



WAVESTONE

Appui à l'élaboration
du schéma directeur numérique de
l'Université de Lyon II

ANNEXE AU SDSIN – FICHES PROJET

11 FEVRIER 2021

— université
— LUMIÈRE
— LYON 2



A.1 FICHES PROJETS

Programme : Digitalisation de la formation

Domaine : Digitalisation de la formation 1

N°1 - Titre du projet : Développement des modalités de formation et d'enseignement en distanciel - Méthodes pédagogiques multimédia

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<p>❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation</p>		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer l'innovation pédagogique par des formations à distance interactives et associant différentes modalités pédagogiques • Rendre les parcours pédagogiques plus faciles pour les publics empêchés • Contribuer au développement de la formation continue en la rendant compétitive en matière pédagogique <p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développement des usages pour la conception et la réalisation de cours à distance : déploiement de Ubcast et Big Blue Button • Accompagnement et de développement des compétences pour la conception de contenus de formation et d'enseignement multimédia • Déploiement d'une solution de transcription des cours pour les publics en situation de handicap 		Budget				
		Coûts d'investissement		0 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		8 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		0 K€		
		Charges RH				
		Métier		60 jh		
		DSI		38 jh		
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Enjeu à investir sur la formation des enseignants pour réduire la charge de support • Disponibilité des ressources SPS pour assurer l'accompagnement 				

Programme : Digitalisation de la formation

Domaine : Digitalisation de la formation 2

N°2 - Titre du projet : Développement de modalités de formation et d'enseignement en distanciel - "Ludification" des formations

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<p>❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation</p>		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A planifier</td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier					
2021	2022	2023	2024	2025													
			A planifier														
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> Développer d'innovation pédagogique et l'hybridation par des formations à distance interactives et associant différentes modalités pédagogiques <p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> Réalisation d'une étude sur les cas et modalités d'application possibles selon différents niveaux de scénarisation Réalisation de deux prototypes sur un nouveau cas d'usage 		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts d'investissement</td> <td>96 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td>0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td>0 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #007060; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Métier</td> <td>120 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">DSI</td> <td>16 jh</td> </tr> </tbody> </table>		Budget		Coûts d'investissement	96 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€	Coûts récurrent MCO par an	0 K€	Charges RH		Métier	120 jh	DSI	16 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	96 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€																
Coûts récurrent MCO par an	0 K€																
Charges RH																	
Métier	120 jh																
DSI	16 jh																
		Points d'attention															
		<ul style="list-style-type: none"> Faible culture sur la ludification des formations en dehors de SEG Niveau de complexité en termes de conception (scénarisation, design) 															

Programme : Digitalisation de la formation

Domaine : Digitalisation de la formation 2

N°3 - Titre du projet : Développement de modalités de formation et d'enseignement en distanciel - Pratique des langues étrangères

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<p>❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation</p>		<table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: #ccc;">2021</th> <th style="background-color: #ccc;">2022</th> <th style="background-color: #ccc;">2023</th> <th style="background-color: #ccc;">2024</th> <th style="background-color: #ccc;">2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">A planifier</td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier	
2021	2022	2023	2024	2025									
			A planifier										
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> Développer l'innovation pédagogique et l'hybridation par des formations à distance interactives et associant différentes modalités pédagogiques 		Budget											
		Coûts d'investissement	25 K€										
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€										
		Coûts récurrent MCO par an	5 K€										
		Charges RH											
		Métier	30 jh										
		DSI	10 jh										
Périmètre		Points d'attention											
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise à disposition d'une plateforme de mise en relation de personnes pour identifier des interlocuteurs avec qui échanger dans une langue étrangère 		<ul style="list-style-type: none"> Stratégie à préciser sur le type de solution : utilisation d'une plateforme ouverte à toutes les universités ou mise en place d'une plateforme dédiée Lyon 2 Dispositif à articuler avec le suivi pédagogique des étudiants 											

Programme : Digitalisation de la formation

Domaine : Digitalisation de la formation 1

N°4 - Titre du projet : Généralisation et extension des usages de la plateforme d'enseignement numérique

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
Objectifs <ul style="list-style-type: none"> Renforcer le suivi pédagogique des étudiants et l'acquisition de compétences Mieux préparer les étudiants à leur future insertion professionnelle Développer l'autonomie des étudiants dans leur scolarité Prendre en compte la modularisation de l'offre de formation 		Budget				
Périmètre <ul style="list-style-type: none"> Enrichissement du dispositif de formation transverse aux nouvelles pratiques pédagogiques à destination des enseignants Ouverture de Moodle aux étudiants et enseignants en co-accréditation Ouverture de nouvelles fonctionnalités de Moodle : nouvelles ressources pédagogiques, gestion du suivi pédagogique (ex. mise en place de parcours pédagogiques relatifs au contrat de réussite) Déploiement de Moodle sur l'orientation et l'insertion professionnelle et sur le contrat de réussite étudiante Mise en place dans Moodle de la modularisation de l'offre de formation 		Coûts d'investissement		0 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		0 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		0 K€		
		Charges RH				
		Métier		30 jh		
		DSI		49 jh		
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> Orientations non stabilisées sur la modularisation de l'offre de formation Articulation avec le SI Scolarité à préciser sur le suivi pédagogique Approche par les compétences à construire 				

Programme : Digitalisation de la formation
Domaine : Digitalisation de la formation 2
N°5 - Titre du projet : Coordination de la réussite étudiante

Sponsor > DFVE

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Description du projet

Objectifs

- Faciliter la gestion et le suivi des contrats de réussite étudiants

Périmètre

- Déploiement de ConPeRe (AMUE) auprès des parties prenantes du contrat (coordinateurs, enseignants, étudiants)

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	30 jh

Points d'attention

Programme : Digitalisation de la formation
Domaine : Digitalisation de la formation 2
N°6 - Titre du projet : Gestion des examens à distance

Sponsor > DFVE

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Faciliter et sécuriser l'organisation d'examens à distance

Périmètre

- Mise en place d'un dispositif de surveillance à distance des examens

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	20 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	17 K€
Coûts récurrent MCO par an	4 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	66 jh

Points d'attention

- Fort enjeu à prendre en compte la protection des données personnelles et à éviter, dans les règles d'utilisation et de surveillance, l'intrusion chez l'étudiant

Programme : Digitalisation de la recherche
Domaine : Digitalisation de la recherche 1
N°7 - Titre du projet : Gestion des données de la recherche

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Diffuser une culture commune de la gestion des données de recherche
- Doter l'ensemble des laboratoires et projets de recherche d'un socle commun pour gérer le cycle de vie des données de recherche
- Faciliter l'ouverture des travaux de recherche aux partenaires de l'université

Périmètre

- Mise en place d'un plan de gestion et de publication des données de recherche
- Mise en place d'une solution mutualisée au niveau Lyon 2 permettant de stocker, moissonner, traiter/enrichir/corriger (crowdsourcing) et diffuser les données de la recherche
- Gestion de communautés de recherche ouvertes aux partenaires

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	50 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	10 K€
Charges RH	
Métier	1200 jh
DSI	484 jh

Points d'attention

- Prise en compte des laboratoires multi-tutelles
- Mise en qualité des données de recherche
- Définition d'un corpus de règles communes aux laboratoires
- Absence de ressources DSI fléchées Recherche pour mener à bien les projets : Equipe DSI à structurer pour construire et gérer le SI Recherche

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Communication externe et valorisation de l'université
N°8 - Titre du projet : Diffusion et valorisation des produits de la recherche

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires

Description du projet

Objectifs

- Développer la valorisation des travaux et produits de la recherche auprès des étudiants, des communautés de chercheurs internes et externes, du grand public
- Diversifier les formes de valorisation des produits de la recherche

Périmètre

- Mise en place de sites web de laboratoires sur KSUP avec la prise en compte de contenus multimédia (actualités, newsletters, interviews, podcasts, conférences en ligne ...) au-delà des publications
- Développement de la présence des chercheurs sur les réseaux sociaux
- Mise à disposition des chercheurs des outils de production et d'édition de contenus (Ubicast, Big Blue Button)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
	■			

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	30 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	3 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	8 jh

Points d'attention

- Prise en compte des droits intellectuels (publications dans les revues spécialisées)
- Publication des thèses sur HAL2
- Enjeu d'autonomie des chercheurs dans la gestion des sites
- Accompagnement aux bonnes pratiques éditoriales, médiation et de design de sites web

Programme : Digitalisation de la recherche
Domaine : Digitalisation de la recherche 2
N°9 - Titre du projet : Gestion des laboratoires de recherche - Socle

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement
- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Améliorer le pilotage des laboratoires et des projets de recherche
- Optimiser/simplifier l'organisation et le suivi opérationnel des projets de recherche
- Sécuriser le processus de réponse aux appels à projet

Périmètre

- Définition d'un référentiel commun d'organisation et de pilotage des laboratoires et projets de recherche
- Mise en place d'une solution intégrée pour la gestion des laboratoires et projets de recherche, connectée aux autres SI existants ou à venir de Lyon 2 : organisation des laboratoires et des projets, suivi d'avancement des projets de recherche et de la production scientifique, suivi des temps passés sur projets de recherche, demandes de ressources et appels à contribution, suivi analytique des recettes et des dépenses, qualification et suivi des réponses au AAP

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	155 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	40 K€
Coûts récurrent MCO par an	31 K€
Charges RH	
Métier	1260 jh
DSI	528 jh

Points d'attention

- Stratégie à clarifier sur articulation DRED / laboratoires / fonctions support (RH, finances ...)
- Prise en compte des laboratoires multi-tutelles
- Définition d'un corpus de règles communes
- Absence de ressources DSI fléchées Recherche pour mener à bien les projets : Equipe DSI à structurer pour construire et gérer le SI Recherche
- Culture du pilotage économique des projets de recherche à développer

Programme : Digitalisation de la recherche
Domaine : Digitalisation de la recherche 1
N°10 - Titre du projet : Gestion des données de la recherche - Bibliométrie

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Mieux positionner Lyon 2 par rapport aux autres établissements SHS en matière de recherche

Périmètre

- Déploiement d'une solution de bibliométrie : accès à une base de données internationale, outillage d'analyse et de visualisation

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	24 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	0 jh

Points d'attention

- Possibilité de mutualiser l'abonnement niveau COMUE à étudier
- Enjeu de référencement dans les classements internationaux à prendre en compte dans le choix de la base bibliométrique

Programme : Digitalisation de la recherche
Domaine : Veille
N°11 - Titre du projet : Veille projets de recherche et appels à projet

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires

Description du projet

Objectifs

- Augmenter le volume de financement des projets de recherche/formation par une meilleure détection des appels à projet nationaux, européens et internationaux
- Développer des coopérations ciblées avec d'autres communautés de chercheurs pour mener des projets en commun

Périmètre

- Mise en place d'une offre de services d'appui à la veille portée par les services centraux (DRED, DRI) : plans de veille
- Mise en place d'une solution de veille appels à projet : recherche, formation
- Mise en place d'un dispositif de détection de partenaires potentiels : abonnement à des newsletters et fils d'actualités, moissonnage des travaux de recherche d'autres laboratoires, développement de la présence des chercheurs sur les réseaux sociaux scientifiques

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	12 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	0 jh

Points d'attention

- Organisation de la veille à organiser dans la durée (intégration de nouvelles sources, mise à jour des critères de recherche)
- Nécessité de maintenir un dispositif de veille humaine en plus d'une solution automatisée

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Interconnaissance et travail collaboratif
N°12 - Titre du projet : Développement du travail collaboratif

Sponsor > DGS

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Développer et faciliter le fonctionnement en mode projet sur les différents métiers
- Décloisonner l'université par le développement de communautés thématiques inter-directions
- Faciliter le partage d'informations et apporter plus d'interactivité dans le travail en commun, notamment à distance

Périmètre

- Mise en place d'un environnement de travail collaboratif permettant de gérer des communautés thématiques / projets et proposant des fonctionnalités de : partage de documents et co-rédaction, web conférence, messagerie instantanée
- Mise en place d'un environnement de management de projets collaboratifs, permettant un suivi partagé des calendriers projet et des actions sur les projets (management visuel)
- Accompagnement aux bonnes pratiques de travail collaboratif et au fonctionnement en mode projet en environnement numérique

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
	█			

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	175 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	240 K€
Coûts récurrent MCO par an	35 K€
Charges RH	
Métier	240 jh
DSI	132 jh

Points d'attention

- Enjeux de sécurisation de l'hébergement et de l'utilisation des données
- Fort investissement en accompagnement nécessaire pour développer la logique de communautés transverses
- Articulation à prévoir avec les autres canaux internes de diffusion de l'information
- Enjeu d'articulation avec la GED (capitalisation des documents produits)

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Interconnaissance et travail collaboratif
N°13 - Titre du projet : Réseau social Lyon 2

Sponsor > DIRCOM

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires

Description du projet

Objectifs

- Décloisonner l'université par le développement de communautés thématiques inter-directions
- Faciliter le partage d'informations
- Renforcer le sentiment d'appartenance à l'université et à des communautés thématiques

Périmètre

- Mise à disposition d'un réseau social, organisé en communautés thématiques (centres d'intérêt) : appel aux pairs, publication de contenus, mise en valeur de travaux et de publications

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	25 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	8 jh

Points d'attention

- Fort investissement en accompagnement nécessaire pour développer la logique de communautés transverses
- Dispositif de modération et d'animation à mettre en place, enjeu d'animation des communautés dans la durée (régularité des publications ...)
- Articulation à prévoir avec les autres canaux internes de diffusion de l'information

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Interconnaissance et travail collaboratif
N°14 - Titre du projet : Annuaire d'entreprise Lyon 2

Sponsor > DSI

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

- Objectifs**
- Améliorer le partage des informations sur les rôles et compétences des personnels (titulaires et vacataires) de Lyon 2

- Périmètre**
- Déploiement et enrichissement de l'annuaire d'entreprise (référentiel des compétences) et connexion avec les outils de l'université (réseau social, intranet, outils collaboratifs, applications mobiles, SIRH ...)
 - Possibilité pour les utilisateurs de mettre à jour leurs informations dans l'annuaire
 - Etude d'opportunité sur la pertinence de l'annuaire pour gérer les besoins de mise en visibilité des compétences des chercheurs

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	134 jh

Points d'attention

- Equilibre à trouver dans la définition des compétences entre référentiel de compétences et définition de compétences complémentaires à la main à l'utilisateur

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Interconnaissance et travail collaboratif
N°15 - Titre du projet : Rationalisation des adresses et des listes de diffusion mail

Sponsor > DSI

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Description du projet

Objectifs

- Sécuriser la diffusion de l'information aux bons acteurs

Périmètre

- Formalisation d'un politique d'adresses génériques et production de listes de diffusion
- Partage des listes de diffusion
- Revue du processus de gestion des listes de diffusion

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	60 jh

Points d'attention

- Complexité à fixer des règles permettant de structurer les listes
- Nécessité de sécuriser le processus de mise à jour des listes (entrées et sorties)
- Nécessite que les données du SI RH qui remontent soient à jour

Programme : Equipements et aménagement numérique des espaces

Domaine : Aménagement numérique des espaces partagés

N°16 - Titre du projet : Equipement des salles en visio et déploiement de l'aménagement numérique des espaces de formation

Sponsor	› DSI	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation 		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="background-color: #4f7942; color: white;">██████████</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025		██████████			
2021	2022	2023	2024	2025									
	██████████												
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer le travail à distance sous forme de réunions virtuelles • Faciliter l'enseignement à distance ou hybride (mix présentiel distanciel) • Renforcer l'autonomie des usagers dans la gestion des réunions à distance 		Budget											
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développement des usages de la web conférence dans les salles de réunion (équipement écrans/caméras des salles et connexion à un ordinateur portable) • Identification d'espaces complémentaires à équiper en dehors des salles de réunion • Généralisation de l'expérimentation d'aménagement numérique des salles de formation. 		Coûts d'investissement											
		1200 K€											
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an											
		0 K€											
		Coûts récurrent MCO par an											
		0 K€											
		Charges RH											
		Métier											
		58 jh											
		DSI											
		63 jh											
Points d'attention		<ul style="list-style-type: none"> • Faible niveau de maîtrise des outils informatiques et audiovisuels par certains utilisateurs : fiche pratique de connexion à prévoir dans chaque salle • Enjeu d'articulation entre l'équipement numérique, la configuration physique des salles et le mobilier. • Accompagnement des enseignants à prévoir sur animation de cours en co-modalité. 											
				Points d'attention									

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Communication externe et valorisation de l'université
N°17 - Titre du projet : Organisation d'évènements à distance

Sponsor > DIRCOM

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs


- Augmenter la participation aux événements organisés par l'université sous forme d'événements virtuels (journées portes ouvertes, colloques, soutenances de thèses)

Périmètre

- Déploiement d'une solution de gestion d'évènements / webinaires à distance, permettant de gérer plusieurs sessions en parallèle pour un événement, la possibilité de s'inscrire sans invitation individuelle préalable
- Définir un référentiel des bonnes pratiques d'organisation et de gestion d'évènements à distance

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	75 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	60 jh
DSI	16 jh

Points d'attention

- Enjeu de la sécurisation de l'hébergement
- Complexité organisationnelle à gérer des événements associant présentiel et distanciel

Programme : Accompagnement et gestion du changement
Domaine : Accompagnement des utilisateurs
N°18 - Titre du projet : Amélioration du portail d'accès aux applications

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Permettre aux utilisateurs de mieux connaître les outils informatiques à leur disposition en fonction de leurs besoins métier

Périmètre

- Evolution de APPLIS : fiches et tutoriels de présentation des applications, fonction de recherche selon l'usage visé, applications référencées mais non gérées par la DSI, identification des outils avec support assuré par la DSI, demande d'ouverture de droits en ligne et workflow de traitement

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	66 jh

Points d'attention

- Mises à jour régulières à prévoir pour répercuter les évolutions de solution (nouveaux outils, outils remplacés ...)
- Positionnement dans l'architecture technique à préciser avec la DIRCOM par rapport à l'intranet

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Vie universitaire
N°19 - Titre du projet : Carte interactive du campus Lyon 2

Sponsor > DIMMO

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Permettre aux usagers de Lyon 2 de mieux se repérer sur le campus et dans les bâtiments, ainsi que de se déplacer plus facilement sur les différents campus

Périmètre

- Mise en place d'une carte interactive détaillée du campus permettant de se repérer sur le campus (extérieur et intérieur des bâtiments), d'identifier les différents emplacements des services recevant du public (activités et horaires) au sein des bâtiments, de visualiser les horaires d'accès des bâtiments
- Proposer un service de géolocalisation avec proposition de parcours pour optimiser les déplacements en extérieur et si possible dans les bâtiments (enjeu fort sur les parcours accessibilité PMR)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	120 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	46 K€
Coûts récurrent MCO par an	20 K€
Charges RH	
Métier	45 jh
DSI	198 jh

Points d'attention

- Plans à jour non disponibles à ce stade
- Mise à jour à organiser (déménagements de services, changements d'horaires ...)

Programme : Services numériques sur le campus

Domaine : Vie universitaire

N°20 - Titre du projet : Accueil, orientation et gestion des demandes des usagers du campus

Sponsor	› DGS	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement 		2021	2022	2023	2024	2025
					A planifier	
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Améliorer et personnaliser l'information des usagers de l'université aux différents postes d'accueil physique et téléphonique • Garantir la cohérence de l'information sur les différents canaux dans une logique d'accueil "unifié" • Sécuriser le processus de traitement des demandes des usagers par les services 		Budget				
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise à disposition d'une base de connaissances des services de l'université pour faciliter le traitement des demandes des usagers (offre de formation, informations pratiques sur le campus ...) • Déploiement d'un outil d'enregistrement et de suivi des demandes à destination des personnels de l'université (agents d'accueil, agents dans les services) : demandes de matériel, signalement d'incidents, inscriptions aux événements, escalade pour traitement des demandes de renseignement • Généralisation d'Affluences pour la gestion des rendez-vous et réservations de salles (bureaux de scolarité, tiers lieux ...) 		Coûts d'investissement		70 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		30 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		14 K€		
		Charges RH				
		Métier		120 jh		
		DSI		110 jh		
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Charge de préparation des contenus pour la base de connaissance et processus de mise à jour à mettre en place • Enjeu à adopter le point de vue de l'utilisateur dans la typologie des services gérés et les processus de traitement : approche par cas d'usage • Enjeu à avoir des circuits de validation simples (1 niveau de validation maximum) • Prise en compte du RGPD 				

Programme : Services numériques sur le campus

Domaine : Vie universitaire

N°21 - Titre du projet : Application(s) mobile Campus Lyon 2 et amélioration de l'intranet étudiant

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s		2021	2022	2023	2024	2025
				■		
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> Proposer aux étudiants des services facilitant leur vie au quotidien sur le campus Fournir aux étudiants un guichet numérique simple pour l'accès aux services de l'université 		Budget				
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise à disposition d'une application étudiante pour les usages les plus fréquents et pertinents en situation de mobilité (carte du campus, agenda de la journée, alertes, réservation de salles, actualités) et gestion d'usages favoris Enrichissements de l'intranet étudiant avec nouveaux services proposés sur application et services en ligne liés aux démarches administratives, simplification du design et de l'ergonomie, accès depuis l'intranet aux outils accessibles aux étudiants (Moodle ...) 		Coûts d'investissement	120 K€			
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€			
		Coûts récurrent MCO par an	24 K€			
		Charges RH				
		Métier	90 jh			
		DSI	154 jh			
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> Interopérabilité des systèmes fournisseurs de données à vérifier (ex : gestion des agendas) Enjeu à adopter le point de vue de l'utilisateur dans la présentation des services : approche par cas d'usage Prise en compte du RGPD Sécurisation des accès et authentification à concilier avec besoins de simplicité d'utilisation Veiller à la complémentarité avec d'autres applications (ex. Erasmus EU) sur le plan fonctionnel 				

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Vie associative
N°22 - Titre du projet : Développement des sites web des associations étudiantes

Sponsor > DIRCOM

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s

Description du projet

Objectifs

- Permettre aux associations de mieux valoriser leurs activités et actualités auprès des étudiants
- Encourager l'engagements associatif des étudiants

Périmètre

- Mettre en visibilité les associations sur l'intranet : création de pages associations sur l'intranet étudiant (missions, activités, évènements qu'elles organisent) et mise en avant de leurs besoins (appel à contribution auprès des étudiants), partage de liens vers les réseaux sociaux et/ou leurs sites si elles en disposent
- Accès associations à une interface de publication/mise à jour de contenus sur le site web Lyon 2 et modération des publications

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	30 jh

Points d'attention

- Modération à organiser pour la publication de contenus et charte de bon usage à prévoir
- Equilibre à trouver entre le besoin de régulation/modération et le principe d'autonomie des associations vis-à-vis de l'administration

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Vie universitaire
N°23 - Titre du projet : Application enseignants

Sponsor > DFVE

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Proposer aux enseignants des services facilitant leur vie au quotidien sur le campus
- Fournir aux enseignants un guichet numérique simple pour l'accès aux services de l'université

Périmètre

- Mise à disposition d'une application à destination des enseignants : emploi du temps, réservation de salles, carte interactive du campus, information sur les évènements, inscription à des formations, gestion de favoris et d'alertes

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	60 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	18 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	33 jh

Points d'attention

- Complexité d'un service d'alertes et d'inscriptions aux formations à destination des enseignants
- Interopérabilité des systèmes fournisseurs de données à vérifier (ex : gestion des agendas)
- Enjeu à adopter le point de vue de l'utilisateur dans la présentation des services : approche par cas d'usage
- Prise en compte du RGPD
- Sécurisation des accès et authentification à concilier avec besoins de simplicité d'utilisation

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Vie associative
N°24 - Titre du projet : Plateforme de services pour les associations

Sponsor > DFVE

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement
- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s

Description du projet

Objectifs

- Simplifier le traitement des demandes administratives des associations

Périmètre

- Gestion d'une base des associations
- Dématérialisation du traitement et du suivi des demandes des associations
- Mise en place d'une plateforme de services en ligne pour les démarches administratives

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	45 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	4 K€
Coûts récurrent MCO par an	9 K€
Charges RH	
Métier	45 jh
DSI	24 jh

Points d'attention

Programme : Digitalisation de la recherche

Domaine : Digitalisation de la recherche 2

N°25 - Titre du projet : Aménagement numérique des laboratoires et de la Maison de la Recherche - Cadrage

Sponsor	› DRED	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th style="padding: 5px;">2021</th> <th style="padding: 5px;">2022</th> <th style="padding: 5px;">2023</th> <th style="padding: 5px;">2024</th> <th style="padding: 5px;">2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">A planifier</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier					
2021	2022	2023	2024	2025													
			A planifier														
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faciliter la collaboration entre chercheurs (en interne et avec des laboratoires externes) et développer de nouvelles pratiques innovantes dans le cadre des travaux de recherche 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2" style="padding: 5px;">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">30 K€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">0 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #008080; color: white;"> <th colspan="2" style="padding: 5px;">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Métier</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">15 jh</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">DSI</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">8 jh</td> </tr> </tbody> </table>		Budget		Coûts d'investissement	30 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€	Coûts récurrent MCO par an	0 K€	Charges RH		Métier	15 jh	DSI	8 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	30 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€																
Coûts récurrent MCO par an	0 K€																
Charges RH																	
Métier	15 jh																
DSI	8 jh																
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projet d'étude à lancer : cartographier les usages et les solutions envisageables selon usages et espaces des laboratoires, définir un périmètre d'expérimentation • Préciser le positionnement de la Maison de la Recherche et des futurs espaces dédiés à la recherche dans le bâtiment du Learning Center 		Points d'attention															
		<ul style="list-style-type: none"> • Protection et mutualisation inter-laboratoires des équipements coûteux • Enjeu de connexion avec les solutions de gestion de contenus et de données (ex : stockage et réutilisation des travaux produits sur tableaux interactifs) • Impacts forts sur les modes de travail à anticiper 															

Programme : Digitalisation de la formation

Domaine : Digitalisation de la formation 1

N°26 - Titre du projet : Aménagement numérique des espaces de formation - Expérimentation

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		2021	2022	2023	2024	2025
		█				
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduire plus d'interactivité dans les cours en physique et apporter plus de flexibilité dans les enseignements • Simplifier les modalités pédagogiques pour les cours avec des étudiants à distance (co-modalité) 		Budget				
		Coûts d'investissement	37 K€			
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0.7 K€			
		Coûts récurrent MCO par an	0 K€			
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projet d'étude à lancer : cartographier les usages et les solutions envisageables selon usages et espaces (salles de cours, amphis, laboratoires de langues), définir des configurations de salles et les aménagements numériques associés : tablettes graphiques pour les enseignants, outils de quizz, sonorisation des salles de cours, connexion à distance pour les étudiants non présents physiquement... • Expérimentation sur quelques salles avec des configurations/usages différents 		Charges RH				
		Métier	30 jh			
		DSI	16 jh			
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Enjeu de simplicité de connexion et d'utilisation pour éviter une augmentation non maîtrisée de la charge de support • Enjeu d'articulation entre l'équipement numérique, la configuration physique des salles et le mobilier • Accompagnement des enseignants à prévoir sur animation de cours en co-modalité 				

Programme : Equipements et aménagement numérique des espaces
Domaine : Aménagement numérique des espaces partagés
N°27 - Titre du projet : Aménagement numérique du Learning Center - Cadrage

Sponsor > DGS

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages

Description du projet

Objectifs

- Contribuer à faire du Learning Center un lieu à l'état de l'art en matière de services aux étudiants

Périmètre

- Projet d'étude à lancer : cartographier les usages et les solutions envisageables selon les usages et les espaces définis pour le Learning center : salles de travail étudiants, bibliothèque (dont retrait et dépôt de documents), espace d'accueil (information et orientation), bornes de réservation / de confirmation de présence devant les salles réservables
- Préciser les usages de certains espaces (espace culturel, musée)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	50 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	15 jh

Points d'attention

- Prise en compte des contraintes éventuelles du projet immobilier
- Protection des équipements coûteux (risque de dégradation)
- S'assurer de la lisibilité des espaces, notamment en termes de niveau de bruit acceptable

Programme : Equipements et aménagement numérique des espaces

Domaine : Aménagement numérique des espaces partagés

N°28 - Titre du projet : Aménagement numérique des autres espaces – Cadrage et déploiement

Sponsor	› DGS	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A planifier</td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier	
2021	2022	2023	2024	2025									
			A planifier										
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permettre aux usagers de se repérer plus facilement dans les bâtiments et améliorer la signalétique • Donner accès facilement aux informations pratiques et actualités • Proposer de nouveaux espaces de travail individuels et collectifs aux étudiants 		Budget											
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projet d'étude à lancer : cartographier les usages et les solutions envisageables selon usages et espaces existants ou à créer (écrans d'information, bornes interactives d'aide à l'orientation, affichage de l'affluence et des disponibilités dans les différents espaces, espaces de travail individuel, bornes de réservation/confirmation de présence pour les salles de travail) • Equipement en écrans d'information des lieux stratégiques (accueil, lieux de restauration, amphithéâtres ...), avec solution de supervision pour affichage dynamique • Déploiement à titre expérimental de 1 ou 2 bornes d'orientation (Porte des Alpes et Berges du Rhône) 		Coûts d'investissement		242 K€									
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		4.5 K€									
		Coûts récurrent MCO par an		0 K€									
		Charges RH											
		Métier		7 jh									
		DSI		25 jh									
Points d'attention		Points d'attention											
		<ul style="list-style-type: none"> • Protection des équipements (risque de dégradation) et choix d'équipements adaptés à un usage intensif • Politique éditoriale à définir pour la diffusion de contenus sur les écrans d'information • Connexion avec le SI pour la publication de certains équipements (agendas) • Capacité à publier des contenus différenciés entre les écrans et selon les bâtiments 											

Programme : Digitalisation de la formation
Domaine : Digitalisation de la formation 1
N°29 - Titre du projet : Déploiement de tablettes numériques pour les enseignants

Sponsor > DSI

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation
- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

Objectifs

- Simplifier l'enseignement à distance et en co-modal

Périmètre

- Mise à disposition des enseignants d'un parc de tablettes graphiques

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	35 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	0 jh

Points d'attention

- Processus de réservation et de gestion du parc à mettre en place
- Simplicité du système de connexion et de gestion de l'affichage pour éviter une augmentation de la charge de support

Programme : Equipements et aménagement numérique des espaces

Domaine : Equipement informatique

N°30 - Titre du projet : Equipement informatique des agents administratifs, des enseignants chercheurs et développement du télétravail

Sponsor	› DSI	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages 		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permettre aux personnels de bénéficier d'un poste de travail informatique performant et adapté à leurs besoins • Permettre aux personnels de travailler à distance 		Budget				
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adaptation de l'équipement des agents de l'université et de la configuration des postes de travail de manière à ce qu'ils soient en capacité de travailler à distance • Equipement des agents non équipés de PC portables 		Coûts d'investissement		1790 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		0 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		0 K€		
		Charges RH				
		Métier		0 jh		
		DSI		0 jh		
		Points d'attention				

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Dématérialisation de la scolarité

N°31 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Dématérialisation interne des processus et urbanisation du SI Scolarité

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="background-color: #333;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025									
2021	2022	2023	2024	2025													
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion de la scolarité en dématérialisant les processus de bout en bout 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #008080; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="background-color: #add8e6;">Métier</td> <td style="text-align: right; color: #008080;">90 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #add8e6;">DSI</td> <td style="text-align: right; color: #008080;">240 jh</td> </tr> </tbody> </table>		Budget		Coûts d'investissement	0 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€	Coûts récurrent MCO par an	0 K€	Charges RH		Métier	90 jh	DSI	240 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	0 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€																
Coûts récurrent MCO par an	0 K€																
Charges RH																	
Métier	90 jh																
DSI	240 jh																
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développement d'une interface de saisie des responsables d'étapes et d'éléments pédagogiques et intégration à Apogée (gestion des fonctions pédagogiques) • Mise en place de connecteurs entre outils du SI Scolarité • Déploiement de la GED sur les processus de gestion de la scolarité et de la signature électronique sur les documents prioritaires : opportunité à valider sur la signature électronique 		<p style="background-color: #333; color: white; text-align: center; margin-bottom: 0;">Points d'attention</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dépendance avec le projet de déploiement d'une GED • Vigilance sur les investissements, APOGEE ayant vocation à être remplacé à terme par PCSCOL 															

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Gestion de la formation continue

N°32 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Gestion de la formation continue

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement 		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simplifier la gestion administrative de la formation continue 		Budget				
		Coûts d'investissement	0 K€			
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€			
		Coûts récurrent MCO par an	0 K€			
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finalisation du déploiement de FCA Manager (Formation continue) 		Charges RH				
		Métier	22 jh			
		DSI	45 jh			
		Points d'attention				

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Enrichissement et évolution du SI de gestion de la scolarité

N°33 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Passage à PcScol

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Enrichir les pratiques pédagogiques pour faciliter l'accès à la formation ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement 		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A planifier</td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier	
2021	2022	2023	2024	2025									
			A planifier										
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer la continuité de la gestion de la scolarité en basculant vers la nouvelle solution AMUE 		Budget											
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refonte globale du SI Scolarité : remplacement de APOGEE par le futur système AMUE/Cocktail (projet PEGASE) 		Coûts d'investissement		30 K€									
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		70 K€									
		Coûts récurrent MCO par an		6 K€									
		Charges RH											
		Métier		480 jh									
		DSI		913 jh									
Points d'attention													
		<ul style="list-style-type: none"> • Faible visibilité à ce stade sur la feuille de route du projet Pégase • Projet fortement consommateur en ressources DSI : capacité réduite à mener d'autres projets en parallèle 											

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Gestion de la formation continue

N°34 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Paiement en ligne de la formation continue

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="width: 20%;">2021</th> <th style="width: 20%;">2022</th> <th style="width: 20%;">2023</th> <th style="width: 20%;">2024</th> <th style="width: 20%;">2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">A planifier</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier	
2021	2022	2023	2024	2025									
			A planifier										
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simplifier les démarches pour les clients/stagiaires de la formation continue 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">61 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> </tbody> </table>		Budget		Coûts d'investissement	0 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	61 K€	Coûts récurrent MCO par an	0 K€		
Budget													
Coûts d'investissement	0 K€												
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	61 K€												
Coûts récurrent MCO par an	0 K€												
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déploiement d'une solution de paiement en ligne pour la formation continue (paiement des formations par les clients/stagiaires de la formation continue) 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #008080; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Métier</td> <td style="text-align: right;">15 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">DSI</td> <td style="text-align: right;">17 jh</td> </tr> </tbody> </table>		Charges RH		Métier	15 jh	DSI	17 jh				
Charges RH													
Métier	15 jh												
DSI	17 jh												
		Points d'attention											
		<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place des connecteurs avec le SI métier, les connecteurs des solutions de paiement étant normalisés 											

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Enrichissement et évolution du SI de gestion de la scolarité

N°35 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Aide à la planification des emplois du temps

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s 		2021	2022	2023	2024	2025							
		█											
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparer le passage à une offre de formation modularisée • Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion de la scolarité 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #4a4a8a; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9d9f9;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">50 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9d9f9;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">20 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9d9f9;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">10 K€</td> </tr> </tbody> </table>				Budget		Coûts d'investissement	50 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	20 K€	Coûts récurrent MCO par an	10 K€
Budget													
Coûts d'investissement	50 K€												
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	20 K€												
Coûts récurrent MCO par an	10 K€												
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une solution d'aide automatisée à la préparation des emplois de temps, connexion avec les autres outils du SI Scolarité (APOGEE, ADE) 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #00838f; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9f2f2;">Métier</td> <td style="text-align: right;">90 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9f2f2;">DSI</td> <td style="text-align: right;">83 jh</td> </tr> </tbody> </table>				Charges RH		Métier	90 jh	DSI	83 jh		
Charges RH													
Métier	90 jh												
DSI	83 jh												
		Points d'attention											
		<ul style="list-style-type: none"> • Complexité des contraintes à prendre en compte dans le contexte d'une offre de formation modularisée 											

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Dématérialisation de la scolarité

N°36 - Titre du projet : Dématérialisation de la gestion de la scolarité - Déploiement d'un portfolio étudiant

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet	
		2021	2022
		2023	2024
		2025	
Description du projet		Estimations de coût	
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> Simplifier l'accès par les étudiants aux informations concernant leur scolarité 		Budget	
		Coûts d'investissement	0 K€
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'un portfolio étudiant accessible depuis l'appli mobile Lyon 2 et l'intranet : mise à disposition des relevés de notes, mise à jour des informations personnelles 		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
		Coûts récurrent MCO par an	0 K€
		Charges RH	
		Métier	30 jh
		DSI	140 jh
		Points d'attention	
		<ul style="list-style-type: none"> Vigilance en termes de dimensionnement des infrastructures pour supporter une consultation massive au moment des résultats des examens Vigilance sur l'authentification pour accéder au service 	

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Dématérialisation des processus financiers et comptables

N°37 - Titre du projet : Dématérialisation du pilotage financier - Interfaçage avec Chorus Pro (chaîne de recettes)

Sponsor	› DSI	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
		2021	2022	2023	2024	2025
		■				
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réduire le temps et le coût de traitement des factures, respecter les délais de paiement • Améliorer la qualité et la fiabilité des données financières 		Budget				
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfaçage Chorus pro/SIFAC sur la chaîne de recettes 		Coûts d'investissement		0 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		0 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		0 K€		
		Charges RH				
		Métier		0 jh		
		DSI		30 jh		
Points d'attention		<ul style="list-style-type: none"> • Faible visibilité sur la complexité de mise en place du connecteur AMUE 				

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Dématérialisation des processus financiers et comptables

N°38 - Titre du projet : Dématérialisation du pilotage financier - Interfaçage avec Chorus Pro (chaîne de dépenses) et dématérialisation des processus comptables

Sponsor	› DSI	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="background-color: #444;"></td> <td style="background-color: #444;"></td> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025									
2021	2022	2023	2024	2025													
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus comptables et financiers en dématérialisant les processus de bout en bout 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">83 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">19 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">16.6 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #008080; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="background-color: #add8e6;">Métier</td> <td style="text-align: right; color: #008080;">360 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #add8e6;">DSI</td> <td style="text-align: right; color: #008080;">294 jh</td> </tr> </tbody> </table>		Budget		Coûts d'investissement	83 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	19 K€	Coûts récurrent MCO par an	16.6 K€	Charges RH		Métier	360 jh	DSI	294 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	83 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	19 K€																
Coûts récurrent MCO par an	16.6 K€																
Charges RH																	
Métier	360 jh																
DSI	294 jh																
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Généralisation de la signature électronique • Déploiement de la GED • Déploiement d'une solution de gestion des ordres de mission (offre AMUE) • Interfaçage Chorus Pro - SIFAC sur la chaîne de dépenses 		<p style="text-align: center; background-color: #333; color: white; margin-bottom: 0;">Points d'attention</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dépendance avec le projet de déploiement d'une GED • Pas de visibilité sur le calendrier AMUE pour la mise en place des fonctionnalités de gestion des ordres de mission 															

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Gestion des conventions
N°39 - Titre du projet : Gestion des conventions

Sponsor > A définir

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Améliorer la traçabilité des processus d'élaboration et de suivi administratif des conventions
- Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion des conventions en dématérialisant les processus de bout en bout

Périmètre

- Mise à disposition d'une solution de gestion des conventions commune pour l'ensemble des conventions gérées par l'université
- Connexion avec les outils métier et avec le SI décisionnel
- Déploiement de la GED et de la signature électronique

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	80 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	202 K€
Coûts récurrent MCO par an	16 K€
Charges RH	
Métier	120 jh
DSI	121 jh

Points d'attention

- Capacité à gérer une typologie variée de conventions
- Capacité à définir des règles communes pour éviter une multiplicité de processus par domaine métier
- Risque de foisonnement de solutions silotées par domaine et par métier si le projet est lancé tardivement
- Dépendance avec le projet GED et le déploiement de la signature électronique
- Si signature électronique : nécessité de dématérialiser la signature par l'ensemble des parties

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Enrichissement et dématérialisation du SI RH

N°40 - Titre du projet : Dématérialisation des processus RH - Gestion des absences et recrutement

Sponsor	› DRHAS	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion des ressources humaines en dématérialisant les processus de bout en bout sur l'ensemble de la fonction RH • Simplifier la réalisation des démarches RH pour les candidats et les personnels de l'université 		Budget				
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enrichissement du SIRH pour couvrir la gestion des congés et des absences ainsi que la gestion des recrutements • Recrutement dématérialisé à développer en priorité sur le périmètre BIATSS : création d'une CV Thèque / suivi des demandes / dématérialisation des dépôts 		Coûts d'investissement		50 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		73 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		10 K€		
		Charges RH				
		Métier		60 jh		
		DSI		65 jh		
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Pas de visibilité sur les évolutions de l'offre AMUE : solution tierce à connecter à SIHAM à envisager • Nécessité de prendre en compte les règles de calcul des droits à congés dans le SIRH • Dépendance avec le projet de GED 				

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Enrichissement et dématérialisation du SI RH
N°41 - Titre du projet : Dématérialisation des processus RH - Coffre-fort RH

Sponsor > DRHAS

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Simplifier l'accès par les agents à leurs documents RH

Périmètre

- Mise en place d'un coffre fort de documents RH pour mise à disposition des documents aux personnels de l'université (ex : contrat de travail, attestions employeur ...)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	20 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	60 jh
DSI	33 jh

Points d'attention

- Dépendance avec le projet GED
- Capacité à faire porter par la solution ENSAP un coffre-fort ouvert à d'autres documents que les bulletins de paye à vérifier
- Faible enjeu à investir sur une autre solution

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Enrichissement et dématérialisation du SI RH

N°42 - Titre du projet : Dématérialisation des processus RH - Complétion à l'état de l'art du SI RH et dématérialisation

Sponsor	› DRHAS	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		2021	2022	2023	2024	2025
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion des ressources humaines en dématérialisant les processus de bout en bout sur l'ensemble de la fonction RH 		Budget				
		Coûts d'investissement		48 K€		
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an		54 K€		
		Coûts récurrent MCO par an		9.6 K€		
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enrichissement du SIRH pour couvrir l'ensemble des processus : gestion des entretiens annuels, gestion des formations • Déploiement d'un dossier agent dématérialisé : situation RH, mise à jour des informations personnelles, démarches en ligne (congés, déplacements ...) • Déploiement de la GED sur les nouveaux processus couverts par le SI RH 		Charges RH				
		Métier		60 jh		
		DSI		197 jh		
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Faible visibilité sur le calendrier AMUE • Dépendance au projet GED 				

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Enrichissement et dématérialisation du SI RH

N°43 - Titre du projet : Dématérialisation des processus RH - Gestion des vacataires étudiants et des vacances BIATSS

Sponsor > DRHAS

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Gagner en efficacité opérationnelle sur les processus de gestion des ressources humaines en dématérialisant les processus de bout en bout sur l'ensemble de la fonction RH
- Simplifier la réalisation des démarches RH pour les candidats et les personnels de l'université

Périmètre

- Mise en place d'un outil permettant de gérer les vacances étudiantes et BIATSS : extension du périmètre couvert par OSE et connexion SIHAM

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	180 jh
DSI	79 jh

Points d'attention

- Nouveaux workflows à développer intégralement
- Complexité de l'interfaçage avec SIHAM

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Socle dématérialisation

N°44 - Titre du projet : Gestion des ordres de mission

Sponsor > DRHAS

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- A préciser

Périmètre

- A préciser

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	A compléter - K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	A compléter - K€
Coûts récurrent MCO par an	A compléter - K€
Charges RH	
Métier	A compléter - jh
DSI	A compléter - jh

Points d'attention

- A préciser

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Dématérialisation des processus financiers et comptables
N°45 - Titre du projet : Parapheur électronique pour l'exécution des marchés publics

Sponsor > DAF

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

- Objectifs**
- Contribuer à la dématérialisation de bout en bout des processus internes
 - Proposer une signature dématérialisée à valeur légale
 - Simplifier les processus de signatures de documents avec les tiers

- Périmètre**
- Extension de l'usage de Docaposte pour les annexes E et F et les bons de commande (chaîne de la commande publique et de la dépense)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	12 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	22 jh
DSI	20 jh

Points d'attention

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : Socle dématérialisation

N°46 - Titre du projet : Gestion électronique des documents et généralisation de la signature électronique

Sponsor	› DGS	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">█</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025	█								
2021	2022	2023	2024	2025													
█																	
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la dématérialisation de bout en bout des processus internes • Sécuriser la gestion du cycle de vie documentaire et simplifier l'accès aux documents • Proposer une signature dématérialisée à valeur légale • Simplifier les processus de signatures de documents avec les tiers <p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition d'un plan de classement et des règles de gestion du cycle de vie d'un document. • Mise en place d'une GED permettant de tracer le cycle de vie des documents et accessible depuis les outils métier • Déploiement dans le temps calé en fonction des projets de dématérialisation des processus. • Réalisation d'une étude d'opportunité / faisabilité sur un périmètre pertinente de déploiement de la signature électronique (solution Docaposte) : enjeux de volumétrie, complexité des processus de signature, risque lié à l'opposabilité juridique des documents (ex. conventions, documents comptables, documents RH, certificats et attestations dans le cadre de la scolarité) • Evaluation comparative de Docaposte et de la future offre AMUE 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">150 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">13 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">20 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #0070c0; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Métier</td> <td style="text-align: right;">390 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">DSI</td> <td style="text-align: right;">492 jh</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; background-color: #333; color: white; padding: 5px;">Points d'attention</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nécessité de définir des règles communes de gestion des documents (plan de classement, conservation ...) • Diversité des cas d'usage métier • Déploiement à articuler avec la dématérialisation des processus métier 		Budget		Coûts d'investissement	150 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	13 K€	Coûts récurrent MCO par an	20 K€	Charges RH		Métier	390 jh	DSI	492 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	150 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	13 K€																
Coûts récurrent MCO par an	20 K€																
Charges RH																	
Métier	390 jh																
DSI	492 jh																

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Socle dématérialisation
N°47 - Titre du projet : Archivage électronique

Sponsor > DGS

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

Objectifs

- Réduire les coûts d'archivage

Périmètre

- Définition d'un plan d'archivage
- Mise en place de l'archivage électronique (SAE)

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	8 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	7 K€
Coûts récurrent MCO par an	1.6 K€
Charges RH	
Métier	60 jh
DSI	80 jh

Points d'attention

- Stratégie à préciser sur la numérisation des archives papier
- Prérequis : définition de règles communes de gestion du cycle de vie des documents, dont règles de conservation
- Déploiement progressif sur les différents processus métier à prévoir après installation initiale, selon calendrier de déploiement de la GED

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Refonte du SI patrimoine
N°48 - Titre du projet : Refonte du SI patrimoine - Socle

Sponsor > DIMMO

Porteur DSI > A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
█				

Description du projet

Objectifs

- Assurer la continuité du SI patrimoine
- Améliorer la traçabilité et le partage des données de description et d'exploitation du patrimoine
- Mieux anticiper les interventions techniques de maintenance et d'entretien des bâtiments et simplifier les opérations de maintenance/entretien

Périmètre

- Remplacement d'Alfa par une solution couvrant : description du patrimoine, accès aux plans, gestion technique des bâtiments et gestion des interventions, plan de maintenance (solution proposée par l'AMUE envisagée)

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	90 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	18 K€
Charges RH	
Métier	90 jh
DSI	270 jh

Points d'attention

- Pas de visibilité sur la future solution proposée par l'AMUE et sur le modèle économique
- Complexité potentielle de la reprise des données du système existant

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Refonte du SI patrimoine
N°49 - Titre du projet : Refonte du SI patrimoine - BIM

Sponsor > DIMMO

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

- Objectifs**
- Améliorer la traçabilité et le partage des données de description et d'exploitation du patrimoine
 - Améliorer le pilotage des charges de fonctionnement des bâtiments et réduire les coûts récurrents
 - Mieux anticiper les interventions techniques de maintenance et d'entretien des bâtiments, et simplifier les opérations de maintenance/entretien
 - Développer de nouvelles méthodes à l'état de l'art pour les futurs projets de construction/rénovation

- Périmètre**
- Réalisation d'une étude préalable sur les cas d'usage BIM pour identifier les pistes de solution les plus pertinentes

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	80 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	60 jh
DSI	33 jh

Points d'attention

- Pas de visibilité sur une éventuelle offre AMUE
- Nécessité de préciser les cas d'usage prioritaires pour cadrer un projet de déploiement
- BIM est l'état de l'art, rendant le projet nécessaire à terme

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Gestion des données
N°50 - Titre du projet : Gestion des référentiels de l'université

Sponsor > SESAP

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Garantir la cohérence des données transverses aux processus
- Sécuriser la capacité à dialoguer avec les partenaires par la prise en compte de codifications reconnues

Périmètre

- Définition des référentiels, de leur modélisation fonctionnelle, de leurs processus de gestion (diffusion/utilisation)
- Mise en place d'une brique de gestion des référentiels transverses : offre de formation, compétences, personnes, structures, locaux, équipements ...
- Déploiement de la brique d'échange des données SINAPS

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	45 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	14.5 K€
Coûts récurrent MCO par an	9 K€
Charges RH	
Métier	120 jh
DSI	66 jh

Points d'attention

- Prise en compte des codifications nationales et internationales
- Définition de règles communes de gestion des référentiels : nécessité d'une approche transverse
- Prérequis : définition d'une gouvernance des données et mise en qualité des données

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Gestion des données
N°51 - Titre du projet : Gouvernance de la donnée

Sponsor > SESAP

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Garantir la disponibilité, l'utilisabilité, l'intégrité et la sécurité des données dans le SI
- Permettre la diffusion des données à l'extérieur

Périmètre

- Définition d'une organisation et de processus de gestion de la donnée sur l'ensemble du cycle de vie
- Définition de l'outillage nécessaire à la gestion du cycle de vie de la donnée
- Définition d'une stratégie "open science" et "open data" et identification des cas d'usage prioritaires
- Définition d'une architecture pour mise à disposition des données

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	50 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	180 jh
DSI	264 jh

Points d'attention

- Capacité à définir un cadre commun : nécessité d'une approche transverse
- Difficulté potentielle à identifier des ressources dans la direction métier
- Prise de conscience sur les enjeux de qualité des données à sécuriser

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation
Domaine : Pilotage et décisionnel
N°52 - Titre du projet : Système d'information décisionnel

Sponsor > SESAP

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Permettre un pilotage plus transversal de l'université par la mise en place d'indicateurs et de tableaux de bord partagés
- Développer les approches de pilotage par l'analyse de l'adéquation missions/activités/ressources
- Assurer la continuité et la cohérence de la chaîne de pilotage entre les fonctions centrales et les unités de gestion (UFR, laboratoires ...)

Périmètre

- Construction d'un plan d'urbanisme complet du SI (localisation des données, briques fonctionnelles et leurs interdépendances)
- Structuration des données de pilotage et définition du référentiel des indicateurs
- Définition des tableaux de bord de pilotage
- Mise en place d'un entrepôt de données regroupant l'ensemble des données de pilotage
- Déploiement d'une solution de gestion/visualisation des indicateurs et tableaux de bord

Porteur DSI > **A définir DSI**

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	298 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	30 K€
Coûts récurrent MCO par an	59.6 K€
Charges RH	
Métier	270 jh
DSI	627 jh

Points d'attention

- Complexité de définition d'un référentiel commun des données de pilotage et des indicateurs
- Organisation de la gouvernance des données et mise en qualité des données utiles au pilotage
- Risque à construire un entrepôt regroupant l'ensemble des données sans anticiper les usages
- Nécessité de déployer les premiers tableaux de bord avant que l'entrepôt de données soit complet : risque d'effet tunnel

Programme : Simplification, pilotage et dématérialisation

Domaine : SI Achats

N°53 - Titre du projet : SI Achats

Sponsor > DAF

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Gagner en efficacité opérationnelle dans la préparation, la passation et l'exécution administrative des marchés publics

Périmètre

- Déploiement d'une solution de gestion des achats de l'université (SIS Marchés) qui couvre l'ensemble du processus de commande : de la passation au suivi administratif des marchés attribués.

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	6 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	10 K€
Coûts récurrent MCO par an	1.2 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	25 jh

Points d'attention

Programme : Accompagnement et gestion du changement

Domaine : Accompagnement des utilisateurs

N°54 - Titre du projet : Appropriation des usages numériques : étudiants et doctorants

Sponsor	› DFVE	Porteur DSI	› A définir DSI														
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet															
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #333;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025									
2021	2022	2023	2024	2025													
Description du projet		Estimations de coût															
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faciliter la prise en main des outils et le travail des étudiants au quotidien par un accès simplifié à des ressources pédagogiques sur les usages du numérique • Responsabiliser les étudiants vis-à-vis des usages du numérique <p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition et construction d'un dispositif de formation et d'aide à l'appropriation des outils et usages numériques : formation aux outils fournis par l'université (tutoriels, fiches pratiques dans un kit d'accueil du nouvel étudiant), formation aux pratiques numériques responsables dans le cadre universitaire • Systématisation des enquêtes utilisateurs sur les outils numériques et leurs usages 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th colspan="2">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts d'investissement</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent abonnement SAAS par an</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Coûts récurrent MCO par an</td> <td style="text-align: right;">0 K€</td> </tr> <tr style="background-color: #0070c0; color: white;"> <th colspan="2">Charges RH</th> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Métier</td> <td style="text-align: right; color: #0070c0;">120 jh</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">DSI</td> <td style="text-align: right; color: #0070c0;">16 jh</td> </tr> </tbody> </table> <p style="background-color: #333; color: white; text-align: center; padding: 5px;">Points d'attention</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enjeu de simplicité d'accès aux ressources proposées • Enjeu à distinguer formation nouveaux arrivants et formation continue en fonction des évolutions des outils 		Budget		Coûts d'investissement	0 K€	Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€	Coûts récurrent MCO par an	0 K€	Charges RH		Métier	120 jh	DSI	16 jh
Budget																	
Coûts d'investissement	0 K€																
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€																
Coûts récurrent MCO par an	0 K€																
Charges RH																	
Métier	120 jh																
DSI	16 jh																

Programme : Accompagnement et gestion du changement
Domaine : Accompagnement des utilisateurs
N°55 - Titre du projet : Appropriation des usages numériques : agents

Sponsor

› DRHAS

Porteur DSI

› A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

Objectifs

- Faciliter la prise en main des outils et le travail des personnels au quotidien par un accès simplifié à des ressources pédagogiques sur les usages du numérique
- Responsabiliser les personnels de l'université vis-à-vis des usages du numérique

Périmètre

- Définition et construction d'un dispositif de formation et d'aide à l'appropriation des outils et usages numériques, incluant : kit d'accueil numérique, guide des bonnes pratiques (droit à la déconnexion et usage responsable des outils), fiches pratiques et tutoriels en ligne, enrichissement des formations en présentiel
- Réalisation de campagnes d'évaluation ciblées sur l'usage des outils numériques (ex : règles de sécurité ...)
- Soutien aux formateurs relais : formation à l'acte de former, formation à la production de contenus pédagogiques

Estimations de coût

Budget

Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€

Charges RH

Métier	120 jh
DSI	16 jh

Points d'attention

- Enjeu de simplicité d'accès aux ressources proposées
- Enjeu à distinguer formation nouveaux arrivants et formation continue en fonction des évolutions des outils
- Difficulté à mobiliser des formateurs internes dans les directions métier

Programme : Accompagnement et gestion du changement
Domaine : Méthodes projet
N°56 - Titre du projet : Développement de nouvelles méthodes projet

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Développer des méthodes de conduite de projets permettant de mieux associer les utilisateurs et de gagner en délais de réalisation des projets

Périmètre

- Introduction des méthodes et outils du design thinking dans la conception des services en ligne et applications en développement spécifique
- Sensibilisation des agents de la DSI aux apports du design thinking
- Formation des agents de la DSI aux méthodes agiles
- Définition d'une doctrine et d'un guide Lyon 2 d'application des méthodes agiles

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	30 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	33 jh

Points d'attention

- Enjeu à être pragmatique dans l'application des méthodes de référence
- Effort d'appropriation culturelle à prévoir: changement fort dans l'approche et l'association des métiers
- Capacité à démultiplier sur l'ensemble de l'université

Programme : Accompagnement et gestion du changement
Domaine : Accompagnement des utilisateurs
N°57 - Titre du projet : Offre de services de la DSI

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Rendre l'offre de service DSI aux utilisateurs plus lisible
- Renforcer la transparence du niveau de service garanti
- Mieux prendre en compte les besoins des utilisateurs dans le fonctionnement de la DSI

Périmètre

- Formalisation d'une offre de services DSI : production d'un catalogue de l'offre, définition des engagements de service, des modalités de traitement/gestion des demandes

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
		■		

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	7 jh
DSI	33 jh

Points d'attention

- Calibrage réaliste de la promesse nécessaire pour éviter la frustration
- Nécessité de sécuriser les processus internes de la DSI

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Communication externe et valorisation de l'université
N°58 - Titre du projet : Refonte des sites web

Sponsor > DIRCOM

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

Description du projet

Objectifs

- Mieux valoriser les laboratoires de recherche et leur activité

Périmètre

- Migration des sites internet des laboratoires sur KSUP

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	7 jh

Points d'attention

- Appropriation liée au changement d'outil et support à organiser en conséquence

Programme : Communication et collaboration

Domaine : Communication externe et valorisation de l'université

N°59 - Titre du projet : Valorisation de l'université et de ses productions auprès du grand public

Sponsor	› DIRCOM	Porteur DSI	› A définir DSI			
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages 		2021	2022	2023	2024	2025
		■				
Description du projet		Estimations de coût				
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renforcer la visibilité et l'attractivité de l'université • Mieux valoriser les travaux de recherche et les travaux étudiants • Mieux valoriser l'offre de formation et ses éléments de différenciation 		Budget				
		Coûts d'investissement	60 K€			
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an	9 K€			
		Coûts récurrent MCO par an	12 K€			
		Charges RH				
		Métier	60 jh			
		DSI	49 jh			
		Points d'attention				
		<ul style="list-style-type: none"> • Adopter une "approche usager" dans la présentation de l'offre de formation et les modalités de recherche • Investissement nécessaire sur production des contenus décrivant l'offre de formation (niveau de description dans APOGEE hétérogène) • Enjeu d'accompagnement pour la valorisation des travaux recherche/étudiant : éditorialisation, médiation 				

Programme : Gestion de la relation aux acteurs externes
Domaine : Développement des relations avec les partenaires
N°60 - Titre du projet : Développement des relations avec les Alumni

Sponsor > DFVE

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s

Description du projet

Objectifs

- Définir une stratégie vis-à-vis des alumni pour en faire des ambassadeurs de l'université et un levier d'accompagnement des étudiants

Périmètre

- Définition d'une stratégie/offre de services aux alumni
- Définition des solutions et usages numériques permettant de répondre à cette stratégie

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	30 jh
DSI	17 jh

Points d'attention

- Moyens humains à remobiliser pour animer un réseau d'alumni dans la durée
- Stratégie à définir avant de fixer des orientations sur les usages numériques

Programme : Gestion de la relation aux acteurs externes
Domaine : Développement des relations avec les partenaires
N°61 - Titre du projet : Développement des relations avec les partenaires

Sponsor > DFVE

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Fluidifier la gestion administrative et simplifier le pilotage de l'établissement

Description du projet

Objectifs

- Mieux connaître les partenaires actuels et potentiels pour identifier et cibler des opportunités de collaboration et élargir le champs des partenaires
- Développer la vente de formation (formation continue)
- Renforcer la relation avec les entreprises (emploi d'apprentis, taxe d'apprentissage)

Périmètre

- Définition d'une stratégie de développement sur le marché de la formation continue
- Création d'une base de contacts transverse à l'université
- Déploiement d'une solution de gestion de la relation avec les partenaires, notamment centres de recherche et entreprises : solution de CRM

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	110 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	29 K€
Coûts récurrent MCO par an	22 K€
Charges RH	
Métier	120 jh
DSI	99 jh

Points d'attention

- Enjeu à alimenter la base de contacts avec les informations disponibles pour proposer rapidement du contenu utile
- Rigueur nécessaire dans la mise à jour des données des contacts et le suivi des opportunités.
- Processus de gestion des contacts à définir pour éviter les doublons
- Culture "commerciale" à renforcer sur le champ de la formation continue

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Mobilité internationale
N°62 - Titre du projet : Implémentation de Move On

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

Description du projet

Objectifs

- Faciliter la gestion des échanges universitaires internationaux

Périmètre

- Poursuite de l'implémentation de Move On

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	30 jh

Points d'attention

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Mobilité internationale
N°63 - Titre du projet : Déploiement de l'offre de services Erasmus +

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Contribuer au développement de l'offre de services numériques européens à destination des étudiants

Périmètre

- Déploiement des services Erasmus Plus à Lyon 2: Erasmus without paper, support linguistique en ligne, Erasmus App, Europass, Digital Credentials ...

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	48 jh

Points d'attention

- Faible visibilité à ce stade sur l'horizon de mise en œuvre

Programme : Services numériques sur le campus

Domaine : Vie universitaire

N°64 - Titre du projet : Couverture Wifi

Sponsor

> DSI

Porteur DSI

> A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

Objectifs

- Finaliser la couverture Wifi partout dans l'université

Périmètre

- Extension et complétude de la couverture Wifi grâce à l'ajout de 350 bornes supplémentaires (nouvelles bornes, supports de fixation, installation, évolution des infrastructures LAN)
- Expérimentation de quelques bornes Outdoor pour couvrir les pelouses (en mode hotspot)

Estimations de coût

Budget

Coûts d'investissement	500 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	100 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	186 jh

Points d'attention

- Pré-requis au déploiement des applications mobiles

Programme : Digitalisation de la recherche

Domaine : Digitalisation de la recherche 1

N°65 - Titre du projet : Gestion et stockage des données des laboratoires et de la recherche

Sponsor	› DRI	Porteur DSI	› A définir DSI										
Axes stratégiques auxquels contribue le projet		Planning et durée projet											
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service 		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #ccc;"> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A planifier</td> </tr> </tbody> </table>		2021	2022	2023	2024	2025				A planifier	
2021	2022	2023	2024	2025									
			A planifier										
Description du projet		Estimations de coût											
<p>Objectifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantir un stockage sécurisé des données pour les entités de recherche 		Budget											
<p>Périmètre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une solution de stockage sécurisée 		Coûts d'investissement											
		Coûts récurrent abonnement SAAS par an											
		Coûts récurrent MCO par an											
		Charges RH											
		Métier											
		DSI											
Points d'attention		<ul style="list-style-type: none"> • Articulation à sécuriser avec le projet de gestion des données de recherche • Offre de service à formaliser, notamment en terme d'engagements de service et de mobilisation des ressources DSI en support 											

Programme : Infrastructures, réseaux et socle technique

Domaine : Résilience SI

N°66 - Titre du projet : Résilience SI

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Garantir la robustesse du SI et la réactivité en réponse à des incidents ou des crises
- Garantir que le SI est utilisable à distance pour le plus grand nombre

Périmètre

- Formaliser un plan de continuité/reprise d'activité (PCA/PRA)
- Proposer une solution de sauvegarde des postes de travail
- Proposer une solution de stockage sécurité des données (hors recherche)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	150 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	30 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	429 jh

Points d'attention

- Offre de services à formaliser : engagements de services et moyens DSI
- Nécessite de sécuriser les processus internes de la DSI et de renforcer le dispositif d'astreinte

Programme : Digitalisation de la recherche
Domaine : Digitalisation de la recherche 1
N°67 - Titre du projet : Offre d'hébergement laboratoires

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Rationaliser les environnements techniques des laboratoires de recherche et mutualiser les infrastructures

Périmètre

- Construction d'une offre de service IaaS à destination des laboratoires : hébergement des outils des laboratoires
- Mise en place d'un outillage commun

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
	■			

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	39 jh

Points d'attention

- Articulation à sécuriser avec le projet de gestion des données de recherche
- Engagements de service et moyens DSI à préciser
- Nécessite de sécuriser les processus internes de la DSI
- Enjeu à "vendre" l'offre de services aux laboratoires (forte autonomie dans la gestion de leurs moyens informatiques)

Programme : Services numériques sur le campus
Domaine : Mobilité internationale
N°68 - Titre du projet : Badge multi-service

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Faciliter l'accès à la mobilité Erasmus+ au plus grand nombre et d'améliorer la qualité des mobilités

Périmètre

- Déploiement du projet MyAcademicID au sein de l'Université Lyon 2 : contribution au projet de construction d'un identifiant étudiant européen unique ayant pour de constituer la base d'un système intégré d'applications liées à la mobilité étudiante à l'échelle européenne
- Faire évoluer le badge multi-service existant afin de porter les services existants sur le badge Erasmus+ (informations sur l'identité européenne de l'étudiant). Projet de carte unique à horizon 2022 / 2023

Porteur DSI > **A définir DSI**

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	15 jh
DSI	40 jh

Points d'attention

- Opportunité de la carte unique à valider en fonction de l'ampleur des travaux techniques à mener
- Enjeux d'interopérabilité à prendre en compte

Programme : Equipements et aménagement numérique des espaces
Domaine : Aménagement numérique des espaces partagés
N°69 - Titre du projet : Salles informatiques virtuelles

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service
- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages

Description du projet

Objectifs

- Simplifier l'accès aux ressources informatiques pour les utilisateurs
- Simplifier la gestion du parc bureautique et ses mises à jour

Périmètre

- Développer une approche autour de la virtualisation du poste de travail : résilience, industrialisation, sauvegarde, etc.
- Mettre en place des salles informatiques virtuelles (environnements informatiques complets pour permettre aux étudiants de retrouver les environnements de travail qu'ils peuvent avoir en salle informatique)

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
			A planifier	

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	50 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	10 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	94 jh

Points d'attention

- Enjeu de répliquabilité à partir d'une première expérimentation
- Fort enjeu d'accompagnement des utilisateurs

Programme : Infrastructures, réseaux et socle technique

Domaine : Contrôle d'accès

N°70 - Titre du projet : Contrôle d'accès

Sponsor

› DIMMO

Porteur DSI

› A définir DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Accompagner les usages et les pratiques innovantes & adapter les locaux aux nouveaux usages
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Description du projet

Objectifs

- Renforcer et unifier le dispositif de contrôle d'accès aux locaux de l'université

Périmètre

- Déploiement d'un système de contrôle d'accès unifié (badges + serrures électroniques)

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	700 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	140 K€
Charges RH	
Métier	60 jh
DSI	29 jh

Points d'attention

- Enjeux de maîtrise des coûts dans le cadre du renouvellement du marché en cours
- Processus de mise à jour des droits d'accès à sécuriser avec le déploiement de badges

Programme : Communication et collaboration
Domaine : Communication externe et valorisation de l'université
N°71 - Titre du projet : Refonte des comptes invités aux conférences

Sponsor > DSI

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Améliorer la qualité des services rendus et la vie des étudiant.e.s
- ❖ Permettre aux acteur.trice.s de rendre une meilleure qualité de service

Description du projet

Objectifs

- Faciliter la création de comptes invités dans le cadre de conférences

Périmètre

- Réécriture de l'application de création de comptes invités aux conférences

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025
■				

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	45 jh

Points d'attention

Programme : Digitalisation de la recherche

Domaine : Digitalisation de la recherche 1

N°72 - Titre du projet : Déploiement d'une interface de paiement pour Sciencesconf.org

Sponsor > DRED

Axes stratégiques auxquels contribue le projet

- ❖ Soutenir l'ambition de la recherche, sa visibilité, son articulation avec la formation, en collaboration avec les partenaires

Description du projet

Objectifs

- Permettre le paiement en ligne pour les congrès scientifiques organisés par Lyon 2 sur la plateforme Sciencesconf.org

Périmètre

- Définition du circuit financier de gestion des paiements
- Mise en place d'une solution de paiement en ligne et raccordement à la plateforme Sciencesconf.org

Porteur DSI > A définir DSI

Planning et durée projet

2021	2022	2023	2024	2025

Estimations de coût

Budget	
Coûts d'investissement	0 K€
Coûts récurrent abonnement SAAS par an	0 K€
Coûts récurrent MCO par an	0 K€
Charges RH	
Métier	0 jh
DSI	0 jh

Points d'attention

PARIS

LONDRES

NEW YORK

HONG KONG

SINGAPORE *

DUBAI *

SAO PAULO *

LUXEMBOURG

MADRID *

MILAN *

BRUXELLES

GENEVE

CASABLANCA

ISTAMBUL *

LYON

MARSEILLE

NANTES

* Partenariats

WAVESTONE

