

Vu l'arrêté du 27 décembre 2001 relatif au seuil de dispense de cautionnement des régisseurs,

VU l'instruction n°05-042-M9-R du 30 septembre 2005 relative aux régies de recettes et régies d'avances des établissements publics nationaux et des établissements publics locaux d'enseignement,

Vu le décret n°2008-227 du 5 mars 2008 modifié, relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs,

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu le décret n°2019-798 du 26 juillet 2019 relatif aux régies de recettes et d'avances des organismes publics,

VU la demande de l'Unité de formation et de recherche Temps et Territoire,

VU l'avis favorable de l'Agent comptable,

Toutes dispositions précédemment arrêtées dans ce domaine sont abrogées,

Arrêté 2021-257

Régie temporaire d'avances

ARTICLE 1 : Il est institué auprès de l'Unité de formation et de recherche Temps et Territoire, une régie temporaire d'avances pour le paiement des dépenses mentionnées à l'article 10 du décret n° 2019-798 du 26 juillet 2019 relatif aux régies de recettes et d'avances des organismes publics. Cette régie sera utilisée à l'occasion du stage de terrain dans les départements de la Drôme et de l'Ardèche du 13 au 22 novembre 2021, dans le cadre du Master Sciences de l'eau.

ARTICLE 2 : Il est mis à la disposition du régisseur une avance temporaire dont le montant est strictement limité à 7 000 € (conformément au budget ci-joint).

ARTICLE 3 : Les pièces justificatives des dépenses (factures obligatoires) payées par le régisseur sont remises à l'agent comptable au maximum dans un délai d'un mois à compter de la date de paiement.

ARTICLE 4 : Dans le cadre de cette régie et compte rendu des montants manipulés, une carte bancaire sera mise à disposition du régisseur.

ARTICLE 5 : Le régisseur engage sa responsabilité personnelle et pécuniaire pour les opérations effectuées dans le cadre de la régie.

ARTICLE 6 : Le régisseur et le cas échéant le suppléant, seront désignés par la directrice générale des services, après agrément de l'agent comptable de l'établissement.

ARTICLE 7 : La directrice générale des services et l'agent comptable sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

A Lyon, le 12 novembre 2021

La Directrice Générale
des Services


Irène GAZEL

L'Agent Comptable


Xavier EYMARD

**Dépenses prévisionnelles stage de terrain Drôme-Ardèche, Master Sciences de l'eau
Promotion 2021-2022 (22 étudiant.e.s de M1 + 1 à 4 encadrants ou intervenants)**

Dépenses		
2 minibus (forfaits 1 000 km pdt 5 jours TTC)	900	bon de commande
1minibus (forfait 1 000 km pdt 8 jrs TTC)	700	bon de commande
Gasoil véhicule	600	
Caution véhicules (via carte bancaire)	1800	
4 nuitées (intégrant les petits déj.)	4 400,00	bon de commande
Péages minibus	120	
Repas (31 €/étudiant/jour)	3355	
Repas accompagnateur (35 €/encadrant/jour)	465	
Péages minibus	120	
Frais divers (petit matériel consommable et boissons)	340	
Frais mission matériel de protection sanitaire (gants et masques jetables)	200	
TOTAL	7 000,00	