

LICENCE PROFESSIONNELLE 1 ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE

• LICENCE PROFESSIONNELLE 1 ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE

La licence professionnelle « Activités juridiques : assistant.e juridique » vise à former des assistant.es juridiques pour des cabinets d'avocats, de notaires, des services juridiques d'entreprises ou de collectivités. A l'issue de ce bac+3,



Présentation

La licence professionnelle « Activités juridiques : assistant.e juridique » vise à former des assistant.es juridiques pour des cabinets d'avocats, de notaires, des services juridiques d'entreprises ou de collectivités.

A l'issue de ce bac+3, les diplômé.es pourront intégrer le monde du travail, passer le concours de greffier ou, pour les meilleurs, intégrer un master en droit.

Elle s'adresse à des étudiant.es ayant obtenu un baccalauréat général ou ayant effectué une 1ère et/ou une 2ème année de licence en droit et cherchant à se réorienter dans une filière professionnalisante. Elle est également accessible en formation continue.

Et après ?

Activités visées / compétences attestées

- Constituer les dossiers juridiques dans les délais impartis et assurer leur suivi
- Concevoir et formaliser des documents écrits professionnels (actes juridiques notamment)
- Organiser et suivre la traçabilité documentaire en adaptant le mode de classement et d'archivage
- Accueillir physiquement ou par téléphone en utilisant le vocabulaire juridique adapté

Infos clés et site web

Lieu de la formation

- Campus Porte des Alpes (PDA)

[Laure TOUGNE RODET](#)

Contact secrétariat

[Hélène MÉTRAL](#)
+33 4 78 69 72 72

Public

Public ciblé

La licence Professionnelle Assistant Juridique étant une licence en Droit professionnalisante, les étudiant.es inscrit.es doivent avoir une capacité de travail, de réflexion, d'apprentissage et de mémorisation leur permettant de tirer

Rythme

La licence professionnelle Assistant.e Juridique (LPAJ) est une licence professionnelle de droit en 3 ans, en alternance par le biais de contrats d'apprentissage principalement, possibilité de contrat de professionnalisation sur 1 ou 2 ans. L'alternance a lieu pendant la semaine, 2 à 3 jours en entreprise selon l'année.

L'université fournit une liste de

Secteur(s) d'activités ou types d'emploi accessibles

A l'issue de ce bac+3, les diplômé.es pourront intégrer le monde du travail, passer le concours de greffier ou, pour les meilleur.es, intégrer un master en droit.

Le métier visé est assistant.e juridique dans des cabinets d'avocat.es, de notaires ; dans des services juridiques d'entreprises ou de collectivités.

lieux de stage potentiels aux candidat.es retenu.es.

Coût de la formation

Pour les étudiants en formations initiale

Le montant d'inscription à l'Université Lumière Lyon 2 est composé des droits d'inscription nationaux, plus la contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC). Plus d'informations sur cette [page](#).

Pour les stagiaires en formations continue (hors contrat de professionnalisation)

Les [droits nationaux](#) lors de votre inscription administrative en ligne
Les coûts pédagogiques (consulter nos [tarifs & modalités](#))

Pour tout renseignement sur les modalités de prise en charge et sur les tarifs spécifiques, contactez le [Service de la Formation Continue](#)
Bâtiment GAIA 2ème étage
– 86 rue Pasteur, 69007
LYON