

Gestionnaire financier (H/F)

Université de sciences, technologies, santé et sport, Lyon 1 Université compte près de 49 000 étudiantes et étudiants et propose, depuis plus de 50 ans, une formation de qualité et une recherche de pointe au cœur d'un environnement attractif. Les 5000 personnels qui la composent œuvrent, chaque jour, pour une offre de formation exigeante, au plus près de la réalité de la recherche, et portée par 2800 enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs.

Ses personnels s'investissent également au quotidien pour le développement d'une recherche de qualité, menée au sein de 88 structures de recherche aux équipements uniques. Lyon 1 Université est aussi une université innovante qui a vu, depuis 2020, la naissance de près de 30 start-ups. Interdisciplinaire, tournée vers les grands enjeux sociétaux de notre temps, la recherche à Lyon 1 Université fait avancer la science sur son territoire comme à l'échelle internationale.

Lyon 1 Université en quelques chiffres**49 000**ETUDIANTS ET
ETUDIANTES**4 900**

PERSONNELS

**88**STRUCTURES DE
RECHERCHE**3 CAMPUS**

11 SITES

**519 M€**

DE BUDGET

Pourquoi rejoindre Lyon 1 Université ?

En tant qu'employeur responsable, Lyon 1 Université s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.

**SES ENGAGEMENTS**

Egalité, diversité, laïcité, lutte contre toute forme de discrimination et de harcèlement

**SES CONDITIONS DE TRAVAIL**Cycle hebdomadaire de 37^h30, 48,5 jours de congés, aménagement possible du temps de travail sur 4,5 jours, télétravail sous conditions**ACCOMPAGNEMENT PROFESSIONNEL**

Médecine de prévention, service social, psychologue du travail, correspondant handicap, mission d'accompagnement professionnel des personnels, développement des compétences par le plan de formation

**SON ACTION SOCIALE ET SON OFFRE CULTURELLE**

Egalité, diversité, laïcité, lutte contre toute forme de discrimination et de harcèlement

**SON ACCESSIBILITE**

Localisation à proximité des grands axes routiers et des transports en commun, possibilité de stationnement, locaux sécurisés pour les vélos, forfait mobilité durable

Description détaillée du poste : page(s) suivante(s)

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : Gestionnaire financier (H/F)

Catégorie : B

Corps : Technicien

BAP : J

Emploi type : Gestionnaire financier-e et comptable

Code emploi type : J4E44

Encadrement : oui non

Si oui, nombre d'agents à encadrer :

Localisation : Campus LyonTech-La Doua - Villeurbanne

Date de prise de poste : 01/09/2026

PRESENTATION DE LA STRUCTURE D'AFFECTATION

L'INL est une unité mixte de recherche rattachée à 5 tutelles (CNRS, ECL, INSA Lyon, CPE et Université Lyon 1), implantée dans deux villes (Ecully et Villeurbanne) sur deux sites. Ce laboratoire regroupe environ 210 personnes, dont 113 personnels permanents, et son budget annuel actuel est de l'ordre de 8 millions d'euros HT hors masse salariale des permanents (en très forte croissance depuis deux ans). Il a pour vocation de développer des recherches technologiques multidisciplinaires dans le domaine des micro et nanotechnologies et de leurs applications, ce qui le classe dans les laboratoires dits « sensibles » depuis février 2019,

Le service recruteur est le service de gestion et administration comptant 7 personnes.

DESCRIPTION DU POSTE : MISSIONS PRINCIPALES ET ACTIVITES

Missions principales :

L'agent recruté aura pour mission principale de réaliser des actes de gestion dans le respect des règles et procédures applicables au domaine de la gestion financière (UCBL, CNRS et INSA de Lyon) pour une partie de l'équipe Dispositifs pour la Santé et l'Environnement et pour la plateforme Nanolyon (site La Doua). Il /elle pourra aider à l'assistance technique et logistique du bâtiment du site de La Doua (Villeurbanne), pour sa partie administrative. Il/elle travaillera en partenariat avec les autres membres de l'équipe administrative (7 personnes composent l'équipe soit 6,4 etpt) du laboratoire dont 1 gestionnaire sur le site de La Doua, sous la responsabilité hiérarchique de la secrétaire générale de l'INL.

Activités :

- > Procéder aux opérations d'engagement, liquidation, mandatement
- > Suivre les crédits par type de dépenses ou d'opérations ou par structure
- > Classer et archiver les pièces et justificatifs d'opérations financières et comptables
- > Collecter et contrôler les pièces justificatives nécessaires aux opérations de gestion
- > S'informer et suivre l'évolution de la réglementation dans son domaine d'activité
- > Consigner les procédures applicables dans son domaine
- > Assurer l'accueil physique et téléphonique des interlocuteurs internes (personnels) et externes
- > Assurer le soutien logistique (locaux, matériels, fournitures) de l'activité du site et aider à l'organisation de manifestations (conférences, réunions, séminaires, colloques) si nécessaire.
- > Sélectionner et diffuser de l'information en interne, si nécessaire

Logiciels ou matériels spécifiques utilisés :

Conditions particulières d'exercice :

COMPETENCES ATTENDUES SUR LE POSTE

Compétences opérationnelles :

- > Assurer le suivi des dépenses et des recettes
- > Être capable d'analyser les données comptables et financières
- > Appliquer des règles financières
- > Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe

Connaissances :

- > Connaître son environnement, les règles et techniques de la comptabilité
- > Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Compétences comportementales :

- > Être rigoureux et fiable
- > Avoir le sens de la confidentialité
- > Travailler en équipe
- > Savoir rendre compte

POUR CANDIDATER

Réalisez votre inscription sur le site du ministère en suivant ce lien
<https://www.itrf.education.gouv.fr/itrf/menuaccueil.do>
et renvoyez votre dossier avant le 6 mai 2026 (cachet de la poste faisant foi)

Lyon 1 Université

Direction des Ressources Humaines
D3P – Bureau recrutement et Concours
43 Bd du 11 novembre 1918
69622 Villeurbanne Cedex
DRH.concours-ITRF@univ-lyon1.fr

[Retrouvez toutes les informations sur les concours et les recrutements sans concours sur cette page !](#)



HR EXCELLENCE
IN RESEARCH

Lyon 1 Université Claude Bernard : Labellisée HRS4R