engager, pas de culpabilisation)	Valoriser l'engagement « libre » (utilité sociétale) ; comme celui qui serait intégré aux études, de manière égale, afin que chacun s'y retrouve		X	
					Favoriser les événements durables associatifs et étudiants	Amener les étudiants organisateurs à réfléchir à tous les aspects de l'événement pour le rendre le plus durable possible		X	
					Recenser et mutualiser le matériel pour les événements avec les associations	Poubelles de tri, éco-cups, machines alimentaires (crêpes, gaufres, hot-dogs, pop-corn...), etc.		X	
					<b>Embaucher des personnels d'entretien supplémentaires et/ou constituer une équipe d'étudiants ou une « brigade » qui soit paritaire pour entretenir les locaux en valorisant l'engagement dans cette mission (dispositif de valorisation)</b>			X	
ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES			Propositions	Un enseignement dédié à la dimension corporelle (sport, art, bien-être) intégré dans chaque maquette (non optionnel)	Objectifs : favoriser la création de lien social entre étudiants et le bien-être de manière générale			X	
RESTAURATION, LOGEMENT ET TRANSPORT			Propositions	<b>Instituer une pause méridienne d'une heure incompressible pour toutes les formations</b>				X	
				<b>Définir une amplitude horaire maximum par jour pour prendre en compte les temps de repos, de transport, de préparation des repas, ...</b>				X	
				Faciliter la mise en relation pour de l'habitat collectif (colocations notamment) lors d'événements de type cafés de la MDE				X	
				Imaginer des places d'urgence dans les colocations				X	
				<b>Réfléchir à des hébergements d'urgence communautaires type Tiny Houses, à agencer de sorte à favoriser la rencontre et le lien social, sous forme de « villages »</b>	<b>Petites maisons écologiques en bois, structures légères</b>			X	
				<b>Veiller à ce que les étudiants sortent par le haut de ces dispositifs dans des temps raisonnables, les accompagner, garder le fil</b>	<b>Tremplin temporaire pour les étudiants en difficulté</b>			X	
				Favoriser la coopération entre les équipes pédagogiques et le service social pour optimiser le repérage des étudiants en grosses difficultés				X	

				Proposer des espaces pour cuisiner, pas seulement pour se restaurer				X
				Se rapprocher des Petites cantines	Gaelis développe un partenariat proposer des tarifs aux bénéficiaires des Agoraé sur les repas en dehors des temps de cours			X
				Proposer des alternatives au Crous				X
				Créer un espace « boulangerie en libre-service » pour que les étudiants puissent réaliser elles et eux-mêmes des sandwiches avec des produits simples et sains	Plutôt que rester dans une logique d'offre de service qui implique de la sous-traitance, développer la capacité à agir, à faire soi-même			X
				Dupliquer sur PDA l'offre de la cafétéria des Quais de salades au choix (au poids) de produits frais				X
				Expérimenter une solution de casiers réfrigérés	Prendre contact avec l'Université de Toulouse			X
			<b>En cours</b>	Communiquer sur la nécessité de valider son trajet sur la ligne C15 express	Etre pris en compte dans les statistiques de la ligne, qui président à son maintien / développement		X	
				Interpeller le Sytral pour créer des connexions directes en « navettes », par le périphérique, à partir de la carte des logements étudiants réalisée par l'OFIVE	Création d'une communauté Lyon 2 (voire PDA ?), comme pour les applications de covoiturage		X	
				Réfléchir avec le Sytral à l'instauration d'un tarif intermédiaire pour les étudiant.es de + de 28 ans / statut étudiant prépondérant			X	
				Mieux communiquer sur T-Libr : « 1 seul titre, 1 seule carte, jusqu'à 5 réseaux »			X	
				Encourager la pratique « remise en selle » Prendre contact avec la Maison du vélo pour son dispositif « coup de pouce vélo »	Via des modules en lien avec le SUAPS ?		X	
				Organiser une/des bourses à vélos à la rentrée ou au printemps	Se rapprocher de l'atelier participatif sur le campus La p'tite Rustine. Veiller à proposer des tailles de vélos pour différentes morphologies		X	
				Travailler avec la Métropole pour systématiser la prise en compte de Visale chez les bailleurs	Garantie logement gratuite pour les étudiants locataires		X	
				Pause déjeuner d'une heure systématique			X	
				Restauration d'événements : diversifier les propositions pour les différents régimes alimentaires			X	

**IDEES TRANSMISES PAR D'AUTRES GT SUR CETTE THÉMATIQUE :**

GT Campus et biodiversité :

Locaux associatifs près des lieux de cours disciplinaires

## POLITIQUE SOCIALE DES PERSONNELS / QVT

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5	Propositions	Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation	Poursuivre tel quel / Développer / Créer		
							Poursuivre tel quel	Développer	Créer
					Référents DD, QVT, discriminations dans les UR et/ou les composantes (actuellement, uniquement dans les labos CNRS)				X
					Charte de « bonne conduite » dans les UR et/ou Composantes pour lutter contre toutes formes de discrimination ou la survenue de VSS au sein des établissements, mais aussi pour les activités qui dépendent de l'établissement/de l'UR/ de la composante et qui se déroulent à l'extérieur de l'établissement				X
					Bilan santé/QVT de ses activités (recherche ou autres), par exemple certains doctorants de la MOM le font depuis 2022				X
					Insuffisance du nombre de médecins du travail même si progrès en ce sens au cours des dernières années				X
					<b>Diagnostic ergonomique des postes de travail et des situations de travail, plus globalement pour toutes et tous</b>	Travail et conditions de travail			X
					<b>Manque de douches, toilettes, sanitaires, point d'eau, manque de salles de convivialité</b>	Rénovation des campus			X
					<b>Régulation thermique des locaux/salles en été comme en hiver, achat de doudounes parfois réalisé mais peu adéquat pour postes où utilisation d'ordinateurs</b>	Rénovation des campus			X
					<b>Mettre en place des lieux de convivialité, au moins un par bâtiment, suffisamment grand et bien aménagé, tant pour les temps de récupération et la qualité de l'alimentation que pour favoriser l'interconnaissance et les temps informels au sein et entre les services</b>	Rénovation des campus			X
					<b>Organisation du télétravail : réfléchir à la charte établissement mais aussi à des chartes élaborées au sein des services/composantes, notamment autour des bonnes pratiques (déconnexion, VT-VHT). Accompagner les encadrants. Mettre en place des ateliers de partage de bonnes pratiques ou des temps d'échange sur l'organisation du travail collectif, pour trouver des marges de manœuvre et des solutions personnalisées/qui tiennent compte des contextes.</b>	Travail et conditions de travail			X
					<b>Donner davantage de souplesse et d'autonomie aux laboratoires dont les agents sont rattachés à plusieurs établissements afin de faciliter l'organisation du travail car les règles et cadres sont différents (parexemple périodes de fermetures administratives)</b>	Travail et conditions de travail			X
					<b>Simplification administrative : peu mise en place à Lyon 2 alors que c'est essentiel. En donnant davantage d'autonomie, les agents se régulent et priorisent davantage. Localement, les collectifs peuvent s'organiser pour travailler avec davantage d'agilité. Cela améliorerait le sens donné au travail par les agents. Ces questions rejoignent les problématiques mises en avant dans le Baromètre QVT.</b>	Travail et conditions de travail			X
					<b>Travail/Actions en termes de conditions de travail centrées sur la charge de travail, en particulier des EC, avec la montée en puissance de la charge administrative et des prises de responsabilités souvent peu reconnues et ingrates. Réfléchir aux décharges associées aux responsabilités (référentiel établissement à retravailler pour certaines responsabilités dans certaines composantes qui mériteraient d'être mieux valorisées). Désinvestissement des collectifs et des responsabilités pédagogiques et administratives. Invisibilisation aussi des activités des EC hors établissement et qui sont très chronophages (CoS, Soutenances, CNU, commissions scientifiques...).</b>	Travail et conditions de travail			X
					<b>Travailler sur l'usage de la messagerie : pas de règles communes, de nombreux mails (par exemple merci en réponse à tous) qui encombrant nos boîtes de réception. L'utilisation inappropriée du mail peut être génératrice de conflits. Il y a également l'enjeu du droit à la déconnexion (charte ?).</b>	Travail et conditions de travail			X

			<b>Travail d'interconnaissance : temps d'échanges entre tous les membres des UR/composantes/services mais aussi inter-UR/composantes/services. Par exemple, proposer des journées ou des temps durant lesquels les agents découvrent un autre métier en partageant le quotidien d'un collègue. L'idée est de créer un espace de dialogue et de partage.</b>	Relations et collectifs de travail			X
			<b>Développer la coopération entre personnels enseignant et administratif dans les composantes et laboratoires. Le fonctionnement tient sur la volonté de quelques-uns. Il y a un épuisement des personnes, qui ne prennent plus le recul suffisant et peuvent se désinvestir.</b>	Relations et collectifs de travail			X
			Réfléchir à l'instauration de commissions hygiène, sécurité et santé dans les UR (se fait déjà dans les UR CNRS)				X
			<b>Formaliser les temps de travail/temps de repos/temps de congés des jeunes chercheurs et enseignants-chercheurs (par exemple, demande régulière des doctorants sur le nombre de congés et les périodes auxquelles ils peuvent prétendre à prendre leur congé). Flou aujourd'hui, même pour la DRHAS, besoin de fixer des repères</b>	Relations et collectifs de travail			X
			Actions culturelles du SGAS : comme pour les enseignants du second degré, donner la possibilité d'avoir des entrées gratuites pour les musées, ou d'avoir des tarifs réduits via des partenariats avec les collectivités territoriales et musées				X
	A développer ou mener autrement		<b>Améliorer l'intégration des personnes en situation de handicap (et la sensibilisation) en s'appuyant sur les équipes/collectifs de travail</b>	Carrière et compétences		X	
			<b>Questionner le recrutement des personnes en situation de handicap : d'abord sur le process de recrutement en lui-même, est-il adapté ? Mais aussi sur comment favoriser le recrutement d'EC en situation de handicap (dispositif qui existe uniquement pour certaines catégories de Biatss à l'heure actuelle)</b>	Carrière et compétences		X	
			Relancer la communication sur la Cellule d'écoute et d'accompagnement (procédure à suivre, périmètre, etc.)			X	
			Organisation d'un petit-déjeuner ou déjeuner (convivial mais temps institutionnel) le 8 mars ou la semaine du 8 mars dans les composantes ou UR sur les questions d'égalité femme-homme (par exemple, partager travaux de recherche en cours ou GT/actions en cours sur le sujet au sein de l'UR/la composante, pour échanger et partager avec tous les membres de l'UR/la composante			X	
			Sensibiliser et former (à la journée) sur les questions de discrimination au travail (sous toutes leurs formes), à systématiser pour tous les nouveaux entrants Lyon 2, que ce soit les MCF, les PU, les Biatss (à l'heure actuelle surtout les MCF qui ont une décharge en ce sens et surtout centré sur certaines formes de discriminations)			X	
			L'après Baromètre QVT : enjeu de baisse de participation. Mieux communiquer sur ce qui est mis en place (formation ou action) et qui repose sur les résultats du baromètre QVT pour remobiliser les agents ; renforcer/développer les actions en priorisant certains axes de travail sur les difficultés persistant au fil du temps et apparaissant dans le baromètre. Lors de la prochaine campagne début 2025, donner des exemples d'actions menées au cours de l'année écoulée et lier les évolutions positives des résultats au fil des années aux actions mises en œuvre			X	
			<b>Mieux communiquer sur les équipements possibles, l'aménagement des postes et les bonnes pratiques en télétravail</b>	Travail et conditions de travail		X	
			<b>Renforcer l'accueil des doctorants et des nouveaux entrants dans les UR (connaissance des dispositifs et circuits internes, des pratiques, des codes, des personnes à mobiliser, etc.)</b>	Travail et conditions de travail		X	
			<b>Campagnes de promotion des personnels : travailler aussi sur la communication quant aux personnes promouvables pour que les directeurs de service, CNRS ou établissement, puissent accompagner les personnes dans leur démarche de candidature ; mieux définir les process et critères de sélection / recrutement, normer davantage le dispositif pour assurer l'égalité (grille commune), travailler à leur transparence, réfléchir aux retours qui peuvent être fait au candidat dans une perspective constructive pour qu'ils puissent améliorer leurs futures candidatures (accompagnement en amont et en aval)</b>	Carrière et compétences		X	
			<b>Renforcer l'accompagnement de carrière et des évolutions de carrière des PRAG (peuvent se sentir exclus, flou à ce sujet, manque de transparence)</b>	Carrière et compétences		X	

			<b>Renforcer l'accompagnement de carrière des EC (étapes, critères, missions)</b>	Carrière et compétences		X	
			Renforcer la simplification administrative pour réfléchir aux procédures actuelles et à comment les simplifier			X	
			Événements à destination des personnels : réfléchir au moment et au créneau proposé pour inclure le plus possible, réfléchir à qui peut y participer dans l'entourage des personnes (notamment les enfants pour découvrir ce que font leurs parents)			X	
			<b>Fête des personnels : prévoir des activités fédératrices (culturelles ou sportives par exemple) durant la journée ou l'après-midi pour élargir la participation de tous car beaucoup de personnels ne peuvent pas se libérer après 17h00 (ex. contraintes familiales)</b>	Relations et collectifs de travail		X	
			Arbre de Noël : de nombreux agents ne s'inscrivent pas faute d'information ou de faire la démarche dans les délais. Systématiser l'octroi des cartes cadeaux à l'ensemble des agents ayant des enfants renseignés dans le logiciel RH. Cela contribuerait à véhiculer les valeurs de l'Université et à améliorer la marque employeur. Il faut que ce message soit porté au niveau de l'institution			X	
			<b>Process de recrutement des moniteurs : accentuer le partage d'information et la coordination entre services car s'il est facile de recruter des moniteurs à l'année, le recrutement de moniteurs pour des missions ponctuelles est délicat. Si les services recruteurs pouvaient avoir la liste des moniteurs déjà sous contrat et pouvant prendre en charge des missions ponctuelles, cela faciliterait le process. De plus, cela rendrait les contrats de vacation plus intéressants pour les étudiants</b>	Carrière et compétences		X	
			<b>Faciliter la venue sur les campus/renforcer l'accès au campus PDA via les transports en commun ou mobilité douce (équipement, signalétique, parking vélos...)</b>	Rénovation des campus		X	
			<b>Association des personnels ALP 2 : réfléchir à sa visibilité, accroître le soutien de Lyon 2 pour diffuser l'information, relayer l'existence de l'association en début d'année pour favoriser les adhésions. Réfléchir aussi à intégrer les activités associatives dans les services de Lyon 2</b>	Relations et collectifs de travail		X	
			Aides à la restauration : augmenter la part de subvention Lyon 2 qui n'a pas été révisée depuis longtemps, contrairement aux autres universités, afin de maintenir l'accès à une alimentation de qualité et prendre en compte l'inflation des dernières années			X	
			Diminuer la viande dans les marchés buffets / traiteurs (en particulier CROUS) lors des manifestations, proposition d'une alternative végétarienne, information			X	
			Informier plus explicitement les personnels sur le dispositif interministériel de places d'accueil en crèche existant			X	
	<b>A poursuivre tels quels</b>		Actions actuelles en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap (actions de sensibilisation, accessibilité numérique, sous-titrages, référents handicap à la DRHAS et dans les services/composantes, recrutements spécifiques pour certaines catégories de Biatss)		X		
			Actions du SGAS en faveur des personnes ayant des difficultés sociales (prestations, soutiens financiers, remises gracieuses), actions culturelles et sportives en faveur des personnels		X		
			Cellule écoute et accompagnement		X		
			Journée de formation aux VSS (Violences sexistes et sexuelles)		X		
			Plan d'action égalité professionnelle femme-homme ; égalité dans les CoS ; formation pour les membres des CoS ; lignes directrices de gestion dans les promotions ; campagne d'affichage - temps d'échange et formation sur les stéréotypes de genre, dispositif pour changer de prénom...		X		
			Baromètre QVT : mesure répétée à poursuivre		X		
			Protocole Télétravail		X		
			Accueil/réunions d'accueil au fil de l'eau des personnels		X		
			Conseillère mobilité de carrière		X		
			CoS avec examen des dossiers à distance/auditions en présentiel ou bimodal		X		
			Événements à destination des personnels (journée d'accueil, fête des personnels, arbre de Noël...)		X		
			Aménagement des extérieurs sur les campus		X		
			Aménagement du calendrier universitaire		X		
			Mise en place du service ETAS		X		
			Possibilité pour les agents de s'appuyer sur les représentants des personnels dans les instances de dialogue social pour transmettre les problématiques d'organisation du travail		X		

**IDEES TRANSMISES PAR D'AUTRES GT SUR CETTE THÉMATIQUE :**

**GT Conditions d'études / Qualité de la Vie Étudiante :** La coordination avec les actions sociales étudiantes est importante  
Mieux former et informer les personnels sur la précarité alimentaire, la santé et la santé mentale, l'isolement...

## DECARBONATION

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5		Actions menées ou en cours / Propositions (priorités en rouge)	Descriptif / argumentation			
							Poursuivre tel quel	Développer	Créer
TRANSVERSAL	Outils "budget carbone"	Evoqués comme des possibilités à l'échelle d'un laboratoire, d'un département, d'une personne (EC, étudiant), mais à utiliser avec beaucoup de précaution pour ne pas qu'ils soient vecteurs d'inégalités ou de restriction, dans nos échanges internationaux notamment		Proposition	A étudier				X
	Bilan carbone	Réalisé partiellement (Scopes 1 et 2, scope 3 partiel). A permis une première appropriation de l'exercice par les services concernés (missions, consommations énergétiques, numérique). Exercice qui est resté assez confidentiel. Plusieurs entités (laboratoires, PUL) ont engagé des démarches de comptabilité carbone, parfois des plans d'action. Sollicitent souvent des stagiaires.		En cours	<b>Finalisation du Bilan carbone afin de donner une vision d'ensemble des émissions GES de l'établissement et de faire apparaître les principaux postes d'émissions à partir d'un bilan exhaustif.</b> <b>Effort de communication à faire pour appropriation par l'ensemble de la communauté.</b> <b>Besoin de partager les démarches des autres entités, leurs résultats.</b>			X	
	Plan de sobriété	Lancé en urgence en octobre 2022 suite à la circulaire ministérielle), reconduit à l'identique en 2023-24 (diminution température et saison de chauffe, optimisation de l'utilisation des locaux -PDA les samedis).			A poursuivre		X		
MOBILITE	Mobilité domicile - travail	Besoin d'estimer les émissions et de comparer entre différents modes de déplacement. Plusieurs opérations pour faciliter les mobilités douces (vélo notamment), à poursuivre ou à créer.		Propositions	<b>Indicateur :</b> <b>Suivi du Bilan carbone des mobilités domicile-travail</b>	Bilan carbone 2021 : pas de données disponibles sur ces mobilités. Nécessité d'en obtenir pour un bilan carbone complet			X
					<b>Outils -Transversal :</b> Développer des outils de choix de transport	Développer un outil permettant à l'utilisateur un choix éclairé sur ses modalités de transport. S'inspirer d'OLMEC, interface développée par l'INSA pour permettre à l'utilisateur un suivi annuel de ses émissions GES mobilités. Indicateurs : Mode de transport, distance à parcourir, émission de GE			X
				En cours	<b>Infrastructure :</b> Renforcer et déployer les infrastructures de stationnement pour vélos et services associés	Collaboration avec l'association "Petite Rustine". Investissements requis		X	
					<b>Infrastructure :</b> Améliorer l'accessibilité aux transports en commun	Tramways, métro en collaboration avec la métropole sur les besoins identifiés		X	
					<b>Sensibilisation :</b> Sensibiliser les utilisateurs aux impacts des mobilités carbonées	Sensibilisation des usagés via des fresques. Manque d'information sur les fresques et formations existantes, à améliorer		X	
					<b>Usage :</b> Favoriser les mobilités douces	RP2T, PDA, vélo gratuit, Forfait Mobilité Durable. Moins de place de parking pour les voitures	X		
		<b>Usage :</b> Encourager le covoiturage	Création d'une application, places de parking réservées		X				
	Mobilité académique	Besoin de renseigner le poids carbone des mobilités académiques. Précaution sur les solutions à mettre en place (justice sociale, attractivité des formations et des échanges, maintien des échanges hors Europe). Mobilité Europe : les déplacements en train sont souvent plus chers, besoin d'accompagner financièrement les étudiants. NB : le dispositif Erasmus pour favoriser le train fonctionnerait mal. Mobilité entrante : des initiatives à mettre en place pour favoriser tourisme local.		Propositions	<b>Indicateur :</b> <b>Suivi du bilan carbone des mobilités académiques</b>				X
					<b>Règle incitative :</b> Instaurer un quota carbone pour l'ensemble des études	Attention à la justice sociale (freins financiers pouvant être discriminants pour certains étudiants).			X
				En cours	<b>Financement :</b> Subventions étudiantes pour les mobilités douces	Action nécessitant d'avoir un regard le plus exhaustif sur les émissions carbone liées à la mobilité académique.		X	
				<b>Outils - Transversal :</b> Développer des outils de choix de transport			X		
	<b>Usage :</b> Favoriser les échanges Erasmus intra-européens			X					

	<b>Mobilité professionnelle</b>	Les laboratoires témoignent d'évolutions des pratiques sur les déplacements. Points de vigilance également sur le recours à la visio-conférence et le risque de délaissé des partenariats et terrains de recherche lointains.		<b>Propositions</b>	<i>Outils - Transversal :</i> Développer des outils de choix de transport	Développer un outil permettant à l'utilisateur un choix éclairé sur ses modalités de transport. S'inspirer d'OLMEC, interface développée par l'INSA pour permettre à l'utilisateur un suivi annuel de ses émissions GES mobilités. Indicateurs : Mode de transport, distance à parcourir, émission de GES Permettre à l'utilisateur un suivi annuel de ses émissions GES mobilités			
				<b>En cours</b>	<i>Indicateur :</i> <b>Suivi du bilan carbone des mobilités professionnelles</b>	Bilan Carbone 2021 donne un point de départ à développer		X	
					<i>Outil :</i> Promouvoir la mobilité verte pour les ERASMUS	Nécessite l'existence d'un outil permettant à l'utilisateur de faire un choix éclairé. Attention également à la question des budgets et de la justice sociale. Acceptabilité à négocier.		X	
					<i>Règle incitative :</i> Réduire l'impact carbone des déplacements professionnels Préférer le train à l'avion	Passer d'actuellement 4h à au moins 8h. Nécessite des ajustements budgétaires et organisationnels. Des questions se posent sur l'acceptabilité de cette proposition pouvant être perçu comme une mesure contraignante		X	
					<i>Règle incitative :</i> Instaurer un budget carbone pour les laboratoires et les départements			X	
					<i>Usage :</i> Faciliter l'accès au télétravail	Attention à ne pas systématiser la visioconférence qui peut, dans le cadre des cours, pénaliser l'expérience étudiante. Internationalisation à domicile. Certains pointent ses conséquences négatives (impact RSE, inégalités au sein d'un service, sens du service public, isolement).		X	
<b>BÂTIMENTS</b>	<b>Sensibilisation, Actions et Outils</b>			<b>Propositions</b>	<i>Enquête :</i> Réaliser des enquêtes sur les usages	L'action se regroupe avec le concours CUBE mais peut aussi s'intégrer dans le cadre du plan de sobriété, confort d'été/hiver			X
					<i>Enquête :</i> Réaliser des enquêtes individuelles sur le bilan carbone	Proposer des animations d'ateliers comme 2 Tonnes, MyCo2 ou Nos gestes climats			X
					<i>Sensibilisation et Formation :</i> Former les étudiants à la méthode bilan carbone par l'expérience	Se rapprocher de Centrale Lyon qui met à disposition un outil de calcul de bilan carbone de la vie associative			X
					<i>Sensibilisation et Formation :</i> Sensibiliser aux éco-gestes par des campagnes	Mise en place de nudge, ces jeux/challenges/écogeste'day, recharger son téléphone ou son ordi en pédalant			X
				<b>En cours</b>	<i>Action :</i> Participer au concours Cube	Concours de l'été visant à une réduction des consommations énergétiques des bâtiments du publics tout en assurant le confort des usagers. Prétexte pour une sensibilisation à la notion de sobriété dont la sobriété énergétique.		X	
					<i>Indicateur :</i> <b>Suivre les indicateurs de consommation des bâtiments (énergie, eau)</b>	GTC, GTB, Navigator		X	
					<i>Outils :</i> Réaliser des audits énergétiques			X	
					<i>Outils :</i> Mettre en place des Task Forces	Accompagnement de l'Etat pour le plan de sobriété énergétique, réalisation d'audits techniques légers pour donner des orientations en vue de travaux à gains rapides		X	
					<i>Sensibilisation et Formation :</i> Organiser des conférences et événements	Journée sur environnement, journée "Fabriquer l'habitat durable", conférence "Si un Watt m'était compté"		X	
					<i>Sensibilisation et Formation / Transversal :</i> Former les agents aux enjeux environnementaux	Cf le PAP - Fresque climat + 2 Tonnes + Fresque thématique (déchets, numérique, ...). Manque d'information sur les fresques et formations existantes, à améliorer		X	
		<i>Sensibilisation et Formation / Transversal :</i> Former les agents aux enjeux sociaux	Cf le PAP - VSS + Fresque stéréotypes. Manque d'information sur les fresques et formations existantes, à améliorer		X				

	Efficacité			En cours	<b>Action :</b> <b>Améliorer les équipements techniques et les enveloppes des bâtiments</b>	Système d'obtention de financement sous forme d'AAP chronophage et contraignant. Evaluer les ressources internes pour mener ces actions. Inégalité de traitement selon les services : accès à la climatisation, bâtiment plus ou moins isolé, orientation		X	
					<b>Commun :</b> Etendre l'accès aux bibliothèques universitaires (BU)	Sujet faisant consensus. Nécessite un mode de chauffage capable de s'adapter selon le nombre de personnes présentes et leur activité		X	
					<b>Commun :</b> Référencer les salles sur ADE en fonction de leur adaptation aux périodes estivale et hivernale	Poursuivre l'action menée par le GT Confort d'été qui a déjà effectué un recensement. Mener une enquête confort d'été.		X	
					<b>Indicateur :</b> <b>Mettre en place des indicateurs de consommation énergétique par bâtiment</b>			X	
					<b>Optimisation et rationalisation des espaces :</b> Créer des salles Hors Sac pour les étudiants			X	
					<b>Optimisation et rationalisation des espaces :</b> Aménager des bureaux partagés et open spaces	Variable en fonction des bâtiments, certains bâtiments ont déjà pris l'initiative de créer des salles communes en période d'hiver ou d'été.		X	
					<b>Optimisation et rationalisation des espaces :</b> Aménager des espaces de restauration et de pause pour le personnel	Sujet faisant consensus. Possibilité d'avoir de la seconde-main quand possible. Hétéroclites et insuffisants pour l'instant		X	
					<b>Optimisation et rationalisation des espaces :</b> Aménager des salles de repos et des tiers-lieux	Les espaces sont appréciés par les étudiants qui en demande plus des similaires. Participe à la convivialité du campus. L'idée d'intégrer des éléments de sensibilisation / communication dans ses espaces à émergés. Peut participer à des inconforts hivernaux ou estivaux.		X	
					<b>Régulation et rénovation :</b> Piloter les installations techniques et les consigne de fonctionnement CVC dans le cadre du plan de sobriété			X	
	Energie			En cours	<b>Action :</b> Développer les énergies renouvelables sur le campus	Evaluer le raccordement au chauffage urbain, mise en place du photovoltaïque en toiture et en ombrière, identifier les potentiels géothermiques		X	
					<b>Action :</b> Acheter de l'énergie renouvelable	Développer la part d'énergie renouvelable dans les marchés d'énergie.		X	
					<b>BC &amp; GES - Transversal :</b> <b>Réaliser un bilan carbone des laboratoires</b>	Développer les échanges, communication avec les différentes personnes réalisant des bilans carbone au sein de l'Université		X	
					<b>BC &amp; GES -Transversal :</b> <b>Réaliser un bilan carbone de l'établissement</b>	Exemple : CROUS, PUL, ...		X	
					<b>Indicateur :</b> <b>Suivre des indicateurs d'énergie</b>	Améliorer la communication et la diffusion des bilans carbone	X		
NUMÉRIQUE	Formation Sensibilisation			Propositions	<b>Communication :</b> Améliorer la visibilité des actions	Ajouter un onglet DD-RSE sur l'intranet			X
					<b>Indicateur :</b> <b>Suivre les indicateurs de bilan carbone des pratiques numériques</b>			X	X
					<b>Outils :</b> Mettre en place un outil permettant aux ECC et BIATSS de faire des choix éclairés sur l'impact carbone du numérique	Outil qui permettrait de quantifier les impacts de chaque alternative (choix de la visio ou du mode hybride, visio avec ou sans caméra, choix d'un ordinateur neuf ou reconditionné, insertion ou non d'une image dans la signature électronique, ...)			X
					<b>Usage :</b> Promouvoir les éco-gestes, organiser des fresques du numérique et des ateliers numériques responsables	Sensibiliser pour limiter le recours à l'impression, usage et outils d'archivage numérique, importance de massifier les fresques et ateliers : creuser la piste d'un évènement type 1001 fresques, clean-up numérique à l'échelle d'une semaine, analyse du besoin. Manque d'information sur les fresques et formations existantes, à améliorer.		X	X

			<b>En cours</b>	<i>Infrastructure :</i> Audit sur optimisation énergétique salle serveur PDA	Résultats livrés été 2024 => statuer sur actions/travaux à engager		X	
<b>Matériel Recyclage</b>			<b>Propositions</b>	<i>Financement :</i> Co-financer le matériel informatique pour les étudiants	Justice sociale : prévoir un plan d'équipement à l'inscription pour les étudiant.e.s d'un matériel cofinancé (50% étudiant.e.s, 50% Université par un partenariat avec la région/métropole) avec les logiciels auxquels les étudiant.e.s ont accès via le plan Microsoft office 365, qui leur appartiendrait au bout de 3 ans. Dispositif d'aide contre la précarité numérique			X
				<i>Indicateur :</i> Suivre les indicateurs de Bilan carbone lié à l'achat de matériel informatique			X	X
				<i>Matériel :</i> Optimiser l'utilisation du matériel informatique en questionnant le besoin	Téléphone, ordinateur portable, ... Prolongement de la durée de vie du matériel de 5 à 7 ans Limitation du nombre de multi-copieurs			X
				<i>Recyclage :</i> Réparer et reconditionner le matériel informatique	Ouvrir un atelier de réparation et reconditionnement du matériel informatique acheté sur des fonds Lyon 2. Recyclage des toners d'imprimantes. Don d'ordinateurs et d'écrans			X
			<b>En cours</b>	<i>Usage :</i> Rédiger une charte d'achat et d'utilisation du matériel informatique	Il faudrait une concertation entre la DSI et la DAJIM pour faire avancer les réflexions et adapter les politiques d'achat et d'usages des appareils numériques, guide des 5 R (Refuser-Réduire-Réutiliser-Recycler-Rendre à la terre), charte sur les impressions		X	
<b>Outils</b>			<b>Propositions</b>	<i>Outils :</i> Développer des outils de choix de pratique numérique				X
				<i>Usage :</i> Organiser des fresques du numérique	Limitation de l'envoi de pièces jointes et images/logos en signature de mail		X	X
				<i>Usage :</i> Promouvoir l'hybridation des formations	Enseignements à distance et examens à distance : pas conçus dans une logique de DD, pas de sobriété, vecteur d'inégalités car précarité numérique, pas de bilan. Alternative présentiel / distanciel ?		X	X
				<i>Usage :</i> Encourager la dématérialisation	Accès à la documentation depuis un ordinateur, Wikipedia 1Lib1Ref (One Librarian, One Reference) pour "sourcer" des informations		X	X

## CAMPUS ET BIODIVERSITE

Catégorie	Sous-catégorie	Description	Etat d'avancement - Echelle 0 à 5		Actions menées ou en cours / Propositions (pas de priorisation pour ce groupe)	Descriptif / argumentation	Poursuivre tel quel / Développer / Créer			
							Poursuivre tel quel	Développer	Créer	
TRANSVERSAL	Toutes thématiques			Proposition	Labellisation DD&RS pour structurer et benchmarker nos initiatives				X	
	Sécurité et respect des locaux			En cours	Sensibilisation des personnels et des usagers aux gestes de sécurité et sobriété (fermer les classes, éteindre les lumières, eau, déchets ...) ainsi qu'aux coûts (environnemental, économique, ...) du non-respect et des dégradations (tags, ...)		X		X	
	Inclusion, égalité, diversité				Accessibilité des bâtiments, aux zones refuges/végétalisées et à l'eau	Dans Schéma directeur du Handicap, consensus sur le manque d'accessibilité	X		X	
VEGETALISATION ET BIODIVERSITE	Végétalisation, dés-artificialisation, biodiversité			Propositions	Intégrité des corridors verts (pas de bâti, pas de poubelle)	Dans Plan de Transformation de PDA			X	
					Pas d'artificialisation supplémentaire				X	
					Végétalisation Cour Gaia : plantation de haies, arbres en pot, remplacement de l'herbe par du trèfle, etc.				X	
				En cours	Plan-guide campus PDA (2015-2017)	Relier le parc de Parilly et le parc de Feuilly par 2 corridors verts (préfiguration du Plan de transformation)		X		
					Plan d'aménagement paysager (PDA Patio, C, végétalisation)	Dans Plan de Transformation de PDA. Sujet source d'interactivité, diversité des avis		X		
					Plan de végétalisation, création de zones d'infiltration sur PDA (plan de transformation)			X		
	Gestion différenciée des espaces verts				Propositions	Espaces verts à vocation particulière (ex : stade de foot)				X
						Jardin partagé sur PDA (associations étudiantes) ; problématiques particulières : démonstrateur				X
						Récupération d'eau sur BDR et PDA				X
						Pacage de moutons sur PDA				X
						Tonte raisonnée	Dans plan de végétalisation ?			X
						Création de milieux aquatiques (PdA, BdR)				X
	Actions et propositions diverses				Propositions	Selon usages étudiants : certaines cours de BDR pour la détente/socialisation, d'autres pour le travail/révision; idem espaces verts de PDA				X
						Entretien estival des espaces verts dont jardin partagé (arrosage et récolte)			X	
						Systèmes d'arrosage (faut-il se servir de l'existant ? le remplacer ?)				X
				Propositions	Renaturation des sols (remédiation suite aux chantiers)				X	
					Compiler les données existantes en matière d'inventaire de la biodiversité dans les campus	Enquêtes et inventaire par l'université (en cours pour arbres/arbustes), le Crous et la Métropole (dans le cadre des études d'impacts préalables aux chantiers)				X
					Compléter et poursuivre les inventaires liés à la biodiversité et valoriser ce patrimoine / sensibiliser les publics par des panneaux d'information	Solliciter des formations en géo/aménagement, histoire, tourisme, com', les associations, ...				X
					Création d'un potager pédagogique et des ateliers de cuisine durable à destination des étudiants					X

INTERACTIONS ENTRE L'IMMOBILIER ET SES ALENTOURS				Propositions	Accessibilité des bâtiments, aux zones refuges/végétalisées et à l'eau			X	
					Aménagement différenciés des extérieurs selon usages étudiants : certaines cours de BDR pour la détente/socialisation, d'autres pour le travail/révision; idem espaces verts de PDA			X	
				En cours	Omrages des bâtiments et des surfaces (BDR et PDA) : Arbres (ailes Est BDR, Cour d'Honneur)		X		
					Interactions avec Métropole sur planification plantations (réseaux, essences des arbres ....)		X		
					Vélos : améliorer les possibilités de stationnement à l'intérieur des campus : sécurisation et nombre		X		
					Projet de plate-forme de covoiturage "En covoit' Grand Lyon"	A voir : traduction concrète dans l'espace pour la DIMMO (moins de parkings)		X	
					Quelques voitures électriques + borne parking	A voir : traduction concrète dans l'espace pour la DIMMO (moins de parkings)		X	
EAU				Propositions	Diagnostic avec cartographie de l'écoulement de l'eau	Permettrait d'envisager la suppression de certaines bordures (celles ne retenant pas de talus) afin de faciliter l'infiltration des eaux pluviales		X	
					Récupération des eaux de pluie pour les toilettes			X	
				En cours	Infiltration des eaux de pluie (par ex. Ruche)	Dans le plan de végétalisation		X	
					Dés-imperméabilisation des sols			X	
REDUCTION ET GESTION DES DECHETS				Propositions	Ouvrir une ressourcerie des biens que nous n'utilisons plus, lorsque nous renouvelons un marché public par exemple			X	
					En cours	Sensibiliser au tri, personnels et étudiants Au Resto U, proposer un affichage plus intuitif Sur le reste du campus, mettre en place le tri sélectif des déchets et les filières de recyclage derrière, y compris compostage		X	
				Recyclage des mégots			X		
				Fin de vie du matériel informatique : tri spécifique, dons de matériel informatique plus ancien à des écoles, associations, machines évolutives			X		
				Tri des déchets (voir à l'usage le marché mis en place) : inclure les déchets verts/alimentaires (compostage), sur les 2 campus		X			
VULNERABILITE ET ADAPTATION				Propositions	Accès à l'eau (fontaines réseau, cols de cygne pour remplir les gourdes)			X	
					Donner accès à des espaces frais (sous-sols et Atrium sur BDR)			X	
					Installation de brasseurs d'air, ...			X	
					Toitures végétalisées ou peintes en blanc, isolation des combles (BDR)	Contrainte des Bâtiments de France et/ou techniques (résistance et imperméabilité des toits, impact des racines, ...)		X	
					Panneaux solaires	Contrainte des Bâtiments de France et/ou techniques (résistance et imperméabilité des toits, impact des racines, ...)		X	
					Nouvelles plantations	Contrainte des Bâtiments de France et/ou techniques (résistance et imperméabilité des toits, impact des racines, ...)		X	
					Transformation des façades (isolation/store/plantation)	Contrainte des Bâtiments de France et/ou techniques (résistance et imperméabilité des toits, impact des racines, ...)		X	

					Création de « circuit d'air frais » par géothermie pour remplacer la climatisation l'été				X
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

**IDEES TRANSMISES PAR D'AUTRES GT SUR CETTE THÉMATIQUE :**

**GT Conditions d'études / Qualité de la Vie Étudiante :**

Il faut des espaces physiques pensés pour les interactions entre étudiants mais aussi avec les enseignants

## STRATEGIE ET GOUVERNANCE

Cet axe sera directement travaillé par la Gouvernance en fin de Plan AVENIRS (automne 2024)

Idées ayant émergé des 2 séminaires EC et Biatts :

Noms des dispositifs, projets déposés, actions en lien avec le DD-RSE	En lien avec quel(s) ODD	Date de réalisation	Porteur(s) du dispositif	Evaluation/ porteur	Évaluation/ participants	Commentaires
<b>STRATEGIE ET INTEGRATION DANS LE PILOTAGE DE L'UNIVERSITÉ</b>						
<b>MOBILISATION DES RESSOURCES (HUMAINES, TECHNIQUES, FINANCIERES)</b>						
Site web inadapté : sert d'archives et ne met pas en avant le DD-RSE						
<b>LIEN AVEC LE TERRITOIRE</b>						
Harmoniser une politique de site en lien avec les autres établissements et les acteurs publics (Ville), ex : tri des déchets, mobilité (racks à vélos). Mise en place d'une charte commune						
Participation aux GT et ateliers organisés par la COMUE sur la thématique DD-RSE						
Adhésion à Agora Lyon 2030		Janvier 2024	Gouvernance Lyon 2			
Adhésion à la NEB (New European Bauhaus Initiative)		Janvier 2024	Gouvernance Lyon 2			
Table ronde avec le CEREQ sur l'écologisation des métiers		juin-24	CMW Gouvernance Lyon 2			